

就職支援セミナー 講義内容

Aコース

応募書類の書き方講座

	項目	内容
自己理解について	①自己分析の目的について	ワークシートを用いて自己分析を行い自分自身の理解を深めます。職務上の経験、知識、資格等についての理解を深めます。さらに「やりたいこと」「できること」について理解を深めます。
	②自分の強みを見つける	
	③職務経歴を棚卸しする	
	④仕事の強みを見つける	
応募書類の作成について	①応募書類の作成上の留意点	求人応募を成功させる履歴書、職務経歴書の書き方を具体的に理解し、実際に作成します。
	②履歴書の書き方について	
	③職務経歴書の書き方について	
質疑応答	受講者が作成し、持ち込む応募資料についても的確なアドバイスを行います。	

Bコース

面接対策講座

	項目	内容
面接における自己アピール	①面接官が注目している点	面接時に自己を明確にアピールするための方法について理解します。また、採用側の視点を理解します。
	②面接でよく聞かれる質問	
	③面接でのマナー・チェックポイント	
面接のロールプレイング(模擬面接)	面接のロールプレイング(模擬面接)に参加することで、自分の課題を見つけ、自ら修正できるようになります。	
質疑応答	受講者が作成し、持ち込む応募資料についても的確なアドバイスを行います。	