

# 手数料管理簿

記載例

[手数料の徴収完了後2年間保存]

| ①<br>手数料を支払う者の<br>氏名又は名称                | ②<br>徴収年月日 | ③<br>手数料の種類                                   | ④手数料の額   |                | ⑤手数料の算出根拠   | 備考 |
|---|------------|---|----------|----------------|---|----|
|   |            |   | 手数料額 (※) | 第二種特別<br>加入保険料 | 賃金、手数料割合等   |    |
| 届出制手数料を徴収する紹介事業者の場合                     |            |   |          |                |   |    |
| 株式会社○○○○                                | R6.5.20    | 求人受付手数料・求職受付手数料<br>求職者手数料・紹介手数料<br>求人受理時の事務費用 | 601,000  |                | 求人受理時の事務費用 1,000円<br>成功報酬 (●●●●分)<br>月額25万円×12月×20%=60万円                  | 振込 |
| 求人受付手数料+上限制手数料を徴収する紹介事業者の場合             |            |   |          |                |   |    |
| 有限会社△△                                  | R6.7.25    | 求人受付手数料・求職受付手数料<br>求職者手数料・紹介手数料<br>求人受理時の事務費用 | 145,910  |                | 求人受付手数料710円<br>紹介手数料 (■●●●分)<br>月額22万円×6月×11%=145,200円                    | 振込 |
| 上限制手数料を徴収する紹介事業者の場合 (第二種特別加入保険料を徴収する場合) |            |   |          |                |   |    |
| ◇◇ ◇◇                                   | R6.8.10    | 求人受付手数料・求職受付手数料<br>求職者手数料・紹介手数料<br>求人受理時の事務費用 | 880      | 44             | 紹介手数料 (★★★★分)<br>賃金総額8,000円×11%=880円<br>第二種特別加入保険料<br>8,000円×5.5/1000=44円 | 現金 |
|   |            | 求人受付手数料・求職受付手数料<br>求職者手数料・紹介手数料<br>求人受理時の事務費用 |          |                |   |    |

## 【手数料管理簿 記載要領】

- ①欄は、求人者、関係雇用主又は求職者のうち手数料の支払いを行う者について、個人の場合は氏名を、法人の場合は名称を記載すること。  
なお、求人者又は関係雇用主が複数の事業所を有するときは、求人申込み等の主体となっている事業所の名称を記載すること。
- ②欄は、手数料の支払いが行われた年月日を記載すること。
- ③欄は、求人受付手数料、求職受付手数料、求職者手数料、紹介手数料等の種類を記載すること。
- ④欄は、徴収した手数料の額を記載すること。第二種特別加入保険料を徴収している場合はその額がわかるように記載すること。  
第二種特別加入保険料を徴収した場合、※欄には徴収した手数料の総額から第二種特別加入保険料に充てるべき手数料を除いた額を記載すること。  
消費税を徴収している場合は、税込みで記載すること。
- ⑤欄は、手数料の算出根拠となった賃金、割合等がわかるように記載すること。