新旧事業実態証明書

1. 旧事業主		2. 新事業主	
名称		名称	
所在地		所在地	
電話番号		電話番号	
適用事業所番号	□□□□-□□□□□-□	適用事業所番号	□□□□-□□□□□-□

3. 届出事由

① 合併　② 相続　③ 事業(営業)の譲渡　④ 営業の賃貸借　⑤ 法人設立

⑥ 事業の分割独立　⑦ その他(具体的に:

4. 旧事業主から承継した財産等の内容

① 不動産関係 ・・・・・・・・ 土地 ・ 建物

② 動産関係 ・・・・・・・・ 機械 ・ 設備 ・ 什器

③ 資本・債権債務関係 ・・・・・・・・ 資本金 ・ 資金 ・ 債権 ・ 債務

④ 権利関係 ・・・・・・・・ 営業権(のれん) ・ 特許権 ・ 商標権 ・ 無体財産権

⑤ その他承継するもの ・・・・・・・・ (　　)

5. 旧事業主から承継した労働条件

① 労働協約　② 就業規則　③ 労働基準法上の諸権利　④ 福利厚生

⑤ 労働者個々人との労働契約　⑥ その他(　　)

6. 承継年月日　平成 ・ 令和　年　月　日

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和　年　月　日

旧 事業主 所在地
名称
氏名

新 事業主 所在地
名称
氏名

公共職業安定所長 殿

※安定所記入欄	確認資料	同一事業所	備考
	会議録(議事録)・登記簿謄本(新旧両方)・ 契約書(合併・譲渡・分割)・財産目録・労働協約・ 労働者名簿・ その他(　　)	承認する 承認しない	

課長	係長	係