

# 大学生・大学既卒者等への職業体験にご協力ください！

(事業主の皆様へ)

## 新卒者企業実習推進事業

大学等の卒業年次の学生、大学等の卒業後3年以内の既卒者を対象に2週間程度の企業実習を行い業務内容や職場環境等の理解を深め、大学生等の職業意識の向上を図ります。事業主の皆様のご協力をお願いいたします。

### ご協力をお願いする事業主

ハローワークに求人を提出している事業所及び求人の提出を予定している事業所。

### 企業実習の対象者

大学等の卒業年次の在校生(卒業年次を超えて在籍する方を含みます)及び卒業後3年以内の既卒者の方。  
※大学等とは、大学、大学院、短大、高専及び専修学校等をいいます。

### 実施期間

2週間(10日間)を基本としますが、最低3日～最長1カ月までの間で設定できます。

### 受入れ費用について

受入れ事業所の企業実習担当者に対し受講者一人1日あたり3,400円をお支払いいたします。

### 留意事項

- 企業実習期間中に求人への応募勧奨や選考は行えません
- 対象者が希望する場合、企業実習終了後にハローワークより職業紹介を行います(企業実習中に雇用予約が行われている場合には職業紹介は行えません)

## 企業実習実施の流れ

① ハローワークと打ち合わせの上、企業実習の内容を決定（企業実習プランの作成）

② ハローワークは企業実習受講希望者に企業実習プランの内容を説明し、受講希望者は事業所に企業実習申込書を提出します。

③ 企業実習開始

3日～1カ月までの  
企業実習

④ 企業実習終了後「企業実習終了報告書」をハローワークに提出

⑤ 受入れ事業所の企業実習担当者へ（対象者一人1日あたり3400円）お支払い

○ 詳しくは都道府県労働局、ハローワークまたは新卒応援ハローワークにお問い合わせください。

