

医療事務総合科

訓練実施施設	ヒューマンアカデミー 新宿南口校		
訓練コース番号	5- 06-13-002-04- 0248	コース名	() 基礎 (O) 実践 コース
募集期間	2024年6月28日～2024年7月12日		

訓練内容	科目		科目の内容	訓練時間
	学科	医療事務基礎	医療の基礎知識、医療保険制度、医療関連法規	72
医学基礎		医療総論、生理学、病理学、薬理学	18	
診療報酬請求事務		保険、診療報酬請求事務、基本診療料、特掲診療料、レセプト作成	84	
医師事務作業補助		職務概要、医療保険制度、院内感染予防、診療録・処方箋の記載、計画書・証明書・診断書	18	
安全衛生		現場における安全労働、就労する上での社会保険の基礎知識	6	
就職支援		応募書類(履歴書・職務経歴書)作成、面接対策	12	
実技	レセプト作成演習	カルテ及び点数算出の確認、レセプト(診療請求明細書)作成演習	72	
	医療事務PC入門	医療事務業に関連するPCスキルの基礎 Word Excelの基礎	24	
	医療OA演習	医事コンピュータ、電子カルテ	36	
その他	職業人講話:テーマ「医療業界で求められる人物像・仕事のやりがい」(ヒューマンアカデミー株式会社)		6	

訓練対象者の条件	キーボード操作・マウス操作が出来る方		
訓練目標	医療事務の基本知識を習得し、医事OA、電子カルテの基本操作が現場でできる。 医療事務業に必要な基礎的なWord、Excelの操作ができる。		
訓練期間	2024年8月16日～2024年11月14日	土日祝の訓練実施の有無	無
訓練時間	9:30～16:10 ※最終日11/14(木)は17:10 まで訓練実施		
定員	20名 (受講申込者が募集定員の半数に満たない場合は、訓練の実施を中止することがあります)		
自己負担額(税込み)	教科書代 15,620円		
施設見学会日程(要事前予約)	第1回目	7月3日 13:00	第2回目 7月7日 11:00
	第3回目	7月10日 13:00	
	上記開催日以外も随時開催しております。(お問い合わせの上、お越しください。) ※問い合わせ先(03-6893-1540)		

PRポイント(目指す仕事内容、就職先実績、訓練内容の工夫等)

【コース内容】

医学基礎知識やレセプト作成を基礎から丁寧に習得します。また医師事務作業補助、医療事務OAの基本も併せて学習し、多様な診療科目のクリニック・調剤薬局や介護施設併設の病院等、就職の間口を広げます。

さらに医療事務コンピュータの基本操作も学び、未経験の方でも即戦力として通じるスキルを身につけます。

【目指す仕事内容(修了時の人材像)】

医療機関の収益の大きな源泉である診療報酬請求に伴う、レセプト作成・点検に必要な算定方法を学び、国民健康保険連合会・各健康保険組合への請求時に戦力となるスキルを目指します。

また患者接遇・医療法規・医学基礎知識・病院運営の仕組みを学び、受付・患者対応だけでなく、組織内でコミュニケーションを取って円滑に業務を行うスキルを身につけます。

【就職実績・フォロー】

個人経営のクリニックから中規模病院・大学病院など、様々です。

医療事務の基礎知識からレセプト作成までを学び、医事OAなどの知識も身につけて頂きますので、幅広い医療機関への応募が可能です。

また、医師事務作業補助の科目内容を活かして、医師事務作業補助者として就業される方もおられます。

当校に直接届いた求人のご紹介、キャリアコンサルタントや訓練担当スタッフからの「求人の探し方」などもお伝えしています。

当校は有料職業紹介業の許可も受けておりますので、スクールに直接届いた求人のご紹介、

キャリアコンサルタントや訓練担当スタッフからの「求人の探し方」などもお伝えしています。

(有料職業紹介事業許可番号 13ユ-306360)

【訓練内容の工夫】

1. テキスト選定

医療事務系の科目は専門書が多く難しくなる傾向ですが、問題集は受験推奨検定の過去問題集に絞り実用性のある内容にしています。関連科目(医師事務作業補助、Office(医療事務PC入門))ではレジュメを多く取り入れています。

2. 訓練実施時間帯

朝の開始時間を9時30分として16時10分には訓練が終了するよう設定し、お子様やご家族などの送迎のある方にも配慮をしています。

11/14(木)のみ17:10まで訓練を実施。

3. 関連科目の設定

前述の通り一通りの医療事務関連のスキルは身につけられますが、就職となるとどうしても未経験者のハンディを背負うことも否めません。


そこで医師事務作業補助という医師をサポートする業務スキルを習得し、就職の間口を広げることを第一に考えて設定しています。

※感染症対策の具体的な取り組みとして※

消毒液の設置、手洗い・うがいの推奨、机、いすの定期的な消毒 を行っております。

修了後に取得できる資格	受験時期	受験料
医科2級医療事務実務能力認定試験	任意受験	2024年11月
医療事務OA実務能力認定試験	任意受験	2024年11月
		7,700円
		7,700円

※受験料については、変更されることがあります。

選考日	2024年7月29日	最寄駅から選考場所までの地図	
選考予約先(電話番号)	03-6893-1540		
時間	上記に必ず予約の電話をしてください。選考時間は予約時にお知らせします。		
持ち物	なし		
選考結果発送日	2024年8月2日		
選考方法	面接		
選考会場の住所	〒160-0022 東京都新宿区新宿3-1-13京王新宿追分ビル8階		
最寄駅	各線新宿駅		

訓練実施施設名	ヒューマンアカデミー 新宿南口校	最寄駅から訓練実施施設までの地図	同上
訓練実施施設の住所	〒160-0022 東京都新宿区新宿3-1-13京王新宿追分ビル8階		
TEL番号(問い合わせ先)	03-6893-1540		
FAX番号	03-6893-1551		
メールアドレス	tho20@athuman.com		
お問い合わせ担当者	醍醐(だいが)		
最寄駅	各線新宿駅		

※募集期間終了間際になりますとハローワークの受付窓口が大変混雑いたしますので、お早めの受講申込み手続きをお勧めいたします。