

第二種計画認定・変更申請 チェックリスト

申請書を提出する前のチェックにご利用してください。
申請内容によっては、書類の提出を追加でお願いする場合がございます。

① 申請年月日 ② 提出先労働局名	☐ 申請年月日は記載されている ☐ 山形労働局長と記載されている 第二種計画認定・変更申請書 ① 令和〇年〇〇月〇〇日 ② 山形労働局長殿								
③ 「1 申請事業主」	☐ (法人の場合)代表者の職名が記載されている ☐ (法人の場合)本社の所在地が記載されている ☐ (個人事業主の場合)屋号・個人氏名・事業所の所在地が記載されている ☐ 本社・事業所の電話番号が記載されている ③ 1 申請事業主 <table><tr><td>名称・氏名</td><td>〇〇〇〇株式会社</td><td>代表者職氏名 (法人の場合)</td><td>代表取締役 山形 太郎</td></tr><tr><td>住所・所在地</td><td colspan="2">〒(〇〇〇 - 〇〇〇〇) 山形県〇〇市△△ 1 丁目 1 番 1 号</td><td>電話番号△△△(△△△)△△△△</td></tr></table>	名称・氏名	〇〇〇〇株式会社	代表者職氏名 (法人の場合)	代表取締役 山形 太郎	住所・所在地	〒(〇〇〇 - 〇〇〇〇) 山形県〇〇市△△ 1 丁目 1 番 1 号		電話番号△△△(△△△)△△△△
名称・氏名	〇〇〇〇株式会社	代表者職氏名 (法人の場合)	代表取締役 山形 太郎						
住所・所在地	〒(〇〇〇 - 〇〇〇〇) 山形県〇〇市△△ 1 丁目 1 番 1 号		電話番号△△△(△△△)△△△△						
④ 「2 第二種特定有期雇用労働者の特性に応じた雇用管理に関する措置の内容」	☐ 1か所以上にチェックされている 「高年齢者雇用等推進者の選任」にチェックする場合 ☐ 高年齢者雇用等推進者を選任していることがわかる書類(高年齢者雇用状況等報告書、任命書など)が添付されている ④ 2 第二種特定有期雇用労働者の特性に応じた雇用管理に関する措置の内容 ☒ 高年齢者雇用等推進者の選任 ☐ 職業訓練の実施 ☐ 作業施設・方法の改善 ☐ 健康管理、安全衛生の配慮 ☐ 職域の拡大 ☐ 職業能力を評価する仕組み、資格制度、専門職制度等の整備 ☐ 職務等の要素を重視する賃金制度の整備 ☐ 勤務時間制度の弾力化 「高年齢者雇用等推進者の選任」以外にチェックする場合 ☐ 雇用管理に関する措置の内容がわかる書類(就業規則など)が添付されている								

⑤「3 その他」	☐ 高年齢者雇用確保措置に応じたチェックがされている ☐ 高年齢者雇用確保措置の内容を示す書類が添付されている * チェック項目及び添付していただきたい書類は、以下の例1～例2を参照してください。 例1 定年を65歳以上へ引き上げた場合 ⑤ 3 その他 ☒ 高年齢者雇用安定法第9条の高年齢者雇用確保措置を講じている。 ☒ 65歳以上への定年の引き上げ ☐ 継続雇用制度の導入 添付書類の例 ・高年齢者雇用状況等報告書 ・就業規則(①定年年齢が記載されている箇所 + ②監督署の受領印のある表紙) 例2 希望者全員を対象とした継続雇用制度を導入した場合 ⑤ 3 その他 ☒ 高年齢者雇用安定法第9条の高年齢者雇用確保措置を講じている。 ☐ 65歳以上への定年の引き上げ ☒ 継続雇用制度の導入 添付書類の例 ・高年齢者雇用状況等報告書 ・就業規則(①定年年齢が記載されている箇所 + ②継続雇用制度について記載されている箇所 + ③監督署の受領印のある表紙)
□⑥注意事項	☐ 申請書及び添付書類は2部(正・副)用意している ☐ (変更申請の場合)過去に受けた認定通知書一式の写しを添付書類として2部(正・副)用意している ☐ (社会保険労務士が提出する場合)提出代行印は押している ☐ (認定通知書の受領を郵送で希望する場合)レターパックプラス(赤色のレターパック)を用意している *簡易書留分の切手を貼った返信用封筒でも差し支えございませんが、重さによって料金不足が生じた場合に追加で切手を送っていただくことになってしまうため、レターパックプラスを推奨しています。 ☐ (認定通知書の受領を郵送で希望する場合)レターパックプラスの「お届け先」に申請書に記載した所在地と同じ所在地が記載されている