

採用をお考えの
事業主の方

鳥取県内の《 終了済・終了間近 》

ハロートレーニング（公的職業訓練）コース一覧 10月号
～たくさんのスキルを身に付けた受講生（修了生）を採用してみませんか～



※詳しくは、各ハローワークへお問い合わせください

鳥取労働局

■西部地区

お問い合わせ先： ハローワーク米子 TEL0859 (33) 3911
(訓練担当部門)

★パソコンスキル実践科

(5-05-31-002-03-0009)

(求職者支援訓練 / 実践コース)

- ・受講者数 11名
- ・訓練期間 2023/7/18～10/17

《 訓練概要 》

- ◆多様なビジネス文書・帳票等作成技術の習得
- ◆データを活用できる情報処理技術の習得

《 取得できる資格（任意を含む） 》

- CS技能評価試験 ワープロ、表計算部門 3～2級
【中央職業能力開発協会】
- PowerPoint®プレゼンテーション技能認定試験 初級
【サティファイ】

パソコン
・事務系

★医療事務科+企業実習（公共職業訓練）

- ・受講者数 12名
- ・訓練期間 2023/6/21～10/20

《 訓練概要 》

- ◆医療保険制度、算定ルール、点検技能の内容を理解
- ◆患者接遇マナー、医療事務作業補助の知識を習得
- ◆コミュニケーション能力の習得

《 取得できる資格（任意を含む） 》

- メディカルクラーク医科
- ドクターズクラーク

医療
事務系

★ビジネスパソコン科（Webサイト制作コース）

(公共職業訓練)

- ・受講者数 17名
- ・訓練期間 2023/5/16～10/13

《 訓練概要 》

- ◆デザインソフトを使用した写真加工、Webページ素材の作成、Webページ制作の方法を学ぶ
- ◆ビジネスソフト（ワープロ、表計算）の技能を習得
- ◆ビジネスマナー、コミュニケーション能力の習得

《 取得できる資格（任意を含む） 》

- Word文書、Excel表計算処理技能認定試験 3～2級
- Photoshop、Illustrator能力認定試験 スタンダード
- Webライター技能認定試験 スタンダード～エキスパート
【サティファイ】
- 秘書検定 3～2級【実務技能検定協会】

★初歩から学ぶパソコン活用科（短期間）

(5-05-31-002-03-0017)

(求職者支援訓練 / 実践コース)

- ・受講者数 9名
- ・訓練期間 2023/7/25～9/20

《 訓練概要 》

- ◆事務用ソフトウェアを用いた基本的なビジネス文書・帳票等作成技術の習得

《 取得できる資格（任意を含む） 》

- Word文書、Excel表計算処理 技能認定試験 3級
【サティファイ】

※終了後1か月から終了前1か月頃の公的職業訓練
を掲載しています

※受講者数については訓練開始当初の数となるため
中途退校者数が含まれる場合があります

※お問い合わせを頂いた時点で、すでに就職が決
まっている場合があります

ハロートレーニング
—— 急がば学ば ——



ハロトレくち

厚生労働省のホームページ

http://www.mhlw.go.jp/stf/seisakuni-tsuite/bunya/koyou_roudou/jinzaikai-hatsu/hellotraining_top.html

ハローワークインターネットサービス
(ハロートレーニングコース情報検索)

<https://www.hellowork.mhlw.go.jp/ken-saku/GECA150010.do?action=initDisp&screenId=GECA150010>

詳しくは、鳥取労働局のホームページを
ご覧ください。

ハロトレ 鳥取労働局

検索



★ビル管理技術科 (公共職業訓練)

- ・受講者数 11名
- ・訓練期間 2023/6/1～11/24

《訓練概要》

- ◆建築物の電気設備の保守管理ができる技能及び関連知識の習得
- ◆水道及び冷暖房配管の基礎から設備、施工、保守点検までできる技能及び関連知識の取得

《取得できる資格 (任意を含む)》

- ガス溶接技能講習修了証
- 小型車両系建設機械運転特別教育
- 小型移動式クレーン運転技能講習修了証
- 玉掛け技能講習修了証 ●危険物取扱者乙種4類
- 第2種電気工事士 ●消防設備士乙種4類
- 2級ボイラー技士
- フォークリフト運転技能講習修了証
- ワープロ、表計算検定試験 (2・3級)

★CAD・NC加工技術科 (公共職業訓練)

- ・受講者数 3名 ・訓練期間 2023/5/9～10/30

《訓練概要》

- ◆CADがプレーター (コンピュータの専用ソフトを使った製図)
- ◆機械加工に関する知識、技能を習得

《取得できる資格 (任意を含む)》

- フォークリフト運転技能講習修了証
- CAD利用技術者 (2・基礎級)
- 技能検定 (旋盤・フライス盤 3級)
- ワープロ、表計算検定試験 (2・3級)

住宅・
機械・
電気系

★住宅リフォーム技術科 (公共職業訓練)

- ・受講者数 6名
- ・訓練期間 2023/4/4～9/28

《訓練概要》

- ◆建築大工・住宅内装・建築CAD等の建築リフォームに関連する知識、技能を習得

《取得できる資格 (任意を含む)》

- フォークリフト運転技能講習修了証
- 携帯用丸のこ盤作業従事者安全教育修了証
- 建築CAD検定試験
- ワープロ、表計算検定試験 (2・3級)

★産業技術科 (公共職業訓練)

- ・受講者数 4名
- ・訓練期間 2023/6/1～11/24

《訓練概要》

- ◆図面の知識、工具の取扱い
- ◆各種工法 (溶接、曲げ) を習得
- ◆荷役機械 (フォークリフト、小型移動式クレーン) 等の運転、操作、玉掛け作業の技能、知識の習得

《取得できる資格 (任意を含む)》

- ガス溶接、玉掛け、小型移動式クレーン、フォークリフト技能講習修了証
- クレーン運転、アーク溶接、自由研削砥石、粉じん作業、動力プレス等の取付け取外し又は調整の業務、小型車両系建設機械運転の業務特別教育

■中部地区

お問い合わせ先: ハローワーク倉吉 TEL0858 (23) 8609
(訓練担当部門)

★ビジネスパソコン科①

(公共職業訓練)

- ・受講者数 9名
- ・訓練期間 2023/6/20～10/19

《訓練概要》

- ◆ビジネスマナー、コミュニケーション能力の習得
- ◆パソコンの操作及びワープロ、表計算の資格取得
- ◆データベースの操作技能の習得
- ◆パワーポイントの操作作成及びホームページ作成技能の習得

《取得できる資格 (任意を含む)》

- Word文書、Excel表計算処理技能認定試験2～3級
- PowerPointプレゼンテーション技能認定試験 上級
- Accessビジネスデータベース技能認定試験 3級
- コミュニケーション検定 初級 【サティファイ】

パソコン・
事務系

★ネットビジネス科 (公共職業訓練)

- ・受講者数 10名
- ・訓練期間 2023/6/6～10/5

《訓練概要》

- ◆ネットショップのサイト作成及び運営等に関する知識・技能の習得
- ◆パソコンの操作及びワープロ、表計算の技能習得及び資格取得
- ◆HTML/CSS及びWordPressを用いたWebサイト作成技能の習得
- ◆ビジネスマナー、コミュニケーション能力の習得

《取得できる資格 (任意を含む)》

- Word文書、Excel表計算処理技能認定試験 2～3級
- Webクリエイター能力認定試験 スタンダード / イキムート
- コミュニケーション検定 初級 【サティファイ】

★仕事に活かすパソコン実践科

(5-05-31-002-03-0001)

(求職者支援訓練 / 実践コース)

- ・受講者数 9名 ・訓練期間 2023/5/23～9/21

《訓練概要》

- ◆パソコンの基礎知識や、文書作成、表計算の活用方法を学び、実践的な文書作成スキルを習得
- ◆商業簿記の知識を習得

《取得できる資格 (任意を含む)》

- CS技能評価試験 ワープロ部門、表計算部門 2級
【中央職業能力開発協会】
- 日商簿記3級 【日本商工会議所】

★医療事務科 (公共職業訓練)

- ・受講者数 6名
- ・訓練期間 2023/7/7～10/6

《訓練概要》

- ◆医療保険制度、算定ルール、点検技能の内容を理解
- ◆医事コンピュータ操作の習得
- ◆患者接遇マナー、ビジネスマナー、コミュニケーション能力の習得

《取得できる資格 (任意を含む)》

- メディカルクラーク医科 ●メディカルオペレータ

医療
事務系