2026 年 10 月 1 日（更新）

社員が互いに助け合い、ともに成長していく会社を目指しています

丸紅オフィスサポート株式会社






事業概要

所 在 地：東京都千代田区大手町一丁目 4 番 2 号
従業員数：98 名（うち、障害者 84 名）　　特例子会社：該当
業務概要：丸紅(株)及びグループ企業向けを中心とする一般事務・福利厚生支援業務、名刺作成、
文書 PDF 化業務、ロジサービス業務、ビルクリーニング業務、マッサージ業務等

◆健康管理及び就労定着支援を目的に「健康支援室」を設置し、精神保健福祉士、公認心理師、臨床心理士など 6 名の支援員が所属している。勤務時間中いつでも相談できる体制を整え、社員との面談、医療機関・支援機関との連携、合理的配慮に関する相談・調整等を行っている。また、専門のジョブコーチ 3 名が業務遂行を支援している。専門職による支援に加え、障害のある社員が上司・先輩・同僚として互いに支え合うピアサポートの環境を整えている。また、健康経営への取り組みが評価され、「健康経営優良法人 2026（中小規模法人部門・ネクストブライト 1000)」に認定されている。

◆名刺印刷や館内集配業務に加え、丸紅本社ビルの清掃・消毒業務、書類封入作業、文書の PDF 化、データ入力、経費精算関連の事務代行、健康診断等の予約手配をはじめとする福利厚生支援など幅広い業務を受託し、社員の特性や得意分野を活かせる職域の拡大を進めている。

◆長期安定的な就労を重視し、原則、入社 1 年後に正社員登用の方針である。正社員比率は、勤続 1 年未満及び定年後雇用社員を除き 98%であり、5 年を超えて勤続する社員も多数在籍している。また、資格体系・キャリアアッププランや永年勤続表彰制度を整備し、継続就労と成長を支える仕組みを設けている。

※2026 年 10 月 1 日現在