

生産性要件に係る支給申請の場合、追加書類は下記のとおりとなります。

13	<input type="checkbox"/>	最新の生産性要件算定シート(共通要領様式2号～2-6号)及び財務諸表等の原本コピー (貸借対照表、損益計算書、販売費および一般管理費明細書、製造(売上)原価報告書など) ※1%以上6%未満の場合、裏面も印刷されている与信取引等に関する情報提供に係る承諾書(共通要領様式第3号)
----	--------------------------	--

対象労働者が外国人の場合、追加書類は下記のとおりとなります。

14	<input type="checkbox"/>	在留資格や在留期間の確認が必要になりますので、在留カードの表裏のコピー
----	--------------------------	-------------------------------------