

求職者支援訓練
〔実践コース〕

ハローワーク
急がば学べ



医療事務・調剤事務養成科

訓練期間: 令和8年7月16日(木) ~ 令和8年10月15日(木)〈3か月〉

訓練目標

- ・医療事務職として受付窓口対応、診療報酬の請求、医事コンピュータの入力ができる
- ・調剤事務職として受付窓口対応、調剤報酬の請求ができる

申込手順

申込みまでに、ハローワークで職業相談を必ず受けてください。(ある程度、時間を要しますので、日程に余裕をもって来所してください。)
申込手順 ①写真(4cm×3cm)を持参の上、原則、住居所を管轄するハローワークで受講申込み手続きを行ってください。
②その後、受講申込書受付場所に受講申込書を持参又は郵送し、受講申込み・選考日時予約を完了させてください。

受講者募集期間

施設見学会

令和8年6月1日(月)～令和8年6月23日(火)

※受講申込書受付場所への受講申込み・選考日時予約もこの期間に完了してください。
郵送の場合: 令和8年6月23日(火) 12:00必着

随時開催
(要予約)

選考について

選考結果通知日

- 選考日時 : 令和8年6月29日(月) 10:00～ 選考を開始します
- 選考場所 : ニチイ 和歌山校
- 選考方法 : 筆記試験・面接(持ち物 筆記用具)

令和8年7月3日(金)に
選考結果を発送します。

定員・訓練時間・休講日等

自己負担額

- 定員 : 14名
(申込者が定員の半数に満たない場合、訓練を中止することがあります。)
- 訓練時間 : 9時30分～16時10分 (休憩時間:1時間)
- 休講日 : 原則として土・日・祝日

- 受講料 無料
- テキスト代 16,500円(税込)
- ※職場見学に係る交通費 (実費1回分)

<訓練実施機関>

株式会社 ニチイ学館

<訓練実施施設>

ニチイ 和歌山校 〒640-8331 和歌山市美園町4-90 山十ビル3階

<受講申込書受付場所・問い合わせ先>

株式会社 ニチイ学館 和歌山支店

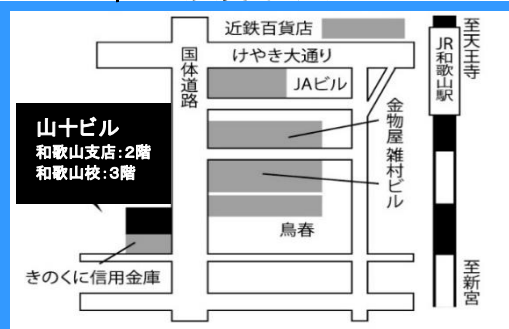
〒640-8331 和歌山市美園町4-90 山十ビル2階

<問い合わせ先>

073-426-3208(医療関連事業支店 教育・人材課 上野・山本)

受付時間 9:00～17:15(月～金 うち祝日除く)

駐車場無し(周辺にコインパーキング有 100円/30分 600円/1日最大)



※感染症防止対策(講師のマスクの着用、こまめな換気と座席間隔、入口等に消毒液を設置、教室・共用部分の消毒等実施等)に取り組んでいます。

※求職者支援訓練とは求職者の方などを対象に、民間教育機関が実施する「就職」を目的とした公的な職業訓練であり、このコースは厚生労働省の認定を受けています。

※受講者が一定の要件を満たす場合、「職業訓練受講給付金」の支給を受けることができます。詳細はハローワークにお問い合わせください。



【厚生労働省:求職者支援制度のご案内】

訓練カリキュラム

訓練科名	医療事務・調剤事務養成科				
訓練コース番号	5-08-30-002-04-0018				
訓練期間	令和8年7月16日(木)～令和8年10月15日(木) (3か月:訓練日数48日)				
訓練概要	医療機関、調剤薬局での受付窓口対応、診療報酬や調剤報酬の請求、基礎的な医事コンピュータの入力の知識、技術を習得する デジタルデータに係る情報セキュリティの重要性や医療機関での個人情報データの取扱いについての知識も習得する				
訓練修了後に取得できる資格	医療事務技能審査試験 メディカルクラーク(医科) 調剤報酬請求事務技能認定 (いずれも任意受験)				
訓練内容		科目	科目の内容	訓練時間	
	学科	安全衛生	医療機関における安全衛生、院内感染防止	3時間	
		医療制度概論	医療保険制度の基礎知識、療養担当規則、医療情報のIT化と電子カルテ、医療DXの方向性と令和ビジョン	12時間	
		診療報酬算定概論	診療報酬の基礎知識(初診料～入院料)、診療報酬の仕組み、明細書記載のポイント	78時間	
		調剤薬局概論	薬の基礎知識、調剤報酬の算定方法	12時間	
		就職支援	就職活動について、履歴書・職務経歴書作成指導、模擬面接指導	17時間	
	実技	診療報酬請求演習	医科実務症例、レセプト作成、レセプト点検	66時間	
		受付窓口実務演習	患者対応、窓口業務、オンライン資格確認、電話対応、個人情報保護法、医療機関での個人情報データの取扱い	12時間	
		医事コンピュータ演習	医事コンピュータによる患者登録、病名登録、診療入力、レセプト発行、システム連動(使用ソフト:医事教育用システム MegaOak-IBARSⅢ)	36時間	
		調剤報酬請求演習	処方箋の確認、調剤報酬明細書の作成と点検	24時間	
	その他	職場見学	医療事務員の職場、デジタルデータに係る情報セキュリティの重要性(日本赤十字社和歌山医療センター)	6時間	
	合計時間 266時間(学科 122時間、実技 138時間、職場見学 6時間)				

※学科及び実技では電卓が必要です。

