

令和5年度山形労働局労働基準部賃金室 標準文書保存期間基準（保存期間表）

事項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表第2の該当事項・業務の区分 ※別表第2の業務の各区分の「重要な経緯」に該当しない場合は「-」を設定する。	保存期間終了時の措置
20	栄典又は表彰に関する事項	栄典又は表彰の授与又ははく奪の重要な経緯	栄典又は表彰の授与又ははく奪をするための決裁文書及び伝達の文書	賃金	栄典・表彰	職員表彰・労働行政関係功労者表彰	10	20	廃棄
15	予算及び決算に関する事項	歳入及び歳出の決算報告書並びに国の債務に関する計算書の作成その他の決算に関する重要な経緯	歳入及び歳出の決算報告書並びにその作成の基礎となった意思決定及び当該意思決定に至る過程が記録された文書	賃金	予算執行	支払計画及び支出負担行為計画示達表綴	5	-	廃棄
	賃金に係る事項	賃金業務例規通達	例規通達関係	賃金	賃金業務例規通達	各種例規通達	10	-	廃棄
11、12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	賃金業務報告	各種報告関係	賃金	賃金業務報告	各種報告関係	3	-	廃棄
11、12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	賃金業務報告	各種報告関係	賃金	最低賃金業務報告	最低賃金履行確保監督実施報告関係	3	-	廃棄
11、12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	賃金業務復命書	各種復命書関係	賃金	賃金業務復命書	各種復命書	5又は3	-	廃棄
		廃棄の状態が記録された文書	廃棄に当たって、具体的な廃棄年月日を記録する文書等（廃棄に関する決裁等を含む。）	賃金	文書管理	廃棄実施簿	30	-	廃棄
		外部電磁的記録媒体登録簿	外部電磁的記録媒体登録簿	賃金	情報セキュリティ関係	外部電磁的記録媒体登録簿	5	-	廃棄
		開示請求・決定書関係	開示請求・決定書	賃金	個人情報保護	開示請求・決定書	許可等の効力消滅後5年	-	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の勤務時間	勤務時間関係 出勤簿 休暇簿関係 年次休暇 病気・特別休暇 介護休暇 超過勤務・深夜勤務関係 超過勤務等命令簿 旅行命令関係 旅行命令簿	賃金	職員の勤務時間	勤務時間 出勤簿 休暇簿 年次休暇 病気・特別休暇 介護休暇 超過勤務・深夜勤務関係 超過勤務等命令簿 旅行命令簿	5 5 5 5 5 6 5	- - - - - - -	廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄 廃棄
	広報に関する事項	広報関係	広報関係	賃金	業務改善助成金関係広報	業務改善助成金周知広報関係綴	1	-	廃棄
13	職員の人事に関する事項	統計調査員	統計調査員等任免関係	賃金	統計調査員	統計調査員等任免関係綴	3	-	廃棄
	賃金に関する事項	最低賃金・平均賃金	最低賃金に関する情報資料関係		最低賃金・平均賃金	最低賃金に関する情報資料綴	5	-	廃棄
	統計調査に関する事項	最低賃金・平均賃金	最低賃金基礎調査関係			最低賃金基礎調査記入済調査票（写し）綴 その他最低賃金基礎調査関係綴	1 5	- -	廃棄 廃棄
		賃金に関する調査	賃金構造基本統計調査関係		賃金調査	賃金構造基本統計調査関係綴	5	-	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	許認可等に関する重要な経緯	許認可等をするための決裁文書その他許認可等に至る過程が記録された文書			最低賃金の減額の特例許可関係綴	効力消滅後5年	12 (2)	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	最低賃金・平均賃金	平均賃金決定関係		平均賃金決定・賃金調査	平均賃金決定関係綴	5	-	廃棄
21	国会及び審議会等における審議等に関する事項	審議会等	委員委嘱関係 審議会等文書		地方最低賃金審議会	委員委嘱関係 最低賃金関係綴 議事録 諮問・答申・公示文関係綴 地方最低賃金審議会関係 公益委員会議関係綴	5 10 10 10 10 5	- 21 (2) 21 (2) 21 (2) 21 (2) 21 (2)	廃棄 移管 移管 移管 移管 廃棄
21	国会及び審議会等における審議等に関する事項	審議会等	審議会等文書		家内労働	最低工賃関係綴 諮問・答申・公示文関係綴	10 10	21 (2) 21 (2)	移管 移管
	賃金に関する事項	家内労働	家内労働調査関係			家内労働調査関係綴	3	-	廃棄
21	国会及び審議会等における審議等に関する事項	審議会等	審議会等文書			地方労働審議会家内労働部会関係綴	10	21 (2)	移管