



山形県離転職者職業訓練（公共職業訓練）

訓練コード【7K017Y17】
(5-07-06-127-03-0062)

12月開講 北村山地区

受講生募集中

PC基礎科

■パソコン初心者の方や苦手意識のある方、さらなるスキルアップを目指す方まで、幅広く歓迎！

■経験豊富な先生たちが、パソコンのコツを丁寧に教えてくれるので、安心して学べます。

■応募書類の作成から面接対策まで、再就職に必要なサポートがあるので、自信を持って就職活動に臨めます。

■コンピュータサービス技能評価試験 ワープロ部門・表計算部門の試験対策が充実！



訓練期間	令和7年12月23日(火)～令和8年3月19日(木)(3か月間) 基本時間：9:00～15:50（原則として土、日、祝日、年始年末（12/29～1/3）を除く）		
訓練場所	東根高等職業訓練校（職業訓練法人東根職業訓練協会） 東根市中央一丁目3番1号（裏面「地図」を参照）	定員	15名 （最少催行人員10名）
受講対象者	公共職業安定所に求職の申し込みをしていて、公共職業安定所長が訓練受講の必要性を認めた方		
受講料	受講料は 無料 です。（テキスト代・職業訓練生総合保険 自己負担額：約10,000円） ※資格試験受験料（任意受験）は別途必要となります。		
募集期間	令和7年10月23日(木)～令和7年12月2日(火) 昼12時まで		
申込方法	求職の申し込みをしている公共職業安定所の窓口でご相談の上、受講申込書をご提出ください。		
選考会	令和7年12月9日(火) 午前10時30分から（開場10:00、受付は10:20までに） 場所：さくらばタントクルセンター（裏面「地図」参照） 内容：訓練内容の説明と職業適性検査 持ち物：筆記用具（鉛筆・ボールペン） ※欠席の場合、選考対象者となりません。		

お問合せ先

山形県立山形職業能力開発専門校 能力開発支援課
〒990-2473 山形市松栄二丁目2-1
TEL 023-644-9228 FAX 023-644-6850
ホームページ <https://skillup.yamagatanoukai.jp/>



◆ 訓練カリキュラム ◆

科 目		科 目 の 内 容	時間数
学 科	パソコンの基礎知識	パソコンの仕組み、パソコンの機能、オペレーティングシステム、アプリケーションソフトウェア等	3H
	表計算	表計算の基礎知識、表作成ソフトウェアの機能と役割、表作成の方法	30H
	文書作成	文書作成の基礎知識、文書作成ソフトウェアの機能と役割、文書作成の方法	21H
	プレゼンテーション	プレゼンテーションの基礎知識、プレゼンテーションソフトウェアの機能と役割、スライドの作成方法	14H
	情報リテラシー	情報、ハードウェアの種類と役割、ソフトウェアの種類と役割、ネットワーク（LAN、インターネットの仕組み、資源の共有）、SNS の役割や仕組み、生成 AI の役割と仕組み	6H
実 技	パソコンの基本操作	文字入力、ファイル操作、アプリケーションソフトウェア基本操作、ファイル管理、インターネット、電子メール、マナビ DX の使い方	18H
	表計算演習	データ入力、表の作成、数式の入力、関数の入力、グラフの作成、データベース機能、実践ビジネス資料の作成	54H
	文書作成演習	文書作成、表の作成、文書の編集、図形の描画、実践ビジネス文書作成	42H
	プレゼンテーション演習	スライドの編集、図形の作成と編集、スライドショー、実践ビジネス資料の作成	27H
	情報リテラシー演習	情報の検索、情報活用術、記憶媒体（HD、CD-ROM、DVD、USB メモリ（ほか））、ネットワークの接続、生成 AI プロンプト、クラウドサービス及びネットワーク機器のセキュリティ機能の概要と設定、脆弱性の概念と対策・診断方法	15H
	総合演習	各種アプリケーションソフトウェアの実践活用術、資格試験対策	37H
就職支援他		応募書類の書き方、面接の受け方、ビジネスマナー（接遇）、コミュニケーション、求人情報、関連職業情報、ビジネスマネジメント(判断力、問題解決手法 等)、模擬面接等	45H
その他	※Windows11、Microsoft Office 2021（Word、Excel、PowerPoint）を使用します。 ※キャリア・コンサルティングを受ける場合は、その計画に従ってください。 ※コンピュータサービス技能評価試験 表計算部門・ワープロ部門 各 2・3 級 任意受験 可		総訓練時間：312H (学科：74H 実技：193H 就職支援他：45H)

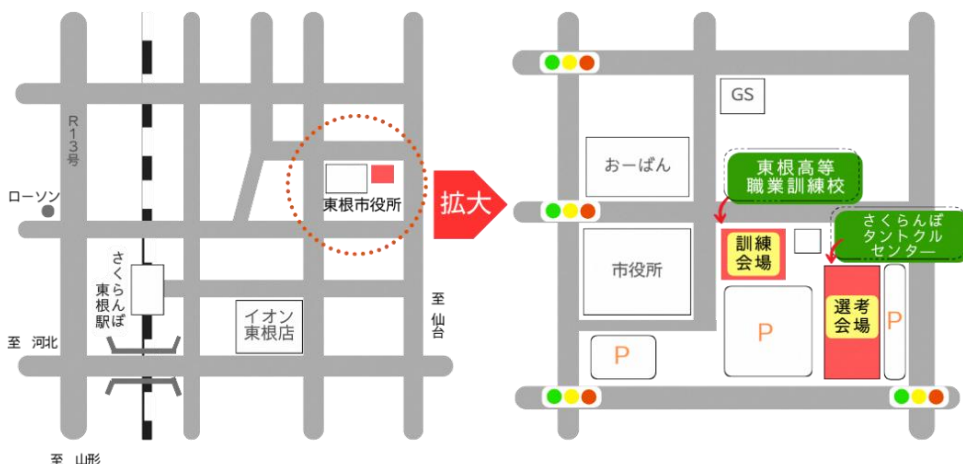
◆ 選考会場・訓練会場 ◆

【選考会場】

- 場 所：さくらんぼタントクルセンター
- 住 所：東根市中央 1-5-1
- 電 話：0237-43-2345（連絡先）

【訓練会場】

- 場 所：東根高等職業訓練校
- 住 所：東根市中央 1-3-1
- 電 話：0237-43-2345



◆ ご相談・お申込み窓口 ◆

山形公共職業安定所	〒990-0813	山形市桧町 2-6-13	TEL 023-684-1521
米沢公共職業安定所	〒992-0012	米沢市金池 3-1-39	TEL 0238-22-8155
新庄公共職業安定所	〒996-0011	新庄市東谷地田町 6-4	TEL 0233-22-8609
長井公共職業安定所	〒993-0051	長井市幸町 15-5	TEL 0238-84-8609
村山公共職業安定所	〒995-0034	村山市楯岡五日町 14-30	TEL 0237-55-8609
寒河江公共職業安定所	〒991-8505	寒河江市大字西根字石川西 340	TEL 0237-86-4221

※雇用保険受給資格者で、公共職業安定所長から「受講指示」を受けた方には、訓練期間中「基本手当・受講手当」及び該当者には「通所手当」が支給されます。

※雇用保険を受給できない方が、公共職業安定所長の指示により公共職業訓練を受講する場合に、一定の要件を満たせば「職業訓練受講給付金」を受けられる場合があります。

詳しくは、求職のお申し込みをしている公共職業安定所にご相談下さい。