

令和 7 ～11年度山口労働局業務用自動車リース契約一式  
(軽自動車 2 台)に係る性能等証明書

令和 年 月 日

住所  
商号又は名称  
代表者氏名

「令和 7 ～11年度 山口労働局業務用自動車リース契約一式(軽自動車 2 台)」に係る入札について、  
下記のとおり相違ないことを証明します。

1 仕様書の適合性

| 小型乗用車          |             | 仕様  | 適否    | 備考 |
|----------------|-------------|---|-------|----|
| 年 式            |             | 新車  | 適 ・ 否 |    |
| 駆 動 方 式        |             | F F   | 適 ・ 否 |    |
| スタッドレスタイヤ装着の有無 |             | 有   | 適 ・ 否 |    |
| 台 数            |             | 2 台   | 適 ・ 否 |    |
| 総 排 気 量        |             | 660cc以内   | 適 ・ 否 |    |
| 車 両 重 量        |             | 1,000kg以内   | 適 ・ 否 |    |
| 全 長            |             | 3,400mm以内   | 適 ・ 否 |    |
| 全 幅            |             | 1,480mm以内   | 適 ・ 否 |    |
| 全 高            |             | 2,000mm以内   | 適 ・ 否 |    |
| 荷 室            |             | 可倒式リアシート  | 適 ・ 否 |    |
| 乗 車 定 員        |             | 4 名   | 適 ・ 否 |    |
| トランスミッション      |             | 4 速オートマチック以上又はCVT(無段変速オートマチック)  | 適 ・ 否 |    |
| 使 用 燃 料        |             | 無鉛レギュラーガソリン   | 適 ・ 否 |    |
| 車 体 の 色        |             | シルバー、グレー、白のいずれかを基調としたもの   | 適 ・ 否 |    |
| 環境性能           | 排ガス性能       | 平成30(2018)年排出ガス規制50%低減レベル適合車  | 適 ・ 否 |    |
|                | 燃費性能        | 令和2(2020) 年度燃費基準100%達成車   | 適 ・ 否 |    |
| 装 備            | エアバックシステム   | 運転席及び助手席  | 適 ・ 否 |    |
|                | アンチロックブレーキ  | 全車に装備   | 適 ・ 否 |    |
|                | ETC車載器      | 新セキュリティ対応機種、セットアップ作業を含む   | 適 ・ 否 |    |
|                | 空調          | オート又はマニュアルエアコン  | 適 ・ 否 |    |
|                | カーナビゲーション   | ビルトインタイプ、ディスプレイ7型以上、セットアップ作業を含む。<br>テレビ放送視聴不可。  | 適 ・ 否 |    |
|                |             | 納品から 3 年以内に 1 回は地図データを無償更新することとし、受注業者（受託者）において更新作業及び更新SDカードを用意すること  | 適 ・ 否 |    |
|                | AM/FMラジオ    | カーナビゲーション装備でも可  | 適 ・ 否 |    |
|                | バックモニター     | カーナビゲーション装備でも可  | 適 ・ 否 |    |
|                | ドライブレコーダー   | ワンボディ型、解像度1,920×1,080以上、フレームレート27fps以上、記録媒体microSDカードとし32GB以上のものを 1 枚装備すること   | 適 ・ 否 |    |
|                |             | 走行中は常時録画し、Gセンサー搭載、記録時間は180分以上とすること  | 適 ・ 否 |    |
|                | パワーウィンドウ    | 最低でも運転席側に装備していること   | 適 ・ 否 |    |
|                | キーレスエントリー   | スマートキーでなくても可  | 適 ・ 否 |    |
|                | フロアマット      | 前席、後席分  | 適 ・ 否 |    |
|                | 付属品等        | 停止表示板   | 適 ・ 否 |    |
| 冬期             | スタッドレスタイヤ装着 | 夏タイヤの他にホイール装着済のスタッドレスタイヤを 4 本用意すること。<br>12月1日から3月31日までの期間については、スタッドレスタイヤを装着すること。シーズン毎の交換及びシーズンオフの保管については受注業者（受託者）で行うこと。<br>交換にあたり原則納車・引き取りを受注業者（受託者）で行うこと。ただし、納車・引き取りが困難な場合は所属の担当者と調整を行うこと。 | 適 ・ 否 |    |
| 安 全 装 備        |             | 安全運転サポート車又は被害軽減ブレーキ搭載車であること   | 適 ・ 否 |    |

| 自動車保険     |             | 仕様  | 適否    | 備考 |
|-----------|-------------|---|-------|----|
| 加入対象台数    |             | 2 台   | 適 ・ 否 |    |
| 補償内容      | 対人賠償保険      | ( 1 名につき) 無制限 ( 免責なし)   | 適 ・ 否 |    |
|           | 対物賠償保険      | ( 1 件につき) 無制限 ( 免責 5 万円)                                      | 適 ・ 否 |    |
|           | 車両保険 ( 一般型) | リース車両を補償できる額 ( 免責10万円)  | 適 ・ 否 |    |
| 特約<br>その他 |             | 対人・対物とも、示談交渉サービス付きであり、約款等に明記されていること                           | 適 ・ 否 |    |
|           |             | 運搬・搬送費用 ( ロードアシストサービス) 付きであること                                | 適 ・ 否 |    |
|           |             | 弁護士費用特約 ( 自動車事故限定) 付きであること                                    | 適 ・ 否 |    |
|           |             | 年齢制限なし、搭乗者保険なしであること   | 適 ・ 否 |    |
|           |             | 無保険車傷害保険、対人臨時費用については、不担保とする                                   | 適 ・ 否 |    |
|           |             | 仕様書記載以外の自動付帯特約を不担保とすることは不可である                                 | 適 ・ 否 |    |
|           |             | 保険を使用しない場合における示談交渉等の専門情報の提供及び助言並びに事故受付対応を行うこと                 | 適 ・ 否 |    |
|           |             | 加害事故のほか、自損及び被害事故についても別途定める様式により速やかに事故報告書を作成し、山口労働局 総務課に提出すること | 適 ・ 否 |    |

| 業務内容等      |  | 仕様   | 適否    | 備考 |
|------------|--|--|-------|----|
| 賃貸借期間      |  | 仕様書 3 のとおり   | 適 ・ 否 |    |
| 納車場所       |  | 仕様書別紙 2 のとおり   | 適 ・ 否 |    |
| 納車計画       |  | 担当事業所・整備工場等一覧表 ( 仕様書別紙3) を作成し、労働局に納入される車両の安全な運行を確保するために必要な体制 ( 整備工場等) を構築すること  | 適 ・ 否 |    |
| 納車の対応      |  | 賃貸借契約の履行開始日までに車両登録等の手続を行うとともに、賃貸借の履行開始日から 7 日以内に、労働局職員と納車日等について調整を行い、指定の場所に納車すること。なお、履行開始日までに車両登録の手続きができない場合は代車を提供するとともに、履行開始日から 1 か月以内に車両登録の手続きを完了すること。 | 適 ・ 否 |    |
| 車両の運用等     |  | 仕様書 6 ( 3) ～ ( 8) のとおり運用等を行うこと   | 適 ・ 否 |    |
| 実施体制       |  | 本業務の実施に当たっては、労働局との連絡調整を担当する管理者を1名おくこと。管理者は、本業務全体を統括し、必要な意思決定を行うこと。また、他の事業所で行う業務の把握・進捗管理及び指導等を行うこと。   | 適 ・ 否 |    |
| 管理体制       |  | 本業務の「作業計画書」 ( 仕様書別紙 4) を作成し、労働局に提出すること。  | 適 ・ 否 |    |
| 自動車維持に係る費用 |  | 自動車の維持に係る費用 ( 仕様書別紙 5) については、受託者の負担とすること   | 適 ・ 否 |    |
| 配備換え       |  | 納車された車両については、他の労働基準監督署及び公共職業安定所等に配備換えを行う可能性があるが、受託者は、配備換え後においても、仕様書に基づき必要な対応を行うこと。   | 適 ・ 否 |    |
| 秘密保持       |  | 業務遂行上知り得た労働局に関する情報については、漏洩しないこと  | 適 ・ 否 |    |
| 疑義         |  | 本仕様に疑義が生じた場合は、速やかに労働局と協議の上、その指示に従うこと   | 適 ・ 否 |    |

2 自動車性能の適合性

|                                | 小型乗用車 |
|--------------------------------|-------|
| 車名                             |       |
| 型式                             |       |
| 燃費値（km/L）（WLTC<br>モードによる値）（注1） |       |

◎環境性能（燃費値）に対する得点の計算

加算点 = 29 × 
$$\frac{\text{提案車の燃費値（\hspace{1cm}）} - \text{燃費基準値}}{\text{燃費基準値}}$$

=  ... ①

※加算点は小数点第二位を四捨五入すること。

環境性能（燃費値）に対する得点 = 100 + ①

=

（注1）小型乗用車の燃費値が基準値を超えない場合は、加算点を「0」とすること。  
（注2）太枠内及び提案車の燃費値を記入