

求人番号



31010-6398951

事業所番号



3101-110052-0

受付年月日 令和7年6月2日

紹介期限日 令和7年8月31日

## 求人票 (フルタイム)

公開 事業所名等を含む求人情報を公開する

195,215～253,076円→  
201,713～259,144円UP!ン自主応募不可  
体のみ可

賃金UP

## 1 求人事業所

|        |                                             |
|--------|---------------------------------------------|
| 事業所名   | ニッサンプリンストトリハンバイ カブシキガイシャ<br>日産プリンス鳥取販売 株式会社 |
| 所在地    | 〒680-0911<br>鳥取県鳥取市千代水4丁目7番地                |
| ホームページ | http://np-tottori.nissan-dealer.jp/         |

## 2 仕事内容

|      |                                                                                                                                                                        |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 職種   | 営業 (カーライフアドバイザー) 鳥取本社店                                                                                                                                                 |
| 仕事内容 | 自動車 (新車) の販売<br>アフターフォロー<br>・車検・点検の紹介<br>・自動車保険の募集<br>・部品用品の販売<br>・車庫証明等の登録書類の準備 など<br>※移動はマイカー使用 (ガソリン支給・準社有車手当あり)<br>研修制度があります。経験のない方も安心してご応募ください。<br>変更範囲: 会社の定める業務 |
| 雇用形態 | 正社員<br>正社員以外の名称                                                                                                                                                        |
| 派遣・等 | 就 業 形 態 派遣・請負ではない<br>労働者派遣事業の許可番号                                                                                                                                      |
| 雇用期間 | 雇用期間の定めなし<br>契約更新の条件                                                                                                                                                   |

|          |                                                                                               |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 就業場所     | 〒680-0911<br>鳥取県鳥取市千代水4丁目7番地<br>日産プリンス鳥取販売株式会社 鳥取本社店<br>J R 湖山駅 から 徒歩10分<br>受動喫煙対策 あり (喫煙室設置) |
| マイ通カ     | 可<br>駐車場 あり                                                                                   |
| 年 齢      | 年齢制限 あり (40歳以下)<br>年齢制限該当事由 キャリア形成<br>長期勤続によるキャリア形成を図る為                                       |
| 学 歴      | 必須 高校以上                                                                                       |
| 必要経験     | 必要な経験・知識・技能等 不問                                                                               |
| 必要スキル    | 必P<br>要スキ<br>ナル                                                                               |
| 必要な免許・資格 | [ A T 限定の場合、入社後に解除いただくことがあります。 ]<br>普通自動車運転免許 必須                                              |
| 試用期間     | 試用期間あり 期間 3ヶ月<br>試用期間中の労働条件 同条件                                                               |

## 3 賃金・手当 (1/2)

|                           |                                                                                                                   |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 月額 (a + b)                | 201,713 円 ~ 259,144 円                                                                                             |
| ※ (固定残業代がある場合は a + b + c) |                                                                                                                   |
| 基本給 (月額平均) 又は時間額          | 173,000 円 ~ 226,100 円                                                                                             |
| 月平均労働日数 (21.2 日)          |                                                                                                                   |
| 準社有車                      | 手当 13,500 円 ~ 13,500 円                                                                                            |
| 手当                        | 円 ~ 円                                                                                                             |
| 手当                        | 円 ~ 円                                                                                                             |
| 手当                        | 円 ~ 円                                                                                                             |
| 固定残業代                     | あり (15,213 円 ~ 19,544 円)<br>固定残業代に関する特記事項<br>時間外労働の有無にかかわらず、<br>10時間分の時間外手当を固定残業代として支給。<br>(10時間を超える時間外労働分は追加で支給) |
| その他手当付記事項                 | 役付手当<br>報奨金: 販売台数・車点検紹介等の件数に応じて<br>家族手当: 配偶者1000円、子1人につき1500円<br>経験者の賃金は別途相談                                      |
| 賃形態等                      | 月給 円 ~ 円<br>その他内容                                                                                                 |
| 通手勤当                      | 実費支給 (上限なし)                                                                                                       |
| 賃締切日                      | 固定 (月末以外) 毎月 15 日                                                                                                 |
| 賃支払日                      | 固定 (月末以外) 当月 25 日                                                                                                 |
| 昇給                        | あり (前年度実績 あり)<br>金額 1月あたり 9,500 円 ~ 円 (前年度実績)                                                                     |
| 賞与                        | あり (前年度実績 あり) 年2回 (前年度実績)<br>賞与月数 計 3.55ヶ月分 (前年度実績)                                                               |

# 求人票（フルタイム）

求人番号



31010-6398951

事業所番号



3101-110052-0 (2/2)

|      |                 |
|------|-----------------|
| 事業所名 | 日産プリンス鳥取販売 株式会社 |
|      |                 |

## 4 労働時間

|         |                                                             |         |           |
|---------|-------------------------------------------------------------|---------|-----------|
| 就業時間    | 変形労働時間制（1ヶ月単位）                                              |         |           |
|         | (1)                                                         | 09時 30分 | ～ 18時 00分 |
|         | (2)                                                         | ～       |           |
|         | (3)                                                         | ～       |           |
|         | 又は ～ の間の 時間                                                 |         |           |
|         | 就業時間に関する特記事項                                                |         |           |
|         |                                                             |         |           |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 10時間<br>36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等            |         |           |
|         | 決算期・リコール対応等の臨時業務で、1ヵ月70時間以内<br>1ヵ月70時間以内を年4回以内、年間540時間以内    |         |           |
| 休憩時間    | 60分                                                         | 年間休日数   | 110日      |
| 休日等     | その他<br>週休二日制 その他<br>「求人に関する特記事項」欄参照<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日 |         |           |

## 5 その他の労働条件等

|          |                      |                        |                 |
|----------|----------------------|------------------------|-----------------|
| 加入保険     | 雇用 労災 公災 健康 厚生       | 退職金共済                  | 退職金制度           |
|          | 財形 その他（ ）            | 未加入                    | あり<br>(勤続 3年以上) |
| 企業年金     | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 |                        |                 |
|          | 定年制 あり<br>(一律 65歳)   | 再雇用制度 あり<br>(上限 70歳まで) | 勤務延長 なし         |
| 入居可能住宅   | 単身用 あ 世帯用 あ          |                        |                 |
| 利用可能託児施設 | なし                   |                        |                 |
|          | 託児施設に関する特記事項         |                        |                 |

## 6 会社の情報

|          |                                                                  |          |               |             |
|----------|------------------------------------------------------------------|----------|---------------|-------------|
| 企業情報     | 従業員数                                                             | 109人     | 設立年           | 昭和41年       |
|          | 就業場所                                                             | 48人      | 資本金           | 3,000万円     |
|          | (うち女性)                                                           | 5人       | 労働組合          | あり          |
|          | (うちパート)                                                          | 0人       |               |             |
| 事業内容     | 自動車の販売、修理及び自動車関連商品の販売                                            |          |               |             |
| 会社の特長    | 山陰酸素工業を中心とした山陰酸素グループ企業です。電気自動車や自動運転技術搭載車などラインナップ豊富な日産車を取り扱う会社です。 |          |               |             |
| 役員／代表者名  | 代表取締役 櫻井 誠己                                                      | 法人番号     | 2270001000557 |             |
| 就業規則     | フルタイム あり                                                         | パートタイム   | あり            |             |
|          | 職務給制度 なし                                                         | 復職制度     | なし            |             |
| 育児休業取得実績 | あり                                                               | 介護休業取得実績 | あり            | 看護休暇取得実績 なし |
| 外国人雇用実績  | U I J ターン歓迎                                                      |          |               |             |

## 求人に関する特記事項

【選考の流れ】  
応募希望の方は事前連絡の上、応募書類を「郵送の送付場所」へ送付ください。書類選考後、面接日時等を連絡いたします。

【休日等】  
休日は会社カレンダーによります。  
・第1日曜・月曜連休  
・（第1を除く）火曜定休  
・月曜・火曜連休あり  
・月1日程度個人休あり（土日祝日取得可）  
・年末年始、GW、夏期に各1週間程度連休あり

【他】  
配置換：あり  
駐車場：無料  
貸与：業務用端末（スマートフォン）

## 7 選考等

|       |                                                                       |                      |             |
|-------|-----------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------|
| 採用人数  | 1人                                                                    | 募集理由                 | 増員          |
| 選考方法  | 書類選考                                                                  | 面接（予定 1回）            | 筆記試験 その他    |
| 結果通知  | 書類選考結果通知<br>書類到着後 7日以内                                                | 面接選考結果通知<br>面接後 7日以内 | その他         |
| 通知方法  | 求職者マイページに連絡                                                           | 郵送                   | 電話 Eメール その他 |
| 日時    | その他 書類選考後に連絡                                                          |                      |             |
| 選考場所  | 〒 690-0024<br>島根県松江市馬潟町362-2<br>日産合同オペレーションセンター                       |                      |             |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> その他 職歴のある方は職務経歴書        |                      |             |
|       | 送付方法<br><del>Eメール</del> 郵送<br>求職者マイページ                                |                      |             |
|       | 郵送の送付場所<br>〒 690-0024 島根県松江市馬潟町362-2<br>日産プリンス鳥取販売株式会社 総務部 坂田宛        |                      |             |
|       | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                        |                      |             |
|       | 選考に関する特記事項<br>面接時に適性検査を実施します。                                         |                      |             |
| 担当者   | 総務部<br>サカタ 坂田<br>電話番号 0852-37-1141 内線 ( )<br>FAX 0852-37-1148<br>Eメール |                      |             |