中途採用等支援助成金(中途採用拡大コース)
計画申請チェックリスト

□ チェック項目を確認のうえ、期限内に管轄のハローワークまで提出してください。郵送の場合には、郵送事故防止のため、簡易書留等、必ず配達記録の残る方法により、申請期限まで到達するよう提出してください。
（★印は必要な場合のみ提出）

申請事業所名 （適用事業所番号）	（　　－　　－　　）

提出書類		備考
□ 様式第１号	中途採用計画（変更）届	※「中途採用率の向上」、「45歳以上のは初採用」共通
□ 様式第３号	中途採用計画	
□ 様式第4号	中途採用率算定対象者一覧（計画期間前）	※「中途採用率の向上」を申請する場合のみ必要
□ 採用規程、就業規則、賃金規程、人事評価規程等、中途採用者に適用される雇用管理制度が確認できる書類		※中途採用計画前に中途採用者の雇用管理制度が整備されている場合のみ必要
□ 採用規程、就業規則、賃金規程、人事評価規程等、新規学卒者に適用される雇用管理制度が確認できる書類 （中途採用者に適用される雇用管理制度が、新規学卒者に適用される雇用管理制度と分けられている場合のみ必要）		
□ その他 ★　【　　】		

ハローワーク確認欄

□　事業所台帳ヘッダー	
□　事業所別被保険者台帳	
□　助成金支給要件照会結果表	
□　徴収台帳	