



キャリア支援者養成科

訓練実施施設	C&R社プロフェッショナルエデュケーションセンター		
訓練コース番号	5- 07-13-002-20- 0714	コース名	() 基礎 (○) 実践 コース
募集期間	2025年12月1日~2025年12月15日		

訓練内容	科目	科目の内容	訓練時間
	就職支援	自己理解・自己PR/履歴書・職務経歴書の書き方/面談対策/業界・企業研究/多様な働き方・キャリア支援者としての可能性	18
学科	カウンセリング理論	安全衛生、ZOOMの利用方法と利用時の注意、Wifi等通信の基礎知識と利用時の注意。ネットリテラシー(インターネット、ソーシャルネットワーキングサービス、ネット広告利用時の注意)、キャリアカウンセラーの役割とコンピテンシー(職務遂行行動)、倫理綱領、キャリア支援の重要性、カウンセリングの定義、信頼確立のための3つの要素、カウンセリングを進めるための基礎的な能力	56
	キャリア支援理論	キャリア・ディベロブメントに関する理論・モデルの意義、構造的アプローチ、発達論的アプローチ、社会的学習理論アプローチ、意思決定論的アプローチ	30
	キャリア支援関連知識	労働市場情報・キャリア情報とその情報源、労働関連法規、ジェンダー(性役割)、青年期、中年期、障がい者支援	42
	キャリア支援のプロセス	システムティックアプローチ(関係構築、問題把握、目標設定、方策・実行)、自己理解、職業理解、環境への働きかけ	24
	キャリア支援の実務知識	リファー、コンサルテーション、ケースマネジメントの定義、ケースマネジメントのプロセス、継続学習とスーパービジョンの重要性	18
	ストレスマネジメント	ストレスマネジメントケアの意義、ストレスおよびストレスマネジメントに関する基礎知識、セルフケアの重要性、ストレスへの気づき方、ストレスの対処・軽減の方法、管理監督者の役割、職場環境の評価及び改善の方法、個々の労働者への配慮、労働者からの相談方法	54
	ファイナンシャル・プランニング	ファイナンシャル・プランニングの基礎知識、ライフイベント表の作成、ファイナンシャル・プランニングに必要なお金	12
	アサーション	アサーティブなコミュニケーションの方法、アサーティブに伝える伝え方	12
実技	キャリア支援実技	来談者中心療法の実習(傾聴スキル)、システムティックアプローチ、逐後録の作成	90
	キャリアアセスメント	フォーマル・アセスメント(エゴグラム・VPI・YG検査)、インフォーマル・アセスメント(ワークシート・カードソート)	24
	ケース別カウンセリング	ケース別カウンセリング(学生、若年層、女性、中堅層、異動、転職)	86
その他	【職業人講話】 ①キャリア支援者のキャリア、知識の活かし方1(6H、講師:未定)、 ②キャリア支援者のキャリア、知識の活かし方2(6H、講師:未定)、 ③キャリア支援者の仕事1(6H、講師:未定)、④キャリア支援者の仕事2(6H、講師:未定)、 ⑤キャリア支援者の仕事、業界研究(6H、講師:未定)		

訓練対象者の条件	自宅にパソコン等の情報通信機器を備え、通信費の負担ができる。			
訓練目標	就職を希望する方が自分の適性や能力への自己理解を深め、適した仕事を主体的に選択できるよう支援ができ、企業や学校等でキャリア形成をサポートできる。			
訓練期間	2026年1月23日~2026年7月22日	土日祝の訓練実施の有無	無	
訓練時間	9:30~15:55 (総訓練時間496時間の内、学科266時間、実技198時間、職業人講話30時間をオンラインで実施。 キャリアコンサルティングはオンラインで実施) ※1月23日と7月22日のみ13:05~15:55			
定員	20名 (受講申込者が募集定員の半数に満たない場合は、訓練の実施を中止することがあります)			
自己負担額(税込み)	教科書代 5,588円 オンライン訓練受講に係る通信費用実費			
施設見学会 日程(要事前予約)	第1回目	12月4日 14:00	第2回目	12月8日 14:00
	第3回目	12月11日 14:00	第4回目	無し
施設見学会(説明会)はオンラインにて行います。(事前予約制) ※詳細はこちらの二次元コードよりお申し込みください。 ・上記開催日以外は録画にてご案内いたします。 問い合わせ先 Email: pec04@pr.cri.co.jp (TEL:03-4550-0063 ※平日の9時~木・金11:00~16:00) ※メールでの問い合わせの場合は必ず件名に[キャリア支援者養成科 1月開講コース問い合わせ]と記載ください。 件名がない場合は、返信が遅れる場合や返信できない場合がございます。 ※受付時間外の電話には対応しかねます。また、電話が込み合って留守番電話となる場合がございます。 メッセージを残していただければ、折り返し順番にご連絡いたします。翌日以降になる可能性もございます。ご了承ください。				



PRポイント(目指す仕事内容、就職先実績、訓練内容の工夫等)



人材ビジネス業界や学校進路指導担当者、障がい就労支援担当者等に必要なキャリアカウンセリングに関する理論・実務知識・実技を身に着けることを目的としたコースです。キャリア支援者としての総合的なスキルをしっかり時間をかけて習得したいという方におススメです。



こんな方におススメ！

- 誰かの支援をする仕事に就きたい
- もっと人の相談にうまくのれるようになりたい
- 心理学を学んで、相談者により寄り添えるようになりたい
- メンタルヘルスを学んで、働く人の安心と元気を支えたい

理論から実践までキャリア支援者として必要な技能を習得！

キャリア支援者は、就職を希望する方が自分の適性や能力への自己理解を深め、適した仕事を主体的に選択できるよう支援をし、企業や学校等でキャリア形成をサポートする仕事です。
この訓練では、キャリアカウンセリングの理論と実技、またキャリア相談に必要なストレスマネジメントやファイナンシャルプランニングの基礎についてもしっかりと学ぶことができます。

ベテランの講師陣が担当！

メイン講師は、1級キャリア・コンサルティング技能士、公認心理師の田中柳子先生です。メガバンク、大手飲料メーカー、大手印刷会社、大手スーパー、大手ドラッグストアなどで階層別研修を行なうとともに、大学や専門学校などでも学生向けセミナーを開催。これまで、キャリアカウンセラーとして15,000人以上と面談経験を持つベテラン講師です。

クリーク・アンド・リバー社につきまして

詳細は当校のホームページをご覧ください。

- ・クリーク・アンド・リバー社:<https://www.cri.co.jp/>
- ・CreativeVillage:<https://www.creativevillage.ne.jp/>
- ・職業訓練:<https://www.c-place.ne.jp/pec/html/jt.html>



オンライン99%で効率的にスキルアップ！

受講期間の6か月間のうち、オンラインは全体の99%！

※通所は最終日の1回のみ

キャリア支援者としてのスキルを効率よく徹底的に身につけて早期の就業を目指します！また、1日の講義終了後には不明点の質問をする時間もあるので安心して学べます！

充実した就職サポート！

人材ビジネス企業が母体なので、就職後の仕事内容をイメージしやすい「キャリア支援者」は、学校や行政機関の就職支援窓口、企業の人事部、人材紹介会社などで活躍しています。

本校は母体となるC&Rグループが、プロフェッショナル専門の人材エージェンシーですので、就職後の仕事内容を具体的にイメージしやすい講話等の機会があります。

また、受講後の就職支援期間には、オンラインの就職相談会や、特別コンテンツの受講も可能です！

※訓練修了者のうち希望者のみ

受講者の声 ※令和元年度求職者訓練「キャリアカウンセラーコース(通所3ヶ月コース)より

- 授業はとても充実していて1日がとても速い。クラスのメンバーもみんな前向きに取り組んでいるので、自分もやる気になるし、いい環境で学ぶことができた。学んだことは日常生活にも活かせるので、ぜひ周囲の方々にも伝えたい。
- 大学で臨床心理士を目指して勉強したが、この訓練も学びが大きく、かなりレベルの高い授業だと感じた。講師・クラスメイトとの程よい距離感で、楽しく授業を受けることができた。
- 訓練を通じて、キャリア支援の仕事が、これからの世の中に絶対に必要だと感じ、この仕事を絶対やりたいという確信を持つことができた。コミュニケーションの仕方が変わったことを実感できだし、自分自身の理解も深まった。
- 講師がとても魅力的！いつも楽しい授業で退屈せず受講を継続できている。

※受験料については、変更されることがあります。

修了後に取得できる資格	受験時期	受験料
メンタルヘルス・マネジメント検定試験 3級	任意受験	未定 5,280円
メンタルヘルス・マネジメント検定試験 2級	任意受験	未定 7,480円

オンライン訓練ではZoomを使用します。
また訓練ではGoogleドキュメント/Googleスプレッドシート/Googleスライドを使用します。※Googleアカウントの登録が必要となります。
必要環境をご確認ください。
■OSとブラウザ
OS:Windows 11以降
ブラウザ:Chrome・FireFOX・Microsoft Edgeの最新版
OS:Mac OS XI ブラウザ:Safari(最新版)
■そのほかの環境
CPU:Celeron 1GHz以上、またはCore Duo 1.66GHz以上(または左記相当以上のCPU)
※パソコンにカメラ、マイク機能必須 ※パソコン、モバイルルータ貸与不可
回線速度 下り:512kbps以上、上り:256kbps以上を推奨
解像度:1024x768ピクセル以上を推奨
※公共無線LAN(FreeWi-Fi等)を使用して訓練を受講しないこと。
通信障害が多く発生する際、受講者が新しい機器を整備できなければ受講継続ができない場合があります。
【使用するソフトウェア】Zoom/Googleドキュメント/Googleスプレッドシート/Googleスライド/(いずれも無料)
【必要なパソコンスキル】キーボード操作ができる、ファイルとフォルダの理解ができる、インターネットを利用して検索ができる。

訓練実施施設名	C&R社プロフェッショナルエデュケーションセンター	訓練実施施設の地図
訓練実施施設の住所	〒105-0004 東京都港区新橋4丁目1-1新虎通りCORE	
TEL番号(問い合わせ先)	03-4550-0063 ※平日の月・火・木・金11:00-16:00	
FAX番号	—	
メールアドレス	pec04@pr.cri.co.jp	
お問い合わせ担当者	窪田(くぼた)	
最寄駅	各線新橋駅・都営三田線内幸町駅	



※募集期間終了間際になりますとハローワークの受付窓口が大変混雑いたしますので、お早めの受講申込み手続きをお勧めいたします。