

介護福祉士実務者研修科



防府

こんな方におすすめ！

未経験から介護の知識と技術を学びたい方

実際に施設を見学してから就職先を選びたい方



募集期間

令和8年9月30日(水) ▶ 令和8年10月30日(金)

訓練期間

令和8年11月25日(水)

6か月間

▶ 令和9年5月24日(月)

休日:土・日・祝日

学校指定日(年末年始休み)12/29~1/4

時間:9:15~14:40 (授業終了後、ホームルームと掃除(当番制)あり)

訓練内容

- ①介護福祉士国家試験受験に必要な、介護福祉士実務者研修に関する知識と技術を学ぶ。
 - ②Word・Excelの操作技能を習得する。
 - ③一般常識やマナー、コミュニケーション技法を習得する。
 - ④介護施設での職場体験により現場の理解を深める。
- [OS:Windows11 アプリケーションソフト:Office2024]

取得目標資格 <訓練期間中および訓練終了後受験可能>

○介護福祉士実務者研修 修了

※介護職員初任者研修の上位資格で、介護福祉士国家試験を受験するために必須の研修です。

○Word文書処理技能認定試験3級

(サーティファイ)(受験料6,400円)

受講費用 受講料無料

ただし、テキスト代として、19,800円程度必要
また、資格受験料は別途自己負担



職業訓練を受講して、新しい
「強み」を持とう！

職業訓練では**就職活動の方法**も学べ、応募書類のチェックや面接練習も、丁寧に対応します！
また、コース担任が、**学習や受講のサポート**をします。

申込方法

定員15名

申込方法:入校願を、**最寄りの公共職業安定所**に提出

選考日:令和8年11月10日(火)9:30~

(受付 9:00~9:20)

※応募者数によって、時間を変更することがあります。

選考場所:**YIC看護福祉専門学校****(防府市中央町1番8号)**

※受験者用の駐車場がございませんので、公共交通機関または
近隣の有料駐車場をご利用ください。

選考方法:筆記試験・面接

持参物:筆記用具(鉛筆、消しゴム、ボールペン)

※受験票は郵送しません。当日、会場で交付します。

合否通知:令和8年11月17日(火)(本人あて郵送)

※応募状況によっては、訓練を中止することがあります。

対象者

公共職業安定所に求職申込みをされており、公共職業安定所長の受講指示、受講推薦または支援指示が受けられる方

訓練場所

YIC看護福祉専門学校

〒747-0802 防府市中央町1番8号

☎ 0835-26-1122

※JR山陽本線 防府駅より徒歩5分

※公共交通機関または近隣の有料駐車場をご利用ください。

(定期契約に限り1か月上限4,000円の補助あり)

■お問い合わせ先は、**最寄りの公共職業安定所** または
山口県立東部高等産業技術学校

〒745-0827

山口県周南市瀬戸見町15番1号


TEL 0834-28-2233 FAX 0834-28-4617

訓練生募集票

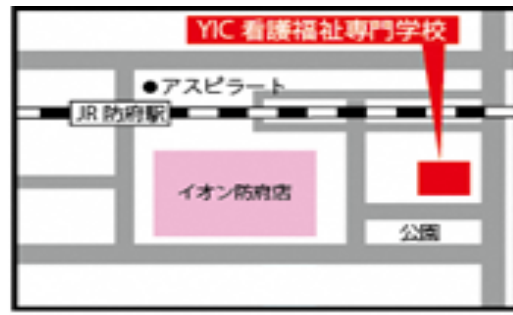
コース名	介護福祉士実務者研修科	募集期間	令和8年9月30日(水)～ 令和8年10月30日(金)	
		選考日	令和8年11月10日(火)	
訓練実施期間	令和8年11月25日(水)～ 令和9年5月24日(月)	定員	15名	
訓練目標	1、介護事業所において、利用者の状態に応じた介護を提供するために必要な知識・技術を習得する 2、介護保険制度の基礎的知識を習得する 3、介護従事者特有のストレス対処法を習得する 4、パソコンにおけるワード・エクセルの操作技能を習得する 5、社会人として必要とされている一般常識やマナー、コミュニケーション技法を習得する			
仕上がり像	福祉の現況について学び、介護実務に必要な知識・技術を習得する。また、パソコン(ワード・エクセル)の基礎的な技能を身につけ現場の報告書類作成等を作成できるようになる。加えてコミュニケーション能力・ビジネスマナーも身につけ、介護福祉士実務者研修の資格を取得し、福祉業界で幅広く活躍できる人材となる。			
対応職務	介護老人福祉施設・障害者支援施設・訪問介護事業所における介護職員、サービス提供責任者等			
主な就職先	介護福祉施設、介護を必要とする医療機関、居住介護事業所、一般企業等			

科目		科目の内容	時間		
訓練内容能力開発	基礎職業能力の養成等・	入校式・修了式	—		
		オリエンテーション	訓練受講に際しての注意事項、学校生活についての説明	2	
		キャリアガイダンス	【就職活動方法の理解】 自己理解と仕事理解、企業が求める人材の理解、地域における労働市場と取り巻く雇用環境、目標設定、キャリア設計、職業訓練の意義の理解	6	
		コミュニケーション	【コミュニケーションスキルの向上】 グループワーク、傾聴、質問力、共感的理解、受容、話し方	4	
	職業能力開発	学科	実務者研修(学科)	【介護職に必要な知識の理解(実務者研修修了の要件を満たす科目)】 人間の尊厳と自立、社会の理解Ⅰ・Ⅱ、介護の基本Ⅰ・Ⅱ、コミュニケーション技術、生活支援技術Ⅰ、認知症の理解Ⅰ・Ⅱ、発達と老化の理解Ⅰ・Ⅱ、障害の理解Ⅰ・Ⅱ、こころとからだのしくみⅠ・Ⅱ、介護過程Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ、医療的ケア、復習テスト、総括演習	472
			就職実務	【就職活動方法の実践】 求人情報を収集する方法・活用、自己理解、職業理解、ジョブ・カードと履歴書、職務経歴書と送付状の書き方、ジョブ・カードを活用したキャリア・カウンセリングの実施(キャリア形成支援)、面接対策、面接指導、働く際に知っておきたい情報セキュリティ・モラル・コンプライアンスの理解、デジタルリテラシーの理解、介護施設の種別理解と現場の声	29
			ビジネスマナー	【社会人に求められる心構えの理解】 適切な挨拶と敬語、ホスピタリティ、報告・連絡・相談の必要性、電話対応、来客対応、訪問時の基本的なマナー	12
			オリエンテーション	事務手続きの説明、訓練終了後の就職支援	2
		実技	実務者研修(実技)	【介護現場に必要なスキルの実践(実務者研修修了の要件を満たす科目)】 生活支援技術Ⅱ、医療的ケア(演習)	68
			職場体験	介護施設での介護業務の把握と介護技術の展開、その他の業務の体験	12
	パソコン実習	【Word2024・Excel2024の基礎から応用】 ビジネス文書の作成、表の作成・編集校正オートシェイプなどの図形作成、クリップアートの挿入、検定対策、Word検定試験実施、表計算ソフトExcelを活用した表の作成・装飾、数式・関数の利用等、就職先で想定される日常業務に関するパソコン等のツールの利用方法(介護記録やチラシ等の作成)	66		
合計			673H		

訓練実施施設名	YIC看護福祉専門学校	TEL	0835-26-1122
所在地	〒747-0802 山口県防府市中央町1番8号	FAX	0835-26-1155

備考	訓練時間帯	9:15 ~ 14:40(授業終了後、掃除・ホームルームあり)		
	教科書代等	テキスト代:19,800円程度 検定代:6,400円程度		
	駐車場	近隣に有料駐車場あり		
	【オンライン授業の可能性あり】 感染症等への対応のため、授業方法等に関する内容の変更(例えば、学科科目におけるオンライン授業の実施)を行う場合があります。実施の場合は、設備・環境等を受講者の方にご準備していただくことが必要となります。また、通信費も受講者の方のご負担になります。ご不明な点等あれば、YIC看護福祉専門学校(TEL 0835-26-1122)へお問合わせください。			
	必要な設備・環境等	機器 パソコン、タブレット(スマートフォンでも可) 必要設備:カメラ、マイク、スピーカー (機器に内蔵されていない場合は、外付け機器が必要) 推奨環境:Windows11以降、MacOS(最新3バージョン)、iOS(最新2バージョン)、iPadOS(最新2バージョン)、Android(最新4バージョン)(いずれも最新のバージョンを推奨)、メモリ:8GB以上	YIC職業訓練	

【案内図】



【訓練実施施設までの交通手段】
 JR山陽本線 防府駅から徒歩5分
 公共交通機関または、近隣の有料駐車場をご利用ください
(定期契約に限り1か月上限4,000円の補助あり)

関連資格	【訓練期間中・修了後受験可能】 Word文書処理技能認定試験3級 【訓練受講修了時証明書発行】 介護福祉士実務者研修修了
------	---