

ハロートレーニング 個別説明会

求職者支援訓練（実践コース）

パソコンスキル応用科

訓練実施施設：株式会社建築資料研究社 日建学院和歌山校

令和8年

1月30日 金

予約不要！

当日説明会受付時間

10:00～11:00

上記時間内に随時説明を受けられます。

ハローワーク和歌山3F会議室

求職者支援訓練 実践コース **ハロートレーニング** 急がば学べ 訓練コース番号:5-07-30-002-03-0074

パソコンスキル応用科

受講者募集

訓練期間 令和8年3月17日(火)～令和8年6月16日(火)(3ヶ月)

☆訓練目標
即戦力として活躍するために効果的なビジネス文書の作成、データ処理技術やプレゼン資料作成などのパソコンスキルを習得して、早期就職を目指す。

☆訓練対象者
キーボードの基本操作ができる方。

☆申込みまでに
ハローワークで職業相談を必ず受けてください。
(ある程度、時間と場所を要しますので、日程に余裕をもって来所してください。)

☆申込手順
① 写真(4cm × 3cm)を持参の上、原則、住居所を管轄するハローワークで受講申込み手続きを行ってください。
② その後、訓練実施施設に受講申込書を持参し、受講申込み・選考日時の予約を完了させてください。

☆受講者募集期間 令和8年1月27日(火)～令和8年2月19日(木)
※訓練実施施設への受講申込み・選考日時の予約もこの期間に完了してください。

☆選考について
○選考日時 令和8年2月26日(木) 10:00～ 選考を開始します。
○選考場所 株式会社建築資料研究社 日建学院 和歌山校
○選考方法 筆記試験、面接 ○持ち物 筆記用具

☆選考結果通知日 令和8年3月4日(水) に選考結果通知書を発送します。

自己負担額・受講料：無料
・テキスト代：10,000円(税込)

受講時間 10:00～16:30
昼 休憩 50分(12:50～13:40)
休講日 原則として土・日・祝日

○訓練実施機関 株式会社 建築資料研究社
○訓練実施施設 ※駐車場 無
株式会社建築資料研究社 日建学院和歌山校
〒640-8341 和歌山市黒田39 黒田ビル3階
○問い合わせ先電話番号 073-473-5551 (担当:濱口、竹田)
○受付時間 9:30～16:30 (土・日・祝日除く)

※受講者支援訓練とは求職者の方などを対象に、民間教育機関が実施する「就職」を目的とした公的な職業訓練であり、このコースは厚生労働省の認定を受けています。

※受講者が一定の要件を満たす場合、「職業訓練受講給付金」の実施を受けることができます。
詳細はハローワークにお問い合わせください。

厚生労働省

訓練概要

OA事務におけるビジネス文書の作成、業務データを活用したレポート作成、適切でわかり易いプレゼン資料作成に関する知識及び技能・技術を習得する。

訓練修了後に取得できる資格（任意受検）
日商PC検定（文書作成／データ活用／プレゼン資料作成）2級

ハロートレーニング個別説明会について

- 訓練実施施設による個別訓練内容説明会です。
- 訓練校が個人情報を聞くことはありません。
- 訓練応募条件等に関して詳しくはハローワークの相談窓口にてご確認ください。
- 雇用保険受給者の方が説明会参加されると、就職活動として認められます。



ハローワーク和歌山・東別館（求職者支援部門）

和歌山市美園町5丁目9-12（グリーンコート美園）

お問い合わせ

073-488-7810



ハロートレーニング
急がば学べ