

就職面談会活用ガイド

●就職面談会のメリット●

1. 一度に多くの企業との面談が受けられる！
2. 企業の採用担当者から、直接話を聞くことができる！



面談会参加のコツ

- ・ 面談会は、自分が選考してもらっただけでなく、その企業が自分に合っているかどうかを、「自分自身の目で確かめる場」でもあります。
- ・ どのような企業や働き方があるのか、できるだけ多くの情報を収集して企業を比較・選択し、「自分に合う就職先を見つける」ため、面談会を活用してください。

事前準備



① 参加企業求人をチェック

- ・ 興味のある会社の求人内容を「ハローワークインターネットサービス」、「求人クイック検索」、「来所者端末」などで確認しましょう。
- ・ 同時に、同業他社や関連企業・同業種の企業があれば、そちらも調べておくと、面談の際に質問しやすくなり、比較検討がしやすくなります。

② 「面談希望カード」を記入（可能であれば前日までに）

- ・ 面談したい企業へ提出する「面談希望カード」を用意しましょう。
- ・ 面談会当日に面談会場で、「経験した仕事」欄を記入すると、かなりの時間を要します。企業の担当者は「面談希望カード」をもとに質問しますので、質問してほしいアピールポイントなどはあらかじめ「面談希望カード」に記入しておけば、スムーズに効果的な面談が可能になります。
 - ※ 「面談希望カード」は、ハローワーク酒田（総合受付又は相談窓口）でお渡します。

面談会当日

① 身だしなみチェック

- ・ 人は初対面での印象がその後のやり取りにも影響します。スーツ着用が必須ではありませんが、マイナスの印象を与えないように、服装はもとより髪型やメイクなど、清潔感を意識してください。

② 企業ブースを訪問

- ・ 挨拶をして、ブースが空いていれば企業の指示に従い面談・説明を受けます。
- ・ 先に面談者がいる場合は、番号札を取り後方の椅子に座って待ちます。
- ・ なお、順番待ちをしている方が複数人いる場合は、他の企業への面談や、気になった企業を訪問するなどして、貴重な時間を有効に活用しましょう。

③ 面談・企業説明終了後

- ・ 面談が終了したら、お礼を述べて退席します。企業の方はその後の行動を見ていることがありますので、次の面談に向かうまでの間も気を抜かず、凜(りん)とした姿勢で行動しましょう。



山形労働局 HP

(ハローワーク酒田からのお知らせ)

★面談会前★

Q1:履歴書は準備しなければいけませんか？

A1:必ずしも準備する必要はありません。面談会では単に仕事の内容を聞くだけでもOKですし、企業側へも自社のPRを含め、双方向での面談を行う場であることを伝えてあります。但し、正式に応募を検討していて、「この企業に行きたい！」という強い思いがある場合などは、やる気や熱意を感じてもらうため履歴書持参は効果的です。なお、当日になって「これは！」という企業が見つかるかもしれません。そのためにも履歴書持参はメリットにつながります。

Q2:どのような企業が参加するかわかりません。

A2:ハローワーク酒田のホームページに参加企業一覧を掲載していますので、ご覧ください。
(右上のQRコード:ハローワーク酒田HP→「イベント情報(ワークチャンス酒田2025春)」より確認いただくことが出来ます)
また、ハローワーク酒田待合室ディスプレイに参加企業からのPRを流しております。
2月3日からはPR冊子もお渡しできますので、ぜひハローワーク酒田においでください。

★当日★

Q3:どの企業の説明を受けたらよいかわかりません。

A3:会場内のスタッフに、お気軽にご相談ください。
スタッフが面談会全体のご案内と、ナビゲーションを行います。
また、就職に役立つセミナーも開催しますので、ぜひご参加ください。



Q4名刺をいただいたときは、どのようにすればよいですか？

A4:名刺は両手で受け取ります。
いただいた名刺で名前を確認し、面談中は机の上において話を聞きます。
退席するときに名刺を持ち帰ります。
いただいたその場で、ポケットなどに入れないでください。

Q5:面談後「お疲れ様でした」と言われ、「お疲れ様でした」と応えてしまいました。

A5:求職者側からの挨拶は「ありがとうございました。よろしくお願いいたします。」という言い方が適切です。「お疲れ様でした。」は失礼になります。

Q6:興味のある企業が参加すると記載されていたのですが、その企業が欠席(又は退席)した場合はどうすれば良いですか？

A6:会場内のスタッフにご相談ください。
また、面談会途中に退席された企業は、会場入り口付近のホワイトボードに表示します。