

## 2.3

# パスワードを登録する

ハローワークの相談窓口で求職申込み（本登録）を行った後は、求職者マイページにログインするためのパスワードをハローワークインターネットサービスから登録する必要があります。

### ■操作手順

- ① ハローワークインターネットサービスにアクセスします。**アカウント作成コード**をハローワークで発行済みの**求職者**ボタンをクリックします。
- ② 「求職者マイページ利用規約確認」画面が表示されます。  
「プライバシーポリシー」リンクをクリックし、「プライバシーポリシー」画面に表示された内容を確認します。  
内容確認後、**閉じる**ボタンをクリックし、「「プライバシーポリシー」に同意します。」にチェックをつけます。
- ③ 「利用規約」リンクをクリックし、「利用規約」画面に表示された内容を確認します。  
内容確認後、**閉じる**ボタンをクリックし、「「利用規約」に同意します。」にチェックをつけます。
- ④ **次へ進む**ボタンをクリックします。
- ⑤ 「必要な情報の入力（パスワード登録申込）」画面が表示されます。「メールアドレス」「求職番号」「生年月日」「ハローワークで交付を受けたアカウント作成コード」を入力し、**次へ進む**ボタンをクリックします。  
※入力したメールアドレス宛てに、ハローワークインターネットサービスから「認証キー」が記載されたメールが届きます。
- ⑥ 「パスワード登録」画面が表示されます。  
「登録するパスワード」「登録するパスワード（確認用）」、メールに記載されている「認証キー」を入力します。
- ⑦ 入力内容を確認し、**完了**ボタンをクリックします。
- ⑧ 「パスワード登録完了」画面が表示されます。  
**ログイン画面へ進む**ボタンから、登録したアカウントでログインすると、求職者マイページの各種メニューをご利用いただけます。

## Point メールアドレスについて

アカウントとして使用するメールアドレスは、国際的な規約に準拠した形式である必要があります。次のようなメールアドレスは登録できませんので、他のメールアドレスを登録してください。

- ① 先頭にピリオド (.) がある場合 (例: .abcd@example.co.jp)
- ② @の直前にピリオド (.) がある場合 (例: abcd. @example.co.jp)
- ③ ピリオド (.) が連続している場合 (例: ab..cd@example.co.jp)
- ④ 利用できない記号が含まれている場合 (例: ab[cd@example.co.jp)

## Point アカウント作成コードについて

ハローワークの窓口で求職情報を登録した方がマイページを開設するには、窓口で「アカウント作成コード」の発行を受ける必要があります。アカウント作成コードを紛失した際は、窓口で再発行が可能です（紛失したアカウント作成コードは無効となります）。

### ■操作手順(詳細)

- ① ハローワークインターネットサービスにアクセスします。**アカウント作成コードをハローワークで発行済みの求職者**ボタンをクリックします。

The screenshot shows the homepage of the Hello Work Internet Service. At the top, there is a navigation bar with the logo and the text 'ハローワーク インターネットサービス'. Below this, there is a main content area with several sections. On the left, there is a '仕事をお探しの方' (For those looking for work) section with links to '仕事をお探しの方へのサービスのご案内' and '職業相談・職業紹介サービスのご利用に当たってはこちらをご覧ください'. In the center, there is a '求職者マイページ' (Job Seeker My Page) section with buttons for '求職者マイページにログイン' and 'アカウント作成コードをハローワークで発行済みの求職者' (highlighted with a red box). On the right, there is a '事業者の方' (For business owners) section with links to '事業者の方へのサービスのご案内' and '職業相談・職業紹介サービスのご利用に当たってはこちらをご覧ください'. At the bottom, there is a '求人者マイページ' (Employer My Page) section with buttons for '求人者マイページにログイン' and '求人者マイページにログイン'. The page also features a search bar and various other service links.

- ② 「求職者マイページ利用規約確認」画面が表示されます。  
「プライバシーポリシー」リンクをクリックし、「プライバシーポリシー」画面に表示された内容を確認します。  
内容確認後、「閉じる」ボタンをクリックし、「「プライバシーポリシー」に同意します。」にチェックをつけます。
- ③ 「利用規約」リンクをクリックし、「利用規約」画面に表示された内容を確認します。  
内容確認後、「閉じる」ボタンをクリックし、「「利用規約」に同意します。」にチェックをつけます。
- ④ 次へ進むボタンをクリックします。

HelloWork Internet Service  
ハローワーク インターネットサービス  
トップ > マイページ開設

求職者マイページ利用規約確認

このページは、ハローワークの窓口で求職登録とアカウント作成コード発行の手続きを完了している方が、求職者マイページを開設するためのページです。

■求職者マイページ開設手順

ステップ1 マイページ利用規約等への同意

ステップ2 必要な情報の入力（パスワード登録申込）  
メールアドレスを入力すると、入力したメールアドレス宛にハローワークインターネットサービスから「パスワード登録申込受付通知」メールが届きます。

ステップ3 パスワードの登録  
パスワードと「パスワード登録申込受付通知」メール記載の「認証キー」を入力します。（メール配信から50分以内）

ステップ4 求職者マイページアカウント登録完了、求職者マイページの開設  
求職者マイページが開設され、求職者マイページの各種メニューをご利用いただけるようになります。

マイページ利用規約等の確認・同意  
プライバシーポリシーとマイページ利用規約をご確認のうえ、「次へ進む」ボタンをクリックしてください。

**プライバシーポリシー**  
 「プライバシーポリシー」に同意します。

**利用規約**  
 「利用規約」に同意します。

次へ進む

リンク集 | サイトマップ | サイトポリシー | プライバシーポリシー | 利用規約 | よくあるご質問 | お問い合わせ先 | 所在地情報 |  
All rights reserved, Copyright (C) Employment Security Bureau, Ministry of Health, Labour and Welfare

- ⑤ 「必要な情報の入力（パスワード登録申込）」画面が表示されます。「メールアドレス」「求職番号」「生年月日」「ハローワークで交付を受けたアカウント作成コード」を入力し、**次へ進む**ボタンをクリックします。

**必要な情報の入力（パスワード登録申込）**

メールアドレス、求職番号、生年月日およびハローワークで交付を受けたアカウント作成コードを入力してください。なお、求職番号、生年月日およびアカウント作成コードのいずれかの項目を合計で10回誤った場合は、アカウント作成コードが無効となりますのでご注意ください。

ご入力いただいたメールアドレス宛に「パスワード登録申込受付通知」メールをお送りします。

メール受信制限をされている方はsystem@mail.hellowork.mhlw.go.jpからのメール受信を許可してください。

**メールアドレス** 半角英数字100文字以内

メールアドレス（確認用）

**求職番号** 半角数字5桁・8桁以内

生年月日 半角数字 西暦で入力してください。

アカウント作成コード 半角文字10文字以内

キャンセル 次へ進む

※入力したメールアドレス宛てに、ハローワークインターネットサービスから「認証キー」が記載されたメールが届きます。

- ⑥ 「パスワード登録」画面が表示されます。  
「登録するパスワード」「登録するパスワード（確認用）」、メールに記載されている「認証キー」を入力します。
- ⑦ 入力内容を確認し、**完了**ボタンをクリックします。

- ⑧ 「パスワード登録完了」画面が表示されます。  
**ログイン画面へ進む**ボタンから、登録したアカウントでログインすると、求職者マイページの各種メニューをご利用いただけます。

### **Point** 認証キーについて

メールアドレス登録をすると、登録したメールアドレスにハローワークインターネットサービスから「パスワード登録申込受付通知」メールが送信され、「認証キー」が通知されます。メールに記載されている「認証キー」を確認後、パスワード登録をしてください。

**注意** 「アカウント作成コード」が無効になった場合

「求職番号」「生年月日」「アカウント作成コード」のいずれかの入力を合計で 10 回誤った場合や、「アカウント作成コード」の有効期限が過ぎてしまった場合は、「アカウント作成コード」が無効となりますのでご注意ください。

「アカウント作成コード」の有効期限は発行日の翌日から 5 日間になります。

例：4/1 に発行した場合、4/6 23 時 59 分まで有効

なお、「アカウント作成コード」が無効になった場合は、再度窓口で発行を受ける必要があります。

**注意** メールアドレスにメールが届かない場合

しばらく経ってもメールが届かない場合は、メール受信制限の設定内容と入力したメールアドレスが正しいかをご確認ください。メール受信制限をされている方は、system@mail.hellowork.mhlw.go.jp からのメール受信を許可し、はじめからパスワード登録をやり直してください。

**注意** パスワード登録について

「パスワード登録申込受付通知」メールが配信されてから、50 分以内に操作をしないと、認証キーが無効になります。認証キーが無効になった場合は、はじめからパスワード登録をやり直してください。

**注意** パスワードについて

パスワードは、半角数字、英字、記号を組み合わせると 8 桁以上 32 桁以内で設定してください。

**注意** 「パスワード登録」画面を閉じないでください

登録を完了する前に「パスワード登録」画面を閉じないでください。閉じてしまった場合は、**アカウント作成コードをハローワークで発行済みの求職者** ボタンからやり直してください。