

ハロートレーニング 個別説明会

急がば学べ

求職者支援訓練（実践コース）

ビジネスパソコン科

訓練実施施設：株式会社建築資料研究社 日建学院和歌山校

令和7年

11月10日

予約不要！

当日説明会受付時間

10:00～11:00

上記時間内に随時説明を受けられます。

ハローワーク和歌山3F会議室

求職者支援訓練 実践コース

ハロートレーニング

訓練コース番号:5-07-30-002-03-0037

ビジネスパソコン科

訓練期間 令和7年12月17日(水)～令和8年3月16日(月)(3か月)

★訓練目標
ビジネス文書の基本作成や編集、業務に応じた基本計算や集計処理、プレゼン資料の作成や表現方法を習得して幅広い分野への就職を目指す。

★訓練対象者 キーボードの基本操作ができる方。

★申込みまでに ハローワークで職業相談を必ず受けて下さい。
(ある程度、時間を要しますので、日程に余裕をもって来所して下さい。)

★申込手順

① 写真(4cm×3cm)を持参の上、原則、住所所を管轄するハローワークで受講申込み手続きを行って下さい。
② その後、訓練実施施設に受講申込書を持参し、受講申込み・選考日時を予約を完了させて下さい。

★受講者募集期間 令和7年10月23日(木)～令和7年11月21日(金)

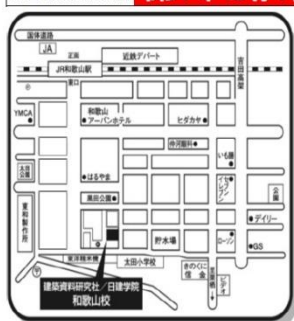
※訓練実施施設への受講申込み、選考日時の予約もこの期間に完了して下さい。

★選考について ○選考日時 令和7年11月28日(金) 10:00～ 選考を開始します。

○選考場所 株式会社建築資料研究社 日建学院 和歌山校

○選考方法 筆記試験、面接 ○持ち物 筆記用具

★選考結果通知日 令和7年12月4日(木) に選考結果通知書を発送します。



自己負担額
・受講料：無料
・テキスト代：10,000円(税込)

訓練時間 10:00～16:30

昼休憩 50分(12:50～13:40)

休講日 原則として土・日・祝日

○訓練実施機関 株式会社 建築資料研究社

○訓練実施施設 ※駐車場 無

株式会社建築資料研究社 日建学院和歌山校

〒640-8341 和歌山市黒田39 黒田ビル3階

○問い合わせ先電話番号 073-473-5551

○受付時間 9:30～16:30(担当：濱口、竹田)

(土・日・祝日除く)

※求職者支援訓練とは求職者の方などを対象に、民間教育機関が実施する「就職」を目的とした公的な職業訓練であり、このコースは厚生労働省の認定を受けています。
※受講者が一定の要件を満たす場合、「職業訓練受講給付金」の支給を受けることができます。詳細はハローワークにお問い合わせ下さい。



【厚生労働省：求職者支援制度のご案内】

訓練概要

仕事をする上で必要とされるビジネス文書作成、業務に応じたデータ処理・編集、資料作成に役立つ表現技術や基本的な知識を身につける。

訓練終了後に取得できる資格（任意受験）

日商PC検定

(文書作成／データ活用／プレゼン資料作成) 3級

ハロートレーニング個別説明会について

- 訓練実施施設による個別訓練内容説明会です。
- 訓練校が個人情報を知ることはありません。
- 訓練応募条件等に関して詳しくはハローワークの相談窓口にてご確認ください。
- 雇用保険受給者の方が説明会参加されますと、就職活動として認められます。

ハローワーク和歌山・東別館（求職者支援部門）

和歌山市美園町5丁目9-12（グリーンコート美園）

お問い合わせ

073-488-7810



ハロートレーニング
急がば学べ