

大分類	中分類	行政文書ファイル	保存期間	保存期間満了時の措置	文書管理規則の別表第2の該当事項・業務の区分
計画紹介	一般職業紹介	採否通知書（付属施設等の類似の書類を含む）	1年	廃棄	—
計画紹介	一般職業紹介	雇用保険受給者等に対する求職活動支援セミナー実施状況報告	3年	廃棄	—
計画紹介	一般職業紹介	報告関係	1年	廃棄	—
雇用開発	文書	調査統計関係会議綴	3年	廃棄	—
雇用開発	業務月報	システム業務月報・年報（イ）様式1.2.4～7.9～17.21	3年	廃棄	—
雇用開発	業務月報	業務月報・年報（安定所分）	3年	廃棄	—
雇用開発	業務報告	職業安定行政定例業務報告	3年	廃棄	—
雇用開発	一般職業紹介	大量雇用変動関係書類	5年	廃棄	—
雇用開発	一般職業紹介	再就職援助関係書類	5年	廃棄	—
雇用開発	高齢者雇用対策	高年齢者関係定例報告	3年	廃棄	—
雇用開発	高齢者雇用対策	高年齢者雇用アドバイザー等関係綴	3年	廃棄	—
雇用開発	高齢者雇用対策	高年齢者雇用状況報告書	3年	廃棄	—
雇用開発	高齢者雇用対策	高年齢者多数離職届	5年	廃棄	—
雇用開発	障害者雇用対策	障害者雇入計画関係書類	3年	廃棄	—
雇用開発	障害者雇用対策	企業向けチーム支援事業実施状況報告	3年	廃棄	—
雇用開発	障害者雇用対策	特定身体障害者雇用状況報告書	3年	廃棄	—
雇用開発	障害者雇用対策	雇用率達成指導状況・求人受理状況等報告	3年	廃棄	—
雇用開発	障害者雇用対策	特例認定関係書類	3年	廃棄	—
雇用開発	障害者雇用対策	障害者面接会関係書類	3年	廃棄	—
雇用開発	障害者雇用対策	法定雇用率達成指導	3年	廃棄	—
雇用開発	障害者雇用対策	報告徴収等カード関係書類	5年	廃棄	—
雇用開発	障害者雇用対策	障害者雇用促進セミナー関係	3年	廃棄	—
雇用開発	障害者雇用対策	特例子会社・関係会社現状報告書	3年	廃棄	—
雇用開発	障害者雇用対策	関係子会社現状報告書	3年	廃棄	—
雇用開発	障害者雇用対策	障害者職業生活相談員選任報告書	5年	廃棄	—
雇用開発	障害者雇用対策	障害者雇用状況報告書	3年	廃棄	—
雇用開発	公正採用選考	公正採用選考人権啓発推進員選任状況等報告	5年	廃棄	—
雇用開発	公正採用選考	公正採用選考人権啓発関係（報告）	5年	廃棄	—
雇用開発	公正採用選考	差別禁止・合理的配慮関係	3年	廃棄	—
雇用開発	公正採用選考	区役所後援名義依頼関係	1年	廃棄	—
雇用開発	通達文書（雇用支援コーナー関係）	通達文書（1年）	1年	廃棄	—
雇用開発	通達文書（雇用支援コーナー関係）	通達文書（3年）	3年	廃棄	—
雇用開発	通達文書（雇用支援コーナー関係）	通達文書（5年）	5年	廃棄	—

大分類	中分類	行政文書ファイル	保存期間	保存期間満了時の措置	文書管理規則の別表第2の該当事項・業務の区分
雇用開発	通達文書（雇用支援コーナー関係）	通達文書（10年）	10年	廃棄	—
雇用開発	一般職業紹介	再就職援助関係定例報告	5年	廃棄	—
雇用継続	支給	過誤払金返納通知書	3年	廃棄	—
雇用継続	支給	未支給失業等給付請求書	3年	廃棄	—
雇用継続	支給	振込不能処理簿	3年	廃棄	—
雇用継続	育児休業給付	育児休業給付受給資格確認票	5年	廃棄	—
雇用継続	育児休業給付	育児休業給付受給資格確認歴変更票	3年	廃棄	—
雇用継続	育児休業給付	育児休業基本給付金支給申請書	3年	廃棄	—
雇用継続	育児休業給付	育児休業事由消滅・職場復帰等記録入力票	1年	廃棄	—
雇用継続	育児休業給付	育児休業給付追給入力票	5年	廃棄	—
雇用継続	育児休業給付	育児休業給付回収・返還入力票	1年	廃棄	—
雇用継続	育児休業給付	休業事由の消滅に係る育児休業給付再取得記録入力票	1年	廃棄	—
雇用継続	介護休業給付	介護休業給付金支給申請書	3年	廃棄	—
雇用継続	高年齢雇用給付	高年齢雇用継続給付受給資格確認票（基本給付金にかかる場合）	10年	廃棄	—
雇用継続	高年齢雇用給付	高年齢雇用継続給付受給資格確認票（再就職給付金に係る場合）	5年	廃棄	—
雇用継続	高年齢雇用給付	高年齢雇用継続給付支給申請書	3年	廃棄	—
雇用継続	高年齢雇用給付	高年齢雇用継続給付回収・返還入力票	1年	廃棄	—
雇用継続	高年齢雇用給付	高齢者雇用継続給付追給入力票	5年	廃棄	—
雇用継続	高年齢雇用給付	60歳到達時賃金日額変更票	3年	廃棄	—
雇用継続	証明	雇用保険被保険者休業開始時賃金月額証明書	5年	廃棄	—
雇用継続	証明	雇用保険六十歳到達時賃金月額証明書（雇用保険六十歳到達時賃金証明書、雇用保険被保険者定年時賃金証明書を含む）	10年	廃棄	—
雇用継続	業務	受理印関係	3年	廃棄	—
雇用継続	業務	調査関係	3年	廃棄	—
雇用保険給付	支給	不正受給防止・発見活動計画実施関係書類	3年	廃棄	—
雇用保険給付	教育訓練給付金	教育訓練給付金支給申請書	3年	廃棄	—
雇用保険給付	教育訓練給付金	教育訓練給付適用対象期間延長申請書	20年	廃棄	—
雇用保険給付	教育訓練給付金	教育訓練給付支給要件照会票	1年	廃棄	—
雇用保険給付	教育訓練給付金	教育訓練給付金及び教育訓練支援給付金受給資格確認票	10年	廃棄	—
雇用保険給付	教育訓練給付金	教育訓練給付金（第101条の2の7第2号関係）支給申請書	10年	廃棄	—
雇用保険給付	教育訓練給付金	教育訓練給付金（第101条の2の7第3号関係）支給申請書	3年	廃棄	—
雇用保険給付	雇用被保険者資格	雇用保険被保険者離職票—1、雇用保険被保険者離職票—2	3年	廃棄	—
雇用保険給付	雇用被保険者資格	特別措置等変更票	5年	廃棄	—
雇用保険給付	雇用被保険者資格	各関係機関照会依頼	5年	廃棄	—

大分類	中分類	行政文書ファイル	保存期間	保存期間満了時の措置	文書管理規則の別表第2の該当事項・業務の区分
雇用保険給付	支給	受給期間延長申請書	5年	廃棄	—
雇用保険給付	支給	失業認定申告書、高年齢受給資格失業認定申告書、特例受給資格者失業認定申告書	3年	廃棄	—
雇用保険給付	支給	不正受給関係書類	3年	廃棄	—
雇用保険給付	支給	未支給失業等給付請求書	3年	廃棄	—
雇用保険給付	支給	傷病手当支給申請書	3年	廃棄	—
雇用保険給付	支給	公共職業訓練等受講・通所届	3年	廃棄	—
雇用保険給付	支給	公共職業訓練等受講証明書	3年	廃棄	—
雇用保険給付	支給	払渡希望金融機関指定・変更届	1年	廃棄	—
雇用保険給付	支給	受給資格者氏名・住所変更届	1年	廃棄	—
雇用保険給付	支給	再就職手当支給申請書	3年	廃棄	—
雇用保険給付	支給	常用就職支度金支給申請処理簿	3年	廃棄	—
雇用保険給付	支給	常用就職支度手当支給申請書	3年	廃棄	—
雇用保険給付	支給	就業手当支給申請書	3年	廃棄	—
雇用保険給付	支給	不正受給等入力票	3年	廃棄	—
雇用保険給付	支給	支給台帳基本項目変更等票	3年	廃棄	—
雇用保険給付	支給	延長給付等入力票	3年	廃棄	—
雇用保険給付	支給	追給入力票	5年	廃棄	—
雇用保険給付	支給	残日数・前回支給期間末日等変更票	5年	廃棄	—
雇用保険給付	支給	給付制限記録変更票	3年	廃棄	—
雇用保険給付	支給	回収・返還入力票	1年	廃棄	—
雇用保険給付	支給	就職年月日等変更票	1年	廃棄	—
雇用保険給付	支給	訓練関係記録変更票	1年	廃棄	—
雇用保険給付	支給	過誤払金返納通知書	3年	廃棄	—
雇用保険給付	支給	採用証明書	3年	廃棄	—
雇用保険給付	支給	失業者退職手当支給台帳	5年	廃棄	—
雇用保険給付	支給	条件付受給者名簿	3年	廃棄	—
雇用保険給付	支給	調査対象受給資格者の調査について（回答）	3年	廃棄	—
雇用保険給付	支給	提訴等にかかる受給資格決定状況報告	3年	廃棄	—
雇用保険給付	支給	特定事業所調査の実施について	3年	廃棄	—
雇用保険給付	支給	求職活動支援費（広域求職活動費）支給申請書	3年	廃棄	—
雇用保険給付	支給	求職活動支援費（求職活動関係役務利用費）支給申請書	3年	廃棄	—
雇用保険給付	支給	求職活動支援費（短期訓練受講費）支給申請書	3年	廃棄	—
雇用保険給付	支給	移転費支給申請書	3年	廃棄	—

大分類	中分類	行政文書ファイル	保存期間	保存期間満了時の措置	文書管理規則の別表第2の該当事項・業務の区分
雇用保険給付	支給	就業促進定着手当支給申請書	3年	廃棄	—
雇用保険給付	ハローワークシステム事務処理要領通知	要調査一覧メッセージ（基本手当等関係、再就職手当等関係、高齢雇用継続給付関係、育児・介護休業給付関係）	3年	廃棄	—
雇用保険給付	ハローワークシステム事務処理要領通知	0番キー使用データ一覧表	1年	廃棄	—
雇用保険給付	毎月勤労統計調査の不適切な取り扱いに伴う追加給付業務	国庫金振込又は送金取消申請	1年	廃棄	—
雇用保険適用	雇用保険事業所	雇用保険事業所非該当申請書	常用	廃棄	—
雇用保険適用	雇用保険事業所	確認書類の照合省略に係る申出	常用	廃棄	—
雇用保険適用	雇用保険事業所	雇用保険適用事業所廃止届	3年	廃棄	—
雇用保険適用	雇用保険事業所	雇用保険事業主事業所各種変更届	常用	廃棄	—
雇用保険適用	雇用保険事業所	雇用保険被保険者関係届出事務等代理人選任・解任届	常用	廃棄	—
雇用保険適用	雇用保険事業所	雇用保険事務手続き説明会	3年	廃棄	—
雇用保険適用	雇用保険事業所	事業所別被保険者台帳照会申請書	3年	廃棄	—
雇用保険適用	雇用保険事業所	雇用保険適用事業所設置届	常用	廃棄	—
雇用保険適用	雇用被保険者資格	雇用保険の被保険者となったこと（被保険者でなくなったこと）の確認請求（聴取）書	3年	廃棄	—
雇用保険適用	雇用被保険者資格	各種報告	3年	廃棄	—
雇用保険適用	雇用被保険者資格	雇用保険被保険者資格取得届	5年	廃棄	—
雇用保険適用	雇用被保険者資格	雇用保険被保険者資格取得届（新規）光ディスク提出用総括票	5年	廃棄	—
雇用保険適用	雇用被保険者資格	雇用保険被保険者資格喪失届	5年	廃棄	—
雇用保険適用	雇用被保険者資格	雇用保険被保険者離職証明書（被保険者期間等証明書を含む）	5年	廃棄	—
雇用保険適用	雇用被保険者資格	雇用保険被保険者証再交付申請書	1年	廃棄	—
雇用保険適用	雇用被保険者資格	再作成・再交付申請書	3年	廃棄	—
雇用保険適用	雇用被保険者資格	雇用保険被保険者転勤届	5年	廃棄	—
雇用保険適用	雇用被保険者資格	雇用保険被保険者氏名変更届	1年	廃棄	—
雇用保険適用	雇用被保険者資格	被保険者台帳トレーラー変更等票	3年	廃棄	—
雇用保険適用	雇用被保険者資格	被保険者台帳ヘッダー変更等票	1年	廃棄	—
雇用保険適用	雇用被保険者資格	雇用保険被保険者離職票補正願	5年	廃棄	—
雇用保険適用	雇用被保険者資格	離職票の回答済補正願	5年	廃棄	—
雇用保険適用	雇用被保険者資格	兼務役員実態証明書	3年	廃棄	—
雇用保険適用	雇用被保険者資格	個人番号登録・変更申請書	1年	廃棄	—
雇用保険適用	適用	保険関係成立届関係文書	5年	廃棄	—
雇用保険適用	適用	名称・所在地等変更届関係文書	5年	廃棄	—
雇用保険適用	適用	継続事業一括申請書関係文書	5年	廃棄	—
雇用保険適用	適用	労働保険適用徴収関係書類送付書綴	3年	廃棄	—

大分類	中分類	行政文書ファイル	保存期間	保存期間満了時の措置	文書管理規則の別表第2の該当事項・業務の区分
雇用保険適用	適用	代理人選任解任届関係文書	3年	廃棄	—
雇用保険適用	適用	労働保険事務組合認可申請書関係綴（労働保険事務組合認可申請書含む）	特定日以後5年（許認可等）	廃棄	—
雇用保険適用	適用	労働保険事務組合委託解除届	5年	廃棄	—
雇用保険適用	適用	労働保険事務組合台帳委託事業主名簿	5年	廃棄	—
雇用保険適用	船員被保険者資格	船員被保険者台帳・得喪記録作成	1年	廃棄	—
雇用保険適用	船員被保険者資格	船員被保険者台帳ヘッダー変更票	3年	廃棄	—
雇用保険適用	船員被保険者資格	船員被保険者台帳得喪変更票	3年	廃棄	—
雇用保険適用	ハローワークシステム事務処理要領通知	短期常態二重取得チェックリスト	3年	廃棄	—
雇用保険適用	ハローワークシステム事務処理要領通知	不正受給二重取得チェックリスト	3年	廃棄	—
雇用保険適用	ハローワークシステム事務処理要領通知	常用就職支度金等二重所得チェックリスト	3年	廃棄	—
雇用保険適用	ハローワークシステム事務処理要領通知	要調査一覧メッセージ（基本手当等、再就職手当等関係、高齢雇用継続給付関係、育児・介護休業給付関係）	3年	廃棄	—
雇用保険適用	適用	その他	3年	廃棄	—
港湾労働	建設・港湾労働対策	港湾倉庫調査関係文書	3年	廃棄	—
港湾労働	建設・港湾労働対策	港湾労働者証更新関係書類	3年	廃棄	—
港湾労働	雇用被保険者資格	雇用保険日雇労働被保険者手帳	5年	廃棄	—
港湾労働	雇用被保険者資格	雇用保険日雇労働被保険者資格取得届	3年	廃棄	—
港湾労働	雇用被保険者資格	不就労日の届出書等関係書類	3年	廃棄	—
港湾労働	雇用被保険者資格	過誤払金返納通知書	3年	廃棄	—
港湾労働	日雇求人	日雇求人票	1年	廃棄	—
港湾労働	日雇求人	日雇労働職業紹介状況	1年	廃棄	—
港湾労働	日雇求人	労働紹介関係書類	3年	廃棄	—
港湾労働	適用	雇用保険印紙購入通帳交付・更新申請書関係文書	5年	廃棄	—
港湾労働	吸収率対策	公共事業への吸収率制度関係書類（使用労働者数の通知、直接雇入れの承諾、手持労働者の認定に係る施行通知書）	5年	廃棄	—
港湾労働	雇用保険事業所	印紙購入通帳交付事業主名簿・印紙納付状況報告書調査簿	5年	廃棄	—
港湾労働	雇用保険事業所	雇用保険印紙の消印に使用する認印の印影届書	5年	廃棄	—
港湾労働	雇用保険事業所	雇用保険印紙購入通帳交付簿	5年	廃棄	—
港湾労働	雇用保険事業所	日雇労働求職者給付金関係業務改善関係文書	3年	廃棄	—
港湾労働	支給	不正受給関係書類	3年	廃棄	—
港湾労働	支給	各機関照会関係書類	1年	廃棄	—
港湾労働	建設・港湾労働	港湾労働者関係書類 1 港湾労働者雇用届	5年	廃棄	—
港湾労働	建設・港湾労働	港湾労働者関係書類 2 日雇労働者雇用届	5年	廃棄	—
港湾労働	建設・港湾労働	港湾労働者証関係書類 1 交付状況	5年	廃棄	—

大分類	中分類	行政文書ファイル	保存期間	保存期間満了時の措置	文書管理規則の別表第2の該当事項・業務の区分
港湾労働	建設・港湾労働	港湾労働者証関係書類2再交付等申請書	5年	廃棄	—
港湾労働	建設・港湾労働	港湾労働者証関係書類3常用労働者氏名変更届	5年	廃棄	—
港湾労働	建設・港湾労働	港湾労働者証関係書類4事業所名称、所在地変更届	5年	廃棄	—
港湾労働	建設・港湾労働	港湾労働者証関係書類5常用労働者転勤届	5年	廃棄	—
港湾労働	建設・港湾労働	港湾労働者証関係書類6港湾労働者証書換申請書	5年	廃棄	—
港湾労働	建設・港湾労働	港湾労働関係報告1港湾労働者就労状況等報告	5年	廃棄	—
港湾労働	建設・港湾労働	港湾労働関係報告2港湾運送に係る荷役機械（小型フォークリフト）の借受け状況報告	5年	廃棄	—
港湾労働	建設・港湾労働	港湾労働関係報告3 その他各種報告	5年	廃棄	—
港湾労働	建設・港湾労働	港湾労働者派遣事業許可申請書	5年	廃棄	—
港湾労働	建設・港湾労働	港湾労働者派遣事業許可有効期間更新申請書	5年	廃棄	—
港湾労働	建設・港湾労働	欠格事由に関する調査	5年	廃棄	—
港湾労働	建設・港湾労働	港湾労働者派遣事業報告書	5年	廃棄	—
港湾労働	建設・港湾労働	許可証再交付申請書	5年	廃棄	—
港湾労働	建設・港湾労働	港湾労働者派遣事業変更届出書	5年	廃棄	—
港湾労働	建設・港湾労働	港湾労働者派遣事業変更届出書及び許可証書換申請書	5年	廃棄	—
港湾労働	建設・港湾労働	港湾労働法適用事業所届	常用	廃棄	—
港湾労働	建設・港湾労働	港湾労働法適用事業所廃止届	3年	廃棄	—
港湾労働	建設・港湾労働	労働職業紹介調	1年	廃棄	—
港湾労働	建設・港湾労働	その他報告（3年保存）	3年	廃棄	—
港湾労働	建設・港湾労働	港湾倉庫調査	3年	廃棄	—
事業所第一	一般職業紹介	不受理候補事業所関係	5年	廃棄	—
事業所第一	一般職業紹介	労働基準部と職業安定部等との連携関係	5年	廃棄	—
事業所第一	一般職業紹介	事業所部門に配置された併任需給調整指導官が行う指導監督	1年	廃棄	—
事業所第一	業務報告	職業安定行政定例業務報告	3年	廃棄	—
事業所第三	雇用関係給付金	雇用調整助成金関係書類	5年	廃棄	—
事業所第三	雇用関係給付金	特定求職者雇用開発助成金支給関係文書（特定就職困難者コース・生涯現役コース・被保険者雇用開発コース・就職氷河期世代安定雇用実現コース（安定雇用実現コース/長期不安定雇用者雇用開発コース））	5年	廃棄	—
事業所第三	雇用関係給付金	キャリアアップ助成金支給関連	5年	廃棄	—
事業所第三	外国人雇用対策	各種報告	3年	廃棄	—
事業所第二	一般職業紹介	一般職業紹介関係書類	3年	廃棄	—
事業所第二	若年者雇用	学卒業業務会議関係綴	3年	廃棄	—
事業所第二	若年者雇用	新規学校卒業者の求人・求職・就職の状況報告（学報第4号）	3年	廃棄	—
事業所第二	若年者雇用	新規学校卒業者の求人・求職・就職の状況報告（学報第4号）	3年	廃棄	—

大分類	中分類	行政文書ファイル	保存期間	保存期間満了時の措置	文書管理規則の別表第2の該当事項・業務の区分
事業所第二	若年者雇用	学卒関係定例報告	3年	廃棄	—
事業所第二	若年者雇用	学卒関係起案	3年	廃棄	—
事業所第二	若年者雇用	不受理候補事業所関係	3年	廃棄	—
事業所第二	若年者雇用	新規学卒就職者就業状況調査	3年	廃棄	—
事業所第二	若年者雇用	採用選考に係る事実確認及び事業所指導	3年	廃棄	—
事業所第二	若年者雇用	学卒求人票（中卒、高卒、大卒等）	3年	廃棄	—
事業所第二	若年者雇用	学卒求人受理簿	3年	廃棄	—
事業所第二	若年者雇用	中卒用職業相談票	3年	廃棄	—
事業所第二	若年者雇用	新規学校卒業者に係る中止・募集人員の削減の事業状況報告	3年	廃棄	—
事業所第二	若年者雇用	新規学校卒業者の内定取消し・入職時期繰下げの事業状況報告	3年	廃棄	—
事業所第二	若年者雇用	新規高等学校・中等教育学校卒業者の求職動向報告（学報第3号）	3年	廃棄	—
事業所第二	若年者雇用	職業安定法第27条の規定にかかる通知書	10年	廃棄	—
事業所第二	若年者雇用	職業安定法取扱い区分別学校数の状況（学報第6号）	3年	廃棄	—
事業所第二	求人開拓	事業所訪問記録票	3年	廃棄	—
事業所第二	求人開拓	求人開拓実施状況報告	3年	廃棄	—
事業所第二	求人開拓	マッチング強化事業実施報告	3年	廃棄	—
事業所第二	求人開拓	就職氷河期世代対象求人の取扱い状況	3年	廃棄	—
事業所第二	就職面接会	区との連携による就職面接会	3年	廃棄	—
事業所第二	就職面接会	他所との連携による就職面接会	3年	廃棄	—
事業所第二	就職面接会	わかものハローワークとの連携によるミニ面接会・会社説明会	3年	廃棄	—
事業所第二	就職面接会	所内ミニ面接会	3年	廃棄	—
庶務	職員の勤務時間	早出勤務にかかる勤務指定起案	5年	廃棄	—
庶務	経理・出納	前渡資金送金請求書	5年	廃棄	—
庶務	経理・出納	支払証明書関係書類	5年	廃棄	—
庶務	経理・出納	政府職員等失業者退職手当支給決定通知書	5年	廃棄	—
庶務	経理・出納	国庫金送金通知書・振替済通知書	5年	廃棄	—
庶務	経理・出納	定時・交代検査	5年	廃棄	—
庶務	経理・出納	出納官吏検査記録調書	5年	廃棄	—
庶務	経理・出納	前渡資金返納関係	5年	廃棄	—
庶務	経理・出納	政府職員等失業者退職手当支給見込額報告書	5年	廃棄	—
庶務	経理・出納	就職促進手当関係	5年	廃棄	—
庶務	経理・出納	次年度事業経費申請	5年	廃棄	—
庶務	経理・出納	政府職員等失業者退職手当の認定状況表	5年	廃棄	—

大分類	中分類	行政文書ファイル	保存期間	保存期間満了時の措置	文書管理規則の別表第2の該当事項・業務の区分
庶務	経理・出納	内部監査・総務事務指導	5年	廃棄	—
庶務	経理・出納	超過勤務手当予算執行計画表	5年	廃棄	—
庶務	経理・出納	現金管理簿	5年	廃棄	—
庶務	経理・出納	予算・執行状況・見込額調査	5年	廃棄	—
庶務	研修	中央研修	3年	廃棄	—
庶務	研修	各種研修	3年	廃棄	—
庶務	個人情報	個人番号管理・送付簿	5年	廃棄	—
庶務	個人情報	特定個人情報等取扱者名簿（窓口）	5年	廃棄	—
庶務	個人情報	特定個人情報等取扱者名簿（庶務）	5年	廃棄	—
庶務	債権管理	国の債権に係る債務者に関する照会関係綴り	5年	廃棄	—
庶務	債権管理	執行停止	5年	廃棄	—
庶務	債権管理	不納欠損	5年	廃棄	—
庶務	債権管理	債権の延滞金免除通知伺	5年	廃棄	—
庶務	債権管理	債権関係文書綴り	5年	廃棄	—
庶務	債権管理	債権の変更伺綴り	5年	廃棄	—
庶務	債権管理	督促請求伺綴り	5年	廃棄	—
庶務	債権管理	自力執行請求伺綴り	5年	廃棄	—
庶務	債権管理	現金払込書・領収書	5年	廃棄	—
庶務	債権管理	現金払込仕訳書	5年	廃棄	—
庶務	債権管理	債権の発生通知綴り	5年	廃棄	—
庶務	債権管理	債権消滅綴り（過誤）	5年	廃棄	—
庶務	債権管理	債権消滅綴り（不正）	5年	廃棄	—
庶務	債権管理	債権報告関係綴り	5年	廃棄	—
庶務	債権管理	現金出納簿検査書	5年	廃棄	—
庶務	事務分掌	内部けん制体系および兼職禁止事項	3年	廃棄	—
庶務	庶務	内示	5年	廃棄	—
庶務	庶務	ハラスメント相談員体制	5年	廃棄	—
庶務	庶務	公印管理担当者・官職証明書管理担当者の登録	5年	廃棄	—
庶務	情報セキュリティ	外部電磁的記録媒体貸出許可簿	5年	廃棄	—
庶務	情報セキュリティ	取扱注意文書 電磁的記録媒体管理簿	10年	廃棄	—
庶務	情報セキュリティ	厚生労働省情報セキュリティポリシーに基づく各種報告	10年	廃棄	—
庶務	職員の給与	基準給与簿	5年	廃棄	—
庶務	職員の給与	各月給与報告関係	5年	廃棄	—

大分類	中分類	行政文書ファイル	保存期間	保存期間満了時の措置	文書管理規則の別表第2の該当事項・業務の区分
庶務	職員の給与	給与関係文書	5年	廃棄	—
庶務	職員の勤務時間	週休日の振替等命令簿	5年	廃棄	—
庶務	職員の勤務時間	振替命令・代休指定起案	5年	廃棄	—
庶務	職員の勤務時間	出勤簿	5年	廃棄	—
庶務	職員の勤務時間	休暇簿（年次・特別・病気休暇）	5年	廃棄	—
庶務	職員の勤務時間	フレックスタイム申告・割振簿	5年	廃棄	—
庶務	職員の勤務時間	勤務状況報告書	5年	廃棄	—
庶務	職員の勤務時間	年次休暇取得状況報告書	5年	廃棄	—
庶務	職員の勤務時間	駐留軍等労働者労務管理機構 併任出向関係	5年	廃棄	—
庶務	職員の勤務時間	人事異動通知書	5年	廃棄	—
庶務	職員の勤務時間	人事報告関係綴り	5年	廃棄	—
庶務	職員の勤務時間	病気休暇 確認資料	5年	廃棄	—
庶務	職員の勤務時間	特別休暇等 確認資料	5年	廃棄	—
庶務	職員の勤務時間	B勤・土勤シフト表	5年	廃棄	—
庶務	職員の勤務時間	育児休業・臨時職員関係綴り	5年	廃棄	—
庶務	職員の勤務時間	転出者（退職者含） 出勤簿 休暇簿 現況届 通勤認定簿	5年	廃棄	—
庶務	職員の勤務時間	超過勤務等命令簿	6年	廃棄	—
庶務	職員の勤務時間	超過勤務実施伺	6年	廃棄	—
庶務	職員の勤務時間	転出者（退職者含） 出勤簿 休暇簿 現況届 通勤認定簿	5年	廃棄	—
庶務	職員の勤務時間	転入者関係書類	5年	廃棄	—
庶務	職員の勤務時間	超過勤務実績時間表	6年	廃棄	—
庶務	職員の服務	海外渡航承認申請	3年	廃棄	—
庶務	職員の服務	法令遵守にかかる内部点検	3年	廃棄	—
庶務	職員の福利厚生	健康診断関係綴	3年	廃棄	—
庶務	職員の福利厚生	人間ドック	3年	廃棄	—
庶務	相談員の給与	給与報告	5年	廃棄	—
庶務	相談員の給与	賞与報告関係（6月・12月支給）	5年	廃棄	—
庶務	相談員の給与	年末調整関係書類	10年	廃棄	—
庶務	相談員の給与	非常勤職員支給明細書	5年	廃棄	—
庶務	相談員の給与	相談員 源泉徴収票	5年	廃棄	—
庶務	相談員の給与	相談員謝金調整関係	5年	廃棄	—
庶務	相談員の勤務時間	出勤簿	5年	廃棄	—
庶務	相談員の勤務時間	休暇簿	5年	廃棄	—

大分類	中分類	行政文書ファイル	保存期間	保存期間満了時の措置	文書管理規則の別表第2の該当事項・業務の区分
庶務	相談員の勤務時間	超過勤務命令簿	5年	廃棄	—
庶務	相談員の勤務時間	超過勤務実施伺	5年	廃棄	—
庶務	相談員の勤務時間	【非常勤】病気・特別休暇 確認資料	5年	廃棄	—
庶務	相談員の勤務時間	相談員 任用条件通知書	5年	廃棄	—
庶務	相談員の勤務時間	賃職 任用条件通知書	5年	廃棄	—
庶務	相談員の勤務時間	進達等（相談員）	5年	廃棄	—
庶務	相談員の勤務時間	賃金職員採用関係書類	5年	廃棄	—
庶務	相談員の勤務時間	超過勤務管理票	5年	廃棄	—
庶務	相談員の勤務時間	相談員公募採用者	5年	廃棄	—
庶務	相談員の勤務時間	相談員 再採用評価シート綴り	5年	廃棄	—
庶務	庁舎管理	庁舎管理簿	5年	廃棄	—
庶務	庁舎管理	庁舎営繕計画書・施設修繕関係	3年	廃棄	—
庶務	特別調査	各種照会書	1年	廃棄	—
庶務	物品管理	物品管理簿	常用	廃棄	—
庶務	物品管理	物品管理換関係	5年	廃棄	—
庶務	物品管理	物品取得・修繕伺	5年	廃棄	—
庶務	物品管理	物品請求書	5年	廃棄	—
庶務	物品管理	物品不用決定関係	5年	廃棄	—
庶務	物品管理	物品供用整理簿	常用	廃棄	—
庶務	物品管理	物品納品書綴	1年	廃棄	—
庶務	物品管理	自主点検チェックリスト	5年	廃棄	—
庶務	物品管理	物品管理官引継書	5年	廃棄	—
庶務	物品管理	所要数調査	5年	廃棄	—
庶務	文書	人事関係通達等文書	5年	廃棄	—
庶務	文書	自動販売機使用電力量検針票	5年	廃棄	—
庶務	文書	文書保管業務委託 出庫・入庫伝票	5年	廃棄	—
庶務	文書	料金受取人払返信はがき等收受簿	5年	廃棄	—
庶務	文書	文書委託報告関係	5年	廃棄	—
庶務	文書	郵便料金計器計示額報告書	5年	廃棄	—
庶務	文書	訃報	5年	廃棄	—
庶務	文書	行政文書ファイル報告関係	5年	廃棄	—
庶務	報告	その他報告（3年保存）	3年	廃棄	—
庶務	報告	その他報告（1年保存）	1年	廃棄	—

大分類	中分類	行政文書ファイル	保存期間	保存期間満了時の措置	文書管理規則の別表第2の該当事項・業務の区分
庶務	旅費関係	業務命令外出伺（職員）	5年	廃棄	—
庶務	旅費関係	業務命令外出伺（相談員）	5年	廃棄	—
庶務	旅費関係	官用車使用要求書及び事後報告書	3年	廃棄	—
職業相談	公共職業訓練	受講指示書の交付について	5年	廃棄	—
職業相談	公共職業訓練	受講推薦書の交付について	5年	廃棄	—
職業相談	求職者支援訓練	就職支援措置指示の取消について	3年	廃棄	—
職業相談	求職者支援訓練	求職者支援制度における雇用保険適用就職の確認について	3年	廃棄	—
職業相談	求職者支援訓練	職業訓練の実施による特定求職者の支援に関する法律第12号第1項に基づく支援指示の決定について	3年	廃棄	—
職業相談	求職者支援訓練	求職者支援制度の周知について	5年	廃棄	—
職業相談	求職者支援訓練	支援指示者の事務の委嘱受について	5年	廃棄	—
職業相談	求職者支援訓練	職業訓練受講給付金過誤払い回収について	3年	廃棄	—
職業相談	求職者支援訓練	求職者支援訓練受講者に係る移管発について	3年	廃棄	—
職業相談	求職者支援訓練	求職者支援資金融資要件確認書の交付について	5年	廃棄	—
職業相談	一般職業紹介	求職票（付属施設等の類似の書類を含む）	1年	廃棄	—
職業相談	一般職業紹介	職業紹介関係文書綴り（1年保管）	1年	廃棄	—
職業相談	一般職業紹介	職業紹介関係文書綴り（3年保管）	3年	廃棄	—
職業相談	一般職業紹介	職業紹介関係文書綴り（5年保管）	5年	廃棄	—
職業相談	一般職業紹介	職業紹介関係文書綴り（10年保管）	10年	廃棄	—
職業相談	求職者支援	就職支援関係書類（求職者支援制度業務取扱要領様式：C-1、C-2、C-4、C-6、C-8-C-10、C12、C13）	1年	廃棄	—
職業相談	求職者支援	就職支援計画書関係書類（求職者支援制度業務取扱要領様式：C-7、C-11）	3年	廃棄	—
職業相談	求職者支援	職業訓練受講給付金支給申請関係書類（求職者支援制度業務取扱要領様式：B-1～B-3、B-6、B-9）	10年	廃棄	—
職業相談	求職者支援	不正受給関係書類（求職者支援制度業務取扱要領様式：B-10～B13、B-17）	10年	廃棄	—
職業相談	求職者支援	求職者支援資金融資関係書類（求職者支援制度業務取扱要領様式：融資様式1～9）	10年	廃棄	—
職業相談	公的職業訓練	ハロートレーニング（公的職業訓練）セミナーの実施について	1年	廃棄	—
職業相談	公的職業訓練	公的職業訓練の終了3ヶ月後の就職件数報告について	3年	廃棄	—
職業相談	訓練関係報告	公的職業訓練に係る各種実績報告の取扱について	3年	廃棄	—
職業相談	訓練関係報告	ジョブ・カード関係相談実施結果報告	3年	廃棄	—
職業相談	訓練関係報告	職業訓練受講給付金サンプリング調査	3年	廃棄	—
職業相談	訓練関係報告	職業訓練受講給付金不正受給調査実施状況	3年	廃棄	—
職業相談	訓練関係報告	職業訓練受講給付金不正受給調査活動計画	3年	廃棄	—
職業相談	訓練関係報告	職業訓練業務に係る事業計画及び所要経費の把握について	3年	廃棄	—
職業相談	訓練関係報告	次年度職業訓練関係業務に係る事業計画及び所要経費	3年	廃棄	—
職業相談	一般職業相談（訓練）	職業訓練受講指示・受講推薦関係書類	3年	廃棄	—

大分類	中分類	行政文書ファイル	保存期間	保存期間満了時の措置	文書管理規則の別表第2の該当事項・業務の区分
職業相談	求職者支援訓練	求職者支援資金融資対象者に係る中途退校年月日通報書の送付について	5年	廃棄	—
職業相談	訓練関係報告	新型コロナウイルス感染症生活困窮者自立支援金の規定に基づく照会について（回答）	3年	廃棄	—
職業相談	求職者支援訓練	職業訓練受講給付金不支給決定について	10年	廃棄	—
職業相談	求職者支援訓練	受講指示書交付について	3年	廃棄	—
専門援助第一	一般職業紹介	求職票（付属施設等の類似の書類を含む）	1年	廃棄	—
専門援助第一	一般職業紹介	就職応援セミナー実施報告	3年	廃棄	—
専門援助第一	特定離職者等雇用対策	刑務所出所者等就労支援事業実施状況報告	3年	廃棄	—
専門援助第一	特定離職者等雇用対策	外国人求職者に係る在留資格別職業紹介状況	3年	廃棄	—
専門援助第一	特定離職者等雇用対策	インドシナ難民等に係る職業紹介等業務取扱状況報告	3年	廃棄	—
専門援助第一	住居喪失離職者等対策	生活福祉・就労支援協議会関係報告	3年	廃棄	—
専門援助第一	住居喪失離職者等対策	住居・生活支援窓口における相談状況等報告	3年	廃棄	—
専門援助第一	生活保護受給者等就労自立促進事業	生活保護受給者等就労自立促進事業実施状況報告書	3年	廃棄	—
専門援助第一	生活保護受給者等就労自立促進事業	生活保護受給者等就労自立促進事業実施状況報告書（支援メニュー分）	3年	廃棄	—
専門援助第一	生活保護受給者等就労自立促進事業	生活保護受給者等就労自立促進事業協議会の設置開催状況報告	3年	廃棄	—
専門援助第一	生活保護受給者等就労自立促進事業	「生活保護受給者等就労自立促進事業」巡回相談実施状況報告書	3年	廃棄	—
専門援助第一	生活保護受給者等就労自立促進事業	生活保護受給者等就労自立促進事業における就職状況報告書	3年	廃棄	—
専門援助第一	生活保護受給者等就労自立促進事業	生活保護受給者等就労自立促進事業協議会	3年	廃棄	—
専門援助第一	一体的実施事業	一体的事業 月例報告（共通様式）	3年	廃棄	—
専門援助第一	一体的実施事業	一体的実施事業 月例報告（生活保護受給者等）	3年	廃棄	—
専門援助第一	一体的実施事業	一体的実施事業 年度報告（事業評価）	3年	廃棄	—
専門援助第一	一体的実施事業	利用者アンケート調査の結果報告	3年	廃棄	—
専門援助第二	障害者雇用対策	障害者解雇届	3年	廃棄	—
専門援助第二	障害者雇用対策	職業訓練受講関係	3年	廃棄	—
専門援助第二	障害者雇用対策	各種報告	3年	廃棄	—
専門援助第二	障害者雇用対策	面接会関係	3年	廃棄	—
専門援助第二	障害者雇用対策	知的障害に係る判定結果情報提供関係	3年	廃棄	—
専門援助第二	障害者雇用対策	求職票の移管	3年	廃棄	—
専門援助第二	障害者雇用対策	障害者求職票	3年	廃棄	—
専門援助第二	障害者雇用対策	納付金に基づく助成金の支給にかかる意見書	5年	廃棄	—
専門援助第二	障害者雇用対策	障害者登録台帳	3年	廃棄	—
専門援助第二	障害者雇用対策	その他の障害対策	3年	廃棄	—
専門援助第二	障害者雇用対策	特別支援学校関係	3年	廃棄	—
庶務	旅費関係	公用外出簿	5年	廃棄	—

東京労働局品川公共職業安定所 標準文書保存期間基準（保存期間表）

R5

大分類	中分類	行政文書ファイル	保存期間	保存期間満了時の措置	文書管理規則の別表第2の該当事項・業務の区分
庶務	旅費関係	公用外出簿（現金払込）	5年	廃棄	—
庶務	旅費関係	旅行命令簿・依頼簿	5年	廃棄	—
庶務	旅費関係	旅費差引簿	5年	廃棄	—
庶務	旅費関係	旅費請求書	5年	廃棄	—
庶務	旅費関係	官用車使用要求書及び事後報告書(港湾)	3年	廃棄	—
庶務	旅費関係	出張伺（職員・相談員）	5年	廃棄	—
庶務	旅費関係	ICカード使用簿	5年	廃棄	—
庶務	旅費関係	職員旅費振込口座指定・変更届	5年	廃棄	—