

令和7年度 山形労働局職業安定部「職業対策課」標準文書保存期間基準準則（保存期間表）

事項	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類	保存期間	文書管理規則の別表第2の該当事項・業務の区分	保存期間終了時の措置	
職業安定に係る事項	職業安定業務例規通達	例規通達関係	職業安定業務通達例規	職業安定業務通達例規	職業安定業務通達例規	10	-	廃棄	
12 法人の権利義務の得喪及びその経緯	高年齢者雇用対策	高齢者活躍人材育成事業関係	高齢者活躍人材確保育成事業関係文書（受託書、委託契約書、変更承認申請書）	職業対策	高年齢者雇用対策	高齢者活躍人材確保育成事業関係文書（受託書、委託契約書、変更承認申請書）	5	-	廃棄
		高年齢者雇用状況等報告書関係	高年齢者雇用状況等報告書			5	-	廃棄	
		高年齢者雇用確保措置指導等関係	高年齢者雇用確保措置指導等			5	-	廃棄	
		高年齢者就業機会確保事業費等補助金（シルバー人材センター事業分）及び雇用開発支援事業費等補助金（シルバー人材センター事業分）関係	高年齢者就業機会確保事業費等補助金（シルバー人材センター事業分）及び雇用開発支援事業費等補助金（シルバー人材センター事業分）関係文書（交付申請書、交付決定通知書、事業実績報告書、確定通知書等）			5	-	廃棄	
		シルバー人材センターが届出で行う有料職業紹介事業及び労働者派遣事業関係	シルバー人材センターが届出で行う有料職業紹介事業及び労働者派遣事業に関する文書			5	-	廃棄	
		各種業務文書関係	各種業務文書関係			5	-	廃棄	
11, 12 個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	障害者雇用対策	障害者雇用状況通報関係	障害者雇用状況通報書	職業対策	障害者雇用対策	障害者雇用状況通報書	10	-	廃棄
		障害者採用計画関係	障害者採用計画関係書類			10	-	廃棄	
		移行推進事業関係	移行推進事業関係書類			10 5	-	廃棄	
		障害者雇用促進法に基づく認定（もにす認定）関係	障害者雇用促進法に基づく認定（もにす認定）関係			5	-	廃棄	
		各種業務文書関係	各種業務文書関係			5	-	廃棄	
12 法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付に関する重要な経緯	障害者雇用相談援助事業の実施事業者に係る認定	障害者雇用相談援助事業の実施事業者に係る認定関係書類		障害者雇用相談援助事業の実施事業者に係る認定関係書類	許認可等の効力が消滅する日に係る特定日以後5年	-	廃棄	
11, 12 個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	関係行政機関への情報提供関係	外国人雇用対策関係業務取扱状況関係	外国人雇用対策関係業務実施状況	職業対策	外国人雇用対策	外国人雇用対策関係業務実施状況	3	-	廃棄
		各種業務文書関係	各種業務文書関係			5	-	廃棄	
11, 12 個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	地域雇用活性化推進事業の運用	地域雇用活性化推進事業の運用に関する決裁文書関係	地域雇用活性化推進事業関係書類	職業対策	地域雇用対策	地域雇用活性化推進事業関係書類	5	-	廃棄
12 法人の権利義務の得喪及びその経緯	補助金等の交付に関する重要な経緯	特定求職者雇用開発助成金支給関係	特定求職者雇用開発助成金支給関係文書	職業対策	雇用関係助成金	特定求職者雇用開発助成金支給申請書	5	-	廃棄

事項		当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類	保存期間	文書管理規則の別表第2の該当事項・業務の区分	保存期間終了時の措置
		雇用調整助成金関係	雇用調整助成金支給申請書			雇用調整助成金支給申請書	5	-	廃棄
		産業雇用安定助成金関係	産業雇用安定助成金関係文書			産業雇用安定助成金支給申請書	5	-	廃棄
		人材開発支援助成金	人材開発支援助成金			人材開発支援助成金支給申請書	5	-	廃棄
		トライアル雇用助成金支給関係	トライアル雇用助成金支給関係文書			トライアル雇用関係助成金支給申請書	5	-	廃棄
		キャリアアップ助成金支給関係	キャリアアップ助成金支給関連			キャリアアップ助成金支給申請書	5	-	廃棄
		人材確保等支援助成金支給関係	人材確保等支援助成金支給関係文書			人材確保等支援助成金支給申請書	5	-	廃棄
		早期再就職支援等助成金支給関係	早期再就職支援等助成金支給関係文書			早期再就職支援等助成金支給申請書	5	-	廃棄
		交付のための決裁文書その他の交付に至る過程が記録されている文書関係	・計画書 ・支給申請書			地域雇用開発助成金（地域雇用開発コース）支給申請書	5	-	廃棄
		交付のための決裁文書その他の交付に至る過程が記録されている文書関係	・通年雇用届 ・支給申請書			通年雇用助成金支給申請書	5	-	廃棄
		建設事業主等に対する助成金申請関係書類	建設事業主等に対する助成金申請関係書類			建設事業主等に対する助成金申請関係書類	5	-	廃棄
		各種業務文書関係	各種業務文書関係			雇用関係助成金関係文書	5	-	廃棄
		雇用関係助成金業務報告関係	雇用関係助成金業務報告関係			雇用関係助成金業務報告	5	-	廃棄
22	文書の管理等に関する事項	文書の管理等	行政文書ファイル管理簿その他の業務に常時利用するものとして継続的に保存すべき廃棄の状態が記録された文書	職業対策	文書管理	行政文書ファイル管理簿	常用	-	廃棄
						廃棄実施簿	30	-	廃棄
	情報セキュリティ等に関する事項	情報セキュリティ関係等	情報セキュリティ関係等	職業対策	情報セキュリティ	外部電磁的記録媒体登録簿	5	-	廃棄
			情報セキュリティ関係等			外部電磁的記録媒体貸出許可簿	5	-	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の勤務時間	勤務時間関係	職業対策	職員の勤務時間	出勤簿	5	-	廃棄
			週休日の振替等命令簿			週休日の振替等命令簿	5	-	廃棄
			代休日指定簿			代休日指定簿	5	-	廃棄
		休暇簿関係	休暇簿 (年次休暇、病気・特別休暇、介護休暇)			休暇簿 (年次休暇、病気・特別休暇、介護休暇)	5	-	廃棄

事 項			当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類	保存期間	文書管理規則の別表第2の該当事項・業務の区分	保存期間終了時の措置
			超過勤務・深夜勤務関係	超過勤務等命令簿			超過勤務等命令簿	6	-	廃棄
				超過勤務命令（実施予定伺）・実施時間報告書			超過勤務命令（実施予定伺）・実施時間報告書	6	-	廃棄
			非常勤職員関係	非常勤職員関係			非常勤職員関係	5	-	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の服務	海外渡航承認、海外出張	海外渡航承認、海外出張	職業対策	職員の服務	海外渡航承認、海外出張	3	-	廃棄
15	予算及び決算に関する事項	歳入及び歳出の決算報告書並びに国の債務に関する計算書の作成その他の決算に関する重要な経緯	歳入及び歳出の決算報告書並びにその作成の基礎となった意思決定及び当該意思決定に至る過程が記録された文書	会計検査院実地検査関係文書	職業対策	庶務・予算関係	会計検査院実地検査関係文書	7	-	廃棄
11、12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯		関係行政機関への情報提供関係	関係行政機関（入管庁、警察署等）からの照会、およびその回答（捜査関係事項照会文書等）			捜査関係事項照会等関係	5	-	廃棄
11、12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	許認可等に関する重要な経緯	情報公開法関係	情報公開法関係綴			情報公開法関係綴	5	-	廃棄
			ハローワークシステムのアクセス記録等にかかる確認文書	ハローワークシステムのアクセス記録等にかかる確認文書			ハローワークシステムのアクセス記録等にかかる確認文書	5	-	廃棄