

一からはじめる Java+Python アプリケーション開発習得科

訓練期間 令和7年5月27日(火)～令和7年11月26日(水) (6か月間)

県立和歌山産業技術専門学院では、下記のとおり訓練生を募集しています。
訓練希望の方は、ハローワーク窓口までお申し出ください。他の職業訓練との併願はできません。

訓練について

訓練内容等

プログラミング技法を身につけ、業務に必要な Java 及び Python の知識・技能・技術を習得し、即戦力として活躍できる人材を目指す。[DSS 対応]

訓練時間等

原則 月曜日～金曜日 (土・日・祝は休み)
1日あたり6時間 (10時00分～16時30分)

取得(任意)目標資格

Java プログラミング能力認定試験3級
Python3エンジニア認定基礎試験
Android アプリケーション技術者認定試験
ITパスポート試験
基本情報技術者試験

訓練経費

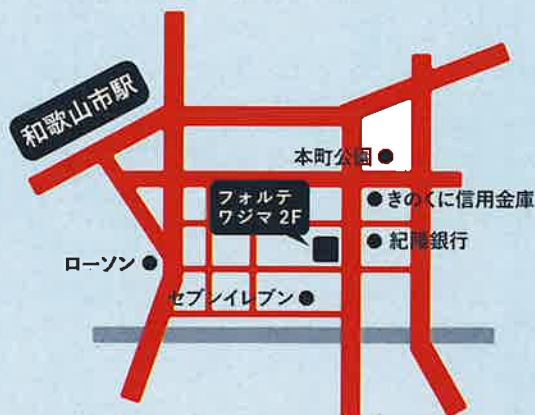
受講料無料 ただし、教科書代15,000円(税込)・検定料は、自己負担となります。

訓練委託先

株式会社 KEG キャリア・アカデミー
和歌山市友田町二丁目145番地

訓練場所

職業訓練のアップ 和歌山フォルテ校
和歌山市本町2丁目1番 フォルテワジマ2階
TEL 073-488-9002



選考会場と訓練実施場所が異なりますので、ご注意ください。
詳しくは、県立和歌山産業技術専門学院までお問い合わせください。

募集について

募集期間 令和7年3月28日(金)～令和7年4月18日(金)

各ハローワークで受け付けます。

募集定員

15名
(最低実施人数8名)

対象者

文字入力ができ、一定のレベルで Word、Excel 等の基本的なパソコン操作ができる方を対象に、公共職業安定所長から受講おっせんを受けることができる方。

選考会

日時

令和7年4月30日(水)
13:00開始

受付時間

12:30～12:50
(注)試験開始後の受験は認めません。

選考方法

面接(対面式)と専門試験
※選考日当日は筆記用具(鉛筆・消しゴム・黒ボールペン)を持参してください。
※選考試験には合格ラインがあり(面接:配点50点、合格ライン25点以上、専門試験:下記の通り)、募集定員に満たない場合でも不合格になる場合があります。詳しくは学院ホームページをご覧ください。

※専門試験について(配点:試験時間・合格ライン)
(1) 一般常識(中学生程度の国語・数学)
(配点100点:試験時間30分・合格ライン30点以上)
(2) タイピング試験
(配点50点:試験時間5分・合格ライン15点以上)

選考結果

文書で通知します。

会場

和歌山県立和歌山産業技術専門学院
和歌山市小倉90番地

その他

選考会実施の案内状は送付いたしません。
受講申込みをされた方は、必ず上記の時間・場所にお越しください。

選考試験会場 周辺地図



アクセス方法

鉄道利用: JR 和歌山線紀伊小倉駅 徒歩10分
お車で来られる方は運動場へ駐車してください。

選考試験には他人に不快感を与えない軽装でお越しください。

※一定の要件を満たす方は「求職者支援制度」により「職業訓練受講給付金」の支給等を受けることができます。詳しくは、ハローワークにお問い合わせください。
※令和7年度和歌山県予算が成立しなかった場合、又は厚生労働省との協議が整わなかった場合、本事業は実施しません。

和歌山県立和歌山産業技術専門学院 総務課
和歌山市小倉90番地 TEL. 073-477-1253

委託訓練カリキュラム

訓練科目名		一からはじめるJava+Pythonアプリケーション開発習得科	就職先の職務	アプリケーション開発プログラマー	
訓練期間		令和7年5月27日	～	令和7年11月26日	
訓練目標		プログラミング技法を身に付け、業務に必要なJava及びPythonの知識・技能・技術を習得し、即戦力として活躍できる人材を目指す。			
取得目標資格		Javaプログラミング能力認定試験3級、Python 3 エンジニア認定基礎試験、Androidアプリケーション技術者認定試験、ITパスポート試験、基本情報技術者試験			
受講対象者		文字入力ができ、一定のレベルでWord、Excel等の基本的なパソコン操作ができる。			
科目		科目の内容		対応スキル項目	時間
学科	情報セキュリティ知識	情報セキュリティ関連の法規・技術、ウイルスやスパイウェアの対策、情報化社会の問題点、個人情報保護			6
	アプリケーション開発基礎知識	ソフトウェアに関係するハードウェア・OS・ネットワークの動作原理、アプリケーションシステム構成、統合開発環境（IDE）			18
	Java・Python・VBA概論	【Java】クラス名、プラットフォーム（Java仮想マシン、JavaEE）、書式 【Python】Pythonの特性、インタプリタ、プラットフォーム、書式 【Excel VBA】基本文法、マクロ、セキュリティ、書式			39
	アルゴリズム基礎知識	フローチャート、データ構造		C	18
	ベンダーマネジメント基礎知識（役割・手法・事例）	ベンダーマネジメントとは、3つの役割・VMOの役割・手法・成功させるポイント・事例検証・ビタードラッガーから学ぶマネジメントとは		A	6
	ビジネスマナー	マナーの基本（第一印象、身だしなみ、姿勢、笑顔、お辞儀、敬語等）、会社接遇（電話応対、来客応対、名刺交換等）、ビジネスシーンを設定した実践演習・オンライン・Webによるビジネスモード			12
	キー・スキル講習	【社会人基礎力】社会人に必要な語彙力・一般常識の学び直し、職業人知識（責任感、向上心・探求心・勤労観）の向上、論理的思考、グループワークによる社会人基礎力育成、ファシリテーション 【キャリアデザイン】キャリアデザインのプロセス、アセスメントツールを用いた自己理解、自己の強み/弱みの認識、働くことの多様性と価値観の分析、業界・職種研究、キャリアプラン 【コミュニケーション能力】グループワークによるコミュニケーション能力の獲得、意思疎通の手法、協調性、自己表現力、人間関係を円滑にする態度・言葉 【職場定着のためのストレスコントロール】日常のメンタルヘルスクエア、アンガーマネジメント、不調に気づいた時の対策、セルフケア			24
	就職支援	就職活動の進め方、求人票の見方、応募書類（履歴書、職務経歴書）の作成指導、業界・職種に合わせた戦略的な書類作成、応募書類送付時のマナー、面接指導、職業人講話の実施（求める人材像）			24
	安全衛生	情報機器作業における安全衛生			3
			小計		
実技	アプリケーション開発環境演習	OSの基本操作及び設定（ファイル操作、圧縮・解凍、ネットワーク接続、アクセス権）、Java開発環境のインストール（JDK、Eclipse、Tomcat）、Python開発環境のインストール（Anaconda）、Excel VBAの開発環境のインストール（Excel、マクロ）			24
	ベンダーマネジメント演習	ベンダーマネジメントとは、3つの役割・VMOの役割・手法・成功させるポイント・事例検証		A	6
	Javaプログラミング演習	プログラムのコンパイル・実行、基本書式（変数、式と演算子、分岐、繰り返し）、オブジェクト指向（クラス、カプセル化、継承、抽象、インターフェイス、ポリモーフィズム）、例外処理（例外の種類、例外処理の構文、独自の例外クラス）、パッケージ（パッケージの利用・インポート、クラスパス）、入出力（標準入出力、ファイル入出力）、コレクション（List、Set、Map）、スレッド（スレッドのライフサイクル、実装方法、マルチスレッド、同期処理）、XML、API（クラスライブラリ）			78
	Pythonプログラミング基礎演習	プログラムの実行、基本書式（変数、式と演算子、分岐、繰り返し、関数）、オブジェクト指向（クラス、カプセル化、継承）			24
	Pythonプログラミング実践演習	例外処理、パッケージ（パッケージの利用・インポート）、入出力（標準入出力、ファイル入出力）、データ構造（リスト、タプル、辞書、集合）、機械学習（基礎、応用、ライブラリ）		B	36
	VBAプログラミング演習	マクロの実行、基本書式（変数、配列、演算子、分岐、繰り返し）、モジュール、プロシージャ、関数、セルの操作、ブック・シートの操作、エラー処理、デバッグ（使用ソフト：Microsoft Office Excel 2019）			24
	Webプログラミング演習	Webの基本（HTML、CSS、JavaScript）、HTML5/CSS3によるWebインターフェイス設計及びコーディング、JavaとWebの連携（サーブレット、JSP）、PythonとWebの連携（フレームワーク）		C	78
	データベース演習	Oracleの概要、データベースの基本（利用、応用、SQL）、データベースとJavaの連携（JDBC）、データベースとPythonの連携（ライブラリ）		C	54
	スマホアプリプログラミング演習	【Android】開発環境、ビュー、アクティビティ、イベント、画面遷移、オプションメニューとコンテキストメニュー、フラグメント、データベース、WEB API連携、メディア再生、地図アプリ連携、位置情報機能、カメラアプリ、マテリアルデザイン、リサイクラービュー			63
	開発文書コミュニケーション演習	開発文書の作成・共有（メール、設計書、パワーポイント、統一モデリング言語）、プレゼンテーション技法		C	18
アプリケーション開発実習		【仮想プロジェクト実習】簡易なビジネスソフトの設計（要件定義、基本設計、詳細設計、設計レビュー）、コーディング（コードレビュー、ソースバージョン管理ツール）、デバッグ（テスト設計）、成果発表（プレゼンテーション）、振り返り、工程管理（工程管理ツールを使用）		B、C	93
		小計			498
合計					648

就職支援の具体的内容	・キャリアコンサルタントが入校から就職まで一貫して支援する。（クラス担当制） ・訓練の1ヵ月目～2ヵ月月中旬に授業の「キャリアデザイン」で知った自身の個性や適性を元に作成（履歴書・職務経歴書・自己PR等） ・模擬面接の実施（Webも行う） ・希望条件の優先順位や【O-NET】などを利用し寄り添った就職相談 ・無料職業紹介、ハローワーク求人情報等の提示や個別の案内・求人の開拓 ・職業人講話の実施（求める人材像） ・キャリアコンサルタント、就職支援講師だけでなくスタッフ全員の声掛けによるコミュニケーションの充実を図る ・月1回スクールカウンセリング（臨床心理士）の実施
使用する機械器具・教材等	パソコン一式、OS、アプリケーションソフト、メール及びインターネット利用環境（DELL製 2019年式、Windows11、Microsoft Office365）
備考	【DSS対応】上記訓練時間とは別に開講・修了に係る行事を行います。