

# 令和4年度 業務改善助成金について

## はじめに 業務改善助成金とは

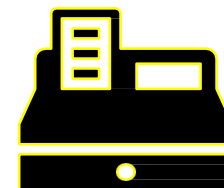
**概要：** 業務改善助成金とは、

- ①生産性向上のための設備投資等（機械設備、コンサルティング導入や人材育成・教育訓練）を行う。
- ②「事業場内で最も低い賃金（事業場内最低賃金）」を一定額以上上げる。

この2点を満たした場合に、その設備投資等に要した費用の一部を助成する助成金です。

**助成対象事業場：**以下の2つの要件を満たす事業場

- ・事業場内最低賃金と 地域別最低賃金の 差額が30円以内
- ・事業場規模100人以下
- ・鳥取県の場合、現在の最低賃金は821円のため、現行では、事業場内最低賃金が821円から30円以内となる851円までの事業場が対象となります。（10月6日以降の申請は854円から884円までの事業場が対象となるのでご注意ください）



## 支給要件

### 助成金を利用するにあたり、事業場が実施すること

#### ① 交付申請書及び事業実施計画書を労働局へ提出

(計画書には事業場内最低賃金規定(案)の他、  
設備投資をすることで見込まれる業務改善効果、生産性向上の効果について具体的に記入をお願いします。)

#### ② 事業場内最低賃金の引上げ

(賃金引上計画を策定し、就業規則に規定すること)

#### ③ 引上げ後の賃金額を事業完了日までに支払うこと

#### ④ 生産性向上に資する機器・設備などを導入することにより業務改善を行い、その費用を支払うこと

(単なる経費削減のための経費、職場環境を改善するための経費、通常の事業活動に伴う経費などは除く)

**【注意】 機器等の購入に係る手続き等事務処理は、交付決定がなされた後にはじめてください。**

## 業務改善助成金 機器導入例

# ・ 宿泊・飲食サービス業

### 【現在の問題点】

#### 導入前

##### (現在の問題点)

仕込み及び、調理等作業に時間がかかり、他の作業に手が回らず製造できる量も少ない。

入金・売上の集計、売上報告書の作成、釣銭支払等、作業時間に時間がかかっている。

手作業で食器を洗浄していたため、作業効率が悪い。時間もかかる。

### 【導入機器】

#### 設備投資 (例)

調理器具

POSレジ  
システム等

食器洗浄機

設備投資

業務効率化

#### 導入後

##### (設備投資の結果)

仕込み時間・調理時間が短縮され、一度に製造できる量も増え生産性向上。


清算業務が自動化され時間短縮されることにより、顧客の回転率も向上。

食器の洗浄にかかる時間が大幅に短縮し、作業効率化。

## 助成額について

生産性向上のための設備投資等にかかった費用に助成率を乗じて算出した額を助成します。助成率は事業場内最低賃金が870円未満の場合は9/10、870円以上920円未満に該当した場合は4/5(生産性要件該当9/10)です。

賃上げ労働者数	30円コース	45円コース	60円コース	90円コース
1人	30万	45万	60万	90万
2～3人	50万	70万	90万	150万
4～6人	70万	100万	150万	270万
7～9人	100万	150万	230万	450万
10人以上	120万	180万	300万	600万

 内が助成上限額

引上げる賃金額毎に30円から90円のコースが設けてあります。また、鳥取県の場合は対象となる事業所内最低賃金は920円未満となるため、10人以上の上限区分も適用されます。

※ 賃金引上げ額のコースごとに、引上げる労働者数による助成の上限額が定められていますので、ご注意ください。

例) 30円の引上げを5人の労働者に行った場合助成上限額は70万円



## 特例事業者（通常コース、拡充後抜粋）について

ア 賃金要件：事業場内最低賃金が920円未満の事業場

イ 生産量要件：新型コロナウイルス感染症の影響により、売上げ高や生産量等の指標の直近3ヶ月間の月平均値が、前年、前々年又は3年前同期に比べ、15%以上減少している事業者

ウ 物価高騰等要件：原材料費の高騰など社会的・経済的環境の変化等の外的要因により、申請前3か月間のうち任意の1か月の利益率（売上高総利益率又は売上高営業利益率）が前年同期に比べ、3%ポイント以上低下している事業者

- ア、イ、ウの事業者は、賃上げ労働者数「10人以上」の助成上限額を適用することができる。
- イ、ウの事業者は、次の生産性向上に資する経費を補助対象として申請できる。
  - 乗車定員7人以上又は車両本体価格200万円以下の自動車、貨物自動車等
  - パソコン、スマホ、タブレット等の端末及び周辺機器（新規導入に限る）

## 業務改善助成金の要件緩和・運用改善について（抜粋）

○助成対象となる「人材育成・教育訓練」費用の要件緩和（令和3年10月1日～）

- 研修の外部講師の謝金について、1回あたり10万円まで、回数は5回までを上限。
- 外部団体が行う研修等の受講費について、上限50万円。

○運用改善（手続きの簡素化等）

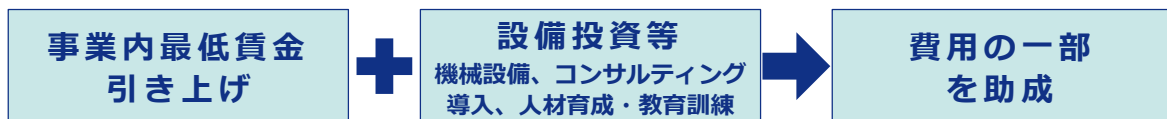
- コロナ禍においてニーズの高い設備について、助成対象となることの周知  
例) 宅配用バイク・自転車、自動検温器、Web会議システムなど
- 受給要件である賃金を引き上げてから6月経過後に提出が必要となる賃金台帳を賃金引上げ対象者分に限定
- 事業場内の最低賃金を簡易に算出するための計算ツールを作成・配布

\* 申請にあたっての詳細な手続き等は、事前に、労働局 雇用環境・均等室まで、お問い合わせください。

# 業務改善助成金（通常コース）のご案内

「原材料高騰により利益が減少した事業者」への特例拡大など制度が充実します

業務改善助成金（通常コース）は、事業場内で最も低い賃金（事業場内最低賃金）の引き上げ、設備投資等を行った中小企業・小規模事業者等に、その費用の一部を助成する制度です。新型コロナウイルス感染症の影響により売上が減少している事業者に対しては、助成対象経費が拡大される特例が設けられています。



原材料費の高騰などで利益が減少した事業者に、特例を適用するなど、拡充を行いましたので、ぜひご活用ください。

## 拡充のポイント

### 1. 原材料高騰等の要因により利益が減少した事業者の特例が適用されます 新型コロナウイルスの影響で売高等が減少した事業者が特例を受けやすくなります

(a) 特例対象事業者の追加	「原材料費の高騰など社会的・経済的環境の変化等外的要因により <b>利益率*</b> が前年同月に比べ <b>3%ポイント以上低下</b> した事業者」を特例の対象事業者に追加します。 ※売上高総利益率または売上高営業利益率（申請前3か月のうちの任意の1か月の総利益または営業利益の金額を売上高で除した率）
(b) 売高等が減少している事業者の要件緩和	「新型コロナウイルス感染症の影響により売高等が減少している事業者」の要件を緩和します。 ・売り上げ減少幅：「30%」→「 <b>15%</b> 」 ・売上高の比較対象期間：「2年前まで」→「 <b>3年前まで</b> 」
(c) 助成上限区分の緩和	(a)(b)いずれかの要件を満たす事業者は賃金引き上げ労働者数 <b>10人以上の助成上限額区分</b> を利用できます。
(d) 助成対象経費の要件緩和	特例で助成対象経費となる自動車の要件を緩和します。 「定員11人以上」→「 <b>定員7人以上又は車両本体価格200万円以下</b> 」

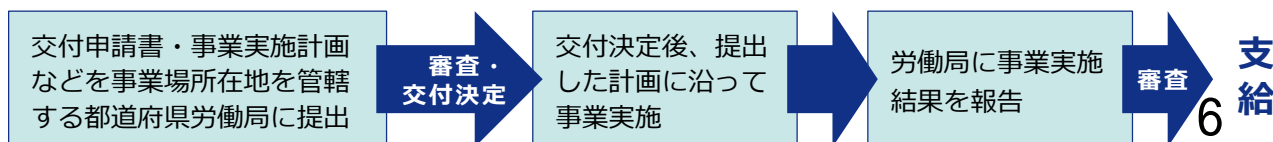
### 2. 最低賃金が低い事業者への助成率が引き上げられます

事業場内最低賃金	助成率	生産性*要件を満たした事業者の助成率	事業場内最低賃金	助成率	生産性*要件を満たした事業者の助成率
900円以上	3/4	4/5	920円以上	3/4	4/5
900円未満	4/5	9/10	870円以上 920円未満	4/5	9/10
			870円未満	9/10	9/10

※「生産性」とは、企業の決算書類から算出した労働者1人当たりの付加価値を指します。助成金の支給申請時の直近の決算書類に基づく生産性と、その3年度前の決算書類に基づく生産性を比較し、伸び率が一定水準を超えている場合等に、加算して支給されます。

事業場内最低賃金920円未満の事業場も賃金引き上げ労働者数10人以上の助成上限額区分を利用できます。

## 助成金支給までの流れ



コース区分	引き上げ額	引き上げる労働者数	助成上限額	助成対象事業場
30円コース	30円以上	1人	30万円	以下の要件を両方満たす事業場 ・事業場内最低賃金と地域別最低賃金の差額が30円以内 ・事業場規模100人以下
		2～3人	50万円	
		4～6人	70万円	
		7人以上	100万円	
		10人以上※	120万円	
45円コース	45円以上	1人	45万円	
		2～3人	70万円	
		4～6人	100万円	
		7人以上	150万円	
		10人以上※	180万円	
60円コース	60円以上	1人	60万円	
		2～3人	90万円	
		4～6人	150万円	
		7人以上	230万円	
		10人以上※	300万円	
90円コース	90円以上	1人	90万円	
		2～3人	150万円	
		4～6人	270万円	
		7人以上	450万円	
		10人以上※	600万円	

※ 10人以上の上限額区分は、以下の①、②または③のいずれかに該当する事業場が対象となります。

①賃金要件：事業場内最低賃金920円未満の事業場

②生産量要件：

売上高や生産量などの事業活動を示す指標の直近3か月間の月平均値が前年、前々年または3年前の同じ月に比べて、15%以上減少している事業者

③物価高騰等要件：

原材料費の高騰など社会的・経済的環境の変化等の外的要因により、申請前3か月間のうち任意の1月の利益率が3%ポイント以上低下している事業者

## 注意事項

- ・ 過去に業務改善助成金を活用した事業者も助成対象となります。
- ・ 予算の範囲内で交付するため、申請期間内に募集を終了する場合があります。
- ・ 事業完了の期限は、**令和5（2023）年3月31日**です。

## 働き方改革推進支援資金

日本政策金融公庫では、事業場内最低賃金の引き上げに取り組む方に、設備資金や運転資金の融資を行っています。

詳しくは、事業場がある都道府県の日本政策金融公庫の窓口にお問い合わせください。



日本政策金融公庫  
店舗検索ページ

## お問い合わせ

業務改善助成金についてご不明な点は、下記のコールセンターまでお問い合わせください。

**業務改善助成金コールセンター**

電話番号：0120-366-440（受付時間 平日 8:30～17:15）

その他詳細は厚生労働省ウェブサイトをご覧ください



業務改善助成金

検索

交付申請書等の提出先は管轄の**都道府県労働局 雇用環境・均等部（室）**です



# 業務改善助成金（特例コース）のご案内

対象期間延長とともに

「原材料高騰により利益が減少した事業者」も助成対象になりました

『業務改善助成金特例コース』は、新型コロナウイルス感染症の影響により売上高等が30%以上減少した中小企業事業者等を支援する助成金です。

対象期間と申請期限を延長し、原材料費の高騰などで利益率が5%ポイント以上低下した事業者を対象に追加するなどの拡充を行いましたので、ぜひご活用ください。

## 拡充のポイント

### 1. 申請期限と賃上げ対象期間を延長します

	変更前	変更後
申請期限	令和4年7月29日まで	<b>令和5年1月31日まで</b>
賃上げ対象期間	令和3年7月16日から 令和3年12月31日まで	令和3年7月16日から <b>令和4年12月31日まで</b>

- ・ 申請日までに賃金の引き上げを完了している必要があります。
- ・ 賃金引き上げ額が30円に満たない場合でも、申請時まで遡って追加の引き上げを行い、その差額が支払われた場合は30円以上の引き上げがされたものとして取り扱います。

### 2. 対象となる事業者を拡大し、助成率も引き上げます

助成対象事業者の追加	「原材料費の高騰など社会的・経済的環境変化等外的要因により <b>利益率※が前年同月に比べ5%ポイント以上低下した事業者</b> 」を追加します。 ※売上高総利益率または売上高営業利益率（令和3年4月から令和4年12月のうち、任意の1か月の総利益または営業利益の金額を売上高で除した率）
売上高等の比較対象期間見直し	売上高等が30%以上減少した事業者の売上高等の比較対象期間を見直します。 見直し前：令和3年4月から〔令和3年12月まで〕 見直し後：令和3年4月から <b>〔令和4年12月まで〕</b> ※比較対象期間を2年前まで→ <b>3年前まで</b> に変更
助成率の引き上げ	【一律3/4】を、 <b>事業場内最低賃金額が920円未満の事業者は【4/5】</b> に引き上げます。

## 対象となる事業者（事業場）

以下の要件をいずれも満たす必要があります。

- 以下の①または②のいずれかを満たす事業者であること
  - ① 新型コロナウイルス感染症の影響で、売上高または生産量等を示す指標が、比較対象期間より30%以上減少している事業者
    - ・ 比較する売上高等の生産指標：令和3年4月～令和4年12月の間の連続した任意の3か月間の平均値
    - ・ 比較対象期間：前年、前々年または3年前の同期
  - ② **原材料費の高騰など社会的・経済的環境変化等外的要因により令和3年4月から令和4年12月のうち任意の1月における利益率が5%ポイント以上低下した事業者**
- 令和3年7月16日から令和4年12月31日までの間に、事業場内最低賃金を30円以上引き上げること  
引き上げ前の事業場内最低賃金と地域別最低賃金の差額が30円以内の事業者に限ります。

## 支給要件

以下の要件をいずれも満たす必要があります。

- 就業規則等で、引き上げ後の賃金額を事業場の労働者の下限の賃金額とすることを定め、引き上げ後の賃金額を支払っていること  
就業規則等がない場合は、「労働者の下限の賃金額についての申出書」の提出でも認められます。
- 生産性向上等に役立つ設備投資等を行い、その費用を支払うこと  
生産性向上に役立つ設備投資等を行う取り組みに関連する費用として、業務改善計画に計上された経費（関連する経費）がある場合は、その費用も支払う必要があります。



## 助成額・助成率

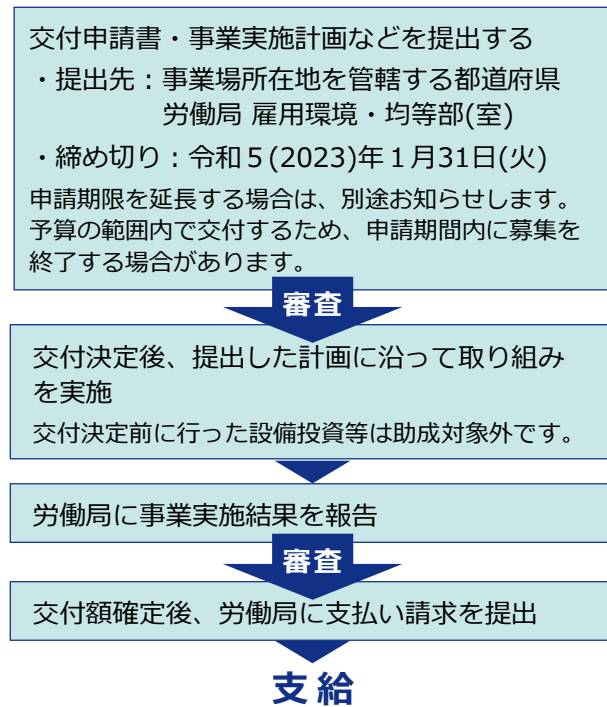
助成額	最大100万円 ※ 対象経費の合計額×助成率
助成率	事業場内最低賃金により異なります。 920円未満：4 / 5 920円以上：3 / 4

## 助成対象

A 生産向上等に資する設備投資等	機械設備※1、コンサルティング導入、人材育成・教育訓練など ※1：PC、スマホ、タブレットの新規購入、乗車定員7人以上又は車両本体価格200万円以下の自動車なども対象（自動車は乗車定員11人以上から拡充）
B 業務改善計画に計上された関連する経費※2	広告宣伝費、汎用事務機器、事務室の拡大、机・椅子の増設など

※2：「関連する経費」への助成は生産性向上等に資する設備投資等の額を上回らない範囲に限られます

## 助成金支給までの流れ



## 助成額の上限

引き上げる労働者数	上限額
1人	30万円
2人～3人	50万円
4人～6人	70万円
7人以上	100万円

### [参考]

日本政策金融公庫では、事業場内最低賃金の引き上げに取り組む方に対して、設備資金や運転資金の融資を行っています。  
詳しくは、事業場がある都道府県の日本政策金融公庫の窓口にお問い合わせください。

担当部署：  
各都道府県日本政策金融公庫



助成金の要綱・要領や、申請書の様式、記載例等はウェブサイトからダウンロードできます。

## お問い合わせ

業務改善助成金についてご不明な点は、下記のコールセンターまでお問い合わせください。

**業務改善助成金コールセンター**

電話番号：0120-366-440（受付時間 平日 8:30～17:15）

その他詳細は厚生労働省ウェブサイトをご覧ください



業務改善助成金

検索

交付申請書等の提出先は管轄の都道府県労働局 雇用環境・均等部(室)です