

受講生募集中！

求職者支援訓練

ハロートレーニング

—— 急がば学べ ——



ICT×AIで 広報スキル習得

START ▶

実践コース（営業・販売・事務分野）

ICT・マーケティング・生成AIから学ぶ
広報・事務科（eラーニングA）（託児）



【公式LINEアカウント】

訓練に関する詳しい
ご案内はこちらから。
友達追加をお願いします。

【AFBデジタルエンタテインメント】

募集期間 2026年8月24日（月）
～2026年10月2日（金）

【訓練期間】 2026年10月29日（木）～2027年4月28日（水）

本訓練の特徴

- ① 未経験からWeb制作のスキルが身につけられる
- ② 就職活動に必要なOfficeソフトを基礎から学べる
- ③ AIの活用方法を身に付け業務効率化を目指す

定員

受講料

訓練目標

訓練対象者条件

応募方法

事前説明

選考

15名 ※応募者が定員の半数に満たない場合は中止する場合があります。

- ・受講料 無料
- ・テキスト代 16,500円（税込）
- ・Microsoft 365 Personal（月額プラン2,130円×2か月間）
※個人の契約状況により、金額が異なることがあります。

ワープロソフト・表計算ソフト・プレゼンソフトの基本的な操作を習得し、パソコンを利用したデータ処理及び業務効率化を行うことができる。
さらに生成AIの知識を生かし、業務の効率化の実践や提案ができる。
また、Webサイトの制作・運用に関する基本作業ができる。

- ① 育児・介護中の者
- ② 居住地域に訓練実施機関がない者
- ③ 在職中の者等、訓練の受講に当たり特に配慮を必要とする者
- ④ メール送受信等が行える者
- ⑤ 自宅にPC等の情報通信機器を備え、通信費の負担ができる者

- ・受講申込前に最寄りのハローワークにご相談ください。
- ・相談後に受講申込書を交付してもらい、ハローワーク職員の指示に従ってください。
- ※受講申込書にご連絡の取れるメールアドレスをご記載のうえ弊社へ郵送ください。

第1回：2026年9月1日（火）第2回：2026年9月17日（木）
時間：午後10時00分～午前10時30分頃
（参加は希望者のみ・オンライン開催・両日のご説明内容は同一です。）
LINE公式アカウントにて参加申し込みをしてください。（受付営業日前々日まで）

- ◆選考日：2026年10月8日（木）※選考時間は各申込者に後日ご連絡いたします。
- ◆選考会場：オンライン（選考用URLをお送りいたします）
- ◆選考方法：面接。受講希望者は選考日の前日までに、eラーニングコースの受講に当たっての誓約書を提出する必要があります。（提出がない場合は選考できません）オンラインのため持参する物等はありません。
- ◆結果通知：2026年10月14日（水）に当社から電子メールにてお知らせいたします。

【受講推奨環境（PC/ネット）】

《Windows/パソコンの場合》

- ・OS：Windows 11 または Windows 10（64bit）
- ・CPU：Intel Core i5 以上 または AMD Ryzen 5 以上
- ・メモリ（RAM）：8GB以上（16GB推奨）
- ・パソコンにはカメラ・マイク機能が必要でず

※PCや通信環境はご自身でご用意が必要となります
※公共無線LAN（freeWi-Fi等）を使用しての受講はお控えください。

※Microsoft Office 2019以降、もしくはMicrosoft 365 personal のダウンロードが必要です。

【連携託児サービス】

株式会社幸栄 青森六花保育園
青森県青森市浦町奥野357番地8

- ◎生後50日以上～未就学児
- ※定員がございますので、お早めにお申込ください。
- ◎ミルク・おむつ代は実費です。
- ◎託児施設等への送迎サービスはありません。
- ◎託児施設の都合により託児サービスが利用できない場合があります。
- ◎託児サービスを利用されない方でも受講は可能です。

訓練修了後
取得できる資格

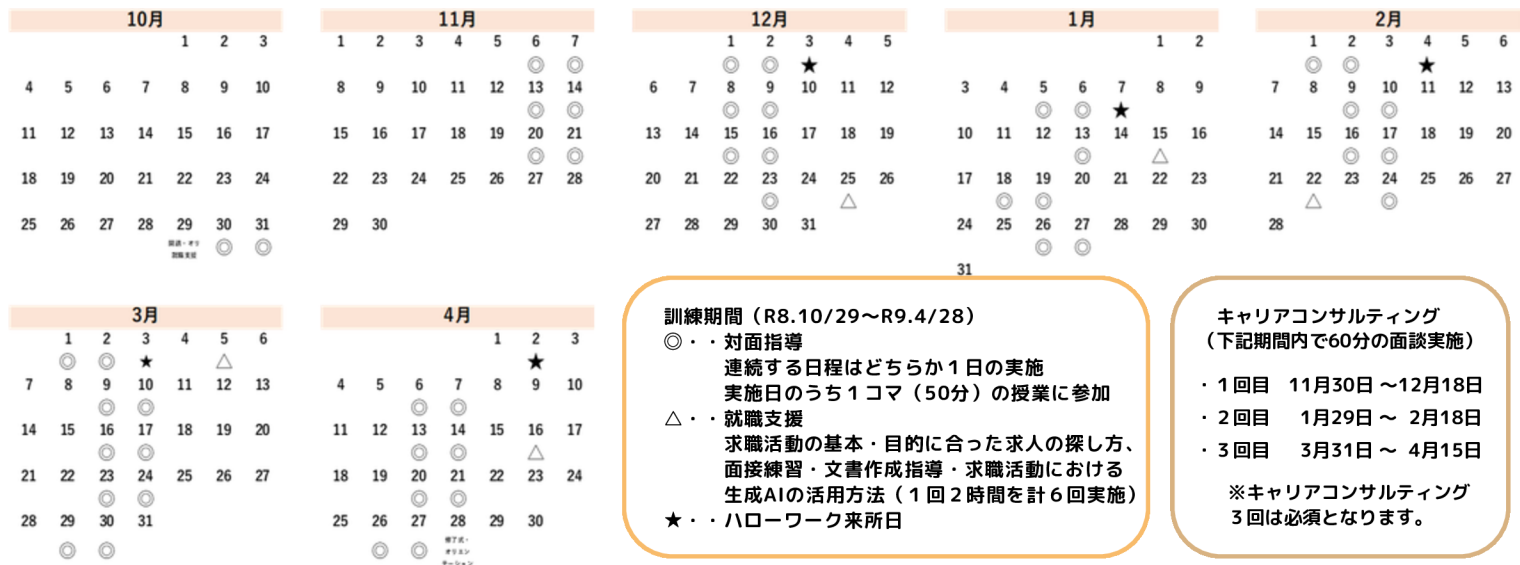
- ・ITパスポート試験
- ・Word文書処理技能認定試験 3級
- ・Excel表計算処理技能認定試験 3級
- ・PowerPointプレゼンテーション技能認定試験 初級
- ・生成AI/パスポート試験 ※受験は任意です

求職者支援訓練の受講を容易にするため、一定の要件を満たす場合に、受講手当（月額10万円）を受けられる制度があります。相談時に最寄りのハローワークへご確認ください。

訓練内容

科目	科目の内容	訓練時間
就職支援	就職活動の流れ、ジョブカード制度説明、就職活動の流れ、応募書類（履歴書・職務経歴書）の重要性、履歴書・職務経歴書の作成指導、面接対策・面接指導	12時間
安全衛生	安全衛生の必要性、情報機器作業の留意点（適した作業環境、点検・清掃・改善措置の方法）	1時間
学 科	ICT基礎概論	79時間
	ストラテジ系：企業と法務、経営戦略、システム戦略	
	マネジメント系：開発技術、プロジェクトマネジメント、サービスマネジメント	
	テクノロジ系：基礎理論、コンピュータシステム、技術要素、情報セキュリティ	
デジタルマーケティング概論	ゴールとKGI、PDCA、KPI、ペルソナの設定、SEO、各インターネット広告、SNS運用フロー、ページビューとスクリーンビュー	40時間
生成AI概要	AIの定義・種類・歴史、生成モデルの誕生と現在の系譜、現在の生成AIの動向、インターネットリテラシーと権利関係、AIに関する基本理念・社会原則・ガイドライン、テキスト生成AIに関するプロンプトのやり方	19時間
Webサイト概論	基本的なWebサイトの知識の習得	1時間
HTML概論	HTMLを用いたコーディングの知識の習得（使用ソフト：VSCode）	1時間
CSS概論	CSSを用いたコーディングの知識の習得（使用ソフト：VSCode）	2時間
実 技	Webページ製作実習	88時間
	CMS実習	54時間
	ワープロソフト操作実習	58時間
	表計算ソフト操作実習	55時間
	プレゼンテーションソフト操作実習	54時間
	グラフィックソフト操作実習	42時間
	動画編集実習	3時間
	AIグラフィック実習	1時間
職業人講話	テーマ「訓練で掴む未来への可能性と現実」①～⑥ 所属 元キャノン IT推進リーダー国家資格キャリアコンサルタント	6時間
訓練総合計		516時間

スケジュール



訓練実施施設（郵便物送付先）

AFBデジタルエンタテインメント
STUDIO-A
〒030-0801
青森県青森市新町2丁目8-12
aomori Wanon B棟3F

お問い合わせ先

TEL：080-2180-7905
担当：菅原・荒川

訓練実施機関

AFBデジタルエンタテインメント株式会社
〒030-0801
青森県青森市新町2丁目8-12
aomori Wanon B棟3F



【AFBデジタルエンタテインメント】
本訓練に関するご質問は
こちらの二次元コードから
「公式LINE」でご連絡を
お願いいたします。