

宿日直勤務者の賃金一覧表(月額)

番号	氏名	満年齢	基本給 円	諸手当	合計額 円
合計					

1人1日平均賃金の $\frac{1}{3}$ の算定		
賃金合計額	労働者数	1人1ヶ月平均額 (A)
(円) ÷	(人)	= (円)
(A)	1ヶ月平均労働日数	1人1日平均額 (B)
(円) ÷	(日)	= (円)
(B)	3	= (円)

上記のとおり相違ありません。

令和 年 月 日

事業場名

職氏名

記入要領

- 1、申請時の賃金を記入します。
- 2、記載する賃金は通常の所定労働時間働いた場合に支払われる所定の賃金月額。(残業、休日出勤手当等所定時間外の賃金及び割増賃金の計算基礎に算入しない家族手当、通勤手当、賞与等は記載する必要はありません。)
- 3、職種別に宿日直手当が定められているときは職種別に記載してください。
- 4、本用紙に書ききれないときは、同一様式で別に作成して差し支えありません。