

令和4年度 山梨労働局労働基準部監督課 標準文書保存期間基準準則（保存期間表）

事項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表第2の該当事項・業務の区分 ※別表第2の業務の各区分の「重要な経緯」に該当しない場合は「-」を設定する。	保存期間終了時の措置
監督に係る事項	監督業務通達	通達関係	各種通達	監督	監督業務 庶務	各種通達	5又は10	-	廃棄
事務分掌に係る事項	事務分掌	事務分掌関係	事務分掌綴	監督	庶務	事務分掌綴	3	-	廃棄
公益通報に関する事項	公益通報	公益通報関係	公益通報関係書類	監督	監督業務	公益通報関係書類	3	-	廃棄
22 文書の管理等に関する事項	文書の管理等	文書関係諸規定	文書関係諸規定	監督	文書	文書関係諸規定	30	-	廃棄
		取得した文書の管理を行うための帳簿	部收受文書台帳			部收受文書台帳	5	22	廃棄
		決裁文書の管理を行うための帳簿	部発議文書台帳			部発議文書台帳	30	22	廃棄
		行政文書ファイル管理簿その他の業務に常時利用するものとして継続的に保存すべき文書	行政文書ファイル管理簿			行政文書ファイル管理簿	常用	-	廃棄
		廃棄の状態が記録された文書	廃棄に当たって、具体的な廃棄年月日を記録する文書等（廃棄に関する決裁等を含む。）			廃棄実施簿	30	-	廃棄
情報セキュリティ等に関する事項	情報セキュリティ関係等	情報セキュリティ関係等	情報セキュリティ関係文書	監督	庶務	情報セキュリティ関係文書	10	-	廃棄
			外部電磁的記録媒体登録簿			外部電磁的記録媒体登録簿	5	-	廃棄
			外部電磁的記録媒体貸出許可簿			外部電磁的記録媒体貸出許可簿	5	-	廃棄
11, 12 個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	許認可等に関する重要な経緯	情報公開法関係	情報公開法関係綴	監督	文書	情報公開法関係綴	5年	-	廃棄
		開示請求・決定書関係	開示請求・決定書			開示請求・決定書	許可等の効力消滅後5年	-	廃棄
11 個人の権利義務の得喪及びその経緯	許認可等に関する重要な経緯	行政機関等個人情報保護法関係	行政機関等個人情報保護法関係	監督	文書	個人情報保護法関係	5年	-	廃棄
		開示請求・決定書関係	開示請求・決定書			開示請求・決定書（個人情報関係）	許可等の効力消滅後5年	-	廃棄
13 職員の人事に関する事項	職員の勤務時間	勤務時間関係	勤務時間関係	監督	庶務	勤務時間	5	-	廃棄
			休暇簿関係			休暇簿	5	-	廃棄
			超過勤務・深夜勤務関係			超過勤務・深夜勤務関係	6	-	廃棄
13 職員の人事に関する事項	職員の諸手当	特殊勤務手当等関係	特殊勤務手当関係	監督	庶務	特殊勤務手当関係	6	-	廃棄
13 職員の人事に関する事項	職員の服務	海外渡航承認、海外出張関係	海外渡航承認、海外出張	監督	庶務	海外渡航承認、海外出張	3	-	廃棄
行政監察に関する事項	行政監察	行政監察関係	行政監察綴	監督	庶務	行政監察綴	10	-	廃棄
防災に関する事項	防災	防災業務計画関係	防災業務計画	監督	庶務	防災業務計画	10	-	廃棄
		防災関係	防災関係綴			防災関係綴	3	-	廃棄
13 職員の人事に関する事項	職員の福利厚生	健康診断関係	健康診断関係綴	監督	庶務	健康診断関係綴	3	-	廃棄
		公務災害関係	公務災害関係綴			公務災害関係綴	5	-	廃棄
13 職員の人事に関する事項	職員の出張及び官用車使用	旅行命令関係	旅行命令簿	監督	庶務	旅行命令簿	5	-	廃棄
		出張復命書関係	出張復命書			出張復命書	5	-	廃棄
広報に関する事項	広報関係	広報関係	各種広報関係綴	監督	文書	各種広報関係綴	1	-	廃棄
監督に関する事項	監督業務	労働基準監督官必携関係	労働基準監督官必携関係綴	監督	文書	労働基準監督官必携関係綴	5	-	廃棄
		関係行政機関との相互通報制度関係	関係行政機関との相互通報制度関係綴			関係行政機関との相互通報制度関係	3	-	廃棄
		集団陳情等処理関係	集団陳情等処理簿			集団陳情等処理簿	1	-	廃棄
		研修関係	研修関係綴			研修関係綴	3	-	廃棄
		各種監督関係	各種監督関係綴			各種監督関係綴	3	-	廃棄
		システム	労働基準行政システム関係			労働基準行政システム関係綴	労働基準行政システム関係綴	3	-
業務監察に関する事項	労災補償業務監察及び労働保険適用徴収業務監察	労災補償業務監察及び労働保険適用徴収業務監察関係	監察関係綴	監督	監察	監察関係綴	5	-	廃棄
11, 12 個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	不服申立てに関する審議会等における検討その他の重要な経緯	行政不服審査請求関係	行政不服審査請求綴	監督	文書	行政不服審査請求綴	10	11 (5) , 12 (5)	原則廃棄
11, 12 個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	国又は行政機関を当事者とする訴状の提起その他の訴訟に関する重要な経緯	訴訟事件（行政事件・国賠事件）関係	訴訟事件（行政事件・国賠事件）関係綴	監督	文書	訴訟事件（行政事件・国賠事件）関係綴	訴訟終結後10年保存	11 (6) , 12 (6)	原則廃棄
			社労士団体の設立及び会則等			社労士団体及び社労士事務所への監督等綴	社労士団体の設立及び会則等認可綴	許可等の効力消滅後5	12 (2)
12 法人の権利義務の得喪及びその経緯	許認可等に関する重要な経緯	許認可等をするための決裁文書その他許認可等に至る過程が記録された文書	社労士団体及び社労士事務所への監督等綴	監督	社労士	社労士団体及び社労士事務所への監督等綴	5	-	廃棄
			社労士団体及び社労士事務所への監督等綴			立替払の不正受給に係る返還命令、納付命令	立替払命令等関係綴	5	11 (3) , 12 (3)
11, 12 個人または法人の権利義務の得喪及びその経緯	監督業務	不利益処分をするための決裁文書その他当該処分に至る過程が記録された文書	立替払の不正受給に係る返還命令、納付命令	監督	監督業務	立替払命令等関係綴	5	11 (3) , 12 (3)	廃棄
12 法人の権利義務の得喪及びその経緯	許認可等に関する重要な経緯	許認可等をするための決裁文書その他許認可等に至る過程が記録された文書	公益法人許可、認可関係綴	監督	公益法人	公益法人許可、認可関係綴	許可等の効力消滅後5年	12 (2)	移管
監督課非常勤職員に係る事項	庶務	非常勤職員関係	非常勤職員関係	監督	非常勤職員	非常勤職員関係	5	-	廃棄

令和4年度山梨労働局労働基準部賃金室 標準文書保存期間基準準則（保存期間表）

事項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	※別表第2の業務の各区分の「重要な経緯」に該当しない場合は「一」を設定する。	保存期間終了時の措置	備考	
	賃金に係る事項	賃金業務例規通達	例規通達関係	賃金	賃金業務例規通達	各種例規通達	10	—	廃棄	法令の解釈・運用基準を定めるもの □□には、監督、安全、賃金等を記載（以下同様）	
	賃金に係る事項	賃金業務通達	通達関係	賃金	賃金業務通達	各種通達	10	—	廃棄	例規以外のもの	
	賃金に係る事項	賃金業務報告	各種報告関係	賃金	賃金業務報告	各種報告関係	5	—	廃棄	例規以外のもの	
11、12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	賃金業務報告	各種報告関係	賃金	賃金業務報告	各種報告関係	3	—	廃棄		
11、12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	賃金業務会議	各種会議関係	賃金	賃金業務会議	各種会議	3	—	廃棄		
11、12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	賃金業務復命書	各種復命書関係	賃金	賃金業務復命書	各種復命書	5	—	廃棄		
	事務分掌に係る事項	事務分掌	事務分掌関係	賃金	事務分掌	事務分掌綴	3	—	廃棄		
	公益通報に関する事項	公益通報	公益通報関係	賃金	公益通報	公益通報関係書類	3	—	廃棄		
	賃金に係る事項	賃金業務関係事務連絡	事務連絡関係関係	賃金	賃金業務関係事務連絡	各種事務連絡	5	—	廃棄		
	賃金に係る事項	賃金業務関係事務連絡	事務連絡関係関係	賃金	賃金業務関係事務連絡	各種事務連絡	1	—	廃棄		
			行政文書ファイル管理簿その他の業務に常時利用するものとして継続的に保存すべき廃棄の状態が記録された文書	賃金	文書管理	行政文書ファイル管理簿	常用	—	廃棄	一元的な文書管理システムで調製	
			廃棄に当たって、具体的な廃棄年月日を記録する文書等（廃棄に関する法載等を含む）	賃金		廃棄実施簿	30	—	廃棄	令和元年9月2日付け事務連絡「行政文書ファイルの廃棄について」記4	
	情報セキュリティ等に関する事項	情報セキュリティ関係等	情報セキュリティ関係等	賃金	情報セキュリティ関係	情報セキュリティ関係文書	10	—	廃棄		
			取扱注意文書、電磁的記録媒体管理簿	賃金		外部電磁的記録媒体関係管理簿	5	—	廃棄		
11、12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	許認可等に関する重要な経緯	情報公開法関係	賃金	情報公開	情報公開法関係綴	5年	—	廃棄		
			開示請求・決定書関係			開示請求・決定書	許可等の効力消滅後5年	—	廃棄	（ただし、不服申立て又は取消しの訴えが出た場合、その確定まで）	
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	許認可等に関する重要な経緯	個人情報保護法関係	賃金	個人情報保護	個人情報保護法関係	5年	—	廃棄		
			開示請求・決定書関係			開示請求・決定書	許可等の効力消滅後5年	—	廃棄	（ただし、不服申立て又は取消しの訴えが出た場合、その確定まで）	
13	職員の人事に関する事項	職員の勤務時間	勤務時間関係	賃金	職員の勤務時間	勤務時間					
			出勤簿			出勤簿	5	—	廃棄	作成の日から起算	
			週休日の振替等命令簿 代休日指定簿			週休日の振替等命令簿 代休日指定簿	5 5	— —	廃棄 廃棄	翌年度の4月1日から起算 翌年度の4月1日から起算	
			休暇簿関係			休暇簿					
			年次休暇 病欠・特別休暇 介護休暇			年次休暇 病欠・特別休暇 介護休暇	5 5	— —	廃棄 廃棄	作成の日から起算 作成の日から起算	
			妊婦健診通勤願 職員（妊婦）の勤務時間免除願			妊婦健診通勤願 職員（妊婦）の勤務時間免除願	3 3	— —	廃棄 廃棄	3回目の介護休暇の末日、または介護休暇の期間が通算して6月に達した日の翌年度の4月1日から起算 （介護休暇を使い切る前に当該介護休暇に係る要件に該当しなくなった場合にあっては、その該当しなくなった日の翌年度の4月1日から起算）	
			非常勤職員関係			非常勤職員関係	5	—	廃棄	承認に係る期間の末日の翌年度の4月1日から	
13	職員の人事に関する事項	職員の服務	海外渡航承認、海外出張関係	賃金	職員の服務	海外渡航承認、海外出張	3	—	廃棄		
		職員の出張及び官用車使用	旅行依頼簿	賃金	職員の出張及び官用車使用	旅行依頼簿	5	—	廃棄		
			出張復命書関係			出張復命書	5	—	廃棄		
	広報に関する事項	広報関係	広報関係	賃金	賃金関係広報綴	各種広報関係綴	1	—	廃棄		
13	職員の人事に関する事項	統計調査員	統計調査員等任免関係	賃金	統計調査員	統計調査員等任免関係綴	3	—	廃棄		
	賃金に関する事項	最低賃金・平均賃金	最低賃金に関する情報資料関係	賃金	最低賃金・平均賃金	最低賃金に関する情報資料綴	5	—	廃棄	労働組合、使用者団体、その他経済団体、地方公共団体等からの意見要望又は新聞各種刊行物等の報道記事	
	統計調査に関する事項	最低賃金・平均賃金	最低賃金基礎調査関係			最低賃金基礎調査記入済調査票（写し）綴	1	—	廃棄		
			最低賃金基礎調査関係			その他最低賃金基礎調査関係綴	5	—	廃棄	通達、本省報告	
			賃金構造基本統計調査関係		賃金調査	賃金構造基本統計調査関係綴	5	—	廃棄	通達、本省報告	
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	許認可等に関する重要な経緯	許認可等をするための決裁文書その他許認可等に至る過程が記録された文書			最低賃金の減額の特例許可関係綴	効力消滅後5年	12 (2)	—	廃棄	
			国又は行政機関を当事者とする訴訟の提起その他の訴訟に関する重要な経緯		訴訟事件	訴訟事件（行政事件・国賠事件）関係綴	訴訟最終後10年	12 (6)	—	原則廃棄	
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	最低賃金・平均賃金	平均賃金決定関係		平均賃金決定・賃金調査	平均賃金決定関係綴	5	—	廃棄		
21	国会及び審議会等における審議等に関する事項	審議会等	委員委嘱関係		地方最低賃金審議会	委員委嘱関係	5	—	廃棄		
			審議会等文書			最低賃金関係綴	10	21 (2)	移管	地方最低賃金審議会及び専門部会開催状況	
			審議会関係			審議会関係	10	21 (2)	移管		
			議事録			議事録	10	21 (2)	移管		
			諮問・答申・公示文関係綴			諮問・答申・公示文関係綴	10	21 (2)	移管	諮問文、答申文、公示文	
			地方最低賃金審議会関係			地方最低賃金審議会関係	10	21 (2)	移管		
21	国会及び審議会等における審議等に関する事項	審議会等	審議会等文書		家内労働	最低工賃関係綴	10	21 (2)	移管	地方労働審議会及び最低工賃専門部会開催状況、影響率指標等	
			委員任命関係			委員任命関係	5	—	廃棄		
			諮問・答申・公示文関係綴			諮問・答申・公示文関係綴	10	21 (2)	移管	諮問文、答申文、公示文	
	賃金に関する事項	家内労働	家内労働調査関係			家内労働調査関係綴	3	—	廃棄	家内労働概況調査、家内労働等実態調査	
			家内労働に関する情報資料関係			家内労働に関する情報資料綴	5	—	廃棄	労働組合、使用者団体、その他経済団体、地方公共団体等からの意見要望又は新聞各種刊行物等の報道記事	

事 項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表第2の該当事項・業務の区分 ※別表第2の業務の各区分の「重要な経緯」に該当しない場合は「一」を設定する。	保存期間終了時の措置	備考
21 国会及び審議会等における審議等に関する事項	審議会等	審議会等文書	地方労働審議会家内労働部会関係綴			地方労働審議会家内労働部会関係綴	10	21 (2)	移管	

令和4年度 山梨労働局労働基準部健康安全課 標準文書保存期間基準（保存期間表）

事項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類	保存期間	文書管理規則の別表第2の該当事項・業務の区分	保存期間終了時の措置	
	庶務に係る事項	庶務業務通達・事務連絡	通達・事務連絡関係	健康安全	庶務・会議	庶務関係通達・事務連絡	5	—	廃棄	
	情報セキュリティ関係等	情報セキュリティ関係等	情報セキュリティ関係文書	健康安全	庶務・会議	外部電磁的記録媒体貸出管理簿・庁舎外持出し許可簿	5	—	廃棄	
	職員の人事に関する事項	職員の勤務時間	勤務時間関係	健康安全	庶務・会議	勤務時間関係	5	—	廃棄	
			休暇簿関係	健康安全		休暇簿関係	5	—	廃棄	
安全衛生に関する事項	安全衛生業務	安全衛生業務会議	各種会議・協議会関係	健康安全	庶務・会議	各種会議	3	—	廃棄	
		安全衛生業務復命書	各種復命書関係	健康安全		各種復命書	5	—	廃棄	
		行政運営方針関係	行政運営方針関係	健康安全		行政運営方針関係	5	—	廃棄	
		安全衛生業務計画・監督指導業務計画	安全衛生業務計画・監督指導業務計画	健康安全		安全衛生業務計画・監督指導業務計画	5	—	廃棄	
		システム関係	システム関係	健康安全		システム関係	3	—	廃棄	
		後援名義依頼起案	後援名義依頼起案	健康安全		後援名義依頼起案	1	—	廃棄	
	非常勤職員関係	非常勤職員関係	非常勤職員関係	健康安全	庶務・会議	非常勤職員関係	5	—	廃棄	
	広報関係	広報関係	広報	健康安全	庶務・会議	広報	1	—	廃棄	
ホームページ掲載・変更原稿関係			健康安全	庶務・会議	ホームページ掲載・変更原稿関係	1	—	廃棄		
22	文書の管理等に関する事項	文書の管理等	行政文書ファイル等の作成・移管又は廃棄の状況が記録された帳簿	健康安全	庶務・会議	行政文書ファイル 作成・移管・廃棄簿	30	22	廃棄	
		個人情報管理・情報漏えい関係	個人情報管理・情報漏えい	健康安全	庶務・会議	個人情報管理・情報漏えい	5	—	廃棄	
	予算及び決算に関する事項	会計関係	会計関係	健康安全	庶務・会議	物品購入・印刷・会議等支払	5	—	廃棄	
	業務監察に関する事項	業務監察に関する事項	業務監察に関する事項	健康安全	庶務・会議	中央監察、庶務・経理事務内部監査	10	—	廃棄	
安全に関する事項	安全衛生業務通達・事務連絡	通達・事務連絡関係	安全関係通達	健康安全	安全	安全関係通達	10	—	廃棄	
			安全関係事務連絡	健康安全		安全関係事務連絡	5	—	廃棄	
			当課発出通達・事務連絡	健康安全		当課発出通達・事務連絡	10	—	廃棄	
	安全衛生業務報告	各種報告関係	本省報告・基準システム報告	健康安全	安全	各種報告関係	3	—	廃棄	
	労働安全	安全週間関係	安全週間関係	安全週間関係	健康安全	安全	安全週間関係綴	5	—	廃棄
				特別安全管理等指導関係	健康安全		陸上貨物運送事業の荷役作業における労働災害防止対策関係	10	—	廃棄
				安特・衛特関係関係	健康安全		安衛特指定・解除、事業場報告	5	—	廃棄
安全関係				健康安全	第13次労働災害防止計画		10	—	廃棄	

事項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類	保存期間	文書管理規則の別表第2の該当事項・業務の区分	保存期間終了時の措置			
			安全衛生管理活動実施計画書	健康安全		安全衛生管理活動実施計画書	3	—	廃棄			
			安全・衛生年報	健康安全		安全・衛生年報	3	—	廃棄			
			年末年始無災害運動	健康安全		年末年始無災害運動	5	—	廃棄			
			安全衛生指導重点対象区分設定	健康安全		安全衛生指導重点対象区分設定	5	—	廃棄			
			安全衛生担当者技術研修綴	健康安全		安全衛生担当者技術研修綴	3	—	廃棄			
			労働災害	災害発生状況等		山梨局管内の災害発生状況、災害防止パンフレット等	健康安全	安全	山梨局管内の災害発生状況等	3	—	廃棄
			労働安全検査・試験	手数料収納関係		手数料収納簿	健康安全	安全	手数料収納簿	5	15	廃棄
手数料収入印紙ちょう用実績報告綴	健康安全	手数料収入印紙貼用実績報告綴			5	15	廃棄					
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	労働安全検査・試験	各種免許証交付、再交付、書替え関係	健康安全	安全	免許証交付、再交付、書替え関係綴	5	11	廃棄			
			免許台帳	健康安全		免許台帳	常用	11	未定			
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	登録教習機関・検査機関・検査業者関係	登録教習機関・検査機関・検査業者監査指導関係	健康安全	安全	登録機関・検査業者等監査指導関係	5	12	廃棄			
			災防団体関係関係	健康安全		災防団体関係	3	—	廃棄			
			検査業者名簿	健康安全		検査業者名簿	常用	—	未定			
			各種報告関係	登録教習機関事業報告・収支決算報告		健康安全	登録教習機関報告関係	5	—	廃棄		
				特定自主検査実施状況報告		健康安全	特定自主検査実施状況報告	3	—	廃棄		
				危険又は有害業務従事者安全衛生教育・安全管理者選任時研修・林業架線作業主任者免許に係る産業医の選任の特例許可		健康安全	講習等実施報告	5	—	廃棄		
		許認可関係	許認可関係	健康安全	安全	産業医の選任の特例許可	10	—	廃棄			
		労働災害	死亡・重大災害関係	速報・災害調査復命書	健康安全	安全	死亡・重大災害関係	5	12	廃棄		
		欠陥機械関係	欠陥機械関係	欠陥機械関係	健康安全	安全	欠陥機械関係	10	12	廃棄		
		特定機械等の検査関係	特定機械等の検査関係	ボイラー・第一種圧力容器の構造検査・溶接検査申請書	健康安全	安全	ボイラー・第一種圧力容器関係	30	—	廃棄		
20	栄典又は表彰に関する事項	栄典又は表彰の授与又ははく奪の重要な安全に関する事項	栄典又は表彰の授与又ははく奪をするための決裁文書及び伝達の文書	健康安全	安全	表彰関係	10	20	廃棄			
	労働安全	安全関係	相談・情報	健康安全	安全	相談・情報	3	—	廃棄			
	労働衛生（健康）に関する事項	安全衛生業務通達	通達関係	健康安全	衛生	衛生関係通達	10	—	廃棄			
			衛生関係事務連絡	健康安全		衛生関係事務連絡	5	—	廃棄			
		労働衛生管理	労働衛生管理	衛生週間関係	健康安全	衛生	衛生週間関係綴	5	—	廃棄		
				化学物質管理5か年計画	健康安全		化学物質管理5か年計画	5	—	廃棄		
			熱中症予防対策	健康安全		熱中症予防対策	10	—	廃棄			

事項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類	保存期間	文書管理規則の別表第2の該当事項・業務の区分	保存期間終了時の措置				
	労働衛生関係	粉じん障害防止総合対策	粉じん障害防止総合対策	健康安全		第9次粉じん障害防止総合対策	10	—	廃棄				
		労働衛生関係	労働衛生関係	労働衛生指導医・粉じん対策指導委員（指導関係）	健康安全	衛生	労働衛生指導医・粉じん対策指導委員による指導関係	5	11(2)	廃棄			
				建設リサイクル法に関する届出、全国一斉パトロール	健康安全		建設リサイクル法関係	3	—	廃棄			
				建築物等の解体等作業関係	健康安全		建築物等の解体等作業関係	3	—	廃棄			
				産業保健総合支援センター	健康安全		産業保健総合支援センター	5	—	廃棄			
				山梨県地域両立支援推進チームにおける山梨県長期療養労働者支援担当専門家会議	健康安全		治療と仕事の両立支援（山梨県地域両立支援推進チーム）	5	—	廃棄			
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	労働者健康管理	健康管理手帳関係関係	健康安全管理手帳関係関係	健康安全	衛生	健診実施・請求書関係	健康安全	衛生	健康管理手帳所持者健診関係	5	11	廃棄
			健康管理手帳交付申請（石綿以外）	健康安全			健康管理手帳交付申請（石綿以外）	常用	11	未定			
			健康管理手帳書換・再交付申請（石綿以外）	健康安全			健康管理手帳書換・再交付申請（石綿以外）	常用	11	未定			
			健康管理手帳交付台帳	健康安全			健康管理手帳交付台帳（石綿以外）	常用	—	未定			
			健康管理手帳交付状況調	健康安全			健康管理手帳交付報告綴	3	—	廃棄			
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	作業環境測定機関関係	作業環境測定機関登録証交付関係	作業環境測定機関登録関係	健康安全	衛生	作業環境測定機関登録関係	特定日以後5年	12	廃棄			
			作業環境測定機関関係	作業環境測定機関監査指導	健康安全		作業環境測定機関監査指導関係	5	12	廃棄			
			各種報告関係	作業環境測定機関事業報告	健康安全		作業環境測定機関事業報告	5	—	廃棄			
		補助金等の交付に関する重要な経緯	受動喫煙防止対策助成金関係	受動喫煙防止対策助成金	健康安全	衛生	受動喫煙防止対策助成金関係綴	5	12(4)	廃棄			
労働衛生（健康）に関する事項	安全衛生業務通達	通達関係	石綿関係通達	健康安全	石綿関連文書（常用）	石綿関係通達	常用	—	廃棄				
	労働者健康管理	健康管理手帳関係関係		（石綿関連文書）健康管理手帳交付等申請	健康安全	健康管理手帳交付申請綴（石綿関連文書）	常用	11	未定				
				（石綿関連文書）健康管理手帳交付等申請	健康安全	健康管理手帳書換・再交付申請綴（石綿関連文書）	常用	11	未定				
				（石綿関連文書）健康管理手帳台帳	健康安全	健康管理手帳交付台帳（石綿関連文書）	常用	—	未定				
				（石綿関連文書）健康管理手帳交付簿	健康安全	健康管理手帳交付簿（石綿関連文書）	常用	—	未定				
		じん肺管理区分決定関係	（石綿関連文書）じん肺管理区分の決定関係	健康安全		じん肺管理区分決定関係綴（石綿関連文書）	常用	11	未定				
	情報提供関係	石綿関係通報・情報提供等に基づく復命書（局実施分）等	健康安全		石綿関係通報・情報提供等に基づく復命書（局実施分）等	常用	11	廃棄					

令和4年度 山梨労働局労働基準部 労災補償課 標準文書保存期間表(案)

事項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表第2の該当事項・業務の区分	保存期間終了時の措置			
22	文書の管理に関する事項	文書の管理等	行政文書ファイル管理簿その他の業務に常時利用するものとして継続的に保存すべき文書	行政文書ファイル管理簿	労災補償	文書台帳(労働基準)	行政文書ファイル管理簿	-	未定			
			行政文書ファイル等の移管又は廃棄の状況が記録された帳簿	移管・廃棄簿			移管・廃棄簿		30	廃棄		
13	職員の人事に関する事項	非常勤職員	各種非常勤職員等任免関係	各種非常勤職員等任免関係簿	労災補償	非常勤職員	労災・労働保険専門員等任免関係簿	3	-	廃棄		
			各種委員等任免関係	各種委員等任免関係簿			各種委員等任免関係簿			3	廃棄	
			勤務時間関係	勤務時間関係等簿			勤務時間			5	廃棄	
			休暇関係	休暇関係等簿			休暇簿			5	廃棄	
15	労災補償に関する事項	労災保険事業	労災保険事業月報及び年報関係	労災保険事業月報及び年報簿	労災補償	労災保険事業	労災保険事業月報及び年報簿	10	-	廃棄		
			債権管理計算書関係	債権管理計算書関係資料			債権管理計算書関係資料			5	廃棄	
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	社会復帰促進等事業	労災療養看護金申請関係	労災療養看護金申請関係簿	労災補償	社会復帰促進等事業	労災療養看護金申請関係簿	3	-	廃棄		
			労災はり・きゅう特別看護措置申請関係	労災はり・きゅう特別看護措置申請関係簿			労災はり・きゅう特別看護措置申請関係簿			3	廃棄	
			外科後処置申請関係	外科後処置申請関係簿			外科後処置申請関係簿			3	廃棄	
			義肢等支給(修理)申請関係	義肢等支給(修理)申請関係簿			義肢等支給(修理)申請関係簿			3	廃棄	
			頭頸部外傷症候群等に対する職能回復看護申請関係	頭頸部外傷症候群等に対する職能回復看護申請関係簿			頭頸部外傷症候群等に対する職能回復看護申請関係簿			3	廃棄	
			長期療養者職業復帰看護金支給申請関係	長期療養者職業復帰看護金支給申請関係簿			長期療養者職業復帰看護金支給申請関係簿			3	廃棄	
			健康管理手帳住所変更届関係	健康管理手帳住所変更届簿			健康管理手帳住所変更届簿			3	廃棄	
			健康管理手帳更新・再交付関係	健康管理手帳更新・再交付関係簿			健康管理手帳更新・再交付関係簿			3	廃棄	
			健康管理手帳交付報告関係	健康管理手帳交付報告簿			健康管理手帳交付報告簿			3	廃棄	
			労災はり・きゅう特別看護措置原簿関係	労災はり・きゅう特別看護措置原簿簿			労災はり・きゅう特別看護措置原簿簿			3	廃棄	
			振動障害者雇用看護金支給申請関係	振動障害者雇用看護金支給申請関係簿			振動障害者雇用看護金支給申請関係簿			3	廃棄	
			振動障害者雇用看護金支給整理台帳	振動障害者雇用看護金支給整理台帳			振動障害者雇用看護金支給整理台帳			3	廃棄	
			振動障害者社会復帰看護金支給申請関係	振動障害者社会復帰看護金支給申請関係簿			振動障害者社会復帰看護金支給申請関係簿			3	廃棄	
			振動障害者社会復帰看護金支給整理簿	振動障害者社会復帰看護金支給整理簿			振動障害者社会復帰看護金支給整理簿			3	廃棄	
			社会復帰対策関係	社会復帰対策関係簿			社会復帰対策関係簿			3	廃棄	
			職能回復看護台帳	職能回復看護台帳			職能回復看護台帳			3	廃棄	
			振動障害者職業復帰促進事業特別奨励金支給申請関係	振動障害者職業復帰促進事業特別奨励金支給申請関係簿			振動障害者職業復帰促進事業特別奨励金支給申請関係簿			3	廃棄	
			振動障害者職業復帰促進事業特別奨励金処理簿	振動障害者職業復帰促進事業特別奨励金処理簿			振動障害者職業復帰促進事業特別奨励金処理簿			3	廃棄	
			労働福祉事業(社会復帰促進等事業)原簿関係	労働福祉事業(社会復帰促進等事業)原簿			労働福祉事業(社会復帰促進等事業)原簿			3	廃棄	
			労働福祉事業(社会復帰促進等事業)としてのアフターケア健康管理手帳交付簿	労働福祉事業(社会復帰促進等事業)としてのアフターケア健康管理手帳交付簿			労働福祉事業(社会復帰促進等事業)としてのアフターケア健康管理手帳交付簿			3	廃棄	
10	労災補償に関する事項	労災保険審査請求	労災保険審査参与関係	労災保険審査参与関係簿	労災補償	労災保険審査請求	労災保険審査参与関係簿	10	-	廃棄		
			審査参与推薦指名関係	審査参与推薦指名関係簿			審査参与推薦指名関係簿			3	廃棄	
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	不服申立てに関する審議会等における検討その他の重要な経緯	労災保険審査請求(決定書欄を除く)関係	労災保険審査請求(決定書欄を除く)関係簿(石綿関連文書を除く)	労災補償	労災保険審査請求	労災保険審査請求(決定書欄を除く)関係簿(石綿関連文書を除く)	10	-	原則廃棄		
12	個人の権利義務の得喪及びその経緯	不服申立てに関する審議会等における検討その他の重要な経緯	労災保険審査請求(決定書欄を除く)関係	労災保険審査請求(決定書欄を除く)関係簿(石綿関連文書を除く)			労災補償			労災保険審査請求	労災保険審査請求(決定書欄を除く)関係簿(石綿関連文書を除く)	常用
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	不服申立てに関する審議会等における検討その他の重要な経緯	裁決書又は決定書	決定書簿	労災補償	労災保険審査請求		決定書簿	10		-	
10	労災補償に関する事項	労災保険審査請求	審査請求処理経過簿	審査請求処理経過簿			労災補償	労災保険審査請求		審査請求処理経過簿		10
			審査請求文書受付・送付簿	審査請求文書受付・送付簿	審査請求文書受付・送付簿	1			廃棄			
10	労災補償に関する事項	訴訟事件(労災補償)	保険料関係審査(訴訟)処理簿	保険料関係審査(訴訟)処理簿	労災補償	訴訟事件(労災補償)	保険料関係審査(訴訟)処理簿	3	-	廃棄		
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	閣又は行政機関を当事者とする訴訟の提起その他の訴訟に関する重要な経緯	行政事件訴訟記録簿	行政事件訴訟記録簿	労災補償	訴訟事件(労災補償)	行政事件訴訟記録簿	5	-	原則廃棄		
			行政事件訴訟関係	行政事件訴訟関係簿(判決文を除く)(石綿関連文書)			行政事件訴訟関係簿(判決文を除く)(石綿関連文書)			常用	-	未定
			判決書又は和解調書	判決文(副本)			判決文(副本)			訴訟最終後10年	-	原則廃棄
11, 12, 15	個人の権利義務の得喪及びその経緯	法人の権利義務の得喪及びその経緯、予算及び決算に関する事項	歳入及び歳出の決算報告書並びにその作成の経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯、予算及び決算に関する重要な経緯	債権管理票	労災補償	保険給付債権管理	債権管理票	5	-	廃棄		
				債権管理簿(求償差し控え該当事業)			債権管理簿(求償差し控え該当事業)			5	廃棄	
				費用徴収関係簿			費用徴収関係簿			5	廃棄	
				債権管理補助簿			債権管理補助簿			5	廃棄	
11, 12, 15	個人の権利義務の得喪及びその経緯	法人の権利義務の得喪及びその経緯、予算及び決算に関する事項	保険給付債権管理	不納欠損整理簿	労災補償	保険給付債権管理	不納欠損整理簿	3	-	廃棄		
11, 12, 15	個人の権利義務の得喪及びその経緯	法人の権利義務の得喪及びその経緯、予算及び決算に関する事項	不納欠損決議書関係	不納欠損決議書簿			3			-	廃棄	
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	レセプト	労災レセプト電算処理システムの光ディスク等廃棄処理関係	労災レセプト電算処理システムの光ディスク等廃棄処理関係簿	労災補償	レセプト	労災レセプト電算処理システムの光ディスク等廃棄処理関係簿	1	-	廃棄		
			債権確認書入力関係	債権確認書入力関係簿			債権確認書入力関係簿			5	廃棄	
			適正給付管理カード関係	適正給付管理カード			適正給付管理カード			5	廃棄	
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	短期給付リスト(労災診療費)	レセプト関係	レセプト	労災補償	短期給付リスト(労災診療費)	レセプト	5	-	廃棄		
			債権確認書入力関係	債権確認書入力関係簿			債権確認書入力関係簿			5	廃棄	
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	短期給付リスト(支払期処理)	診療費審査確認書関係	診療費審査確認書	労災補償	短期給付リスト(支払期処理)	診療費審査確認書	5	-	廃棄		
			診療費・薬剤費・訪問看護費用支払状況一覧表関係	診療費・薬剤費・訪問看護費用支払状況一覧表			診療費・薬剤費・訪問看護費用支払状況一覧表			3	廃棄	
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	二次健康診断等給付(リストを除く)	労災保険二次健康診断等費用(給付)請求関係	労災保険二次健康診断等費用(給付)請求関係簿	労災補償	二次健康診断等給付(リストを除く)	労災保険二次健康診断等費用(給付)請求関係簿	5	-	廃棄		
			二次健康診断等費用支払状況一覧表関係	二次健康診断等費用支払状況一覧表			二次健康診断等費用支払状況一覧表			3	廃棄	
11, 15	個人の権利義務の得喪及びその経緯	労災年金給付リスト	債権管理票	債権管理票	労災補償	労災年金給付リスト	債権管理票	1	-	廃棄		

事項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表第2の該当事項・業務の区分	保存期間終了時の措置
11 個人の権利義務の得喪及びその経緯	アフターケアリスト	アフターケア委託費審査確認書関係	アフターケア委託費審査確認書	労災補償	アフターケアリスト	アフターケア委託費審査確認書	5	-	廃棄
		アフターケア委託費支払状況一覧表関係	アフターケア委託費支払状況一覧表			アフターケア委託費支払状況一覧表	3	-	廃棄

事項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表 第2の該当事項・業務の区分	保存期間終了時の措置
11 個人の権利義務の得喪及びその経緯	労災給付統計リスト	給付種類別データリスト合計表	給付種類別データリスト合計表	労災補償	労災給付統計リスト	給付種類別データリスト合計表	1	-	廃棄
		給付データリスト関係	給付データリスト			給付データリスト	1	-	廃棄
		第1表補償給付支払状況平均支払額(月次)関係	第1表補償給付支払状況平均支払額(月次)			第1表補償給付支払状況平均支払額(月次)	1	-	廃棄
		第1表補償給付支払状況平均支払額(決算)関係	第1表補償給付支払状況平均支払額(決算)			第1表補償給付支払状況平均支払額(決算)	5	-	廃棄
		第2表特殊適用別補償給付支払状況関係	第2表特殊適用別補償給付支払状況			第2表特殊適用別補償給付支払状況	1	-	廃棄
		年金支払状況(月次)関係	年金支払状況(月次)			年金支払状況(月次)	1	-	廃棄
		年金支払状況(決算)関係	年金支払状況(決算)			年金支払状況(決算)	5	-	廃棄
11 個人の権利義務の得喪及びその経緯	労災指定医療機関等(リストを除く)	特別支給金支払状況関係	特別支給金支払状況表			特別支給金支払状況表	5	-	廃棄
12 法人の権利義務の得喪及びその経緯	労災指定医療機関等(リストを除く)	労災指定医療機関台帳	労災指定医療機関台帳	労災補償	労災指定医療機関等(リストを除く)	労災指定医療機関台帳	常用	-	未定
		労災保険指定医療機関承諾書類関係	労災保険指定医療機関承諾書類			労災保険指定医療機関承諾書類	3	-	廃棄
労災補償に関する事項	労災指定医療機関等(リストを除く)	労災協力医関係	労災協力医関係			労災協力医関係	10	-	廃棄
		労災診療協議会等関係	労災診療協議会等関係			労災診療協議会等関係	1	-	廃棄
		労災はり・きゅう特別援護措置実施施設関係	労災はり・きゅう特別援護措置実施施設関係			労災はり・きゅう特別援護措置実施施設関係	3	-	廃棄
12 法人の権利義務の得喪及びその経緯	労災指定医療機関等(リストを除く)	労災保険指定医療機関一覧表	労災保険指定医療機関一覧表			労災保険指定医療機関一覧表	1	-	廃棄
		労災保険指定訪問看護事業者申請書関係	労災保険指定訪問看護事業者申請書			労災保険指定訪問看護事業者申請書	3	-	廃棄
		労災保険指定薬局指定関係	労災保険指定薬局指定関係			労災保険指定薬局指定関係	3	-	廃棄
		労災保険指名はり・きゅう及びびりやん(施術)所指名申請書関係	労災保険指名はり・きゅう及びびりやん(施術)所指名申請書			労災保険指名はり・きゅう及びびりやん(施術)所指名申請書	3	-	廃棄
		柔道整復師指名申請書関係	柔道整復師指名申請書			柔道整復師指名申請書	3	-	廃棄
		義肢採型指導医指定関係	義肢採型指導医指定関係			義肢採型指導医指定関係	3	-	廃棄
		労災保険指定医療機関申請書関係	労災保険指定医療機関申請書			労災保険指定医療機関申請書	3	-	廃棄
		労災保険指定医療機関変更報告書関係	労災保険指定医療機関変更報告書			労災保険指定医療機関変更報告書	3	-	廃棄
		労災保険指定医療機関廃止関係	労災保険指定医療機関廃止関係			労災保険指定医療機関廃止関係	3	-	廃棄
		労災保険指定薬局変更報告書関係	労災保険指定薬局変更報告書			労災保険指定薬局変更報告書	3	-	廃棄
		労災保険指名柔道整復師変更報告書関係	労災保険指名柔道整復師変更報告書			労災保険指名柔道整復師変更報告書	3	-	廃棄
		労災保険指名柔道整復師廃止関係	労災保険指名柔道整復師廃止関係			労災保険指名柔道整復師廃止関係	3	-	廃棄
		労災保険指名はり・きゅう・マッサージ(施術)所変更報告書関係	労災保険指名はり・きゅう・マッサージ(施術)所変更報告書			労災保険指名はり・きゅう・マッサージ(施術)所変更報告書	3	-	廃棄
		労災保険指名はり・きゅう・マッサージ(施術)所廃止関係	労災保険指名はり・きゅう・マッサージ(施術)所廃止関係			労災保険指名はり・きゅう・マッサージ(施術)所廃止関係	3	-	廃棄
		12 法人の権利義務の得喪及びその経緯	各種報告(労災関係)	地方厚生(支)局及び都府県事務所から提供された指導結果等情報関係	地方厚生(支)局及び都府県事務所から提供された指導結果等情報関係	労災補償	各種報告(労災関係)	地方厚生(支)局及び都府県事務所から提供された指導結果等情報関係	3
地方労災医員協議実施報告書関係	地方労災医員協議実施報告書			地方労災医員協議実施報告書	3			-	廃棄
労災補償に関する事項	各種報告(労災関係)	労災補償関係各種報告関係	労災補償関係各種報告(補504を除く)			労災補償関係各種報告(補504を除く)	3	-	廃棄
		文書報告書 様式(1)	文書報告書 様式(1)			文書報告書 様式(1)	3	-	廃棄
		文書報告書 様式(2)	文書報告書 様式(2)			文書報告書 様式(2)	3	-	廃棄
		文書報告書 様式(3)	文書報告書 様式(3)			文書報告書 様式(3)	3	-	廃棄
		文書報告書 様式(3)	文書報告書 様式(3)			文書報告書 様式(3)	3	-	廃棄
労災補償に関する事項	第三者行為災害	各種報告関係	各種報告	労災補償	第三者行為災害	各種報告	1	-	廃棄
11. 12. 個人の権利義務の得喪及びその経緯。法人の権利義務の得喪及びその経緯。予算及び決算に関する事項	第三者行為災害	第三者行為災害に依る債権確認決定(変更)決議書関係	第三者行為災害に依る債権確認決定(変更)決議書			第三者行為災害に依る債権確認決定(変更)決議書	5	-	廃棄
		第三者行為災害に依る債権確認決定決議書(求償差し控え該当事案)関係	第三者行為災害に依る債権確認決定決議書(求償差し控え該当事案)			第三者行為災害に依る債権確認決定決議書(求償差し控え該当事案)	5	-	廃棄
11. 12 個人の権利義務の得喪及びその経緯。法人の権利義務の得喪及びその経緯	第三者行為災害	第三者行為災害関係	第三者行為災害関係			第三者行為災害関係	3	-	廃棄