

医療事務科

3か月
コース

医療事務とパソコンスキルの両方が学べます！



周南

募集定員
20名

訓練期間

令和6年11月6日(水)

▶ 令和7年2月5日(水)

時間

9:30～15:05

※授業終了後、
掃除・ホームルームあり

休日

土・日・祝日、学校指定日

※年末年始休み 12/28(土)～1/5(日)
※休日、時間については変更の場合あり



募集期間

令和6年9月10日(火)

▶ 令和6年10月10日(木)

託児無料！

小さなお子様がいらっしゃる方も
託児サービス付で安心して
訓練を受講することができます。
※提供は児童4名まで

訓練内容

- ・医療事務の基礎知識、診療報酬請求事務の実務および窓口等における接遇知識の習得
 - ・調剤薬局事務の基礎知識の理解
 - ・パソコン操作(WordとExcel)の知識や技術の習得
 - ・医療事務の知識とスキルだけでなく、パソコン操作スキル、接遇マナー、コミュニケーション能力も習得し、医療福祉施設や一般企業の受付・事務業務でも活躍できるような幅広い能力を習得。
- 【OS:Windows11 アプリケーションソフト:Office2021】

取得目標資格

- <訓練期間中および訓練修了後受験可能>
- 医科 医療事務管理士技能認定試験 (技能認定振興協会)
 - Word文書処理技能認定試験3級
 - Excel表計算処理技能認定試験3級 (サーティファイソフトウェア活用能力認定委員会)

対象者

- 次の①、②のいずれにも該当する方
- ①公共職業安定所に求職申込みを行っている方
 - ②公共職業安定所長の受講指示、受講推薦または支援指示が受けられる方

ただし、託児サービスを希望される方は、上記①、②の他、下記のいずれかに該当する必要があります

- a) 母子家庭の母または父子家庭の父
- b) 長期未就労女性(就労経験のない、もしくは就労経験に乏しい、または長期(概ね1年程度以上) 職に就いていない女性)
- c) 就学前の児童の保護者であって、訓練期間中に託児サービスを必要とされる方

受講費用

受講料無料 ただし、テキスト代として、26,290円程度必要
※検定受験料として、別途19,700円程度必要

申込方法

- 提出物:入校願
提出先:最寄りの公共職業安定所
選考日:令和6年10月21日(月) 9:30～ (受付 9:00～9:20)
※応募者数によって、時間を変更することがあります。
選考場所:山口県立東部高等産業技術学校(周南市瀬戸見町15番1号)
※受験者用の駐車場はご用意できない場合がありますので、なるべく公共交通機関でお越しください。
選考方法:筆記試験・面接
携行品:筆記用具・スリッパ
※受験票は郵送しません。当日、会場で交付します。
合否通知:令和6年10月28日(月) ※本人あて郵送
※応募状況によっては、訓練を中止することがあります。

訓練場所

YICキャリアデザインセンター
〒745-0016
周南市若宮町1-21 代々木若宮ビル8階
TEL 0834-22-9111

※JR山陽本線 徳山駅より徒歩8分
※公共交通機関または近隣の有料駐車場をご利用ください。



■お問い合わせ先は、**最寄りの公共職業安定所** または
山口県立東部高等産業技術学校

〒745-0827
山口県周南市瀬戸見町15番1号
TEL 0834-28-2233 FAX 0834-28-4617

訓練生募集票


コース名	医療事務科	募集期間	令和6年9月10日(火)～令和6年10月10日(木)
		選考日	令和6年10月21日(月)
訓練実施期間	令和6年11月6日(水)～令和7年2月5日(水)	定員	20名(託児サービスの提供は児童4名まで)
訓練目標	1. 医療事務の基礎知識、診療報酬請求事務の実務および窓口等における接客知識の習得 2. 調剤薬局事務の基礎知識の理解 3. パソコン操作(WordとExcel)の知識や技術の習得 4. 医療事務の知識とスキルだけでなく、パソコン操作スキル、接客マナー、コミュニケーション能力も習得し、医療福祉施設や一般企業の受付・事務業務でも活躍できるような幅広い能力を習得		
仕上がり像	医療事務業務に必要な知識と技能を身につける。加えて、パソコン操作スキルも習得することにより、多様な事務業務にも対応できる人材となる。		
対応職務	医療事務職、調剤薬局事務職、一般事務職、受付事務職 等		
主な就職先	病院、クリニック、調剤薬局、一般企業 等		

科 目		科 目 の 内 容		時 間	
訓練内容	職業能力の養成等・基礎能力の養成等	学 科	入校式	入校式	—
			オリエンテーション	オリエンテーション、安全衛生、環境整備の必要性	2
			コミュニケーション	【コミュニケーションスキルの向上】 コミュニケーションに必要な資質の理解、きく力、話す力、協調性の理解	6
			ビジネスマナー	【社会人に求められる心構えの理解】 マナーの理解、適切な挨拶と敬語、身だしなみ、電話対応	12
	職業能力開発	学 科	医療事務	【医療事務職に必要な知識の理解】 医療機関と医事業務、医療保険制度、受付事務の基礎知識、点数算定と診療報酬明細書記載、明細書点検、検定試験対策	162
			調剤事務基礎	【調剤薬局事務の基礎知識の理解】 薬の基礎知識、調剤報酬算定の基礎、処方箋の見方	6
			就職実務	【就職活動の理解と実践】 就職活動の進め方、自己理解、仕事理解、労働市場についての情報提供、求人情報の収集と活用、履歴書・職務経歴書・送付状の書き方、面接対策、面接指導、ジョブ・カードを活用したキャリア・カウンセリングの実施(キャリア形成支援)、就職先で想定される情報セキュリティの理解	26
			修了式	修了式	—
		実 技	外来受付実習	【医療事務の現場で必要なスキルの実践】 医療現場における患者接客と受付対応、医療機関での接客、電子カルテとレセプトコンピュータの基礎知識	12
			文書作成実習	【ワープロソフト(Word2021)の基礎から応用】 文字入力練習、書式設定、図形描画、表作成・編集、ビジネス文書の作成・校正、検定試験対策、検定試験実施	60
			表計算実習	【表計算ソフト(Excel2021)の基礎から応用】 数式、関数、表装飾・編集、グラフ作成、検定試験対策、検定試験実施	60
			合 計		

訓練実施施設名	YICキャリアデザインセンター
所在地	〒745-0016 山口県周南市若宮町1-21 代々木若宮ビル8階
TEL	0834-22-9111
FAX	0834-22-9222

<訓練実施施設までの交通手段>
 JR山陽本線 徳山駅から徒歩8分 防長交通 徳山駅前バス停 から徒歩8分

<選考会場>
 山口県立東部高等産業技術学校(周南市瀬戸見町15番1号) ※受験者用の駐車場はご用意できない場合がありますので、なるべく公共交通機関でお越しください。

備考	【訓練時間帯】9:30～15:05(授業終了後、掃除・ホールムームあり) 【教科書代等】テキスト代:26,290円程度 検代:19,700円程度 【駐 車 場】近隣に有料駐車場あり 【オンライン授業の可能性あり】 感染症等への対応のため、授業方法等に関する内容の変更(例えば、学科科目におけるオンライン授業の実施)を行う場合があります。実施の場合は、次の設備・環境等を受講者の方にご準備していただくことが必要となります。また、通信費も受講者の方のご負担になります。ご不明な点等あれば、YICキャリアデザインセンター(TEL 0834-22-9111)へお問合わせください。		【案内図】 								
	必要な設備・環境等	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>機器</td> <td>パソコン、タブレット(スマートフォンでも可)</td> </tr> <tr> <td>環境</td> <td>必要な設備:カメラ、マイク、スピーカー 推奨環境:Windows10以降・MacOS X以降・iOS11.0以降・iPadOS13以降・Android6.0x以降、メモリ4GB以上</td> </tr> <tr> <td>ソフトウェア</td> <td>Zoom(最新版のインストール)</td> </tr> <tr> <td>通信速度</td> <td>10Mbps以上</td> </tr> <tr> <td>その他</td> <td>Wi-Fiまたは有線でインターネットに接続できる環境が必要、メールアドレスが必要</td> </tr> </table>		機器	パソコン、タブレット(スマートフォンでも可)	環境	必要な設備:カメラ、マイク、スピーカー 推奨環境:Windows10以降・MacOS X以降・iOS11.0以降・iPadOS13以降・Android6.0x以降、メモリ4GB以上	ソフトウェア	Zoom(最新版のインストール)	通信速度	10Mbps以上
機器	パソコン、タブレット(スマートフォンでも可)										
環境	必要な設備:カメラ、マイク、スピーカー 推奨環境:Windows10以降・MacOS X以降・iOS11.0以降・iPadOS13以降・Android6.0x以降、メモリ4GB以上										
ソフトウェア	Zoom(最新版のインストール)										
通信速度	10Mbps以上										
その他	Wi-Fiまたは有線でインターネットに接続できる環境が必要、メールアドレスが必要										

関連資格	【訓練期間中・修了後受験可能】 医科 医療事務管理士技能認定試験(技能認定振興協会)、 Word文書処理技能認定試験3級/Excel表計算処理技能認定試験3級(サーティファイソフトウェア活用能力認定委員会)
------	---

託児サービスの提供・内容について



1. 託児サービスの利用対象者

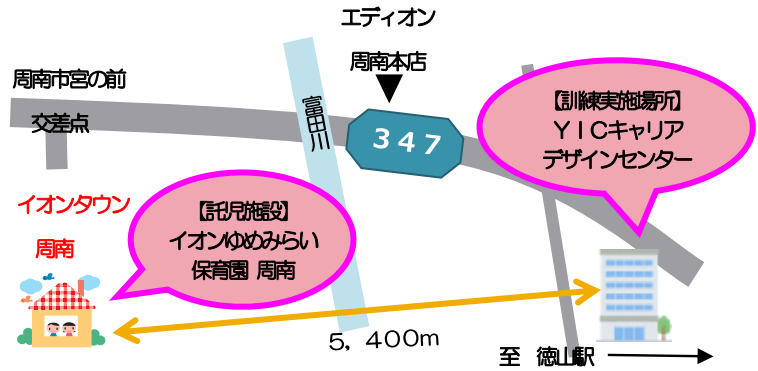
- ・就学前の児童の保護者であって、職業訓練を受講することによって、当該児童を保育することができない方、かつ、同居親族その他の方が当該児童を保育することができない方
- ・山口県立東部高等産業技術学校長が利用希望者から提出された託児サービス利用申込書等に基づき、当該訓練受講に際し、託児サービスの利用が必要であると認めた方

2. 託児サービス提供機関について

●イオンゆめみらい保育園 周南

① 施設概要

代表者名	加藤 久誠
施設の名称	イオンゆめみらい保育園 周南
所在地	〒746-0025 周南市古市1-4-1 TEL:0834-62-6610
開設日	平成30年4月1日
開所している時間	平日7:00~20:00
連絡先	0834-62-6610 園長:篠崎 裕子
提携する医療機関	ふじむら小児科



- ・託児サービスの利用料(保育料)は**無料**
- ・対象年齢 満6か月から小学校就学の始期に達するまでの児童 (児童のうち、特にケアが必要な児童につきましては、**選考日にご相談ください**)
- ・利用時間 訓練日の8:30~17:30
(それ以外の時間のご利用は、別途自己負担となります。尚、児童の年齢等により保育料は異なりますのでご確認ください。)
- ・おむつ、おしりふき、よだれかけ、哺乳瓶等をご持参をお願いします(詳細は、園での面談時にご確認ください)。
- ・昼食1食とおやつ代は保育料に含まれます。他、必要な費用は、園での面談時にご確認ください。

② ご利用までの流れ

合格発表の後、ルーム主任と約30分程度の面談を予定しています。

- ご持参いただく物 ①利用契約書 ②児童票 ③緊急連絡先 ④入園前確認アンケート ⑤慣らし保育予定表、保育予定表 ⑥承諾書
⑦母子手帳等のコピー ⑧送迎される方の写真 ⑨食物アレルギー・除去食指示書

●ちびっこのへや末光

① 施設概要

設置者	杉尾 徳雄 http://www.suemitued.jp/chibikkonoheyah.html
施設の名称	学校法人杉尾学園 ちびっこのへや末光
所在地	〒744-0019 下松市桜町1-2-14 TEL:0833-43-1970
開設日	平成18年4月1日
開所している時間	7:30~19:00
連絡先	0833-43-1970 担当者:瀬来 悦子
提携する医療機関	のどくりにっく



- ・託児サービスの利用料(保育料)は**無料**
- ・対象年齢 満1歳6か月から6歳(原則、未就園児まで)
- ・利用時間 訓練日の8:30~16:30
- ・おむつ等をご持参をお願いします。その他、園の定めによる準備物があります。
- ・おやつは保育料に含まれます。原則、お弁当は持参してください。他、必要な費用は、園での面談時にご確認ください。

② ご利用までの流れ

合格発表後、状況変化に伴うお子様のストレス軽減の為、**短時間の慣らし保育**を予定しています。

※慣らし保育時の費用は、保護者の方のご負担となります。準備物等は別途ご連絡致します。

・給食を注文される方は、次の料金です。

【給食代金】

1食	260円
----	------

※朝 9:00 までに注文ノートへの記入か、連絡の必要あり

3. その他 訓練生自らが託児サービス提供機関まで児童の送迎を行う必要があります。

【お問合わせ先】 YIC キャリアデザインセンター(周南市若宮町1-21 代々木若宮ビル8階) 電話:0834-22-9111 担当:中尾・西村
※園への直接のお問合わせはご遠慮ください