

別紙

				連絡責任者 職氏名	
改 善 項 目 改善計画作成指示書 の 各 項 目 を 記 載	現 在 の 状 況 改善を必要とする理由 問 題 点 等	改 善 計 画 の 内 容 問 題 点 に 対 す る 対 策 資 金 計 画 等	改 善 予定月	計画実施に当たっての 問 題 点 、 そ の 他 参 考 事 項	

(注) 1. 改善計画作成指示項目ごとに、各欄を記入してください。記入できない場合は別紙を添付してください。
2. 必要に応じて、図面その他参考資料を添付してください。