

令和8年1～3月開講



ハロートレーニング

-急がば学べ-

求職者支援訓練のご案内

スキルを身につけて再就職！

受講料無料

※テキスト代等は別途必要

※コースの応募状況によって中止になる場合がありますのでご了承ください。

周南 2か月	2か月で学ぶ介護職員初任者研修科（短時間）		5-07-35-002-05-0058		
定員 15名	募集期間：11/5（水）～12/15（月）		選考日：12/19（金）		
《訓練目標》 介護職員初任者研修の法定研修カリキュラムと、関連する領域の介護・福祉に関する基本的な知識と技能を習得し、介護に携わる者としての職業倫理と福祉のこころを持った人材の育成を目標とする。					
訓練実施施設：日建学院 徳山校 周南市代々木通り 2-3 代々木公園前ビル 2F					
訓練実施機関：株式会社建築資料研究社 お問い合わせ：TEL0834-31-4339	防府 3か月		情報セキュリティも学べるオフィスワーク科		
定員 15名	募集期間：11/10（月）～12/25（木）		5-07-35-002-03-0059		
訓練期間：1/27（火）～4/24（金）	選考日：1/7（水）				
《訓練目標》 社会における情報セキュリティの必要性を学び、企業のOA事務員として、文書・帳票の自動化ツールの作成、データ管理システムの構築ができる。					
訓練実施施設：有限会社ビジネススクール・オカモト 防府市寿町 1-13	訓練実施機関：有限会社ビジネススクール・オカモト お問い合わせ：TEL0835-21-2701				
山口 2か月	医療事務科（短時間）		5-07-35-002-04-0060		
定員 15名	募集期間：11/12（水）～12/26（金）		選考日：1/8（木）		
《訓練目標》 医療機関において受付業務や診療報酬請求業務等、医療事務全般の業務を行うことができる。					
訓練実施施設：株式会社ニチイ学館 山口支店 山口市小郡黄金町 2-21 スクエア新山口 8F	訓練実施機関：株式会社ニチイ学館 お問い合わせ：TEL083-902-2631				
周南 4か月	Webプログラミング科（eラーニングA）		5-07-35-002-02-0061		
定員 20名	募集期間：12/1（月）～1/13（火）		選考日：1/19（月）		
《訓練目標》 情報サービス事業所においてWebアプリケーションの開発や基盤構築の基本操作ができる。					
訓練実施施設：株式会社アットワーク 徳山駅前教室 周南市銀南街 1 徳山センタービル 9F	訓練実施機関：株式会社アットワーク お問い合わせ：TEL0834-31-9633				

令和8年1～3月開講 ハロートレーニング 受講のお申し込みはハローワークへ！

山口 2か月 定員 15名	2か月で学ぶ介護職員初任者研修科（短時間）	5-07-35-002-05-0062
訓練期間：2/27（金）～4/24（金）	募集期間：12/22（月）～2/2（月）	選考日：2/6（金）
《訓練目標》		
介護職員初任者研修の法定研修カリキュラムと、関連する領域の介護・福祉に関する基本的な知識と技能を習得し、介護に携わる者としての職業倫理と福祉のこころを持った人材の育成を目標とする。		
訓練実施施設：日建学院 山口校 山口市小郡給領町 2-19	訓練実施機関：株式会社建築資料研究社 お問い合わせ：TEL083-972-5001	
防府 4か月 定員 15名	情報セキュリティも学べるゼロからのWEB基礎・VBAプログラミング科	5-07-35-002-02-0063
訓練期間：3/3（火）～7/2（木）	募集期間：12/16（火）～2/4（水）	選考日：2/10（火）
《訓練目標》		
VBAを活用して、プログラミングの知識と技術を身につけ、簡単なシステムを設計・構築ができる。		
訓練実施施設：防府地域職業訓練センター 防府市大字田島 588-1	訓練実施機関：有限会社ビジネススクール・オカモト お問い合わせ：TEL0835-21-2701	
宇部 3か月 定員 15名	簿記・パソコンスキル科	5-07-35-002-03-0064
訓練期間：3/3（火）～6/2（火）	募集期間：1/9（金）～2/4（水）	選考日：2/10（火）
《訓練目標》		
OA事務員に必要とされるWord、Excel、PowerPointに関する知識や技能を身につけるとともに、ビジネスシーンにおいて必要とされる応対スキルや簿記の知識も習得する。		
訓練実施施設：専門学校 YIC リハビリテーション大学校 宇部市西宇部南 4-11-1	訓練実施機関：学校法人YIC学院 お問い合わせ：TEL0836-45-1000	
周南 3か月 定員 15名	ICTも学べるパソコン事務習得科	5-07-35-002-03-0065
訓練期間：3/24（火）～6/23（火）	募集期間：1/13（火）～2/26（木）	選考日：3/4（水）
《訓練目標》		
ビジネスシーンに必要とされるパソコン操作の基礎から応用までを学び、事務に必要な実務力や応対力、またICT（情報通信技術）活用力を身につけ、事務職のスペシャリストになることを目指す。		
訓練実施施設：YICキャリアデザインセンター 周南市若宮町 1-21 代々木若宮ビル8F	訓練実施機関：学校法人YIC学院 お問い合わせ：TEL0834-22-9111	
岩国 3か月 定員 15名	パソコンスキル基礎科	5-07-35-001-00-0066
訓練期間：3/26（木）～6/25（木）	募集期間：1/13（火）～3/2（月）	選考日：3/6（金）
《訓練目標》		
職業能力の基礎となる、ビジネスマナーを身につけ、パソコンの基本操作およびオフィスソフトを用いた様々な文書・書類・帳票の作成ができる。		
訓練実施施設：パソコン教室AOI 岩国校 岩国市横山二丁目 7-28（サンライフ岩国内）	訓練実施機関：有限会社アオイ お問い合わせ：TEL0833-71-7007	

「求職者支援訓練」に関するお問い合わせ先

山口労働局
職業安定部訓練課 TEL 083-995-0387



独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構
山口支部 求職者支援課 TEL 083-922-2138