

求人番号

31010- 8198261

事業所番号

3101-110075-9



受付年月日 令和8年8月7日

紹介期限日 令和8年10月31日

## 求人票（パートタイム）

公開範囲 求人情報を公開しない

（障）

就業地住所

鳥取県鳥取市

職業分類

035-99

非公開

産業分類

622 銀行（中央銀行を除く）

オンライン自主応募不可  
地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

### 1 求人事業所

事業所名

カブシキガイシャ トットリギンコウ

株式会社鳥取銀行

所在地

〒 680-8686

鳥取県鳥取市永楽温泉町 1 7 1

ホームページ

https://www.tottoribank.co.jp/

### 2 仕事内容

職種

（障）（面接会用）銀行業務補助・軽作業

仕事内容

ゴム印押し、PDF作業、パソコン入力、チラシ折り、シュレッター作業、印刷作業、書類在庫管理・仕分け 他

【変更範囲：会社の定める業務】

雇用形態

パート労働者

正社員登用 なし

正社員登用の実績（過去3年間）

派遣請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり

令和8年12月1日 ～ 令和9年3月31日

契約更新の可能性 あり（原則更新）

契約更新の条件

就業場所

〒 680-0921

鳥取県鳥取市古海 5 9 5

鳥取駅 から 車7分

本店（永楽温泉町 1 7 1）もあり得る

受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）

敷地内禁煙

マイ通勤

不可

転可勤能の性

なし

年齢

不問

年齢制限該当事由 不問

学歴

不問

必要経歴

必要な経験・知識・技能等 不問

必要スキル

必要

必要な免許・資格

不問

試用期間

試用期間なし 期間

試用期間中の労働条件

### 3 賃金・手当

（1 / 2）

時間額（a + b）

1,070 円 ～ 1,070 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給（時間換算額）

1,070 円 ～ 1,070 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

固定残業代

なし（円 ～ 円）

固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項

賃形態金等

時給

円 ～ 円

その他内容

通手動当

実費支給（上限あり）

月額 38,280 円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 当月 20 日

昇給

なし

賞与

なし

年 回（前年度実績）

受付年月日 令和8年8月7日

紹介期限日 令和8年10月31日

# 求人票（パートタイム）

求人番号



31010- 8198261

事業所番号



3101-110075-9 (2/2)

|      |          |
|------|----------|
| 事業所名 | 株式会社鳥取銀行 |
|------|----------|

## 4 労働時間

|              |                                                                     |
|--------------|---------------------------------------------------------------------|
| 就業時間         | (1) 09時 00分 ~ 16時 00分                                               |
|              | (2) ~                                                               |
|              | (3) ~                                                               |
| 又は           | ~ の間の 時間                                                            |
| 就業時間に関する特記事項 |                                                                     |
| 時間外労働時間      | 時間外労働 なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                     |
| 休憩時間         | 60分 週所定労働日数 週5日 程度                                                  |
| 休日等          | 土 日 祝日 その他<br>週休二日制 毎 週<br>年未年始 (12/31~1/3)<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日 |

## 5 その他の労働条件等

|              |                              |                     |         |
|--------------|------------------------------|---------------------|---------|
| 加入保険         | 雇用 労災 公災 健康 厚生<br>財形 その他 ( ) | 退職金共済               | 退職金制度   |
|              |                              | 未加入                 | なし      |
| 企業年金         | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金         |                     |         |
|              | 定年制 あり (一律 60歳)              | 再雇用制度 あり (上限 65歳まで) | 勤務延長 なし |
| 入居可能住宅       |                              |                     |         |
| 利用可能託児施設     | なし                           |                     |         |
| 託児施設に関する特記事項 |                              |                     |         |

## 6 会社の情報

|          |                                                                              |                                  |
|----------|------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| 企業情報     | 従業員数 881人<br>就業場所 83人<br>(うち女性 51人)<br>(うちパート 44人)                           | 設立年 昭和24年<br>資本金 90億円<br>労働組合 あり |
| 事業内容     | 金融業（普通銀行：預金、貸付、為替、アドバイザー、市場取引、金融商品仲介 他）                                      |                                  |
| 会社の特長    | 鳥取銀行は、鳥取県鳥取市に本店を置く地方銀行です。近年では、お取引先企業への経営コンサルティングやDXなどを活用した地方創生への取組みを強化しています。 |                                  |
| 役員／代表者名  | 取締役 頭取 入江 到                                                                  | 法人番号 2270001000870               |
| 就業規則     | フルタイム あり                                                                     | パートタイム あり                        |
|          | 職務給制度 あり                                                                     | 復職制度 あり                          |
| 育児休業取得実績 | あり                                                                           | 介護休業取得実績 あり                      |
|          |                                                                              | 看護休業取得実績 あり                      |
| 外国人雇用実績  |                                                                              |                                  |

### 求人に関する特記事項

- ◆面接試験は、鳥取銀行本店にて行います。
- ◆契約更新：～令和9年3月31日の契約期間が終了後、1年間は3か月毎の更新、その後は3か月または6か月または1年の更新をしていく予定です。
- ◆有給休暇：令和9年4月1日より10日付与されます。有給休暇の残日数は、1年に限り翌年に繰り越しができます。日数は1年毎に1日増え、6年以上の勤務で最大20日の付与となります。

## 7 選考等

|            |                                                                                                                            |      |     |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----|
| 採用人数       | 4人                                                                                                                         | 募集理由 |     |
| 選考方法       | 書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                                                                                                    |      |     |
| 結果通知       | 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 1日以内 面接後 14日以内                                                                                  | 即日決  | その他 |
| 通知方法       | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他                                                                                                      |      |     |
| 日時         | 随時                                                                                                                         |      |     |
| 選考場所       | 〒 680-8686<br>鳥取県鳥取市永楽温泉町 1 7 1<br>鳥取駅 から 徒歩2分                                                                             |      |     |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 写真カード その他                                                                                     |      |     |
|            | 送付方法 郵送 面接時持参<br>求職者マイページ                                                                                                  |      |     |
|            | 郵送の送付場所 〒                                                                                                                  |      |     |
|            | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                                                                         |      |     |
| 選考に関する特記事項 |                                                                                                                            |      |     |
| 担当者        | 人事部 ダイバーシティ推進室<br>イノウエ タカシ<br>井上 敬<br>電話番号 0857-37-0250 内線 ( )<br>FAX 0857-37-0235<br>Eメール takashi.inoue@tottoribank.co.jp |      |     |

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。