

求職者の皆様へ

1 開催日当日の受付方法等

会場：東京新卒応援ハローワーク「出会いのフロア」(新宿区西新宿2-7-1 新宿第一生命ビルディング 21 階)

- (1) あらかじめ「参加票」をお手元にご用意ください。(「参加票」は面接会参加申込の際にお渡ししています。)
- (2) 受付で「参加票」をお渡してください。(氏名と参加申込をしたハローワーク名をお伝えください。)
- (3) 受付で以下2つをお受け取りください。
 - ① 名札
 - ② 活動状況記録票
- (4) 13:30 の開始時間前にご来場の方は、面接を希望する会社近くの待合席でお待ちください。
- (5) 13:30 以降は、次ページの「面接手順のご案内」に沿って面接を受けてください。

2 活動状況記録票の記入について

あらかじめ「名札の番号・氏名」をご自身で記入し、面接した企業の応募求人職種欄に○を記載し、お帰りの際に名札と一緒に受付にお渡しください。

3 お付き添いの皆様へのお願い

- (1) 会場の待合席の数が限られております。原則として待合席への着座は求職者のみとさせていただきますのでご了承ください。
- (2) 過去の面接会で、お付き添いの方が面接順番カードをまとめて取るなど、おひとりで参加されている方の迷惑になる行為がありました。障害の事情によりご本人が面接順番カードを直接お取りになれない場合を除き、お付き添いの方は面接順番カードを取らないようお願いいたします。

面接手順のご案内

① 面接順番カードを取る

会社の面接順番表示台にかけてある「面接順番カード」をお取りください。

※面接順番カードを取る際には、順番にお並びください。

※現在の面接者の番号は、面接番号表示台の上部（ピンクカード）に表示しています。

② 面接を開始する

番号が呼ばれたら、会社に「応募書類（履歴書等）」と「面接順番カード」を提出し、面接を開始してください。

※2～3回、お呼びしても不在の場合は、次の方をお呼びします。自分の番号が過ぎている場合は、近くのスタッフにお声がけください。

③ 『活動状況記録票』

にご自身で記入する。

※記入事項は前頁「求職者の皆様へ」をご覧ください。

面接時間は、13時30分～16時30分です（面接応募受付は16時00分まで）。面接希望の会社が2社以上ある場合は、状況を見て空いている会社から面接し、面接時間内に全ての面接ができるよう工夫をお願いします。

すべての面接が終了しましたら、お帰りの際に「活動状況記録票」と「名札」を受付にご提出ください。

面接順番カードを引いたにもかかわらず、面接を受けることなく帰る場合には、必ず面接順番カードをスタッフに渡して下さい。

◎こんな時にはスタッフに！

手話通訳者、要約筆記者が必要、応募したい会社のブースが分からない、面接の仕方が分からない、履歴書が足りない、急に体調が悪くなった等、困ったときは、スタッフにお声をかけてください。