令和８年度鳥取労働局労働基準部（監督課）　標準文書保存期間基準（保存期間表）

事項		業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 （行政文書ファイル等の名称）	保存期間	文書管理規則の別表第２の該当事項・業務の区分 ※別表第２の業務の各区分の「重要な経緯」に該当しない場合は「－」を設定する。	保存期間終了時の措置
	監督に係る事項	監督業務例規通達	例規通達関係	各種例規通達	監督	監督業務例規通達	各種例規通達	10	－	廃棄
	監督に係る事項	監督業務通達	通達関係	各種通達	監督	監督業務通達	各種通達	5	－	廃棄
11，12	個人の権利義務の得喪及びその経緯，法人の権利義務の得喪及びその経緯	監督業務報告	各種報告関係	各種報告関係	監督	監督業務報告	各種報告関係	3	－	廃棄
11，12	個人の権利義務の得喪及びその経緯，法人の権利義務の得喪及びその経緯	監督業務報告	各種報告関係	各種報告関係	労働基準	庶務業務報告	各種報告関係	3	－	廃棄
11，12	個人の権利義務の得喪及びその経緯，法人の権利義務の得喪及びその経緯	監督業務会議	各種会議関係	各種会議	監督	監督業務会議	各種会議	3	－	廃棄
11，12	個人の権利義務の得喪及びその経緯，法人の権利義務の得喪及びその経緯	監督業務復命書	各種復命書関係	各種復命書	監督	監督業務復命書	各種復命書	5又は3	－	廃棄
	事務分掌に係る事項	事務分掌	事務分掌関係	事務分掌綴	監督	事務分掌	事務分掌綴	3	－	廃棄
	公益通報に関する事項	公益通報	公益通報関係	公益通報関係書類	監督	公益通報	公益通報関係書類	3	－	廃棄
20	栄典又は表彰に関する事項	栄典又は表彰の授与又ははく奪の重要な経緯	栄典又は表彰の授与又ははく奪をするための決裁文書及び伝達の文書関係	職員表彰・労働行政関係功労者表彰	労働基準	栄典・表彰	職員表彰・労働行政関係功労者表彰	10	20	廃棄
21	国会及び審議会等における審議等に関する事項	審議会等	審議会等文書	審議会関係	労働基準	地方労働審議会	審議会関係【災害防止部会】	10	21（2）	移管
22	文書の管理等に関する事項	文書の管理等	文書関係諸規定	文書関係諸規定	労働基準	文書管理	文書関係諸規定	30	－	廃棄
			取得した文書の管理を行うための帳簿	部収受文書台帳			部収受文書台帳	5	22	廃棄
			決裁文書の管理を行うための帳簿	部発議文書台帳			部発議文書台帳	30	22	廃棄
			秘密文書の管理を行うための帳簿	秘密文書管理簿			秘密文書管理簿	未定	22	廃棄
			公印印刷文書関係	公印印刷文書関係綴			公印印刷文書関係綴	3	－	廃棄
			行政文書ファイル管理簿その他の業務に常時利用するものとして継続的に保存すべき	行政文書ファイル管理簿			行政文書ファイル管理簿	常用	－	廃棄
			廃棄の状態が記録された文書	廃棄に当たって、具体的な廃棄年月日を記録する文書等（廃棄に関する決裁等を含む。）			廃棄実施簿	30	－	廃棄
	情報セキュリティ等に関する事項	情報セキュリティ等関係等	情報セキュリティ関係等	情報セキュリティ関係文書	労働基準	情報セキュリティ関係	情報セキュリティ関係文書	10	－	廃棄
				取扱注意文書_電磁的記録媒体管理簿			取扱注意文書_電磁的記録媒体管理簿	5	－	廃棄
				外部電磁的記録媒体登録簿			外部電磁的記録媒体登録簿	5	－	廃棄
				外部電磁的記録媒体貸出許可簿			外部電磁的記録媒体貸出許可簿	5	－	廃棄
11，12	個人の権利義務の得喪及びその経緯，法人の権利義務の得喪及びその経緯	国又は行政機関を当事者とする訴訟の提起その他の訴訟に関する重要な経緯	文書送付嘱託関係綴関係	文書送付嘱託関係綴	労働基準	訴訟事件	文書送付嘱託関係綴	5	－	廃棄
11，12	個人の権利義務の得喪及びその経緯，法人の権利義務の得喪及びその経緯	許認可等に関する重要な経緯	情報公開法関係	情報公開法関係綴	労働基準	情報公開	情報公開法関係綴	5年	－	廃棄
			開示請求・決定書関係	開示請求・決定書			開示請求・決定書	許可等の効力消滅後5年	－	廃棄
		情報公開	開示請求等受付関係	開示請求等受付管理簿			開示請求等受付管理簿	5	－	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	許認可等に関する重要な経緯	個人情報保護法関係	個人情報保護法関係	労働基準	個人情報保護	個人情報保護法関係	5年	－	廃棄
			開示請求・決定書関係	開示請求・決定書			開示請求・決定書	許可等の効力消滅後5年	－	廃棄
		個人情報保護	開示請求受付関係	開示請求受付管理簿			開示請求受付管理簿	5	－	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の勤務時間	勤務時間関係		労働基準	職員の勤務時間	勤務時間			
				出勤簿			出勤簿	5	－	廃棄
				週休日の振替等命令簿			週休日の振替等命令簿	5	－	廃棄
				代休日指定簿			代休日指定簿	5	－	廃棄
			休暇簿関係				休暇簿			
				年次休暇			年次休暇	5	－	廃棄
				病気・特別休暇			病気・特別休暇	5	－	廃棄
				介護休暇			介護休暇	5	－	廃棄
				妊婦健診通勤願			妊婦健診通勤願	3	－	廃棄
				職員（妊婦）の勤務時間免除願			職員（妊婦）の勤務時間免除願	3	－	廃棄
			超過勤務・深夜勤務関係				超過勤務・深夜勤務関係			
				超過勤務等命令簿			超過勤務等命令簿	6	－	廃棄
				超過勤務予定者報告書			超過勤務予定者報告書	6	－	廃棄
				超過勤務・深夜勤務制限請求書			超過勤務・深夜勤務制限請求書	3	－	廃棄
				育児又は介護状況変更届			育児又は介護状況変更届	3	－	廃棄
			非常勤職員関係	非常勤職員関係			非常勤職員関係	5	－	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の諸手当	特地勤務手当関係	特地勤務手当	労働基準	職員の諸手当	特地勤務手当	5	－	廃棄
			特殊勤務手当等関係				特殊勤務手当等			

事項		業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 （行政文書ファイル等の名称）	保存期間	文書管理規則の別表第２の該当事項・業務の区分 ※別表第２の業務の各区分の「重要な経緯」に該当しない場合は「－」を設定する。	保存期間終了時の措置
				特殊勤務実績簿			特殊勤務実績簿	6	－	廃棄
				特殊勤務手当整理簿			特殊勤務手当整理簿	6	－	廃棄
			放射線取扱手当関係				放射線取扱手当			
				放射線取扱手当記録簿			放射線取扱手当記録簿	6	－	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の服務	海外渡航承認、海外出張関係	海外渡航承認、海外出張	労働基準	職員の服務	海外渡航承認、海外出張	3	－	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の服務	国家公務員倫理法関係	国家公務員倫理法　国家公務員倫理規程に基づく許可承認申請（講演等承認申請書）	労働基準	職員の服務	国家公務員倫理法（講演等承認申請書）	5	－	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の給与	源泉徴収票関係	源泉徴収票関係	労働基準	職員の給与	源泉徴収票関係	7	－	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の研修の実施に関する計画の立案の検討その他の職員の研修に関する重要な	監督業務関係研修関係	監督業務関係研修	労働基準	職員の研修	監督業務関係研修	3	－	廃棄
	行政監察に関する事項	行政監察	行政監察関係	行政監察綴	労働基準	行政監察	行政監察綴	10	－	廃棄
	防災に関する事項	防災	防災業務計画関係	防災業務計画	労働基準	防災	防災業務計画	10	－	廃棄
			防災関係	防災関係綴			防災関係綴	3	－	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の福利厚生	健康診断関係	健康診断関係綴	労働基準	職員の福利厚生	健康診断関係綴	3	－	廃棄
			公務災害関係	公務災害関係綴			公務災害関係綴	5	－	廃棄
14	公示、訓令及び通達の制定又は改廃及びその経緯	総合的政策	行政運営方針関係	行政運営方針	労働基準	総合的政策	行政運営方針	5	－	廃棄
	行政事務簡素化合理化に関する事項	総合調整	行政事務簡素化合理化関係	行政事務簡素化合理化関係	労働基準	総合調整	行政事務簡素化合理化関係	3	－	廃棄
15	予算及び決算に関する事項	歳入及び歳出の決算報告書並びに国の債務に関する計算書の作成その他の決算に関する重要な経緯	歳入及び歳出の決算報告書並びにその作成の基礎となった意思決定及び当該意思決定に至る過程が記録された文書関係	各種予算関係	労働基準	予算・決算	各種予算関係	5	－	廃棄
15	予算及び決算に関する事項	物品管理	物品管理関係	物品管理簿（重要物品）	労働基準	物品管理	物品管理簿（重要物品）	常用	－	廃棄
			物品供用関係	物品供用簿（重要物品）			物品供用簿（重要物品）	常用	－	廃棄
			物品管理関係	物品管理簿（備品）			物品管理簿（備品）	常用	－	廃棄
			物品供用関係	物品供用簿（備品）			物品供用簿（備品）	常用	－	廃棄
			物品管理関係	物品管理簿（消耗品）			物品管理簿（消耗品）	常用	－	廃棄
			物品供用関係	物品供用簿（消耗品）			物品供用簿（消耗品）	常用	－	廃棄
			物品管理換通知書関係	物品管理換通知書綴			物品管理換通知書綴	5	－	廃棄
			物品増減及び現在額報告関係	物品増減及び現在額報告書			物品増減及び現在額報告書	5	－	廃棄
			物品不用決定関係	物品不用決定関係			物品不用決定関係	5	－	廃棄
15	予算及び決算に関する事項	光熱費使用実績報告	電気・水道・ガス使用実績報告関係	電気・水道・ガス使用実績報告書綴	労働基準	光熱費使用実績報告	電気・水道・ガス使用実績報告書綴	1	－	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の出張及び官用車使用	官用車使用要求書及び事後報告関係	官用車使用要求書及び事後報告書	労働基準	職員の出張及び官用車使用	官用車使用要求書及び事後報告書	3	－	廃棄
			官用車修理要求書関係	官用車修理要求書			官用車修理要求書	3	－	廃棄
			官用車事故報告書関係	官用車事故報告書			官用車事故報告書	3	－	廃棄
			官用車運転日報関係	官用車運転日報			官用車運転日報	1	－	廃棄
			旅行命令関係	旅行命令簿			旅行命令簿	5	－	廃棄
			出張復命書関係	出張復命書			出張復命書	5	－	廃棄
	広報に関する事項	広報関係	広報関係	各種広報関係綴	労働基準	監督関係広報綴	各種広報関係綴	1	－	廃棄
	監督に関する事項	監督業務	労働基準監督官必携関係	労働基準監督官必携関係綴	監督	監督業務	労働基準監督官必携関係綴	5	－	廃棄
			関係行政機関との相互通報制度関係	関係行政機関との相互通報制度関係綴			関係行政機関との相互通報制度関係綴	3	－	廃棄
			集団陳情等処理関係	集団陳情等処理簿			集団陳情等処理簿	1	－	廃棄
			司法研修関係	司法研修関係綴			司法研修関係綴	3	－	廃棄
			各種監督関係	各種監督関係綴			各種監督関係綴	3	－	廃棄
		システム	労働基準行政システム関係	労働基準行政システム関係綴			労働基準行政システム関係綴	3	－	廃棄
11，12	個人の権利義務の得喪及びその経緯，法人の権利義務の得喪及びその経緯	不服申立てに関する審議会等における検討その他の重要な経緯	行政不服審査請求関係	行政不服審査請求綴	監督	司法	行政不服審査請求綴	10	11（5），12（5）	原則廃棄
11，12	個人の権利義務の得喪及びその経緯，法人の権利義務の得喪及びその経緯	国又は行政機関を当事者とする訴訟の提起その他の訴訟に関する重要な経緯	訴訟事件（行政事件・国賠事件）関係	訴訟事件（行政事件・国賠事件）関係綴	監督	訴訟事件（監）	訴訟事件（行政事件・国賠事件）関係綴	訴訟終結後10年保存	11（6），12（6）	原則廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	許認可等に関する重要な経緯	許認可等をするための決裁文書その他許認可等に至る過程が記録された文書	社労士団体の設立及び会則等	監督	社会保険労務士	社労士団体の設立及び会則等認可綴	許可等の効力消滅後５	12（2）	廃棄
		社会保険労務士	社労士団体及び社労士事務所への監督関係	社労士団体及び社労士事務所への監督等綴			社労士団体及び社労士事務所への監督等綴	5	－	廃棄
11，12	個人または法人の権利義務の得喪及びその経緯	監督業務	不利益処分をするための決裁文書その他当該処分に至る過程が記録された文書関係	立替払の不正受給に係る返還命令、納付命令	監督	監督業務	立替払命令等関係綴	5	11（3），12（3）	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	許認可等に関する重要な経緯	許認可等をするための決裁文書その他許認可等に至る過程が記録された文書	公益法人許可、認可関係綴	監督	公益法人認可	公益法人許可、認可関係綴	許可等の効力消滅後5年	12（2）	移管
				公益法人検査関係綴			公益法人検査関係綴	5	12（2）	廃棄
				事業計画書、事業報告書等			事業計画書、事業報告書等	5	12（2）	廃棄
	監督課非常勤職員に係る事項	庶務	勤務報告関係	非常勤職員勤務報告書	監督	非常勤職員	未払賃金等調査補助員勤務報告綴 立替払実地調査員勤務報告綴 時間外・休日労働協定点検指導員勤務報告綴 外国人労働者労働条件相談員日誌綴 労働時間管理適正化指導員関係綴	1	－	廃棄