

Na-check na ba?

Minimum na sahod

Mga taong nagtatrabaho,
at mga employer din,
huwag itong kalimutan

Sistema ang minimum na sahod na gumagarantiya
ng minimum na halaga ng sahod sa lahat ng mga nagtatrabaho.

Ang minimum na sahod sa Tokyo

Mula
Oktubre 1,
2026
per hour

¥1,280

kumpara sa
nakaraang taon

PLUS
¥54

Mga taong per month ang suweldo at taong per day ang suweldo rin, kalkulahan ang halaga per hour



Kalkulahin ang halaga per hour, at ihambing sa minimum na sahod!



Nasasaklaw sa "sistema ng minimum na sahod"
ang lahat ng mga taong nagtatrabaho kahit may pagkakaiba sa edad
o work style tulad ng part-timer, estudyante, atbp. Isulat sa talaan ng
paghahambing ang nais i-check na sahod ^{(*)1} at minimum na sahod sa prefecture
kung saan nagtatrabaho (per hour), at ipaghambing! ^{(*)2}

Paghahambing sa halaga ng minimum na sahod

Isulat ang iyong sahod at halaga ng minimum na sahod sa kinauukulang prefecture. ^{(*)2}

A Kung per hour ang suweldo

Per hour na suweldo	≥	Minimum na sahod (per hour)
¥		¥

B Kung per day ang suweldo

Per day na suweldo	÷	Average na naka-schedule na oras ng trabaho sa isang araw	=	Halaga per hour	≥	Halaga ng minimum na sahod (per hour)
¥		oras		¥		¥

C Kung per month ang suweldo

Per month na suweldo	÷	Average na naka-schedule na oras ng trabaho sa isang buwan	=	Halaga per hour	≥	Halaga ng minimum na sahod (per hour)
¥		oras		¥		¥

D Kung kombinasyon ng nakasulat sa itaas na **A, B, C**

Halimbawa, kung per day ang batayang suweldo at per month ang mga allowance (duty allowance atbp.)

① Batayang suweldo (per day) → Kalkulahin ang halaga per hour gamit ang kalkulasyon sa **B**
 ② Mga allowance (per month) → Kalkulahin ang halaga per hour gamit ang kalkulasyon sa **C**
 ③ Total ng ① + ② ≥ halaga ng minimum na sahod (per hour)

(*)1 Hindi isinasama ang mga sumusunod na sahod sa paghahambing sa halaga ng minimum na sahod.

① Sahod na ibinabayad sa bukod-tanging pagkakataon (marriage allowance atbp.) ② Sahod para sa panahong lampas sa isang buwan (bonus atbp.) ③ Sahod na ibinabayad para sa trabaho sa oras na lampas sa naka-schedule na oras ng trabaho (dagdag na sahod para sa overtime atbp.) ④ Sahod na ibinabayad para sa trabaho sa araw na hindi naka-schedule na araw ng trabaho (dagdag na sahod para sa trabaho sa day off atbp.) ⑤ Bahaging lampas sa halaga ng pagkalkula ng sahod para sa normal na oras ng trabaho, mula sa sahod na ibinabayad para sa trabaho mula 10 pm hanggang 5 am (dagdag na sahod para sa trabahong panggabi atbp.) ⑥ Perfect attendance allowance, commuting allowance at family allowance

(*)2 Makipag-ugnayan sa Labour Bureau o sa pinakamalapit na Labour Standards Inspection Office para sa higit pang detalye sa pagkalkula tulad ng paraan ng pagkalkula kung suweldong batay sa komisyon atbp.

業務改善助成金

Maximum na 6 million yen na tulong

Sa mga may-ari ng small at medium-sized na negosyo!

Gamitin ang "subsido para sa pagpapabuti ng business performance" na sumusuporta sa pagtaas ng sahod.

Ano ang subsidyo para sa pagpapabuti ng business performance?

Ang "Subsidyo para sa Pagpapabuti ng Business Performance" ay subsidyong sumusuporta sa mga may-ari ng small at medium-sized na negosyo na naglalayong itaas ang "pinakamababang sahod sa loob ng lugar ng negosyo (minimum na sahod sa loob ng lugar ng negosyo)" habang nag-i-invest sa mga kasangkapang makakatulong sa pag-angat ng kanilang productivity. Kung nag-invest sa mga kasangkapan atbp., may subsidyo para sa bahagi ng gastusing iyon ayon sa mga kondisyon para sa pagbibigay.

Call Center ng Subsidyo para sa Pagpapabuti ng Business Performance

0120-366-440

Dito para sa mga detalye (wikang Hapon lang)

業務改善助成金 検索



Mga pangunahing kondisyon para sa pagbibigay

Mas mababa sa minimum na sahod sa rehiyon para sa piskal na taong 2026 ang minimum na sahod sa loob ng lugar ng negosyo

Pagtaas ng minimum na sahod sa loob ng lugar ng negosyo

Pagbabayad ng itinaas na halaga ng sahod

Pagsisimula ng paggamit ng mga makina, kasangkapan at iba pang makakaambag sa pag-angat ng productivity

Walang kadahilanan para hindi ipagkaloob tulad ng pagtanggap sa trabaho, pagbaba ng sahod atbp.

Subsidyo ng bahagi ng gastusing kinailangan sa pag-invest sa kasangkapan atbp.

Daloy hanggang sa pagbibigay ng subsidyo

1



Isumite ang application form para sa pagkaloob, plano ng pagpapatupad ng proyekto atbp. sa pinakamalapit na Labour Bureau



Pagsusuri

2



Pagkatapos ng pagpasya sa pagkaloob, ipatupad ang proyekto ayon sa isinumiteng plano

3



Isumite sa Labour Bureau ang report para sa resulta ng pagpapatupad at application form para sa pagbibigay

4



Pagbibigay

Tingnan online!

Website tungkol sa minimum na sahod (wikang Hapon lang)

最低賃金 特設サイト

検索



Kapag may tanong kaugnay sa minimum na sahod, makipag-ugnayan sa Tokyo Labour Bureau o sa pinakamalapit na Labour Standards Inspection Office.

東京労働局

検索



Page para sa pagtaas ng sahod (wikang Hapon lang)

Naka-post dito ang mga hakbang sa suporta para sa pagtaas ng sahod atbp.

賃金引上げ特設ページ

検索



Nagsasagawa ng libreng konsultasyon sa eksperto

Kung may inaalala tungkol sa pagtaas ng sahod, kumonsulta sa Center ng Suporta para sa Pagsulong ng Reporma sa Work Style.

Dito para sa mga detalye (wikang Hapon lang)

働き方改革推進支援センター

検索

Pinansyal na suporta sa pagsulong ng reporma sa work style

Ang Japan Finance Corporation ay naglalaan ng mga pautang para sa mga kasangkapan at sa operasyon sa mga nagsisikap sa pagtaas ng minimum na sahod sa loob ng lugar ng negosyo.

Dito para sa mga detalye (wikang Hapon lang)

働き方改革推進支援資金

検索

リサイクル適性 (A) この印刷物は、印刷用の紙へリサイクルできます。

(R8.9)