防府市寿町　ハロートレーニング　求職者支援訓練　実践コース　訓練番号：5-08-35-002-03-0072

情報セキュリティも学べるPCマスター科

訓練期間　令和9年 1 月 27 日（水）～ 令和9年 4 月 26 日（月）　3か月

訓練時間 … ９：２０～１５：４５　【補講時間　１５：４５～１６：４５（任意）】
休　　日 … 土・日・祝日、実施機関が定める日



訓練目標

社会における情報セキュリティの必要性を学び、企業のＯＡ事務員として、文書・帳票の自動化ツールの作成、データの管理システムの構築ができる。



目標資格

訓練期間中・訓練修了後取得可能（任意受験）

●コンピュータサービス技能評価試験
　ワープロ部門２級・３級（Word）
　表計算部門２級・３級（Excel）
　情報セキュリティ部門



募集期間　令和8年１１月１６日（月）～　１２月２８日（月）

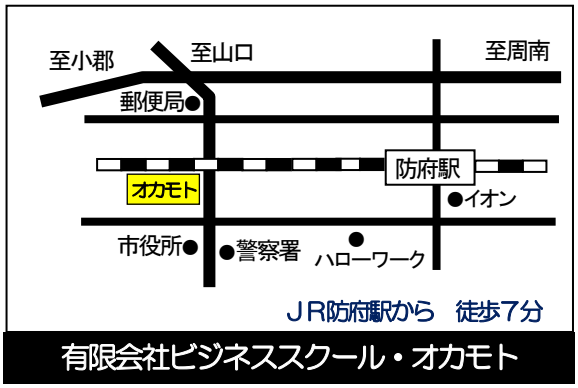
自己負担額　受講料は無料です。授業で使用するUSBメモリをご用意ください。
テキスト代は、8,360円「税込み」です。また、検定試験の受験料は別途必要となります。

申込方法

住居所を管轄するハローワークで交付を受けた「受講申込書」を令和8年１２月２８日（月）までに訓練実施機関（有限会社ビジネススクール・オカモト〒747-0809 防府市寿町１番12号）に提出してください。
※原則として、ハローワークでは、初回相談で職業訓練の「受講申込書」の交付は行っておりませんので、募集締切日より前に余裕を持ってハローワークにご来所の上、ご相談ください。

選考について

選　考　日　時…令和9年1月7日（木）13：00～
選　考　場　所…有限会社ビジネススクール・オカモト
　〒747-0809　防府市寿町１番１２号
　0835-21-2701
選　考　方　法…面接
選考時の駐車場…駐車場は無料（５台）
選考結果通知日…令和9年1月１４日（木）郵送にて通知



訓練実施施設

有限会社ビジネススクール・オカモト
〒747-0809　防府市寿町１番１３号　0835-21-2701
訓練期間中の駐車場は有料（3,000円／月）



有限会社ビジネススクール・オカモト
防府市役所交差点すぐそば

感染症防止対策に取り組んでいます。

訓練実施機関
お問い合わせ
申込書提出先
有限会社
ビジネススクール・オカモト
〒747-0809　防府市寿町１番１２号
TEL　0835-21-2701　担当：岡本・西山

コ ー ス 案 内

実践コース		訓練番号	5-08-35-002-03-0072
訓練科名	情報セキュリティも学べるPCマスター科	訓練期間	令和9年1月27日（水）～令和9年4月26日（月）

		科目	科目の内容	時間
訓練内容		入校式等	入校式・オリエンテーション（3H）、修了式（1H）	
	学科	安全衛生	心身の健康管理（情報機器作業含む）、整理整頓の原則、OA事務における安全衛生の事例	3時間
		総務知識	郵便物・荷物の発送、会議の種類と進め方、用度品管理の仕方	4時間
		就職支援	就職先で想定されるインターネットサービスの紹介・利用方法、面接の受け方、履歴書・職務経歴書の書き方、ジョブ・カードの書き方	18時間
		情報セキュリティ概論	情報セキュリティの概要、PCにおけるセキュリティ、情報管理体制とデータ管理、SNSの活用方法、情報発信方法、デジタルデータに係る情報セキュリティの重要性	12時間
	実技	総務・接客応対実習	来訪者の受付・案内・依頼、他社訪問・準備、クレーム・トラブル対応・報告	10時間
		文書作成基本操作実習	文書の書式設定、文字の書式設定、段落の書式設定、印刷形式の設定（使用ソフト：Word2024）	27時間
		文書作成応用操作実習	その他の書式設定、表の作成、ファイル操作・管理、オブジェクトの活用、文書の構成、文書の作成（送付状、会議資料、提案書、報告書）（使用ソフト：Word2024）	78時間
		表計算基本操作実習	ワークシートへの入力、ワークシートの設定、ワークシートの編集、ページレイアウトの設定、ブック管理（使用ソフト：Excel2024）	24時間
		表計算応用操作実習	リストデータ操作、グラフ作成、抽出、条件付き書式、関数の設定、帳票類の作成（業務報告書・見積書・納品書・請求書）（使用ソフト：Excel2024）	76時間
		プレゼンテーション実習	プレゼンテーション資料作成、プレゼンテーションの構成・シナリオの組み立て方、効果的な発表方法（使用ソフト：PowerPoint2024）	12時間
		情報セキュリティ実習	情報セキュリティに関する重要技術、ウイルス対策、個人情報管理	30時間
		職業人講話	職業人講話 「様々な雇用形態」「企業が求める人材とは」「現在を取り巻く就職環境について」 （2H×3）	6時間
合計				300時間

検定費用

訓練期間中・訓練修了後取得可能（すべて任意受験）

＜中央職業能力開発協会主催＞
コンピュータサービス技能評価試験　ワープロ部門2級7,810円、ワープロ部門3級：6,450円
表計算部門2級：7,810円、表計算部門3級：6,450円
情報セキュリティ部門：6,450円

受講資格

①再就職を目指して、ハローワークに求職申込みを行っている方。
②職業相談を通じて、ハローワークによる受講あっせんを受けた方。
③過去に公共職業訓練を受講したことがある方は、訓練修了後1年未満でないこと。（過去に求職者支援訓練を受講したことがある方も受講に制限がありますので、ハローワークにご確認ください。）
※一定の要件を満たす方については、訓練受講中に給付金等を受けることができます。
（受給要件については、ハローワークにご確認ください。）