

記入見本 《貸借対照表及び損益計算書を添付する場合》

様式第12号 (表面)

提出部数: 写し3通 (本様式を通知文として使用)

(日本工業規格A列4)

許可(更新・変更)届出内容に変更がある場合は、事前に必要な変更の届出等(様式第5号、添付書類の提出)を行うこと

青文字: 記入例
赤文字: 注意・説明

労働者派遣事業収支決算書

報告対象期間

派遣事業	事業年度
年度途中で開始	派遣事業開始日～事業年度終了日
年度途中で廃止	事業年度開始日～派遣事業廃止日
事業年度変更 年度(4/1～翌3/31) に終了する期を報告	旧事業年度開始日～新事業年度終了日 (年度に含まれる場合は以下を別に報告) 事業年度変更前後の期
特定からの切替 (切替前後別に報告)	事業年度開始日～特定廃止日及び 許可年月日～事業年度終了日

報告日 → 平成28年3月31日

提出者 空欄(記入・押印不要) 印

労働者派遣事業の適正な運営の確保及び派遣労働者の保護等に関する法律第23条第1項の規定により下記のとおり収支決算書を提出します。

×般 → ○派
(表記が変更になっています)

事業年度の開始日、終了日を記載

特定派遣の場合は、1許可番号・2許可年月日を空欄にし、備考欄に記載

決算対象期間 平成28年1月1日 から
平成28年12月31日 まで

1 許可番号	派 35 - 000000	2 許可年月日	平成27年10月1日		
(ふりがな)	かぶしがいしゃ やまぐちろうどう				
3 氏名又は名称	株式会社 山口労働	個人: 氏名 法人: 事業主名称			
(ふりがな)					
4 事業所の名称	記載不要				
5 事業所の所在地	記載不要				
6 資産等の状況	金額(円)				
科目	金額(円)	備考			
現金・預金					
土地・建物					
その他					
資産額(計)					
負債額(計)					
7 収支の状況	金額(円)				
科目	売上高(円)	営業利益(円)	経常利益(円)	当期純利益(円)	備考
総事業					
労働者派遣事業					
請負事業					
その他の人材関連事業		-	-	-	
その他の事業		-	-	-	
備考	届出受理番号 特35-000000 届出受理年月日 平成00年00月00日 特定派遣の場合は、こちらの備考欄に記載				

添付書類
【貸借対照表】
・確定した決算であること
【損益計算書】
・確定した決算であること
・可能な限り事業区分単位(セグメント)のもので
労働者派遣に係る売上額が確認できるものが望ましい

左記2点以外は添付不要です

任意で記入