

# 「デジタル分野」の求職者支援訓練 受講者の方々の声



訓練コース・訓練期間	受講者の声	就職先や取得した資格等
<p>短期パソコン基礎科 (基礎コース：2カ月)</p>	<p>退職後、生活リズムが崩れてしまっているなか、この訓練コースがあることを知り受講しました。通学することにより、生活リズムが以前に戻り、感謝しています。また、履歴書や職務経歴書など細かく指導してもらったり、相談に乗ってもらい作成することができました。お陰で就職活動も上手くいきました。 ※希望職種の就職にあたっては、取得済みの介護資格の他に、パソコンスキルを求められることから、当該訓練コースを受講し就職につながりました。</p>	<p>【就職先】 訪問介護事業所（介護ヘルパー） 【取得資格等】 Word文書処理技能認定試験 3級 Excel計算処理技能認定試験 3級</p>
<p>簿記も学べるオフィス科 (実践コース：3カ月)</p>	<p>講師の方々の丁寧な指導のおかげで、MOSのWord、Excelの認定に合格でき、また、簿記初級、原価計算初級にも合格することができました。就職活動に関しても、定期的なキャリアコンサルティングを通じて、様々なアドバイスを頂き、後ろ向きな気持ちから前向きな気持ちへと切り替えることができました。この訓練をきっかけに、更に簿記3級等の資格取得に挑戦しつつ、就職につなげていきたいと思っています。</p>	<p>【就職先】 保育園（事務職） 【取得資格等】 M O S Word・Excel 簿記初級 原価計算初級</p>
<p>OA事務科 (実践コース：3カ月)</p>	<p>パソコン初心者だった私にも理解できるよう基礎からゆっくり丁寧に教えていただいたお陰で、技術も身につけPC検定の合格にまで至りました。クラスの方たちにも助けられ楽しく過ごせました。素晴らしい訓練だと思っています。今後も引き続き人材を育てていただきたいと思っています。</p>	<p>【取得資格等】 コンピュータサービス技能評価試験 (表計算部門) 3級</p>
<p>ビジネスパソコン基礎科 「託児サービス有」 (基礎コース：3カ月)</p>	<p>非常にわかりやすく丁寧に指導していただきました。3カ月という短い期間で「OA機器操作分野ワープロ技士3級」を取得することができ、本当にためになる3カ月でした。</p>	<p>【取得資格等】 OA機器操作分野ワープロ技士3級</p>

# 「デジタル分野」の求職者支援訓練 受講者の方々の声



訓練コース・訓練期間	受講者の声	就職先や取得した資格等
<p>初歩からはじめるビジネス パソコン基礎科 「託児サービス有」 (基礎コース：3カ月)</p>	<p>新型コロナウイルスが蔓延する中で、受講するか否か悩みましたが、担当講師が中心となり、検温・アルコール消毒など最大限の対策をしていただき、無事に修了することができました。Word、Excel、PowerPointなどの知識も身につきました。また、就職活動についても積極的に支援して頂き、感謝しております。</p>	<p>【就職先】 清掃会社（事務職） 【取得資格等】 3級ワープロ技士 3級表計算技士</p>
<p>パソコン実務科 (実践コース：3カ月)</p>	<p>これまでアルバイトの経験しかありませんでしたが、安定した収入、生活のために資格をとって就職したいとの思いから受講を決めました。パソコン操作の基本から学び、最終的にはWord、Excelの資格を取得することができました。また、無業期間が長かったこともあり、久しぶりの集団生活も、人間関係を構築するうえで勉強になりました。</p>	<p>【就職先】 衣類販売店（販売員） 【取得資格等】 3級ワープロ技士 3級表計算技士</p>
<p>OAシステム基礎科 (基礎コース：3カ月)</p>	<p>教材の内容以外にも、最近のPC機器情報等を丁寧に教えていただいたのがとても良かったです。また、パソコンを貸出していただけただけことは、MOS試験を目指す上で有難かったです。知人にも紹介したいと思います。</p>	<p>【就職先】 行政書士法人（事務職） 【取得資格等】 MOS Word</p>
<p>パソコンスキル養成科 (実践コース:3カ月)</p>	<p>前職を退職したものの、全く目的や生活に張りがもてず、ただ不安な気持ちで日々過ごしていた私にとって、「訓練に行く」という目標ができ、生活にも張りができて。気持ちも前向きになれたと思います。何より、大事な仲間ができました。勉強は大変でしたが、パソコンの新たなスキルを知る度に驚いたり、ワクワクしていました。先生方にも感謝しています。</p>	<p>【取得資格等】 日商PC検定（文書作成3級、プレゼン資料作成3級、データ活用2級）</p>

# 「デジタル分野」の求職者支援訓練 受講者の方々の声



訓練コース・訓練期間	受講者の声	就職先や取得した資格等
<p>初めてのビジネスパソコン 基礎科 (基礎コース：3カ月)</p>	<p>保育士での再就職を考えていましたが、最近、保育士の仕事もパソコンによる作業が増えており、苦手意識があったので訓練を受講しました。当初は、キーボード操作もおぼつかない状態でしたが、講師の方の指導のお陰でWord、Excel、PowerPointを使いこなせるようになり、とても感謝しています。また、定期的に小テストがあったので緊張感を持続出来ました。ビジネスマナーもしっかり学べたので、面接に生かせました。クラスの雰囲気もよく、わからない所は教えてもらったりして助かりました。</p>	<p>【就職先】 保育園（保育士）</p>
<p>オフィスパソコン基礎科 (基礎コース：3カ月)</p>	<p>3カ月間でしたが、訓練を受講して本当に良かったと思いました。コミュニケーションから就職支援・パソコン知識までたくさんの技術が身に付きました。先生方もとても親身に相談に乗ってくださり、授業もとてもわかりやすかったです。</p>	<p>【就職先】 医療機関 (訪問診療補助業務)</p>
<p>初めてのパソコン・経理 基礎科 (基礎コース：3カ月)</p>	<p>面接練習では、独学では学べない面接の際のスキルをたくさん知ることができました。その結果、企業の面接ではスムーズに受け答えすることができました。</p>	<p>【就職先】 建設業（事務職）</p>
<p>初めてのパソコンWeb科 「託児サービス有」 (実践コース：3カ月)</p>	<p>3カ月しっかりWordやExcelの知識を取得することができました。また、WordpressでのHP制作を学ぶことができました。あっという間の3カ月でしたが、充実した期間でした。</p>	<p>【就職先】 広告代理店（営業職） 【取得資格等】 コンピュータサービス技能評価 試験ワープロ部門3級</p>
<p>経理・総務実務科 (実践コース：4カ月)</p>	<p>講師の方々の対応（教え方、質問への応答、就職支援）がとても真摯かつ丁寧で、安心して勉強、転職活動に打ち込みました。クラスの雰囲気も良く、簿記や就職に関するちょっとした疑問点も共有できて、孤独になりがちな転職期の支えになりました。簿記3級も取れて就職できたので、受講できて本当に良かったです。</p>	<p>【就職先】会計事務所 【取得資格等】簿記3級</p>

# 「デジタル分野」の求職者支援訓練 受講者の方々の声



訓練コース・訓練期間	受講者の声	就職先や取得した資格等
<p>即戦力になるためのオフィス実践科 (実践コース：4カ月)</p>	<p>訓練内容がとてもわかりやすかったです。また、就職活動中、急に面接を受けることになり準備ができていなかったため相談したところ、講師の方に時間外にもかかわらず対応していただき助かりました。</p>	<p>【就職先】 社団法人（事務職） 【取得資格等】 MOS Excelスペシャリスト</p>
<p>経理・総務実務科 (実践コース・4カ月)</p>	<p>会計士の仕事に興味があり、訓練を受講することを決めました。講師の方の教え方や授業のカリキュラム等、学ぶ環境が整っていて、勉強に集中することができ、就職活動に必要な技能・技術を身に付けることができました。</p>	<p>【就職先】税理士法人</p>
<p>オフィス事務パソコン実践科 (実践コース：4カ月)</p>	<p>実践コースということで、職場で直ぐに使える知識やスキルを習得することができました。講義で使用しているPCを借りられたことで、講義の前後で自習ができ、講義に遅れずについていくことができました。キーボードの入力操作も、訓練受講前の倍以上のスピードで出来るようになったことで、大きく自信がつけました。</p>	<p>【取得資格等】 日商パソコン検定(Office2016) 文書作成2級・データ活用2級</p>
<p>オフィス・Excel実践科 (実践コース：4カ月)</p>	<p>新型コロナウイルスの影響で、職を失い、これまでサービス業しか経験がなかった自分にとって、転職が思うように進まない中、求職者支援訓練を知り、運良く受講させて頂くことができました。授業内容は期待以上で、4カ月間の中で資格を2つも取ることができました。また、就職活動のアドバイスもして頂き、大変有難い制度でした。</p>	<p>【就職先】 美容業（受付事務） 【取得資格等】 MOS Word・Excel</p>
<p>パソコン・経理事務科 (実践コース：4カ月)</p>	<p>簿記会計・パソコン会計・エクセル及びワードの活用・社会保険手続きについて、幅広く学ぶことができ、採用していただいた職場で今後働くうえで、大変有用なものになると思います。就職支援の講義も参考になりました。4ヶ月間の訓練を受講させて頂き、ありがとうございました。</p>	<p>【就職先】 機械加工事業所（事務職）</p>

# 「デジタル分野」の求職者支援訓練 受講者の方々の声



訓練コース・訓練期間	受講者の声	就職先や取得した資格等
<p>基礎から学ぶ プログラミング科 (実践コース：4カ月)</p>	<p>プログラミングについて全く分からないところから、4カ月という短期間で沢山のことを教えて頂いたこと、また、その機会を頂いたことに感謝しています。講師の方には、キャリアコンサルティングを通じて、自信を失いそうになった自分の背中を押して頂いたことに感謝しています。</p>	<p>【就職先】 薬品会社（品質保証）</p>
<p>広告制作・デザイン科 (基礎コース：4カ月)</p>	<p>広告制作・デザインのスキルをしっかりと学べ、無事、就職先も決まりました。講師の方々も親切で、困った時にすぐに教えてもらえる環境がしっかりと整っていました。とても良い環境で勉強ができたことに感謝しています。</p>	<p>【就職先】飲食店 (広報業務を含む事務職)</p>
<p>Web制作OA事務養成科 「託児サービス有」 (実践コース：4カ月)</p>	<p>4ヶ月間の職業訓練を受講しました。わかること・できることが増え、自分が成長したことを実感できて嬉しく思っています。一緒に受講した仲間も優しく、スキルアップしながら楽しく過ごすことができました。この経験を忘れずに前向きに仕事に取り組んで頑張っていきたいと思います。</p>	<p>【就職先】 総合建設業（事務職・正社員）</p>
<p>情報セキュリティも学べる PCワーク科 (実践コース：4カ月)</p>	<p>分からないところは、丁寧に指導していただき、また、自分に自信のない時は励ましていただき、さらに、教室の環境の細かい部分にまで、気を配っていただきました。4カ月間の訓練は、私にとって厳しいものでしたが、先生方のおかげで資格も取得でき、訓練終了することができました。本当に感謝しかありません。</p>	<p>【就職先】 高等学校（事務職） 【取得資格等】 コンピュータサービス技能評価試験（ワープロ部門3級、表計算部門3級） ビジネスデータベース技能認定試験3級</p>

# 「デジタル分野」の求職者支援訓練 受講者の方々の声



訓練コース・訓練期間	受講者の声	就職先や取得した資格等
Webクリエイター養成科 (実践コース：5カ月)	Web制作を企画から設計まで出来るようになり、とても有意義な時間を過ごすことができました。また、講義の内容が分かりやすく、実際に就業した時のイメージができる話を聞くことができました。	【取得資格等】 Webクリエイター能力認定試験 (エキスパート(上級))
初心者からOK Webデザイナー等養成科 (実践コース：5カ月)	Web制作からデザインソフト、動画ソフトまで幅広く基礎を学ぶことができました。また、給付金制度のおかげで、生活しながら学べるこの制度に感謝しています。	【就職先】Web関連会社
ビジネスパソコン実践科 (実践コース：5カ月)	事務職への就職を希望していましたが、パソコンスキルに自信がなく限界を感じたことで訓練を受講しました。講師の方は、親切、丁寧、根気強く指導してくれました。コロナ対策、個人情報などの対策も、とてもしっかり行っていて安心して相談ができました。求職者支援訓練を受けてスキルアップし自信が持てるようになりました。	【就職先】 行政機関(事務職)
初心者のためのパソコン基礎科 (基礎コース：5カ月)	パソコンスキルだけでなく、自己理解やビジネステクニックなどの講習が、想像していた以上に充実した内容で、今後の職業生活において役に立つ大切なことを、たくさん教えて頂きました。	【就職先】市役所 【取得資格等】 コンピュータサービス技能評価 試験 Word2級・Excel3級
WEB制作・デザイン科 (実践コース：5カ月)	受講内容は盛りだくさんでしたが、基礎的要素を選別のうえ、カリキュラム全般を網羅し指導いただいたと思います。Web業界に就職して活躍を目指す受講者には、一から基礎知識を学ぶことができる良い訓練だと思います。	【取得資格等】 Webクリエイター能力認定試験 (エキスパート(上級))
ホームページ企画科 (実践コース：6カ月)	仕事に対して不安が多く、就職するのが怖いと思っていましたが、訓練校に通うことで自分が出来ることを探して仕事をしてみようという意欲が湧きました。本当に感謝しています。	【取得資格等】 ・Photoshopクリエイター 能力認定試験スタンダード ・Illustratorクリエイター 能力認定試験スタンダード

# 「デジタル分野」の求職者支援訓練 受講者の方々の声



訓練コース・訓練期間	受講者の声	就職先や取得した資格等
グラフィック・Webクリエイト科 (実践コース：6カ月)	色彩やグラフィック、パソコンのスキル等を学べただけでなく、多くの仲間と交流を深めることでコミュニケーション能力を向上させることができ、とても良い経験をさせてもらいました。就職に対し前向きな気持ちになれたので、最後まで受講して良かったです。	【就職先】 障害者支援施設 (グラフィックデザイン業務担当)
オフィスワーク科 「託児サービス有」 (実践コース：6カ月)	これほど質が高く手厚い職業訓練を受けることができるとは、始まるまでは想像もしていませんでした。6カ月間で5つも資格試験に合格でき、簿記2級にチャレンジし、経理・会計業務への転職への意欲を高めることができたのは、講師の方々のご指導と励ましのお陰です。	【就職先】 サービス業（経理部門配属）

- ・シフト制で働く方などが、仕事と訓練の受講を両立しやすい、**訓練期間が1ヶ月未満**や、**1日の訓練時間が3時間程度の短期・短時間特例訓練コース**もあります。また、**託児サービスの利用が可能**なコースもあります。
- ・デジタル分野以外にも、理容・美容関連分野や介護・医療福祉分野など、希望職種に応じた様々な訓練コースがあります。
- ・託児サービスの利用が可能なコースもあります。
- ・オンラインによる受講が可能コースもあります。
- ・受講者の方、お一人につき一台、パソコンをご用意しています。
- ・デジタル分野等の民間資格等の取得を目指すひとり親の方には、要件を満たす場合、**高等職業訓練促進給付金**を支給します。詳しくは、お住まいの都道府県・市区町村にご相談ください。

【所在地・連絡先】

【制度の詳細】



▶ 訓練の詳細や受講の申し込みは**ハローワークへ!**