



フラワーデザイン・ビジネススキル養成科

訓練実施施設	フラワースクールGENNY			
訓練コース番号	5-07-13-002-11-0587	コース名	() 基礎	(○) 実践
募集期間	2025年10月31日～2025年11月17日			

訓練内容	科目		科目の内容	訓練時間
	学科			
	学科	安全衛生	心身の健康管理、整理整頓の原則、安全衛生の事例	1
		花卉の知識	花卉の種類、花卉の分類、花選びのポイント、アレンジ前の準備、アフターケア	2
		花卉業界の知識	花業界の仕事・花卉の流通概要・レポート作成	22
		フラワーデザインの基礎	歴史・調和・色彩、フラワーデザイン基礎用語	5
		アレンジメントの基礎	アレンジメント・ブーケの種類とワイヤリング・テーピングの知識、作業の流れ(水揚げ～販売まで)	4
		就職支援	職務経歴書・履歴書・面接指導・適性検査等	7
		マナー	身だしなみ・挨拶と所作の基本・接客・言葉遣いと敬語	1
		コミュニケーションスキル	ホスピタリティ・アクティブリスニング・カウンセリング・クロージング・打ち合わせ・クレーム対応と防止・イメージの伝え方・予算	8
		販売促進・マーケティングとSNS等活用法	売上アップを狙う販売促進とマーケティングの概略、顧客対応に必要なSNS運用のための活用方法	6
	実技	花卉の事前処理演習	道具の使用方法(ハサミ、ナイフ、バラのとげ取り、リーフリムーバー)、道具のメンテナンス、水揚げ法(カット、手折、たたく・砕く、湯上げ、焼き、深水、薬品)、仕分け	6
		ベーシックアレンジメント(オールラウンド・片面構成)	道具の用意、花卉の用意、仕上がりイメージの確認、吸水性フォームのカッティング、オールラウンドアレンジメント(ラウンド・ホリゾンタル・コーン等)、片面構成(ファン・トライアングラー・クレセント・パーティカル・レシェイプ等)、花束アレンジメント(スパイラル・パラレルテクニック)、評価と講評	81
		グリーンアレンジメント・枝もの・実ものの使い方	アレンジメントの表情変化・表現方法(グリーン使いのテクニック)、評価と講評	6
		ホルダーブーケ制作	ブーケ(ラウンドブーケ・オーバルブーケ・キャスケードブーケ等)、評価と講評	12
		ワイヤリングブーケ・ブートニア制作	ワイヤリングの基礎、リボンワーク、キャスケードブーケ・ブートニア、評価と講評	25
		ギフトアレンジメント制作	花束・バスケットアレンジ・ボックスアレンジ、評価と講評	12
		リース制作	各ベース(ツル・吸水性スポンジ)を使ったリースアレンジメント、評価と講評	12
		生花以外の花材を使った総演習	ブリザーブドフラワー・アーティフィシャルフラワー・ソラフラワー(アロマの基礎と香りの組み合わせ)・木の実等様々なジャンルを使用したアレンジメントの総演習、評価と講評	84
		総演習と卒業制作実習	基本的なアレンジメントから応用への展開・変化の利かせ方、卒業制作課題に向けた総演習と提示課題での制作、評価と講評	78
	その他	【職場見学】花業界の仕事に肌で感じる】松村工芸①3H、株式会社東京堂②(花資材商社)3H、株式会社ソビー③3H、生花店でのお仕事の概要④(フローリスト 赤木屋)3H、大田市場花き部⑤3H、株式会社笑人⑥(ジラフラワー事業部)3H、株式会社日比谷花壇⑦3H、アスカ商会⑧3H【職業人講話】大手花業界でのお仕事①(元大手花業界(ブライダル部門・ショップ部門等))3H【職業人講話】業界先進的存在“花専門店”の業務と役割について②(株式会社花弘(花専門店))2H【職業人講話】ブライダル制作現場でのお仕事③(ジラフラワー事業部)2H【職業人講話】世界の花事情④(ローズギャラリー)3H		34

訓練対象者の条件	自宅にパソコン・スマートフォン・タブレット等の情報通信機器を備え、通信費の負担ができる方		
訓練目標	花の特性を理解し、花の扱いと美しい立体に構成する技術力、効果的なデザイン力を養うことを目指す。花の流通及び販売業・ブライダル業・冠婚葬祭業・フラワースクール運営等花に携わるあらゆる業種に対応できるビジネススキルとマナーを身に付け、就職に有利な即戦力の人材を目指す。		
訓練期間	2025年12月19日～2026年5月18日	土日祝の訓練実施の有無	無
訓練時間	9:00～15:25 ・総訓練時間406時間のうち、学科28時間、実技86時間をオンラインで実施 ・訓練時間 2/26 9:40～12:40、3/3 9:20～12:20、1/20・1/22・1/29・3/25 9:45～12:45、3/9 7:00～10:00 4/21 9:30～12:30 *職場見学の日は、訓練開始・終了時間を変更する場合があります。		
定員	30名 (受講申込者が募集定員の半数に満たない場合は、訓練の実施を中止することがあります)		
自己負担額(税込み)	教科書代15,000円、職場見学先への交通費、オンライン受講に係る通信費用実費		
施設見学会日程(要事前予約)	第1回目	11月4日 10:00～	第2回目 11月7日 10:00～
	第3回目	11月10日 10:00～	第4回目 11月14日 10:00～
	上記開催日以外も随時開催しております。(お問い合わせの上、お越しください) ※問い合わせ先 TEL: 090-7262-5556(福田)、080-4443-1771(三宅)		

PRポイント(目指す仕事内容、就職先実績、訓練内容の工夫等)

時代に合ったデザインと技術を身につけ、即戦力を養う！！

花の仕事をするにあたって何が必要でしょうか？
 花の基礎知識と花を扱う技術を徹底的に身につけるのはもちろんですが、仕事をするには、花業界だけでなく、全ての業界にわたって、マナーやコミュニケーションスキルが要求されます。

職業人講話や職場見学を通して、花の世界のイメージをして頂き、即戦力となれるよう職場を想定した訓練を予定しております。また、現在花業界は、生花だけでなく、プリザーブドフラワー・アーティフィシャルフラワー・ソラフラワー・木の実等様々なジャンルのお花が取り扱われています。最新の傾向を取り入れ、お花の世界を網羅していきます！！

***実際の訓練では、生花の花材やその他花材を使用します。当校が費用を負担させていただきます。**

*学科・実技の一部・キャリアコンサルティングをオンラインにて実施します。パソコン等の情報通信機器は受講者ご自身でご用意ください（スマートフォン、タブレット可、カメラマイク必須）、公衆無線LAN（Free Wi-Fi等）使用不可。
 *オンライン訓練実施日における通所受講はできません。通信障害が多く発生する際、受講者が新しい機器を整備できなければ受講継続ができなくなる場合があります。

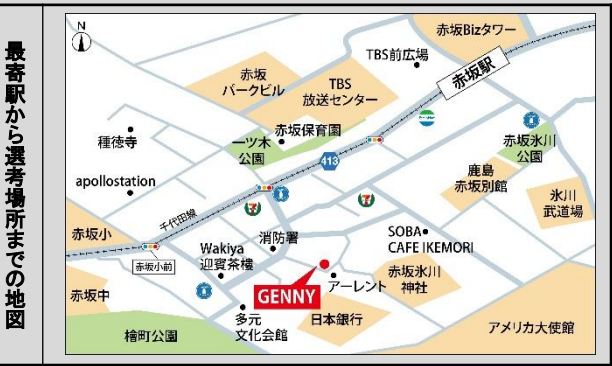
【感染症感染防止策】
 ・教室にお越しの際の検温・消毒液の設置・空気清浄機
 ・室内換気安心してご受講頂けます。



修了後に取得できる資格	受験時期	受験料
フラワー装飾技能士3級(国家資格) GENNYビジネススキルフローリスト(ディプロマが必要な方は別途15,000円)	任意受験 2026年6月～8月 2026年5月	21,300円 0円

※受験料については、変更されることがあります。

選考日	2025年12月2日
選考予約先(電話番号)	090-7262-5556・080-4443-1771
時間	上記に必ず予約の電話をしてください。選考時間は予約時にお知らせします。
持ち物	筆記用具・当りフレッツ
選考結果発送日	2025年12月8日
選考方法	面接
選考会場の住所	〒107-0052 東京都港区赤坂6丁目18-5 2F
最寄駅	東京メトロ千代田線 赤坂駅



訓練実施施設名	フラワースクールGENNY
訓練実施施設の住所	〒107-0052 東京都港区赤坂6丁目18-5 2F
TEL番号(問い合わせ先)	090-7262-5556・080-4443-1771
FAX番号	—
メールアドレス	info@gennyflower.com
お問い合わせ担当者	福田・三宅
最寄駅	東京メトロ千代田線 赤坂駅

最寄駅から訓練実施施設までの地図	同上
	東京メトロ千代田線 赤坂駅より徒歩5分(7番出口) 東京メトロ千代田線 乃木坂駅より徒歩9分(2番出口) 都営地下鉄大江戸線 六本木駅より徒歩9分

※募集期間終了間際になりますとハローワークの受付窓口が大変混雑いたしますので、お早めの受講申込み手続きをお勧めいたします。