

令和6年度 山口労働局 総務部 総務課 標準文書保存期間基準（保存期間表）

| 大分類 | 中分類 | 小分類 (行政文書ファイル等の名称) | 保存期間 | 保存期間終了時の措置 |
|-----|------------|-----------------------|-------------|------------|
| 総務 | 例規通達 | 例規通達 | 10 | 廃棄 |
| 総務 | 通達 | 通達 | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 報告 | 報告関係 | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 会議 | 会議 | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 復命書 | 復命書 | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 事務分掌 | 事務分掌 | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 行政事務簡素化合理化 | 行政事務簡素化合理化関係 | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 文書台帳（総務） | 文書関係諸規定 | 30 | 廃棄 |
| 総務 | 文書台帳（総務） | 公示訓令原簿 | 30 | 廃棄 |
| 総務 | 文書台帳（総務） | 局收受文書台帳 | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 文書台帳（総務） | 局発議文書台帳 | 30 | 廃棄 |
| 総務 | 文書台帳（総務） | 部收受文書台帳 | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 文書台帳（総務） | 部発議文書台帳 | 30 | 廃棄 |
| 総務 | 文書台帳（総務） | 電報受付送付簿 | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 文書台帳（総務） | 特殊取扱郵便物等受付送付簿 | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 文書台帳（総務） | 郵便物発送簿 | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 文書台帳（総務） | 秘密文書管理簿 | 未定 | 廃棄 |
| 総務 | 文書台帳（総務） | 極秘文書管理簿 | 未定 | 廃棄 |
| 総務 | 文書台帳（総務） | 郵便料金表示額記録簿料金後納郵便物差出票 | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 文書台帳（総務） | 公印印刷文書関係綴 | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 文書台帳（総務） | 行政文書ファイル管理簿 | 常用 | 未定 |
| 総務 | 文書台帳（総務） | 廃棄実施簿 | 30 | 廃棄 |
| 総務 | 文書管理 | 文書管理に係る自主点検及び監査 | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 文書管理 | 文書管理状況調査報告 | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 文書管理 | 行政文書管理関係綴 | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 情報公開 | 情報公開法関係綴 | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 情報公開 | 開示請求・決定書 | 許可等の効力消滅後5年 | 廃棄 |
| 総務 | 情報公開 | 開示請求等受付管理簿 | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 情報公開 | 施行状況調査報告 | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 個人情報保護 | 個人情報保護法関係 | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 個人情報保護 | 開示請求・決定書 | 許可等の効力消滅後5年 | 廃棄 |
| 総務 | 個人情報保護 | 施行状況調査報告 | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 個人情報保護 | 開示請求受付管理簿 | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 文書閲覧窓口 | 公文書等閲覧目録 | 1 | 廃棄 |
| 総務 | 文書閲覧窓口 | 文書閲覧受付簿 | 1 | 廃棄 |

| 大分類 | 中分類 | 小分類 (行政文書ファイル等の名称) | 保存期間 | 保存期間終了時の措置 |
|-----|------------|--|------|------------|
| 総務 | 文書閲覧窓口 | 文書閲覧窓口の利用状況調査 | 1 | 廃棄 |
| 総務 | 情報セキュリティ関係 | 情報セキュリティ関係文書 | 10 | 廃棄 |
| 総務 | 情報セキュリティ関係 | 取扱注意文書_電磁的記録媒体管理簿 | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 情報セキュリティ関係 | 外部電磁的記録媒体登録簿 | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 情報セキュリティ関係 | 外部電磁的記録媒体貸出許可簿 | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の人事 | 人事異動発令内申（採用） | 10 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の人事 | 人事異動発令内申（退職） | 10 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の人事 | 人事異動発令内申（昇任、配置換等） | 10 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の人事 | 併任（解除） | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の人事 | 事務代理（解除） | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の人事 | 休職（復職） | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の人事 | 人事異動発令内申（非常勤職員） | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の人事 | 降任及び降格に係る同意書 | 2 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の人事 | 退職報告書 | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の人事 | 職員等死亡報告書 | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の人事 | 死亡届及び死亡診断書の写し | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の人事 | 人事統計報告 | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の人事 | 人事記録 | 常用 | 未定 |
| 総務 | 職員の人事 | 勤務評定記録書 | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の人事 | 人事評価記録書 | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の人事 | 身上調査票 | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の人事 | 人事記録移管者名簿 | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の人事 | 本省希望調書 | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の人事 | 他局転出希望者名簿 | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の人事 | アスベスト関連事業場訪問履歴個人票 | 常用 | 未定 |
| 総務 | 職員の人事 | 旧姓使用申出書 | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の人事 | 旧姓使用通知書の写し | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の人事 | 旧姓使用中止届 | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の人事 | 旧姓使用(中止)連絡書の写し | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の人事 | 献花報告書 | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の人事 | 障害者支援 | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の人事 | 人事関係 | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の人事 | 管理職になったことの通知書の写し | 1 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の人事 | 任期付職員からの契約承諾書 | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の人事 | 任期付職員からの契約更新同意書 | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の人事 | 育児休業法第7条第0項の規定に基づく任期付職員の採用選考実施状況報告書 | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の人事 | 介護休業又は産前産後休暇に伴う臨時的任用者の職務の級及び俸給月額等の報告書及び関係書類の写し | 3 | 廃棄 |

| 大分類 | 中分類 | 小分類 (行政文書ファイル等の名称) | 保存期間 | 保存期間終了時の措置 |
|-----|-------|----------------------------------|------|------------|
| 総務 | 職員の人事 | 60歳の誕生日以後の勤務の意思確認 | 6 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の人事 | 特例任用に係る同意書 | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の人事 | 処分説明書の写し | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の人事 | 臨時的任用状況報告書 | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の人事 | 60歳の誕生日以後の勤務の意思確認 | 6 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の人事 | 特例任用に係る同意書 | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の人事 | 処分説明書の写し | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の人事 | 定年前再任用希望者への明示文書の写し | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の人事 | 定年前再任用の明示事項に係る同意書 | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の人事 | 定年前再任用予定報告書 | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の人事 | 暫定再任用希望者への明示文書の写し | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の人事 | 暫定再任用制度の任期の更新に係る同意書 | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の人事 | 暫定再任用予定報告書 | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の人事 | 勤務延長に係る同意書 | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の人事 | 勤務延長の繰り上げに係る同意書 | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の人事 | 都道府県との人事交流の実施についての本省への報告書の写し | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の人事 | 選考採用承認申請書の写し | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の人事 | 初任給決定内申（協議）書及び添付書類 | 10 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の人事 | 職員の推薦、割愛書及び回答書 | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の人事 | 人事交流に関する条件を記載した応募書類 | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の人事 | 交流派遣に実施に関する計画書 | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の人事 | 交流派遣の実施に関する計画の変更申請書及び認定書 | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の人事 | 交流派遣予定職員の同意書 | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の人事 | 交流採用の実施に関する計画書及び認定書 | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の人事 | 任期更新承認及び計画変更認定申請書 | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の人事 | 交流採用に係る職員の同意書 | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の人事 | 交流派遣職員が復帰した場合の俸給月額調整等に係る協議書及び回答書 | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の人事 | 交流採用職員の任用及び職務の遂行の状況に関する報告書 | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の人事 | 各種証票関係 | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の人事 | 各種証票交付簿 | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の人事 | 職員証交付簿 | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の人事 | 非常勤職員任免・勤務時間関係 | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の人事 | ハラスメント相談員命簿 | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の服務 | 国家公務員倫理規程に基づく許可承認申請 | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の服務 | 飲食許可申請書 | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の服務 | 講演等承認申請書 | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の服務 | 贈与等報告書の写し | 5 | 廃棄 |

| 大分類 | 中分類 | 小分類 (行政文書ファイル等の名称) | 保存期間 | 保存期間終了時の措置 |
|-----|-------|-------------------------------|--------------------|------------|
| 総務 | 職員の服務 | 株取引等報告書の写し | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の服務 | 所得等報告書の写し | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の服務 | 報告書の閲覧申請書及び認定書 | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の服務 | 処分 | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の服務 | 営利企業就職承認申請書 | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の服務 | 営利企業就職承認書 | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の服務 | 営利企業就職状況報告要求書 | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の服務 | 営利企業就職状況報告書 | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の服務 | 営利企業就職承認取消書 | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の服務 | 自営兼業承認申請書 | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の服務 | 自営兼業承認書 | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の服務 | 自営兼業承認状況報告書 | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の服務 | 自営兼業承認取消書 | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の服務 | 株式所有等状況報告書 | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の服務 | 職務遂行上適当でないと認められた場合の当該職員からの申出書 | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の服務 | 専従許可申請書 | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の服務 | 専従許可書の写し | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の服務 | 専従許可有効期間更新申請書 | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の服務 | 専従許可有効期間更新許可書の写し | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の服務 | 短期従事許可申請書 | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の服務 | 短期従事許可書の写し | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の服務 | 専従許可取消事由届書 | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の服務 | 専従許可取消・満了通知書の写し | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の服務 | 海外渡航承認、海外出張 | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の服務 | 公用外出簿 | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の服務 | 暴力行為等発生報告書 | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の給与 | 内申、協議書(写)等 | 10 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の給与 | 昇給欠格事項該当者調査 | 10 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の給与 | 復職時調整協議 | 10 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の給与 | 基準給与簿 | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の給与 | 職員別給与簿 | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の給与 | 俸給の更正命令書 | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の給与 | 俸給月額半額支給申請書及び承認書 | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の給与 | 給与の口座振込申出書 | 支給しなくなる日に係る特定日以後5年 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の給与 | 初任給決定調書(人事交流等による異動者に係るものを除く。) | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の給与 | 人事交流等の異動者に係る初任給決定調書及びその他の調書 | 10 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の給与 | その他の給与に係る調書 | 10 | 廃棄 |

| 大分類 | 中分類 | 小分類 (行政文書ファイル等の名称) | 保存期間 | 保存期間終了時の措置 |
|-----|----------------|--------------------------|----------------|------------|
| 総務 | 職員の給与 | 地方税、所得税、共済組合掛金控除関係 | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の給与 | 源泉徴収票関係 | 7 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の給与 | 住民税特別徴収税額の変更通知書 | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の給与 | 住民税特別徴収に係る給与所得異動届出書 | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の給与 | 給与雑件 | 1 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の退職手当 | 退職手当 | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の諸手当 | 通勤届 | 6 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の諸手当 | 通勤手当認定簿 | 6 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の諸手当 | その他必要な証明資料 | 6 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の諸手当 | 扶養親族届及び証明書類 | 6 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の諸手当 | 扶養手当認定簿 | 6 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の諸手当 | 住居届 | 6 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の諸手当 | 住居手当認定簿 | 6 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の諸手当 | その他必要な証明資料 | 6 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の諸手当 | 単身赴任届及び証明書類 | 6 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の諸手当 | 単身赴任手当認定簿 | 6 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の諸手当 | 在宅勤務等手当支給調査 | 口座振込によらなくなる日まで | 廃棄 |
| 総務 | 職員の諸手当 | テレワーク実施計画書 | 1 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の諸手当 | 遠隔地テレワーク勤務職務命令書 | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の諸手当 | 遠隔地テレワーク登録申請書 | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の諸手当 | 特地勤務手当 | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の諸手当 | 特殊勤務実績簿 | 6 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の諸手当 | 特殊勤務手当整理簿 | 6 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の諸手当 | 放射線取扱手当記録簿 | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の諸手当 | 管理職員特別勤務実績簿 | 6 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の諸手当 | 管理職員特別勤務手当整理簿 | 6 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の諸手当 | 期末勤勉手当関係 | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の諸手当 | 期末手当支給一時差止処分説明書の写し | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の諸手当 | 勤勉手当支給一時差止処分説明書の写し | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の諸手当 | 期末特別手当支給一時差止処分説明書の写し | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の諸手当 | 退職者の期末手当支給一時差止処分説明書の写し | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の諸手当 | 退職者の期末特別手当支給一時差止処分説明書の写し | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の諸手当 | 諸手当等支給状況調査 | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の児童手当(子ども手当) | 受給者台帳 | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の児童手当(子ども手当) | 認定請求書 | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の児童手当(子ども手当) | 現況届 | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の児童手当(子ども手当) | 未支払請求書 | 5 | 廃棄 |

| 大分類 | 中分類 | 小分類 (行政文書ファイル等の名称) | 保存期間 | 保存期間終了時の措置 |
|-----|----------------|---------------------------|------|------------|
| 総務 | 職員の児童手当(子ども手当) | 額改定認定請求書 | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の児童手当(子ども手当) | その他の届出等 | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の災害補償 | 公務災害 | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の勤務時間 | 出勤簿 | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の勤務時間 | 勤務時間報告書 | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の勤務時間 | 勤務時間等実施状況報告書 | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の勤務時間 | 勤務時間の申告・割振り簿 | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の勤務時間 | 勤務時間の変更及び勤務時間の割振り通知書の写し | 1 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の勤務時間 | 週休日の振替等命令簿 | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の勤務時間 | 代休日指定簿 | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の勤務時間 | 代休日の指定を希望しない旨の申出書 | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の勤務時間 | レクリエーション承認申請関係 | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の勤務時間 | 妊産婦である女子職員の業務軽減請求書 | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の勤務時間 | 妊産婦である女子職員の業務軽減承認書の写し | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の勤務時間 | 職員(妊婦)の勤務時間免除願 | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の勤務時間 | 女子職員が出産した旨の申出書 | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の勤務時間 | 非常勤職員の勤務時間の内容等についての通知書の写し | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の勤務時間 | 登退庁簿 | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の勤務時間 | 年次休暇 | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の勤務時間 | 病気、特別休暇 | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の勤務時間 | 介護休暇 | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の勤務時間 | 休暇等の承認のための証明書類 | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の勤務時間 | ボランティア活動計画書 | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の勤務時間 | 休暇承認通知書の写し | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の勤務時間 | 超過勤務等命令簿 | 6 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の勤務時間 | 超過勤務予定者報告書 | 6 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の勤務時間 | 超過勤務、深夜勤務制限請求書 | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の勤務時間 | 超過勤務、深夜勤務制限請求書に係る証明書類 | 1 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の勤務時間 | 超過勤務、深夜勤務制限請求書提出者への通知書の写し | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の勤務時間 | 早出遅出勤務請求書 | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の勤務時間 | 早出遅出勤務請求書に係る証明書類 | 1 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の勤務時間 | 早出遅出勤務請求書提出者への通知書の写し | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の勤務時間 | 育児又は介護の状況変更届 | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の勤務時間 | 育児休業 | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の勤務時間 | 自己啓発等休業 | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の勤務時間 | 休暇承認通知書の写し | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の不服申立て | 不利益処分についての不服申立てに係る文書 | 10 | 原則廃棄 |

| 大分類 | 中分類 | 小分類 (行政文書ファイル等の名称) | 保存期間 | 保存期間終了時の措置 |
|-----|--------------|---------------------------------------|------|------------|
| 総務 | 職員の不服申立て | 勤務条件に関する行政措置の請求に係る文書 | 10 | 原則廃棄 |
| 総務 | 職員の不服申立て | 災害補償の実施に係る審査の申立てに係る文書 | 10 | 原則廃棄 |
| 総務 | 職員の不服申立て | 福祉事業措置申立てに係る文書 | 10 | 原則廃棄 |
| 総務 | 職員の不服申立て | 給与の決定に関する審査の申立てに係る文書 | 10 | 原則廃棄 |
| 総務 | 職員の不服申立て | 人事院への職員からの苦情相談 | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 機構・定員 | 組織関係綴 | 10 | 廃棄 |
| 総務 | 機構・定員 | 定員関係綴 | 10 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の研修 | 中央研修関係綴 | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の研修 | ブロック研修関係綴 | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の研修 | 地方研修関係綴 | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の人事 | 人事関係 | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の出張及び官用車使用 | 官用車使用要求書及び事後報告書 | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の出張及び官用車使用 | 官用車修理要求書 | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の出張及び官用車使用 | 官用車事故報告書 | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の出張及び官用車使用 | 旅行命令簿 | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の出張及び官用車使用 | 出張復命書 | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の出張及び官用車使用 | 依頼出張 | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の出張及び官用車使用 | 私用車の公務使用伺 | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の出張及び官用車使用 | 車歴簿 | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 栄典・表彰 | 功績調書 | 10 | 廃棄 |
| 総務 | 栄典・表彰 | 履歴書 | 10 | 廃棄 |
| 総務 | 栄典・表彰 | 刑罰等調書 | 10 | 廃棄 |
| 総務 | 栄典・表彰 | 団体の規模及び事業概況等調書、事業所概況調書、施設の規模等及び事業概況調書 | 10 | 廃棄 |
| 総務 | 栄典・表彰 | 叙勲審査票 | 10 | 廃棄 |
| 総務 | 栄典・表彰 | 褒章審査票 | 10 | 廃棄 |
| 総務 | 栄典・表彰 | 職員表彰・労働行政関係功労者表彰 | 10 | 廃棄 |
| 総務 | 栄典・表彰 | 大臣感謝状 | 10 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の福利厚生 | 職員福利厚生関係綴 | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の福利厚生 | 勤労者財産形成貯蓄関係 | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の福利厚生 | オーロラ保険関係綴 | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の福利厚生 | 健康管理者指名書の写し | 1 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の福利厚生 | 健康管理医指名書及び委嘱書の写し | 1 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の福利厚生 | 危険防止主任者指名書の写し | 1 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の福利厚生 | 健康安全管理規程 | 1 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の福利厚生 | 特定有害業務勤務環境検査記録書 | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の福利厚生 | 診断書 | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の福利厚生 | 指導区分変更意見書 | 3 | 廃棄 |

| 大分類 | 中分類 | 小分類 (行政文書ファイル等の名称) | 保存期間 | 保存期間終了時の措置 |
|-----|----------------|--------------------------------------|------|------------|
| 総務 | 職員の福利厚生 | 指導管理医に対する資料 | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の福利厚生 | 就業禁止文書 | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の福利厚生 | 健康管理記録書 | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の福利厚生 | 定期健康診断等報告書の写し | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の福利厚生 | 緊急時等に関する報告の写し | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の福利厚生 | エックス線装置及び電子顕微鏡検査結果記録書 | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の福利厚生 | 放射線業務従事職員に関わる線量等測定結果報告 | 30 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の福利厚生 | 放射線業務従事職員作業内容等記録 管理区域線量当量率等の測定等記録 | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 職員の福利厚生 | 放射線障害防止管理規程 | 1 | 廃棄 |
| 総務 | 行政監察 | 行政監察綴 | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 法令遵守 | 法令遵守委員会関係 | 5 | 廃棄 |
| 総務 | 防災 | 防災業務計画 | 10 | 廃棄 |
| 総務 | 防災 | 防災関係綴 | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 公益通報 | 通報対象事実整理票等公益通報受理関係文書 | 3 | 廃棄 |
| 総務 | 新型コロナウイルス感染症対策 | 新型コロナウイルス感染症対策に伴う緊急雇用対策 | 10 | 移管 |
| 総務 | 総務 | 総務関係 | 3 | 廃棄 |
| 会計 | 例規通達 | 例規通達 | 10 | 廃棄 |
| 会計 | 通達 | 通達 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 報告 | 報告関係 | 3 | 廃棄 |
| 会計 | 会議 | 会議 | 3 | 廃棄 |
| 会計 | 復命書 | 復命書 | 3 | 廃棄 |
| 会計 | 会計・人事検査（総務） | 会計関係検査書綴 | 7 | 廃棄 |
| 会計 | 会計・人事検査（総務） | 会計検査、監査、受検関係綴 | 7 | 廃棄 |
| 会計 | 会計・人事検査（総務） | 人事会計経理内部監査綴 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 会計・人事検査（総務） | 物品管理官検査書 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 債権管理 | 債権現在額報告書綴 | 7 | 廃棄 |
| 会計 | 債権管理 | 債権管理簿 | 7 | 廃棄 |
| 会計 | 債権管理 | 債権管理関係綴 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 債権管理 | 債権管理計算書 | 7 | 廃棄 |
| 会計 | 債権管理 | 債権確認決議書綴 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 国有財産管理 | 国有財産台帳 | 30 | 廃棄 |
| 会計 | 国有財産管理 | 土地建物管理台帳 | 30 | 廃棄 |
| 会計 | 国有財産管理 | 不動産売買契約書 | 7 | 廃棄 |
| 会計 | 国有財産管理 | 国有財産登記簿謄本綴 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 国有財産管理 | 不動産寄附受納関係綴 | 10 | 廃棄 |
| 会計 | 国有財産管理 | 不動産賃貸契約書綴 | 7 | 廃棄 |
| 会計 | 国有財産管理 | 公務員宿舍台帳 | 30 | 廃棄 |

| 大分類 | 中分類 | 小分類 (行政文書ファイル等の名称) | 保存期間 | 保存期間終了時の措置 |
|-----|--------|-----------------------|------|------------|
| 会計 | 国有財産管理 | 国有財産関係綴 | 10 | 廃棄 |
| 会計 | 国有財産管理 | 国有財産関係報告書 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 国有財産管理 | 国有財産使用許可綴 | 30 | 廃棄 |
| 会計 | 国有財産管理 | 国有財産台帳付属図面 | 30 | 廃棄 |
| 会計 | 国有財産管理 | 国有財産廃止関係綴 | 10 | 廃棄 |
| 会計 | 国有財産管理 | 建物実態調査綴 | 3 | 廃棄 |
| 会計 | 国有財産管理 | 普通財産関係綴 | 10 | 廃棄 |
| 会計 | 国有財産管理 | 合同宿舎関係綴 | 3 | 廃棄 |
| 会計 | 国有財産管理 | 宿舎・省庁別宿舎現状調査綴 | 3 | 廃棄 |
| 会計 | 国有財産管理 | 修繕・補修綴 | 3 | 廃棄 |
| 会計 | 国有財産管理 | 宿舎設置要求書綴 | 10 | 廃棄 |
| 会計 | 国有財産管理 | 宿舎貸与関係綴 | 3 | 廃棄 |
| 会計 | 国有財産管理 | システム保守関係綴 | 3 | 廃棄 |
| 会計 | 国有財産管理 | 国有財産増減及び現在額計算書 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 国有財産管理 | 国有財産無償貸付状況計算書 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 国有財産管理 | 国有財産受渡証書 | 10 | 廃棄 |
| 会計 | 国有財産管理 | 国有財産見込現在額報告書 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 物品管理 | 物品管理簿（重要物品） | 常用 | 廃棄 |
| 会計 | 物品管理 | 物品供用簿（重要物品） | 常用 | 廃棄 |
| 会計 | 物品管理 | 物品管理簿（備品） | 常用 | 廃棄 |
| 会計 | 物品管理 | 物品供用簿（備品） | 常用 | 廃棄 |
| 会計 | 物品管理 | 物品管理簿（消耗品） | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 物品管理 | 物品共用簿（消耗品） | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 物品管理 | 物品管理計算書綴 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 物品管理 | 物品管理換通知書 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 物品管理 | 物品不用決定関係 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 物品管理 | 物品取得修繕伺 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 物品管理 | 物品請求書 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 物品管理 | 物品管理計画書 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 物品管理 | 物品返納命令・返納報告等綴 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 物品管理 | 主要物品管理換希望調書綴 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 物品管理 | 物品増減及び現在額報告書 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 物品管理 | 納品書綴 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 物品管理 | 印刷物の所要数調べ関係綴 | 3 | 廃棄 |
| 会計 | 物品管理 | 現金領収書受払綴 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 物品管理 | 切手受払簿 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 予算執行 | 資金前渡官吏現金出納簿 | 5 | 廃棄 |

| 大分類 | 中分類 | 小分類 (行政文書ファイル等の名称) | 保存期間 | 保存期間終了時の措置 |
|-----|------|-----------------------|------|------------|
| 会計 | 予算執行 | 会計関係事故報告書 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 予算執行 | 支出簿 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 予算執行 | 徴収簿 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 予算執行 | 各種計算書及びその証拠書 | 7 | 廃棄 |
| 会計 | 予算執行 | 過誤納額整理簿 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 予算執行 | 経理に関する訴訟関係書類綴 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 予算執行 | 現金出納簿 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 予算執行 | 小切手及び国庫金振替書原符 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 予算執行 | 歳出決算報告書 | 7 | 廃棄 |
| 会計 | 予算執行 | 歳入関係簿 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 予算執行 | 歳入決算報告書 | 7 | 廃棄 |
| 会計 | 予算執行 | 納入告知簿 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 予算執行 | 前渡資金科目整理簿 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 予算執行 | 経理関係各種報告書類綴 | 7 | 廃棄 |
| 会計 | 予算執行 | 小切手等受払簿 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 予算執行 | 小切手振出済通知送達簿 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 予算執行 | 国庫金送金等請求書類綴 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 予算執行 | 支出済額報告書類綴 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 予算執行 | 支出負担行為差引簿 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 予算執行 | 支払計画及び支出負担行為計画示達表綴 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 予算執行 | 支払整理簿 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 予算執行 | 徴収済額報告書 | 3 | 廃棄 |
| 会計 | 予算執行 | 返納金額領収書原符 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 予算執行 | 返納金額領収証書受払簿 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 予算執行 | 返納告知簿 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 予算執行 | 前金概算払整理簿 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 予算執行 | 前渡資金交付簿 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 予算執行 | 前渡資金所要額請求書類綴 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 予算執行 | 前渡資金出納日計表 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 予算執行 | 未到着国庫金送金通知書類綴 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 予算執行 | 未到着支払通知書類綴 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 予算執行 | 前渡資金交付内訳書類綴 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 予算執行 | 検査委任綴 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 予算執行 | 工事関係綴 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 予算執行 | 預託金月計突合表綴 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 予算執行 | 歳入金月計突合表 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 予算執行 | 歳出金月計突合表 | 5 | 廃棄 |

| 大分類 | 中分類 | 小分類 (行政文書ファイル等の名称) | 保存期間 | 保存期間終了時の措置 |
|-----|-------|-------------------------|------|------------|
| 会計 | 予算執行 | 歳出金現計銀行対象表 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 予算執行 | 労働保険料返還金証拠書 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 予算執行 | 保険料返還金及び賠償償還及び払戻金要求額調綴 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 予算執行 | 国庫金振込済通知書綴 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 予算執行 | 国庫金振込請求書等訂正決議書 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 予算執行 | 旅費受領代人払受領証書綴 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 予算執行 | 前渡資金返納報告及び決議書綴 | 7 | 廃棄 |
| 会計 | 予算執行 | 返納金徴収補助簿 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 予算執行 | 失業給付金等支払決議書綴 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 予算執行 | 雇用調整助成金支払決議書綴 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 予算執行 | 前渡資金送金請求書綴 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 予算執行 | 支払元受高差引簿 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 予算執行 | 委員手当関係綴 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 予算執行 | 過年度支出関係綴 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 予算執行 | 官公需契約関係綴 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 予算執行 | 雇用安定等給付金支給決定報告綴 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 予算執行 | 支出伺綴 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 予算執行 | 謝金・委員等旅費所要額報告綴 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 予算執行 | 人件費等経理状況調綴 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 予算執行 | 予算に係る執行状況報告 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 予算執行 | 振込不能訂正請求書綴 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 予算執行 | 契約関係綴 | 7 | 廃棄 |
| 会計 | 予算執行 | 前渡資金交付内訳書綴 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 予算執行 | 振込先預貯金口座明細表 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 予算執行 | 科目更正決議書 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 経理・出納 | 歳入歳出決算純計額報告書綴 | 7 | 廃棄 |
| 会計 | 経理・出納 | 前渡資金受払簿 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 経理・出納 | 前渡資金交付要求書 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 経理・出納 | 前渡資金送金要求書 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 経理・出納 | 前渡資金返納申請書 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 経理・出納 | 前渡資金出納計算書同付属証拠書 | 7 | 廃棄 |
| 会計 | 経理・出納 | 現金領収証書受払簿 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 経理・出納 | 現金領収証書原符 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 経理・出納 | 検査書 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 経理・出納 | 小切手及び国家金振替書原符 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 経理・出納 | 前金・概算払整理簿 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 経理・出納 | 計算証明規則に基づく出納計算書及びその添付書類 | 7 | 廃棄 |

| 大分類 | 中分類 | 小分類 (行政文書ファイル等の名称) | 保存期間 | 保存期間終了時の措置 |
|-----|-------|-----------------------|------|------------|
| 会計 | 経理・出納 | 支払証明書 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 経理・出納 | 証拠書類（支払決議書） | 7 | 廃棄 |
| 会計 | 経理・出納 | 返納決議書 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 経理・出納 | 納入告知（返納請求）関係書類 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 経理・出納 | 預託金払込関係書類 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 経理・出納 | 預託金払出決議書 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 経理・出納 | 予定価格調書 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 経理・出納 | 旅費精算額請求書 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 経理・出納 | 会計事務補助者命免関係 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 予算・決算 | 概算払整理簿 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 予算・決算 | 前金払等整理簿 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 予算・決算 | 予算配賦申請書綴 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 予算・決算 | 本省からの予算配賦書綴 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 予算・決算 | 歳入歳出予算科目解説書 | 1 | 廃棄 |
| 会計 | 公共調達 | 公共調達審査会関係 | 5 | 廃棄 |
| 会計 | 公共調達 | 公共調達監視委員会関係 | 5 | 廃棄 |