

令和3年度 山口労働局 雇用環境・均等室 標準文書保存期間基準（保存期間表）

事項		業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	番号	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表第2の該当事項・業務の区分	保存期間終了時の措置	備考
M	a	例規通達に係る事項	例規通達	1	各種例規通達	雇用環境・均等	例規通達	各種例規通達	10	—	廃棄	
M	b	通達に係る事項	通達	1	各種通達	雇用環境・均等	通達	各種通達	5	—	廃棄	
M	c	11. 個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	報告	1	各種報告関係	雇用環境・均等	報告	各種報告関係	3	—	廃棄	
M	d	11. 個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	会議	1	各種会議	雇用環境・均等	会議	各種会議	3	—	廃棄	
M	e	11. 個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	復命書	1	各種復命書	雇用環境・均等	復命書	各種復命書	3	—	廃棄	
M	f	事務分掌に係る事項	事務分掌	1	事務分掌	雇用環境・均等	事務分掌	事務分掌	3	—	廃棄	
M	g	22 文書の管理等に関する事項	文書の管理等	1	文書関係諸規定	雇用環境・均等	文書台帳	文書関係諸規定	30	—	廃棄	
				2	取得した文書の管理を行うための帳簿			部收受文書台帳	5	22	廃棄	
				3	決裁文書の管理を行うための帳簿			部発議文書台帳	30	22	廃棄	
				4	秘密文書の管理を行うための帳簿			秘密文書管理簿	未定	22	廃棄	
				5	公印刷文書関係			公印刷文書関係	3	—	廃棄	
				6	廃棄の状況が記録された文書			廃棄実施簿	30	—	廃棄	
				7	行政文書ファイル管理簿その他の業務に常時利用するものとして継続的に保存すべき文書			行政文書ファイル管理簿	常用	—	未定	
				8	郵便物発送関係			郵便物発送簿	5	—	廃棄	
M	h	公益通報に関する事項	公益通報	1	公益通報関係書類	雇用環境・均等	公益通報	公益通報関係書類	3	—	廃棄	
M	i	防災に関する事項	防災	1	防災業務計画	雇用環境・均等	防災	防災業務計画	10	—	廃棄	
				2	防災関係帳			防災関係帳	3	—	廃棄	
M	j	行政事務簡素化合理化に係る事項	行政事務簡素化合理化	1	行政事務簡素化合理化関係	雇用環境・均等	行政事務簡素化合理化	行政事務簡素化合理化関係	3	—	廃棄	
M	k	情報セキュリティ等に関する事項	情報セキュリティ関係等	1	情報セキュリティ関係文書	雇用環境・均等	情報セキュリティ関係	情報セキュリティ関係文書	10	—	廃棄	
				2	電磁的記録媒体管理簿			電磁的記録媒体管理簿	5	—	廃棄	
				3	外部電磁的記録媒体登録簿			外部電磁的記録媒体登録簿	5	—	廃棄	
				4	外部電磁的記録媒体貸出管理簿			外部電磁的記録媒体貸出管理簿	5	—	廃棄	
				5	外部電磁的記録媒体庁舎外持出し許可簿			外部電磁的記録媒体庁舎外持出し許可簿	5	—	廃棄	
M	l	11. 個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	許認可等に関する重要な経緯	1	情報公開法関係	雇用環境・均等	情報公開	情報公開法関係帳	5	—	廃棄	
				2	開示請求・決定書関係			開示請求・決定書	許可等の効力消滅後5年	—	廃棄	
				3	開示請求等受付関係			開示請求等受付管理簿	5	—	廃棄	
M	m	11 個人の権利義務の得喪及びその経緯	許認可等に関する重要な経緯	1	行政機関等個人情報保護法関係	雇用環境・均等	行政機関個人情報保護	行政機関等個人情報保護法関係	5	—	廃棄	
				2	開示請求・決定書関係			開示請求・決定書	許可等の効力消滅後5年	—	廃棄	
				3	行政機関個人情報保護			開示請求受付管理簿	5	—	廃棄	
M	n	行政監察に関する事項	行政監察	1	行政監察帳	雇用環境・均等	行政監察	行政監察帳	10	—	廃棄	
M	o	13 職員の人事に関する事項	職員の勤務時間	1	出勤簿	雇用環境・均等	職員の勤務時間	出勤簿	5	—	廃棄	
				2	週休日の振替等命令簿			週休日の振替等命令簿	5	—	廃棄	
				3	代休日指定簿			代休日指定簿	5	—	廃棄	
				4	休暇簿関係			年次休暇	5	—	廃棄	
				5				病氣・特別休暇	5	—	廃棄	
				6				介護休暇	5	—	廃棄	

事項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	番号	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の 別表第2の該当事項 ・業務の区分	保存期間終了時 の措置	備考		
		超過勤務・深夜勤務関係関係	7	妊婦健診通勤簿			妊婦健診通勤簿	3	—	廃棄			
			8	職員（妊婦）の勤務時間免除簿			職員（妊婦）の勤務時間免除簿	3	—	廃棄			
			9	超過勤務等命令簿			超過勤務等命令簿	6	—	廃棄			
			10	超過勤務実施予定伺			超過勤務実施予定伺	6	—	廃棄			
			11	超過勤務・深夜勤務制限請求書			超過勤務・深夜勤務制限請求書	3	—	廃棄			
			12	育児又は介護状況変更届			育児又は介護状況変更届	3	—	廃棄			
M p	13	職員の人事に関する事項	職員の手当	管理職員特別勤務関係関係		職員の手当	管理職員特別勤務手当実績簿	6	—	廃棄			
							2	管理職員特別勤務手当整理簿	6	—	廃棄		
M q	13	職員の人事に関する事項	職員の出張及び官用車使用	旅行命令簿		職員の出張及び官用車使用	旅行命令簿	5	—	廃棄			
							2	出張復命書	5	—	廃棄		
							3	依頼出張	5	—	廃棄		
							4	私用車の公務使用伺	5	—	廃棄		
M r	13	職員の人事に関する事項	職員の研修	職員の研修関係	1	中央、ブロック、地方研修等	雇用環境・均等	職員の研修	研修関係	3	—	廃棄	
M s	13	職員の人事に関する事項	職員の服務	海外渡航承認、海外出張関係	1	海外渡航承認、海外出張	雇用環境・均等	職員の服務	海外渡航承認、海外出張	3	—	廃棄	
M t	13	職員の人事に関する事項	職員の福利厚生	健康診断関係		職員の福利厚生	健康診断関係簿	3	—	廃棄			
							2	公務災害関係簿	5	—	廃棄		
M u	13	職員の人事に関する事項	雇用均等一般	非常勤職員任免関係	1	非常勤職員任免関係	雇用環境・均等	任免関係	非常勤職員任免関係	3	—	廃棄	
M v	20	栄典又は表彰に関する事項	栄典又は表彰の授与又ははく奪の重要な経緯	栄典又は表彰の授与又ははく奪をするための決議文書及び伝達文書	1	職員表彰・労働行政関係功労者表彰	雇用環境・均等	表彰	職員表彰・労働行政関係功労者表彰	10	20	廃棄	
M w	15	予算及び決算に関する事項	歳入及び歳出の決算報告書並びに国の債務に関する計算書の作成その他の決算に関する重要な経緯	会計検査、監査、受検関係		会計	会計検査、監査、受検関係簿	5	—	廃棄			
							2	会計関係	5	—	廃棄		
M x	14	公栄、訓令及び通達の制定又は改廃及びその経緯	総合的政策	行政運営方針関係		総合的政策	行政運営方針	5	—	廃棄			
							2	労働関係連絡会議関係	3	—	廃棄		
							3	産業労働懇談会関係	3	—	廃棄		
M y	雇用環境・均等に関する事項	総合調整	業務概況関係	業務概況		総合調整	業務概況	3	—	廃棄			
							2	陳情関係	1	—	廃棄		
M z	雇用環境・均等に関する事項	広報	局議等部内会議関係	局議等部内会議		広報	局議等部内会議	1	—	廃棄			
							記者発表資料関係	記者発表資料	1	—	廃棄		
							取材対応記録関係	取材対応記録	1	—	廃棄		
							広報会議関係	広報会議	1	—	廃棄		
							広報依頼関係	広報依頼	1	—	廃棄		
M aa	11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	個別労働紛争	個別労働紛争関係一般関係		個別労働紛争	個別労働紛争関係一般	5	—	廃棄			
							2	労働相談票	3	—	廃棄		
							3	労働局長の助言・指導受付台帳	3	—	廃棄		
				助言・指導処理票関係			助言・指導処理票	3	—	廃棄			
							4	紛争調整委員会によるあっせん受理台帳	5	—	廃棄		

事項		業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	番号	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の 別表第2の該当事項 ・業務の区分	保存期間終了時の 措置	備考			
M	ab	12	法人の権利義務の得喪及びその 経緯	有期雇用特例措置	あつせん処理票関係	6	あつせん処理票		あつせん処理票	5	—	廃棄			
					個別労働紛争業務本省報告関係	7	個別労働紛争業務本省報告		個別労働紛争業務本省報告	5	—	廃棄			
					紛争調整委員会関係	8	紛争調整委員会関係		紛争調整委員会関係	3	—	廃棄			
					労働関係紛争担当参与会関係	9	労働関係紛争担当参与会関係		労働関係紛争担当参与会関係	3	—	廃棄			
					個別労働紛争解決制度関係機関連絡協議会関係	10	個別労働紛争解決制度関係機関連絡協議会等		個別労働紛争解決制度関係機関連絡協議会等	3	—	廃棄			
M	ac	11	個人の権利義務の得喪及びその 経緯	障害者虐待防止法	障害者虐待防止法関係	1	障害者虐待防止法関係	雇用環境・均等	障害者虐待防止法	5	—	廃棄			
					計画認定・変更申請書関係	1	計画認定・変更申請書	雇用環境・均等	計画認定・変更申請書	効力消滅後 5年	—	廃棄			
					認定管理台帳	2	認定管理台帳		認定管理台帳	30又は常用	—	未定			
					相談等記録票関係	3	相談等記録票		相談等記録票	3	—	廃棄			
					労働局長の指導及び助言処理台帳関係	4	労働局長の指導及び助言処理台帳		労働局長の指導及び助言処理台帳	3	—	廃棄			
M	ad	12	法人の権利義務の得喪及びその 経緯	労働時間等設定改善	労働時間等設定改善実施計画関係	1	労働時間等設定改善実施計画関係各種書類	雇用環境・均等	労働時間等設定改善	10	—	廃棄			
					労働時間等設定改善援助事業関係	2	労働時間等設定改善援助事業		労働時間等設定改善援助事業	5	—	廃棄			
					補助金等の交付に関する重要な経緯	労働時間等設定改善推進助成金関係	3	労働時間等設定改善推進助成金		労働時間等設定改善推進助成金	5	12 (4)	廃棄		
					職場意識改善助成金関係	4	職場意識改善助成金		職場意識改善助成金	5	12 (4)	廃棄			
					時間外労働等改善助成金関係	5	時間外労働等改善助成金		時間外労働等改善助成金	5	12 (4)	廃棄			
M	ae	12	法人の権利義務の得喪及びその 経緯	労働時間等設定改善	働き方改革推進支援助成金関係	6	働き方改革推進支援助成金縦		働き方改革推進支援助成金縦	5	12 (4)	廃棄			
					働き方・休み方改善の企業指導関係	7	働き方・休み方改善の企業指導関係		働き方・休み方改善の企業指導関係	5	—	廃棄			
					地方政労使会議・労推法に基づく協議会関係	8	地方政労使会議・労推法に基づく協議会関係		地方政労使会議・労推法に基づく協議会関係	3	—	廃棄			
					「しわ寄せ」防止対策関係	9	「しわ寄せ」防止対策関係		「しわ寄せ」防止対策関係	3	—	廃棄			
					労働時間等設定改善法広報関係	10	労働時間等設定改善法広報関係		労働時間等設定改善法広報関係	3	—	廃棄			
M	ao	12	法人の権利義務の得喪及びその 経緯	医療労務管理支援事業関係	医療労務管理支援事業関係	11	医療労務管理支援事業関係	雇用環境・均等	医療労務管理支援事業関係	5	—	廃棄			
					補助金等の交付に関する重要な経緯	業務改善助成金関係	1	業務改善助成金	雇用環境・均等	最低賃金引上げ支援	業務改善助成金	5	12 (4)	廃棄	
M	af	11、 12	法人の権利義務の得喪及びその 経緯	最低賃金引上げ支援	専門家派遣・相談等支援事業関係	2	専門家派遣・相談等支援事業		専門家派遣・相談等支援事業	5	—	廃棄			
					雇用均等一般	業務計画関係	1	業務計画関係	雇用環境・均等	雇用均等一般	業務計画関係	3	—	廃棄	
					男女雇用機会均等推進者等選任・変更	2	男女雇用機会均等推進者等選任・変更関係		男女雇用機会均等推進者等選任・変更関係	1	—	廃棄			
					雇用環境・均等に関する事項	雇用機会均等	3	均等法業務関係一般		均等法業務関係一般	5	—	廃棄		
					法人の権利義務の得喪及びその 経緯	均等法指導業務関係	4	均等法指導業務関係		均等法指導業務関係	5	—	廃棄		
					雇用環境・均等に関する事項	広報・啓発関係	5	広報・啓発関係		広報・啓発関係	3	—	廃棄		
					個人の権利義務の得喪及びその 経緯	相談関係	6	相談関係		相談関係	3	—	廃棄		
					個人の権利義務の得喪及びその 経緯	紛争解決援助関係	7	紛争解決援助関係		紛争解決援助関係	5	—	廃棄		
					個人の権利義務の得喪及びその 経緯	調停関係	8	調停関係		調停関係	5	—	廃棄		
					法人の権利義務の得喪及びその 経緯	報告徴収関係	9	報告徴収関係		報告徴収関係	5	—	廃棄		
M	ag	12	法人の権利義務の得喪及びその 経緯	雇用環境・均等に関する事項	業務報告関係	10	業務報告関係		業務報告関係	5	—	廃棄			
					雇用環境・均等に関する事項	労働施策総合推進法（第八章関係）	1	労推法業務関係一般	雇用環境・均等	労働施策総合推進法 （第八章関係）	労推法業務関係一般	5	—	廃棄	
					法人の権利義務の得喪及びその 経緯	労推法指導業務関係	2	労推法指導業務関係		労推法指導業務関係	5	—	廃棄		
			雇用環境・均等に関する事項	広報・啓発関係	3	広報・啓発関係		広報・啓発関係	3	—	廃棄				

事項		業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	番号	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の 別表第2の該当事項 ・業務の区分	保存期間終了時の 措置	備考	
	11		個人の権利義務の得喪及びその 経緯	1	相談関係			相談関係	3	—	廃棄		
	12			1	紛争解決援助関係			紛争解決援助関係	5	—	廃棄		
				6	調停関係			調停関係	5	—	廃棄		
				7	報告の請求関係(資料の提出の要求等を含む)			報告の請求関係(資料の提出の要求等を含む)	5	—	廃棄		
				8	業務報告関係			業務報告関係	5	—	廃棄		
ah	雇用環境・均等に関する事項	雇用機会均等	母性健康管理対策関係	1	母性健康管理対策関係	雇用環境・均等	母性健康管理対策	母性健康管理対策関係	3	—	廃棄		
ai	12	法人の権利義務の得喪及びその 経緯	補助金等の交付に関する重要な経緯	1	高立支援等助成金(ポジティブ・アクション能 力アップ助成金)関係	雇用環境・均等	高立支援等助成金	高立支援等助成金(ポジティブ・アクション能 力アップ助成金)関係	5	12(4)	廃棄		
				2	高立支援等助成金(女性活躍加速化コース(28 年度は「女性活躍加速化助成金」)関係)			高立支援等助成金(女性活躍加速化コース(28 年度は「女性活躍加速化助成金」)関係)	5	12(4)	廃棄		
aj	12	法人の権利義務の得喪及びその 経緯	雇用機会均等	1	女性活躍推進法一般事業主行動計画策定等届受 理関係	雇用環境・均等	女性活躍推進	女性活躍推進法一般事業主行動計画策定等届受 理関係	5	—	廃棄		
				2	女性活躍推進法報告徴収関係			女性活躍推進法報告徴収関係	5	—	廃棄		
				3	女性活躍推進法認定関係			女性活躍推進法認定関係	5	—	廃棄		
				4	女性活躍推進法業務報告関係			女性活躍推進法業務報告関係	5	—	廃棄		
				5	女性活躍推進法業務関係一般			女性活躍推進法業務関係一般	5	—	廃棄		
				6	女性活躍推進法広報、啓発関係			女性活躍推進法広報、啓発	3	—	廃棄		
				7	女性活躍推進法相談関係			女性活躍推進法相談関係	3	—	廃棄		
				8	女性活躍推進法指導業務関係			女性活躍推進法指導業務関係	5	—	廃棄		
ak	11	個人の権利義務の得喪及びその 経緯	労働基準法(女性)	労働基準法業務関係	1	労働基準法業務関係	雇用環境・均等	労働基準法(女性)	労働基準法業務関係	5	—	廃棄	
ai	雇用環境・均等に関する事項	職業生活両立	育児・介護休業法業務関係一般	1	育児・介護休業法業務関係一般	雇用環境・均等	職業生活両立	育児・介護休業法業務関係一般	5	—	廃棄		
				2	育児・介護休業法指導業務関係			育児・介護休業法指導業務関係	5	—	廃棄		
				3	育児・介護休業法広報、啓発関係			育児・介護休業法広報、啓発関係	3	—	廃棄		
	11		個人の権利義務の得喪及びその 経緯	育児・介護休業法相談関係	4			育児・介護休業法相談関係	育児・介護休業法相談関係	3	—	廃棄	
					5			紛争解決援助関係	紛争解決援助関係	5	—	廃棄	
	12		個人の権利義務の得喪及びその 経緯。法人の権利義務の得喪及 びその経緯	調停関係	6			調停関係	調停関係	5	—	廃棄	
					7			報告徴収関係	報告徴収関係	5	—	廃棄	
	12		法人の権利義務の得喪及びその 経緯	業務報告関係	8			業務報告関係	業務報告関係	5	—	廃棄	
					9			育児・介護雇用安定等助成金(事業所内保育施 設設置・運営等助成金)関係	育児・介護雇用安定等助成金(事業所内保育施 設設置・運営等助成金)関係	5 (右記に定め のあるものを除く)	—	廃棄	
					10			育児・介護雇用安定等助成金(高立支援レベル アップ助成金)関係	育児・介護雇用安定等助成金(高立支援レベル アップ助成金)申請関係書類	5 (右記に定め のあるものを除 く)	—	廃棄	

事項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	番号	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の 別表第2の該当事項 ・業務の区分	保存期間終了時の 措置	備考
		高立支援等助成金（事業所内保育施設コース）関係	11	高立支援等助成金（事業所内保育施設コース）関係			高立支援等助成金（事業所内保育施設コース）関係	5 (右記に定めのあるものを除く)	-	廃棄	
		高立支援等助成金（事業所内保育施設コース、女性活躍加速化コース及びポジティブ・アクション能力アップ助成金を除く）関係	12	高立支援等助成金（事業所内保育施設コース、女性活躍加速化コース及びポジティブ・アクション能力アップ助成金を除く）申請関係書類			高立支援等助成金（事業所内保育施設コース、女性活躍加速化コース及びポジティブ・アクション能力アップ助成金を除く）関係	5 (右記に定めのあるものを除く)	-	廃棄	
	雇用環境・均等に関する事項	職業生活両立	13	次世代法業務関係一般			次世代法業務関係一般	5	-	廃棄	
	雇用環境・均等に関する事項		14	次世代法広報、啓発関係			次世代法広報、啓発関係	3	-	廃棄	
	法人の権利義務の得喪及びその経緯		15	次世代法相談関係			次世代法相談関係	3	-	廃棄	
			16	次世代法一般事業主行動計画策定等届受理関係			次世代法一般事業主行動計画策定等届受理関係	5	-	廃棄	
			17	次世代法一般事業主行動計画策定等届提出等督促・指導関係			次世代法一般事業主行動計画策定等届提出等督促・指導関係	5	-	廃棄	
			18	次世代法一般事業主行動計画認定関係			次世代法一般事業主行動計画認定関係	5	-	廃棄	
			19	次世代業務報告関係			次世代業務報告関係	5	-	廃棄	
M	am	11 個人の権利義務の得喪及びその経緯	1	相談関係	雇用環境・均等	有期・短時間労働	相談関係	3	-	廃棄	
		12 法人の権利義務の得喪及びその経緯	2	報告徴収関係			報告徴収関係	5	-	廃棄	
		11 個人の権利義務の得喪及びその経緯。法人の権利義務の得喪及びその経緯	3	紛争解決援助関係			紛争解決援助関係	5	-	廃棄	
			4	均衡待遇調停関係			均衡待遇調停関係	5	-	廃棄	
	雇用環境・均等に関する事項		5	パート・有期法業務			パート法、パート・有期法業務関係一般	5	-	廃棄	
	12 法人の権利義務の得喪及びその経緯		6	パート・有期法指導業務			パート法、パート・有期法指導業務関係	5	-	廃棄	
	雇用環境・均等に関する事項		7	均衡待遇ヒアリング			均衡待遇ヒアリング関係	5	-	廃棄	
	雇用環境・均等に関する事項		8	広報、啓発			広報、啓発関係	3	-	廃棄	
	雇用環境・均等に関する事項		9	業務報告			業務報告関係	5	-	廃棄	
			10	パート・有期労働連絡調整関係			パート、パート・有期労働連絡調整関係	3	-	廃棄	
	12 法人の権利義務の得喪及びその経緯。契約に関する事項		11	中小企業・小規模事業者等に対する働き方改革推進支援事業関係			中小企業・小規模事業者等に対する働き方改革推進支援事業関係	5	-	廃棄	
M	an	雇用環境・均等に関する事項	1	雇用型テレワーク・自営型テレワーク対策関係	雇用環境・均等	在宅労働	雇用型テレワーク・自営型テレワーク対策関係	5	-	廃棄	
M	ao	雇用環境・均等に関する事項	1	(中小企業退職金共済) 広報、啓発関係	雇用環境・均等	中小企業退職金共済	(中小企業退職金共済) 広報、啓発関係	5	-	廃棄	
M	ap	12 法人の権利義務の得喪及びその経緯	1	人材確保等支援助成金支給関係文書	雇用環境・均等	雇用関係助成金	人材確保等支援助成金支給関係文書	5	12 (4)	廃棄	
M	aq	21 国会及び審議会等における審議等に関する事項	1	委員委嘱関係	雇用環境・均等	地方労働審議会	委員委嘱関係	5	-	廃棄	
			2	審議会関係			審議会関係	10	21 (2)	移管	
			3	議事録			議事録	10	21 (2)	移管	
			4	諮問・答申・公示文関係綴			諮問・答申・公示文関係綴	10	21 (2)	移管	