

大卒等求人のご案内

～大卒等求人申し込みの流れ～

受付開始は
2月1日（木）
からです

- ① 求人者マイページで大卒等求人を入力（仮登録）して送信
- ② ハローワークで確認
【修正がある場合】 求人データを差し戻し→修正後再送信
- ③ ハローワークで確認後、事業所に電話連絡
求人数、受付期間等を最終確認
- ④ 本登録（受理）
- ⑤ ハローワークインターネットサービスへの求人票公開
（3月31日まで受理分は4月1日から、4月1日以降は随時公開）

修正がない場合は①→③→④→⑤となります

※申し込みの前に必ずご確認ください※

◆他の求人（高卒、一般求人）と募集人数を混同させないようお願いしています。
「大卒等新卒者および既卒者・中退者（応募可と表記している場合のみ）での募集人数」を確定した上で、求人申し込みをお願いいたします。別添リーフレットもご一読ください。

◆大卒等求人「本登録完了後」に求人数削減・求人取消をする場合、ハローワークへの報告が必要となりますので事前にご連絡ください。ハローワークでは安易な求人の変更・取消がないよう、採用計画を立てていただいた上での求人申し込みをお願いしております。

◆受付期間・選考開始日はともに6月1日以降の日付でお願いいたします。

◆公正な採用選考の実施をお願いいたします。

※大卒等とは大学院、大学、短大、高专、専門学校、能開校のことを指します

※ご不明点、ご質問等ありましたら

ハローワーク鶴岡学卒担当（0235-25-2501）までご連絡ください※

