求人番号
13010-17160762
事業所番号
1301-664110-1

受付年月日　令和8年10月27日　　紹介期限日　令和8年12月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する

就業地住所：東京都中央区

職業分類：033-01 / 033-02 / 048-99

産業分類：923 警備業

オンライン自主応募不可
地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1　求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ　ダイイチケイビトウキョウ 株式会社第一警備東京
所在地	〒 103-0016 東京都中央区日本橋小網町１－４　淳和ビル４Ｆ
ホームページ	https://dailkeibi-tokyo.jbplt.jp

2　仕事内容

職種	【ＧＯ！ＧＯ！シニア就職面接会】管理・人事補助／総務一課
仕事内容	◎総務一課にて、警備員管理業務並びに人事補助を行っていただきます。警備員の入退社手続き業務や勤怠管理、各種申請や手続き業務を始め、面接補助や求人管理等の人事補助も含みます。 （以下勤務詳細） ・警備員入退社手続き　・警備員面談　・各種保険手続き ・求人票作成及び管理　・各種助成金申請 ・面接会、会社説明会の運営　・職業紹介事業者との打ち合わせ ・警備員面接　・各種帳票作成等 先輩社員同行とＯＪＴにて業務を覚えて頂きます。必要に応じ社内講習も受講していただきます。 変更範囲：会社の定める業務
雇用形態	正社員 正社員登用 正社員登用の実績（過去３年間）
派遣・請負等	就業形態：派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号：
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場所	事業所所在地と同じ 〒 103-0016 東京都中央区日本橋小網町１－４　淳和ビル４Ｆ 東西線・日比谷線　茅場町駅　から　徒歩3分 受動喫煙対策　あり（屋内禁煙）
マイカー通勤	不可
転勤の可能性	なし
年齢	年齢制限　あり　（74歳以下） 年齢制限該当事由　定年を上限 定年７５歳のため
学歴	不問
必要な経験等	必要な経験・知識・技能等　　不問
必要なPCスキル	Ｅｘｃｅｌ、Ｗｏｒｄでの文字入力 ＰＣの基本操作ができれば問題ありません。
必要な免許・資格	普通自動車運転免許　　あれば尚可（AT限定可）
試用期間	**試用期間あり**　　期間　３ヶ月 試用期間中の労働条件　同条件

3　賃金・手当　（1／2）

賃金	月額（a＋b）	**250,000円 ～ 290,000円** ※（固定残業代がある場合はａ＋ｂ＋ｃ）
	基本給（a）	基本給（月額平均）又は時間額　　月平均労働日数（19.9 日） 210,000円 ～ 230,000円
	定額的に支払われる手当（b）	手当　円 ～ 円 手当　円 ～ 円 手当　円 ～ 円 手当　円 ～ 円
	固定残業代（c）	**あり**　（ 40,000 円 ～ 60,000 円） 固定残業代に関する特記事項 時間外手当は時間外労働の有無にかかわらず、固定残業代として支給し２０時間を超える時間外労働は追加で支給 ※求人の特記事項に追記あり
	その他手当付記事項（d）	役職手当 賃金は当月末日払い
賃金形態等	月給　円 ～ 円 その他内容	
通勤手当	実費支給（上限あり）　　月額　20,000 円	
賃金締切日	固定（月末以外）　毎月　20 日	
賃金支払日	固定（月末）	
昇給	**あり**（前年度実績　あり） 金額　1月あたり　　0 円 ～ 10,000 円（前年度実績）	
賞与	**なし**　　年　回（前年度実績）	

受付年月日　令和8年10月27日　　紹介期限日　令和8年12月31日

求人票（フルタイム）

求人番号
13010-17160762
事業所番号
1301-664110-1　（2／2）

事業所名	株式会社第一警備東京

4　労働時間

就業時間	（1）　09時 00分　～　18時 00分 （2）　～ （3）　～ 又は　～　の間の　時間 就業時間に関する特記事項
時間外労働時間	時間外労働 あり　月平均　5時間 36協定における特別条項　なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分　年間休日数　126日
休日等	土　日　祝日　その他 週休二日制　毎　週 夏季及び冬期休暇（会社カレンダーによる） 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数　10 日

5　その他の労働条件等

加入保険	雇用　労災　~~公災~~　健康　厚生 ~~財形~~　~~その他（　　）~~	退職金共済 未加入	退職金制度 なし
企業年金	~~厚生年金基金~~　~~確定拠出年金~~　~~確定給付年金~~		

定年制　あり（一律　75歳）　再雇用制度　あり（上限　80歳まで）　勤務延長　あり（上限　80歳まで）

入居可能住宅　~~単身用　あり~~　~~世帯用　あり~~

利用可能託児施設　なし

託児施設に関する特記事項

6　会社の情報

企業情報	従業員数　135人 就業場所　8人 （うち女性　3人） （うちパート　0人）	設立年　平成23年 資本金　1,000万円 労働組合　なし
事業内容	＊各種工事現場や店舗駐車場に於ける交通誘導警備＊コンサートや祭等の各種催事に於ける雑踏警備＊オフィスビルや商業施設に於ける施設警備、を担う綜合警備業　＊兵庫県本社の東京一号店です。	
会社の特長	＊東京を中心に神奈川、千葉、埼玉へと業務拡大中。 会社の成長と自身の成長を実感できる職場です。	
役職／代表者名	代表取締役 有木　伸之	法人番号　5140001057335
就業規則	フルタイム　あり	パートタイム　あり
職務給制度　なし		復職制度　なし
育児休業取得実績　なし	介護休業取得実績　なし	看護休暇取得実績　なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

【ＧＯ！ＧＯ！シニア就職面接会　専用求人】（予約不要）
日時：１１月２０日（金）１３時００分～１６時００分
（受付時間は１１：３０～１５：００です）
会場：東京しごとセンター　地下２階　講堂
（千代田区飯田橋３－１０－３　最寄駅：飯田橋駅）
●この面接会は５５歳以上限定のイベントです。５４歳以下の方はご参加いただけません。
●予約不要・入退場自由。紹介状なくても参加できますが、最寄りのハローワークで紹介状の交付を受けると当日の受付がスムーズです。
●面接会参加にあたっては、事前に東京しごとセンターの登録が必要となります。
・履歴書には入社希望時期の記載をお願いいたします。

※有給取得は気兼ねなく取得できます。
残業時間もここ２年で大幅に削減できましたので、概ね１８時には退勤しています。面談の都合や電話対応で少し遅れる場合もありますが、概ね５～１０分程度かと思います。
昨年度の実績としては月平均５時間程度となっています。

7　選考等

採用人数	2人　募集理由　増員
選考方法	~~書類選考~~　面接（予定　2回）　~~筆記試験~~　~~その他~~
結果通知	~~即一決~~　~~書類選考結果通知~~　~~書類到着後一日以内~~　面接選考結果通知　面接後　10日以内　~~その他~~
通知方法	~~求職者マイページに連絡~~　郵送　電話　~~ﾒｰﾙ~~　~~その他~~
日時	その他　１１／２０（金）１３時００分～１６時００分【予約不要】
選考場所	〒 102-0072 東京都千代田区飯田橋３－１０－３ 東京しごとセンター　地下２階　講堂 東西線　飯田橋駅　Ａ２出口から徒歩７分 他線　飯田橋駅から徒歩７分　水道橋駅　から　徒歩5分
応募書類等	ﾊﾛｰﾜｰｸ紹介状　履歴書（写真貼付） 職務経歴書　~~ｼﾞｮﾌﾞｶｰﾄﾞ~~　~~その他~~
	送付方法 ~~ﾒｰﾙ~~　~~郵送~~　~~求職者ﾏｲﾍﾟｰｼﾞ~~　面接会当日持参
	郵送の送付場所 〒
	応募書類の返戻　求人者の責任にて廃棄
選考に関する特記事項	
担当者	＊受付時間＊１０：００～１８：００ ハローワーク飯田橋　シニアコーナー 電話番号　03-5211-2360　内線（　　） FAX Eメール

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。

求人番号
13010-18475062
事業所番号
1301-679904-6

受付年月日　令和8年10月29日　　紹介期限日　令和8年12月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する

就業地住所：東京都千代田区

職業分類：034-01 / 038-03 / 035-99

産業分類：729 その他の専門サービス業

オンライン自主応募可
地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1　求人事業所

事業所名	キャリア・コンサルタントキョウドウクミアイ キャリア・コンサルタント協同組合
所在地	〒 101-0052 東京都千代田区神田小川町１－８－３小川町北ビル
ホームページ	https://ccco.jp

2　仕事内容

職種	書類作成・申請及び経理業務／外国人材受入事業部
仕事内容	・外国人技能実習や特定技能の支援業務。 ・各種書類の作成や経理事務。 ・電話対応および一連の付随する業務 変更範囲：変更なし
雇用形態	正社員 正社員登用 正社員登用の実績（過去３年間）
派遣・請負等	就業形態：派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号：
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場所	事業所所在地と同じ 〒 101-0052 東京都千代田区神田小川町１－８－３小川町北ビル 小川町駅・新御茶ノ水駅・淡路町駅　から　徒歩3分 受動喫煙対策　あり（屋内禁煙）
マイカー通勤	不可
転勤の可能性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由　不問
学歴	不問
必要な経験等	必要な経験・知識・技能等　必須 事務及び経理の経験がある方
必要なPCスキル	マイクロソフト・オフィスができる程度
必要な免許・資格	不問
試用期間	試用期間あり　期間　３ヶ月 試用期間中の労働条件　同条件

3　賃金・手当　（1／2）

賃金	月額（a＋b）	250,000円 ～ 350,000円 ※（固定残業代がある場合はa＋b＋c）
	基本給（a）	基本給（月額平均）又は時間額　月平均労働日数（20.0 日） 250,000円 ～ 350,000円
	定額的に支払われる手当（b）	手当　円 ～ 円 手当　円 ～ 円 手当　円 ～ 円 手当　円 ～ 円
	固定残業代（c）	なし（　円 ～ 　円） 固定残業代に関する特記事項
	その他手当付記事項（d）	
賃金形態等	月給	円 ～ 円
	その他内容	
通勤手当	実費支給（上限あり）　月額　150,000 円	
賃金締切日	固定（月末以外）　毎月　15 日	
賃金支払日	固定（月末以外）　当月　25 日	
昇給	あり（前年度実績　なし）	
賞与	あり（前年度実績　なし）　年　回（前年度実績）	

受付年月日　令和8年10月29日　　紹介期限日　令和8年12月31日

求人票（フルタイム）

求人番号
13010-18475062
事業所番号
1301-679904-6　（2／2）

事業所名	キャリア・コンサルタント協同組合

4　労働時間

就業時間

（1）　09時 30分　～　17時 30分
（2）　～
（3）　～
又は 09時 00分 ～ 19時 00分 の間の 7時間

就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働 あり　月平均　10時間
36協定における特別条項　なし
特別な事情・期間等

休憩時間　60分　年間休日数　125日

休日等

土　日　祝日　その他
週休二日制　毎　週
夏季休暇、年末年始
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数　10 日

5　その他の労働条件等

加入保険	雇用　労災　~~会災~~　健康　厚生 ~~財形~~　~~その他（　　）~~	退職金共済 未加入	退職金制度 なし
企業年金	~~厚生年金基金~~　~~確定拠出年金~~　~~確定給付年金~~		

定年制　なし　　再雇用制度　なし　　勤務延長　なし

入居可能住宅

利用可能託児施設　なし
託児施設に関する特記事項

6　会社の情報

企業情報	従業員数　1人 就業場所　1人 （うち女性　1人） （うちパート　0人）	設立年　平成 5年 資本金 労働組合　なし
事業内容	技能実習・特定技能外国人材の受入	
会社の特長	技能実習生等の受入支援及びコンサルティング業務を行っています。	
役職／代表者名	代表理事 後藤聡	法人番号　5010005001351
就業規則	フルタイム　あり	パートタイム　なし
職務給制度　なし		復職制度　なし
育児休業取得実績　なし	介護休業取得実績　なし	看護休暇取得実績　なし
外国人雇用実績　あり		

求人に関する特記事項

＊質問等がなければ事前連絡不要です。ハローワークの紹介状を受けた上で、応募書類を送付してください。
＊応募にはハローワークの紹介状が必要となります。
ただし、オンライン自主応募の場合は不要。
マイページから応募を行い、応募書類についてはＥメール又は郵送で送付してください。
＊Ｅメールアドレスをお持ちの方は履歴書に記載してください。

7　選考等

採用人数　1人　　募集理由　欠員補充

選考方法　書類選考　面接（予定　1回）　~~筆記試験~~　~~その他~~

結果通知　~~即一決~~　書類選考結果通知　書類到着後　7日以内　面接選考結果通知　面接後　5日以内　~~その他~~

通知方法　~~求職者マイページに連絡~~　~~郵送~~　~~電話~~　Eメール　~~その他~~

日時　随時

選考場所

〒 101-0052
東京都千代田区神田小川町１－８－３小川町北ビル

小川町駅・新御茶ノ水駅・淡路町駅　から　徒歩3分

応募書類等

ﾊﾛｰﾜｰｸ紹介状　履歴書（写真貼付）
職務経歴書　~~ｼｮｯﾄｶｰﾄﾞ~~　~~その他~~

送付方法
Eメール　郵送
~~求職者マイページ~~

郵送の送付場所
〒 101-0052
東京都千代田区神田小川町１－８－３小川町北ビル

応募書類の返戻　　求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

外国人材受入事業部

採用担当者
電話番号　03-6826-7789　　内線（　　）
FAX　03-3256-4168
Eメール
shimotomai@ccco.jp

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。

求人番号
13040-51712262
事業所番号
1304-658771-1

受付年月日　令和8年11月2日　　紹介期限日　令和9年1月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

就業地住所	職業分類
東京都練馬区	034-01
	034-03

産業分類：920　管理，補助的経済活動を行

1　求人事業所

事業所名	パーソルビジネスプロセスデザイン　カブシキガイシャ　タマチホンシャ・タマチビービーオーセンター パーソルビジネスプロセスデザイン　株式会社　田町本社・田町ＢＰＯセンター
所在地	〒 108-0023 東京都港区芝浦３－４－１　グランパークタワー３３階
ホームページ	https://www.persol-bd.co.jp/

2　仕事内容

職種	練馬区／保育園入園に関する窓口・事務のお仕事／週５日
仕事内容	◆保育園の入園申請、在園に関する窓口受付業務 ◆お預かりした書類のチェック、添付書類の確認（郵便物の受領・発送含む） ◆スキャニング、専用システムへのデータ入力 ◆電話問い合わせ対応（時期により件数変動あります） ※研修あり※不明点はすぐに確認できます ※未経験可 ＰＢ２６－０８５３３７３ 変更範囲：変更無し
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称　契約社員 正社員登用　**なし** 正社員登用の実績（過去３年間）
派遣・請負等	就業形態：請負 労働者派遣事業の許可番号：派13-307540
雇用期間	雇用期間の定めあり 2ヶ月 契約更新の可能性　あり（原則更新） 契約更新の条件

就業場所	〒 176-8501 東京都練馬区豊玉北６－１２－１　練馬区役所本庁舎１０階 西武池袋線　練馬駅　から　徒歩5分 都営大江戸線　練馬駅　徒歩６分 自転車通勤可／入社翌日から使用可※要保険加入 受動喫煙対策　あり（屋内禁煙）
マイカー通勤	不可
転勤の可能性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由　不問
学歴	不問
必要な経験等	必要な経験・知識・技能等　必須 接客・電話対応のご経験 個人情報を含む書類を扱う事務のご経験
必要なPCスキル	キーボードでの入力・修正
必要な免許・資格	**不問**
試用期間	**試用期間なし**　期間 試用期間中の労働条件

3　賃金・手当　（1／2）

賃金	月額（a＋b）	**217,000円 ～ 217,000円** ※（固定残業代がある場合はａ＋ｂ＋ｃ）
	基本給（a）	基本給（月額平均）又は時間額　月平均労働日数（20.0 日） 217,000円 ～ 217,000円
	定額的に支払われる手当（b）	手当　円 ～ 円 手当　円 ～ 円 手当　円 ～ 円 手当　円 ～ 円
	固定残業代（c）	**なし**（　円 ～ 円） 固定残業代に関する特記事項
	その他手当付記事項（d）	月額換算＝時給Ｘ７時間４５分Ｘ月平均労働日数２０日
賃金形態等	時給	1,400円 ～ 1,400円
	その他内容	
通勤手当	実費支給（上限なし）	
賃金締切日	固定（月末）	
賃金支払日	固定（月末以外）　翌月　16 日	
昇給	**なし**	
賞与	**なし**　年　回（前年度実績）	

受付年月日 令和8年11月2日　　紹介期限日 令和9年1月31日

求人票（フルタイム）

求人番号 13040-51712262
事業所番号 1304-658771-1 （2／2）

事業所名	パーソルビジネスプロセスデザイン　株式会社　田町本社・田町ＢＰＯセンター

4　労働時間

就業時間

（1）　08時 30分　～　17時 15分
（2）　～
（3）　～
又は　～　の間の　時間

就業時間に関する特記事項
残業：繁忙期［8、10、11月］20～25時間／月発生の可能性有
ランチ2交代制（12：00～／13：00～）

時間外労働時間

時間外労働 あり　月平均　25時間
36協定における特別条項　なし
特別な事情・期間等

休憩時間　60分　／　年間休日数　125日

休日等

土　日　祝日　その他
週休二日制　毎　週

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数　10 日

5　その他の労働条件等

加入保険	雇用　労災　~~介護~~　健康　厚生 ~~財形~~　~~その他（　　）~~	退職金共済 未加入	退職金制度 なし

企業年金　~~厚生年金基金~~　~~確定拠出年金~~　~~確定給付年金~~

定年制　なし　　再雇用制度　なし　　勤務延長　なし

入居可能住宅　~~単身用　あり~~　~~世帯用　あり~~

利用可能託児施設　なし

託児施設に関する特記事項

6　会社の情報

企業情報	従業員数　18,311人 就業場所　28人 （うち女性　28人） （うちパート　14人）	設立年　昭和52年 資本金　3億1,000万円 労働組合　なし
事業内容	民間企業・大学・官庁・地方公共団体向けアウトソーシング事業 １３－ユ－３０６４４３	
会社の特長	パーソルビジネスプロセスデザイン株式会社は、パーソルグループとしてＢＰＯ（ビジネスプロセスアウトソーシング）事業のシナジーを最大化いたしました	
役職／代表者名	代表取締役社長 市村　和幸	法人番号　7011101047237
就業規則	フルタイム　あり	パートタイム　あり
	職務給制度　なし	復職制度　なし
	育児休業取得実績　あり　／　介護休業取得実績　あり　／　看護休暇取得実績　あり	
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

＜書類送付先＞
〒１０８－００２３　東京都港区芝浦３丁目４－１
グランパークタワー３３階
パーソルビジネスプロセスデザイン株式会社
ＢＰＯ東日本キャリアコンサルティング課
練馬区　担当

※ご質問がなければ事前のお電話は不要です。
※求人者の希望によりオンラインハローワーク紹介は対応不可。
※マイページからの連絡、問い合わせ対応不可
※勤務条件に応じて法定以上の有給休暇付与（社内規定あり）及び各種保険適用

7　選考等

採用人数	1人　　募集理由　欠員補充
選考方法	書類選考　面接（予定　1回）　~~筆記試験~~　~~その他~~
結果通知	~~即決~~　書類選考結果通知　書類到着後　10日以内　面接選考結果通知　面接後　5日以内　~~その他~~
通知方法	~~求職者マイページに連絡~~　郵送　電話　~~ﾒｰﾙ~~　~~その他~~
日時	随時
選考場所	〒 000-0000 就業場所と同じ
応募書類等	ﾊﾛｰﾜｰｸ紹介状　履歴書（写真貼付） 職務経歴書　~~ｶﾗｰ ｶｰﾄﾞ~~　~~その他~~
	送付方法 ~~ﾒｰﾙ~~　郵送 ~~求職者マイページ~~
	郵送の送付場所 〒 ＊求人に関する特記事項参照
	応募書類の返戻　　求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

ＢＰＯ東日本キャリアコンサルティング課

練馬区担当
電話番号　03-6362-7961　　内線（　　）
FAX
Eメール

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。

求人番号
13090-41997261
事業所番号
1309-647379-9

受付年月日　令和8年10月26日　　紹介期限日　令和8年12月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

就業地住所	職業分類
東京都豊島区	035-99

産業分類	
999	分類不能の産業

1　求人事業所

事業所名	チュウオウショクギョウノウリョクカイハツキョウカイ 中央職業能力開発協会
所在地	〒 171-0033 東京都豊島区高田３－１９－１０ ヒューリック高田馬場ビル３階・４階
ホームページ	https://www.javada.or.jp/

2　仕事内容

職種	事務職員／技能検定部（職種担当）機械・電気担当
仕事内容	技能検定の職種ごとにその専門知識・技能・技術を有する者で構成される中央技能検定委員会（参加者平均６名程度）を運営し、試験問題作成事務局職員として、以下に示す業務を行います。 なお、専門的な内容については委員が担います。 （１）上記委員会の開催、進行、審議内容に基づく資料（試験問題等）の作成、とりまとめ等 （２）出題根拠となるＪＩＳ、専門書と試験問題との整合性の確認 （３）試験問題等の印刷原稿作成、編集、校正作業等 （４）試験実施に係る問合せ等への対応 （５）その他、試験問題作成に付随する業務 外部での会議により、外勤や出張が発生する場合がございます。 ※変更の範囲：技能検定部内での業務
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称　嘱託職員 正社員登用　**なし** 正社員登用の実績（過去３年間）
派遣・請負等	就業形態：派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号：
雇用期間	雇用期間の定めあり 令和9年1月1日　～　令和9年12月31日 契約更新の可能性　あり（条件付きで更新あり） 契約更新の条件 本人の勤務状況等による 契約更新については求人に関する特記事項欄参照

就業場所	事業所所在地と同じ 〒 171-0033 東京都豊島区高田３－１９－１０ ヒューリック高田馬場ビル３階・４階 ＪＲ山手線・東京メトロ東西線・西武新宿線　高田馬場駅　から　徒歩7分 受動喫煙対策　あり（屋内禁煙）
マイカー通勤	不可
転勤の可能性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由　不問
学歴	必須　　高校以上
必要な経験等	必要な経験・知識・技能等　　必須 求人に関する特記事項欄参照
必要なPCスキル	求人に関する特記事項欄参照
必要な免許・資格	**不問**
試用期間	**試用期間あり**　　期間　１か月 試用期間中の労働条件　同条件

3　賃金・手当　（1／2）

賃金	月額（a＋b）　268,920円 ～ 268,920円 ※（固定残業代がある場合はa＋b＋c）	
	基本給（a）	基本給（月額平均）又は時間額　月平均労働日数（20.0 日） 224,100円 ～ 224,100円
	定額的に支払われる手当（b）	地域　手当　44,820円 ～ 44,820円 手当　円 ～ 円 手当　円 ～ 円 手当　円 ～ 円
	固定残業代（c）	なし　（　円 ～ 円） 固定残業代に関する特記事項
	その他手当付記事項（d）	住居手当（給与法に準ずる）、超過勤務手当有り
賃金形態等	月給　円 ～ 円 その他内容	
通勤手当	実費支給（上限あり）　月額　55,000 円	
賃金締切日	固定（月末）	
賃金支払日	固定（月末以外）　当月　16 日	
昇給	**あり**（前年度実績　あり） 金額　1月あたり　0 円 ～ 34,000 円（前年度実績）	
賞与	**あり**（前年度実績　あり）　年２回（前年度実績） 賞与月数　計　4.60ヶ月分（前年度実績）	

受付年月日　令和8年10月26日　　紹介期限日　令和8年12月31日

求人票（フルタイム）

求人番号
13090-41997261
事業所番号
1309-647379-9　（2／2）

事業所名	中央職業能力開発協会

4　労働時間

就業時間

（1）　09時 15分　～　17時 45分
（2）　～
（3）　～
又は　～　の間の　時間

就業時間に関する特記事項
時差出勤制度あり

時間外労働時間

時間外労働 あり　月平均　10時間
36協定における特別条項　あり
特別な事情・期間等
臨時・緊急的業務のときは、１日１０時間、６回を限度として１ヶ月１００時間未満まで、１年で７２０時間までできる。

休憩時間

60分	年間休日数	124日

休日等

土　日　祝日　その他
週休二日制　毎　週
年末年始休暇（１２／２９～１／３）
採用時に有給休暇４日付与
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数　10 日

5　その他の労働条件等

加入保険	雇用　労災　~~会災~~　健康　厚生 ~~財形~~　~~その他（　　）~~	退職金共済 未加入	退職金制度 なし
企業年金	~~厚生年金基金~~　~~確定拠出年金~~　~~確定給付年金~~		

定年制　なし　　再雇用制度　なし　　勤務延長　なし

入居可能住宅　~~単身用　あり~~　~~世帯用　あり~~

利用可能託児施設　なし
託児施設に関する特記事項

6　会社の情報

企業情報	従業員数　121人 就業場所　121人 （うち女性　33人） （うちパート　0人）	設立年　昭和54年 資本金 労働組合　あり
事業内容	技能検定、技能五輪全国大会等の開催・運営など職業能力開発促進法の規定による職業能力の開発及び向上に関する業務	
会社の特長	職業能力開発促進法の規定に基づく特別民間法人です。主に国（厚生労働省）からの補助又は委託を受けて事業を実施しています。	
役職／代表者名	理事長 小林　洋司	法人番号　9011105004645
就業規則	フルタイム　あり	パートタイム　あり
職務給制度　なし		復職制度　なし
育児休業取得実績　あり	介護休業取得実績　あり	看護休暇取得実績　あり
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

○必要な経験、ＰＣスキル
（１）会議の運営・各種意見のとりまとめができること。
（２）適切な日本語表現によるビジネス文書の作成ができること。
　　また、試験問題作成関連のルール等を遵守できること。
（３）基本的なオフィスソフト（ワード、エクセル等）や専用システムの操作能力を有すること（専用システムはＯＪＴにより指導）。
　　特にワードについては、帳票、図形の作成・編集等の操作能力を有すること。
○推奨される経験
　ものづくり分野の業種における経験、もしくは管理業務の経験（該当分野の専門知識を有していれば尚可）（機械・電気に関する会話がある程度理解できることが望ましいです。）
○雇用期間：原則委嘱日から１年間。契約更新は２回が限度。
　ただし、勤務上状況により、最長５年間。
○その他：職場は約４０名が所属する部署です。約半数は５０代以上で、静かな職場です。公的な機関ですが、年間を通じてクールビズ・ウォームビズを実施中です。
＊正規職員への登用の可能性あり（中途職員募集への応募必要）
＊Ｅメールに送信いただいた応募書類は求人者の責任で破棄します

7　選考等

採用人数	1人	募集理由　欠員補充
選考方法	書類選考　面接（予定　1回）　~~筆記試験~~　その他	
結果通知	~~即決~~　書類選考結果通知　書類到着後　10日以内	面接選考結果通知　面接後　7日以内　~~その他~~
通知方法	~~求職者マイページに連絡~~　~~郵送~~　~~電話~~　Eメール　~~その他~~	
日時	随時	
選考場所	〒 171-0033 東京都豊島区高田３－１９－１０ ヒューリック高田馬場ビル３階・４階 ＪＲ山手線・東京メトロ東西線・西武新宿線　高田馬場駅　から　徒歩7分	
応募書類等	ﾊﾛｰﾜｰｸ紹介状　履歴書（写真貼付） 職務経歴書　~~ジョブカード~~　~~その他~~	
	送付方法 Eメール　~~郵送~~ ~~求職者マイページ~~	
	郵送の送付場所 〒	
	応募書類の返戻　　求人者の責任にて廃棄	

選考に関する特記事項
・選考方法：その他：簡易タイピングテスト
●ご質問などがなければハローワークからの事前連絡は不要です。

担当者

総務課　人事給与係

採用担当者
電話番号　03-5843-3368　　内線（　　）
FAX　03-3590-6690
Eメール
jinjikyuuyo@javada.or.jp

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。

求人番号
13090-41885861
事業所番号
1309-433480-1

受付年月日　令和8年10月23日　　紹介期限日　令和8年12月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する

オンライン自主応募可
地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所	職業分類
東京都新宿区	038-03
	033-01
	034-01

産業分類

859	その他の社会保険・社会福

1　求人事業所

事業所名	シャカイフクシホウジンヤマテフクシカイ 社会福祉法人やまて福祉会
所在地	〒 171-0022 東京都豊島区南池袋２－４９－７
ホームページ	https://www.yamate-fukushi.org/

2　仕事内容

職種	総合事務職員／新宿区
仕事内容	生活困窮者支援の総合相談窓口を行う事業所で総合事務の仕事です ～具体的には～ ◆社会福祉法人やまて福祉会が運営する 「ＴＯＫＹＯチャレンジネット」での総合事務 窓口内にて、総務経理業務を中心とした事務業務をお願いします。 窓口を利用される方との電話のやりとりや書類発送等の業務、 相談者の各申請後のデータ入力やチェックなどのデータ管理業務、 窓口内各施設や備品等の予約、発注業務、本社経理とやり取りを しながら請求、支払など、小口金に関する業務など… ※上記業務を、事務職員の皆さんで分担しています。 【変更範囲：事業所の定める業務】
雇用形態	正社員 正社員登用 正社員登用の実績（過去３年間）
派遣・請負等	就業形態：派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号：
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場所	〒 160-0021 東京都新宿区歌舞伎町２－４４－１ 東京都健康プラザハイジア３階　当社運営　東京チャレンジネット 新宿駅　から　徒歩7分 受動喫煙対策　あり（屋内禁煙）
マイカー通勤	不可 転勤の可能性：なし
年齢	不問 年齢制限該当事由　不問
学歴	不問
必要な経験等	必要な経験・知識・技能等　必須 経理部門での経験、２年以上
必要なPCスキル	
必要な免許・資格	日商簿記２級　必須 簿記能力検定（全経２級）　あれば尚可 普通自動車運転免許　あれば尚可（AT限定可）
試用期間	試用期間あり　期間　３ヶ月 試用期間中の労働条件　同条件

3　賃金・手当　（1／2）

賃金	月額（a＋b）	210,000円 ～ 300,000円 ※（固定残業代がある場合はａ＋ｂ＋ｃ）
	基本給（a）	基本給（月額平均）又は時間額　月平均労働日数（20.0 日） 210,000円 ～ 300,000円
	定額的に支払われる手当（b）	手当　円 ～ 円 手当　円 ～ 円 手当　円 ～ 円 手当　円 ～ 円
	固定残業代（c）	なし（　円 ～　円） 固定残業代に関する特記事項
	その他手当付記事項（d）	住宅手当：１０，０００円 家族手当：１０，０００円～ 調整手当：１０，０００円～
賃金形態等	月給　円 ～ 円 その他内容	
通勤手当	実費支給（上限あり）　月額　35,000 円	
賃金締切日	固定（月末）	
賃金支払日	固定（月末以外）　翌月　15 日	
昇給	あり（前年度実績　あり） 金額　1月あたり　2,000 円 ～ 30,000 円（前年度実績）	
賞与	あり（前年度実績　あり）　年２回（前年度実績） 賞与月数　計　1.00ヶ月分（前年度実績）	

受付年月日　令和8年10月23日　　紹介期限日　令和8年12月31日

求人票（フルタイム）

求人番号
13090-41885861
事業所番号
1309-433480-1　（2／2）

事業所名	社会福祉法人やまて福祉会

4　労働時間

就業時間

（1）　09時 00分　～　18時 00分
（2）　12時 00分　～　21時 00分
（3）　　～
又は　　～　　の間の　時間

就業時間に関する特記事項
（1）は原則の就業時間。
（2）は週1、2回火曜・木曜のみ発生

月に1、2回土曜出勤が発生する可能性あり。

時間外労働時間

時間外労働 あり　月平均　4時間
36協定における特別条項　なし
特別な事情・期間等

休憩時間

60分	年間休日数	125日

休日等

日 祝日 その他
週休二日制　毎 週

■基本土日祝休み　※土曜出勤の場合は日祝＋平日1日休み
夏季休暇（3日）、年末年始休暇（12／31～1／3）

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数　10 日

5　その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 ~~会災~~ 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	~~財形~~ ~~その他（　　）~~	加入	あり（勤続　1年以上）

企業年金：~~厚生年金基金~~　~~確定拠出年金~~　~~確定給付年金~~

定年制　あり　（一律　60歳）　再雇用制度　あり　勤務延長　なし

入居可能住宅

利用可能託児施設　なし

託児施設に関する特記事項

6　会社の情報

企業情報	従業員数　163人 就業場所　49人 （うち女性　26人） （うちパート　2人）	設立年　平成17年 資本金 労働組合　なし
事業内容	生活困窮者の方が自立する為の生活相談・就労相談等の支援を行っております。	
会社の特長	各自治体から受託する福祉施策に取組む社会福祉法人として、平成17年3月に設立。	
役職／代表者名	理事長 新津　伸次	法人番号　2013305001032
就業規則	フルタイム　あり	パートタイム　あり
職務給制度　なし		復職制度　なし
育児休業取得実績　あり	介護休業取得実績　あり	看護休暇取得実績　あり
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

＊２０代～７０代までの幅広い年代の方が活躍しています＊
年齢は不問ですが、定年が６０歳になります。
６０歳以上の方は、雇用形態（契約社員等）の変更が生じます。

＊質問等がなければ、事前連絡がなくても応募可能です。
応募書類をご送付ください。

＊オンライン自主応募の場合はハローワーク紹介状不要です。

7　選考等

採用人数	3人　募集理由　欠員補充
選考方法	書類選考　面接（予定　2回）　~~筆記試験~~　その他
結果通知	~~即決~~　書類選考結果通知　書類到着後　7日以内　面接選考結果通知　面接後　7日以内　~~その他~~
通知方法	~~求職者マイページに連絡~~　郵送　電話　Eメール　~~その他~~
日時	随時
選考場所	〒 171-0022 東京都豊島区南池袋２丁目４９番７号　池袋パークビル２階 東池袋駅　から　徒歩2分
応募書類等	ハローワーク紹介状　履歴書（写真貼付） ~~職務経歴書~~　~~ジョブ・カード~~　その他　職歴ある方は職務経歴書
	送付方法 Eメール　郵送 ~~求職者マイページ~~
	郵送の送付場所 〒 171-0022 東京都豊島区南池袋２－４９－７
	応募書類の返戻　　求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項
書類選考後、適性検査（ＷＥＢ）あり

担当者

人事部採用担当

採用担当者
電話番号　03-6915-2431　　内線（　　）
FAX
Eメール
recruit@yamate-kigyo.jp

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。

求人番号
13080- 5815662
事業所番号
1308-401144-8

受付年月日　令和8年11月5日　　紹介期限日　令和8年11月16日

求人票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

就業地住所	職業分類
東京都杉並区	034-01

産業分類	
982	市町村の機関

1　求人事業所

事業所名	スギナミクヤクショ 杉並区役所
所在地	〒 166-8570 東京都杉並区阿佐谷南１－１５－１
ホームページ	https://www.city.suginami.tokyo.jp/index.html

2　仕事内容

職種	【令和９年４月１日採用】会計年度任用職員（一般）事務
仕事内容	主に産前産後休暇及び育児休業等を取得している職員の代替（以下「産育休代替等」といいます。）の会計年度任用職員（非常勤職員）として採用され、一般事務の仕事に従事します。 パソコンによる文書作成・データ入力管理事務、電話応対、窓口業務など仕事の内容は多岐にわたります。また、配属された職場によっても仕事内容が異なりますが、パソコン操作は必須です。 なお、勤務場所は、杉並区役所本庁のほかに区内出先事業所（区民事務所、福祉事務所、保健センターなど）も含まれます。 変更範囲：変更なし
雇用形態	パート労働者 正社員登用　**なし** 正社員登用の実績（過去３年間）
派遣・請負等	就業形態：派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号：
雇用期間	雇用期間の定めあり 令和9年4月1日　～　令和10年3月31日 契約更新の可能性　あり（条件付きで更新あり） 契約更新の条件 求人に関する特記事項参照

就業場所	事業所所在地と同じ 〒 166-8570 東京都杉並区阿佐谷南１－１５－１ 東京メトロ丸ノ内線　南阿佐ヶ谷駅　から　徒歩1分 杉並区役所または区内の出先事業所。 受動喫煙対策　あり（屋内禁煙）
マイカー通勤	**不可** 転勤の可能性：あり　転勤範囲：杉並区内
年齢	**不問** 年齢制限該当事由　不問
学歴	必須　高校以上 高校卒業程度の学力を有する方
必要な経験等	必要な経験・知識・技能等　不問
PCスキル必要	Ｗｉｎｄｏｗｓ、Ｗｏｒｄ、Ｅｘｃｅｌの基本操作
必要な免許・資格	**不問**
試用期間	**試用期間あり**　期間　１ヵ月 試用期間中の労働条件　同条件

3　賃金・手当　（1／2）

賃金	時間額（a＋b）	**1,845 円 ～ 1,845 円** ※（固定残業代がある場合はａ＋ｂ＋ｃ）
	基本給（a）	基本給（時間換算額） 1,845 円 ～ 1,845 円
	定額的に支払われる手当（b）	手当　円 ～ 円 手当　円 ～ 円 手当　円 ～ 円 手当　円 ～ 円
	固定残業代（c）	**なし**（　円 ～　円） 固定残業代に関する特記事項
	その他手当付記事項（d）	時間額＝月額÷１６日÷７．７５時間で算出
賃金形態等		月給　228,864 円 ～ 228,864 円 その他内容
通勤手当		実費支給（上限あり）　月額　55,000 円
賃金締切日		固定（月末）
賃金支払日		固定（月末以外）　当月　15 日
昇給		**あり**（前年度実績　あり） 金額　1月あたり　0 円 ～ 2,688 円（前年度実績）
賞与		**あり**（前年度実績　あり）　年２回（前年度実績） 賞与月数　計　4.90ヶ月分（前年度実績）

受付年月日　令和8年11月5日　　紹介期限日　令和8年11月16日

求人票（パートタイム）

求人番号
13080- 5815662
事業所番号
1308-401144-8　（2／2）

事業所名	杉並区役所

4　労働時間

就業時間

（1）　08時 30分　～　17時 15分
（2）　～
（3）　～
又は　～　の間の　時間

就業時間に関する特記事項
原則として午前８時３０分から午後５時１５分までの１日７時間４５分勤務。
配属先によっては早番・遅番などのローテーション勤務あり。

時間外労働時間

時間外労働 なし　月平均　時間
36協定における特別条項　なし
特別な事情・期間等

休憩時間　60分　／　週所定労働日数　週4日 程度

休日等

土　日　祝日　その他
週休二日制　毎　週
年末年始休暇、夏季休暇（６月～１０月）
月１６日勤務となるよう休日を定める

5　その他の労働条件等

加入保険	雇用 ~~労災~~ 公災 健康 厚生 ~~財形~~ ~~その他（　）~~	退職金共済 未加入	退職金制度 なし
企業年金	~~厚生年金基金~~　~~確定拠出年金~~　~~確定給付年金~~		

定年制　なし　　再雇用制度　なし　　勤務延長　なし

入居可能住宅　~~単身用　あり~~　~~世帯用　あり~~

利用可能託児施設　なし
託児施設に関する特記事項

6　会社の情報

企業情報	従業員数　6,000人 就業場所　0人 （うち女性　0人） （うちパート　0人）	設立年　昭和 7年 資本金 労働組合　あり
事業内容	地方公共団体	
会社の特長	当区は、都心の近くにありながら水とみどりに恵まれた住宅都市です。	
役職／代表者名	杉並区長 岸本　聡子	法人番号　8000020131156
就業規則	フルタイム　あり	パートタイム　あり
	職務給制度　なし	復職制度　なし
	育児休業取得実績　あり　／　介護休業取得実績　あり　／　看護休暇取得実績　あり	
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

＊年次有給休暇について、入職後すぐに１３日付与します。

＊更新制度あり（勤務実績により更新の可能性あり。１年毎の更新、更新の上限回数なし）

＊特にご質問がなければ、事前連絡なくご応募可能です。

【申込方法】
＊インターネット申込（ＵＲＬは杉並区ホームページ、募集案内に記載しています）

※申込期限は令和８年１１月１６日（月）午後５時（受信有効）です。

7　選考等

採用人数	30人	募集理由　欠員補充
選考方法	書類選考　面接（予定　1回）　~~筆記試験~~　~~その他~~	
結果通知	~~即決~~　書類選考結果通知　書類到着後　30日以内　面接選考結果通知　面接後　20日以内　~~その他~~	
通知方法	~~求職者マイページに連絡~~　~~郵送~~　~~電話~~　Eメール　その他	
日時	その他　面接　令和８年１２月２日（水）～４日（金）のうち１日	
選考場所	〒 166-8570 東京都杉並区阿佐谷南１－１５－１ 東京メトロ丸ノ内線　南阿佐ヶ谷駅　から　徒歩1分	
応募書類等	ﾊﾛｰﾜｰｸ紹介状　~~履歴書~~ ~~職務経歴書~~　~~ジョブ・カード~~　その他　求人に関する特記事項参照	
	送付方法 ~~Eメール~~　~~郵送~~ ~~求職者マイページ~~　インターネット	
	郵送の送付場所 〒	
	応募書類の返戻　　求人者の責任にて廃棄	

選考に関する特記事項

担当者

杉並区役所人事課人事係

採用担当者
電話番号　03-3312-2111　　内線（1528　）
FAX　03-3314-3497
Eメール

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。

求人番号
13090-42208161
事業所番号
1309-404684-7

受付年月日　令和8年10月27日　　紹介期限日　令和8年12月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する

オンライン自主応募不可
民間人材ビジネスのみ可

就業地住所	職業分類
東京都豊島区	034-01

産業分類

855	障害者福祉事業

1　求人事業所

事業所名	イッパンシャダンホウジンゼンコクシタイフジユウジシャフボノカイレンゴウカイ 一般社団法人全国肢体不自由児者父母の会連合会
所在地	〒 170-0005 東京都豊島区南大塚３丁目４３－１１　福祉財団ビル５階
ホームページ	http://www.zenshiren.or.jp

2　仕事内容

職種	一般事務／大塚駅徒歩５分／週３日
仕事内容	・都道府県にある事務局との連絡、調整（電話対応・メール対応） ・各種申請書類の作成 ・具体的には、講演会のお礼状やセミナーのご案内など作成 （過去のデーターを見ながら作成しますので、初めての方も安心です） ・仲間と相談しながらお仕事できる環境です。 【変更範囲：変更なし】
雇用形態	パート労働者 正社員登用　**なし** 正社員登用の実績（過去３年間）
派遣・請負等	就業形態：派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号：
雇用期間	雇用期間の定めあり ～　令和9年3月31日 契約更新の可能性　あり（原則更新） 契約更新の条件

就業場所	事業所所在地と同じ 〒 170-0005 東京都豊島区南大塚３丁目４３－１１　福祉財団ビル５階 ＪＲ山手線　大塚駅　から　徒歩5分 受動喫煙対策　あり（屋内禁煙）
マイカー通勤	不可
転勤の可能性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由　不問
学歴	不問
必要な経験等	必要な経験・知識・技能等　　不問
必要なPCスキル	パソコン基本操作（ワード・エクセル・パワーポイント）
必要な免許・資格	**不問**
試用期間	**試用期間あり**　　期間　２か月 試用期間中の労働条件　同条件

3　賃金・手当　（1／2）

賃金	時間額（a＋b）	**1,400円 ～ 1,400円** ※（固定残業代がある場合はa＋b＋c）
	基本給（a）	基本給（時間換算額） 1,400円 ～ 1,400円
	定額的に支払われる手当（b）	手当　円 ～ 円 手当　円 ～ 円 手当　円 ～ 円 手当　円 ～ 円
	固定残業代（c）	なし（　円 ～ 　円） 固定残業代に関する特記事項
	その他手当付記事項（d）	
賃金形態等	時給　円 ～ 円 その他内容	
通勤手当	実費支給（上限なし）	
賃金締切日	固定（月末以外）　毎月　15 日	
賃金支払日	固定（月末以外）　翌月　25 日	
昇給	**あり**（前年度実績　なし）	
賞与	**なし**　　年　回（前年度実績）	

受付年月日　令和8年10月27日　　紹介期限日　令和8年12月31日

求人票（パートタイム）

求人番号
13090-42208161
事業所番号
1309-404684-7　（2／2）

事業所名	一般社団法人全国肢体不自由児者父母の会連合会

4　労働時間

就業時間

（1）　09時 00分　～　16時 00分
（2）　～
（3）　～
又は　～　の間の　時間

就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働なし　月平均　時間
36協定における特別条項　なし
特別な事情・期間等

休憩時間	60分	週所定労働日数	週3日 ～ 週3日

休日等

土　日　祝日　その他
週休二日制　毎　週

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数　5 日

5　その他の労働条件等

加入保険	雇用　労災　~~会災~~　~~健康~~　~~厚生~~ ~~財形~~　~~その他（　　）~~	退職金共済 未加入	退職金制度 なし
企業年金	~~厚生年金基金~~　~~確定拠出年金~~　~~確定給付年金~~		

定年制　なし　　再雇用制度　なし　　勤務延長　なし

入居可能住宅　~~単身用　あり~~　~~世帯用　あり~~

利用可能託児施設　なし

託児施設に関する特記事項

6　会社の情報

企業情報	従業員数　4人 就業場所　4人 （うち女性　4人） （うちパート　2人）	設立年　昭和36年 資本金 労働組合　なし
事業内容	内閣府認可の公益法人であり、肢体不自由児・者に関する各種事業を行い、障害者とその家族、地域住民の福祉増進を図る事を目的としています。	
会社の特長	全国４７都道府県に支部があり　研修会やセミナー、各種イベントを実施しており、本部事務局では事業計画の立案、調整、実施、報告に関わる事務・会計・広報等の業務全般を担っています。	
役職／代表者名	代表理事 松田　郁夫	法人番号　3013305001881
就業規則	フルタイム　あり	パートタイム　あり
職務給制度　なし		復職制度　なし
育児休業取得実績　なし	介護休業取得実績　なし	看護休暇取得実績　なし
外国人雇用実績　なし		

求人に関する特記事項

＊扶養控除範囲内での就業も可能です。

＊土日祝日休み　デスクワーク中心の事務職です。

＊ハローワークから事前連絡の上、応募書類をＥメールで送付してください。１４日以内にご連絡いたします。

ホームページ
ｈｔｔｐｓ：／／ｗｗｗ．ｚｅｎｓｈｉｒｅｎ．ｏｒ．ｊｐ／
インスタグラム
ｈｔｔｐｓ：／／ｗｗｗ．ｉｎｓｔａｇｒａｍ．ｃｏｍ／ｚｅｎｓｈｉｒｅｎ／
も是非ご覧ください。

今現在、女性４人の職場です。

7　選考等

採用人数	1人　　募集理由　増員
選考方法	書類選考　面接（予定　1回）　~~筆記試験~~　~~その他~~
結果通知	~~即決~~　書類選考結果通知　書類到着後　14日以内　面接選考結果通知　面接後　10日以内　~~その他~~
通知方法	~~求職者マイページに連絡~~　~~郵送~~　電話　Eメール　~~その他~~
日時	随時
選考場所	〒 170-0005 東京都豊島区南大塚３丁目４３－１１　福祉財団ビル５階 ＪＲ山手線　大塚駅　から　徒歩5分
応募書類等	ﾊﾛｰﾜｰｸ紹介状　履歴書（写真貼付） ~~職務経歴書~~　~~ジョブカード~~　その他　職歴ある方は職務経歴書
	送付方法 Eメール　~~郵送~~ ~~求職者マイページ~~
	郵送の送付場所 〒
	応募書類の返戻　　求人者の責任にて廃棄
選考に関する特記事項	
担当者	事務局 ﾅｶﾑﾗ・ｼﾏﾀﾞ 中村・島田 電話番号　03-3971-3666　　内線（　　） FAX　03-3971-6079 Eメール zenshiren_jimukyoku@zenshiren.or.jp

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。

求人番号
13090-43135161
事業所番号
1309-306259-8

受付年月日　令和8年11月2日　　紹介期限日　令和9年1月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する

オンライン自主応募不可
地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所	職業分類
東京都練馬区	034-01
	095-04
	039-02

産業分類	
591	自動車小売業

1　求人事業所

事業所名	ハセガワコウギヨウカブシキガイシヤ 長谷川興業株式会社
所在地	〒 179-0084 東京都練馬区氷川台４－５２－３
ホームページ	3557.jp

2　仕事内容

職種	【副業可】事務職・販売補助・商品梱包・商品管理・清掃
仕事内容	■一般事務：ＰＣ入力、電話対応等 ■販売員の補助：レジ入力等 ■商品梱包：おもちゃ、バイクパーツ、車パーツ等 ※ほとんど手作業で、段ボールに入れ梱包します。また、重たい物はみんなで協力し合って運びます。 ■商品管理　※ＰＣ管理ですが、使えなくても大丈夫です ■商品撮影（商品展示、整理等） ■店内清掃（床・商品）　【変更範囲：変更なし】 《経験ない方も優しくお教えします。６０歳以上の方も歓迎！》 ＊１２時～２１時の間の５時間以上で応相談！ ＊週１日～相談可能です。土日だけでもＯＫ！ ＊ホームページもご覧ください。
雇用形態	パート労働者 正社員登用　**あり** 正社員登用の実績（過去３年間） ３名
派遣・請負等	就業形態：派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号：
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場所	事業所所在地と同じ 〒 179-0084 東京都練馬区氷川台４－５２－３ 東京メトロ有楽町線　氷川台駅　から　徒歩1分 受動喫煙対策　あり（屋内禁煙）
マイカー通勤	不可
転勤の可能性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由　不問
学歴	不問
必要な経験等	必要な経験・知識・技能等　　不問
必要なPCスキル	ＰＣ（ワード・エクセル）基本操作できる方　尚可
必要な免許・資格	**不問**
試用期間	**試用期間なし**　　期間 試用期間中の労働条件

3　賃金・手当　（1／2）

賃金	**時間額（a＋b）**	**1,280 円 ～ 1,300 円** ※（固定残業代がある場合はａ＋ｂ＋ｃ）
	基本給（a）	基本給（時間換算額） 1,280 円 ～ 1,300 円
	定額的に支払われる手当（b）	手当　円 ～ 円 手当　円 ～ 円 手当　円 ～ 円 手当　円 ～ 円
	固定残業代（c）	なし（　円 ～ 　円） 固定残業代に関する特記事項
	その他手当付記事項（d）	
賃金形態等	時給　円 ～ 円 その他内容	
通勤手当	なし	
賃金締切日	固定（月末以外）　毎月　20 日	
賃金支払日	固定（月末）	
昇給	**あり**（前年度実績　あり） 金額　1時間あたり　100 円 ～ 300 円（前年度実績）	
賞与	**なし**　　年　回（前年度実績）	

受付年月日　令和8年11月2日　　紹介期限日　令和9年1月31日

求人票（パートタイム）

求人番号 13090-43135161
事業所番号 1309-306259-8　（2／2）

事業所名	長谷川興業株式会社

4　労働時間

就業時間

（1）　12時 00分　～　21時 00分
（2）　～
（3）　～
又は 12時 00分 ～ 21時 00分 の間の 5時間 以上

就業時間に関する特記事項

＊（1）は勤務例　　※休憩時間は法定通り付与します。
＊１２：００～２１：００の間の５～８時間で応相談
＊土日だけでもＯＫ　＊週６日働きたい方も応相談です！
＊働きたい日だけでもＯＫ

時間外労働時間

時間外労働なし　月平均　　時間
36協定における特別条項　なし
特別な事情・期間等

休憩時間

60分	週所定労働日数	週1日 ～ 週6日　労働日数について相談可

休日等

その他
週休二日制　その他

＊応相談
＊毎月２１日から翌月２０日の間でシフトを組んでいます。

5　その他の労働条件等

加入保険	雇用　労災　~~公災~~　~~健康~~　~~厚生~~　~~財形~~　~~その他（　　）~~	退職金共済	退職金制度
		未加入	なし
企業年金	~~厚生年金基金~~　~~確定拠出年金~~　~~確定給付年金~~		

定年制　なし　　再雇用制度　なし　　勤務延長　なし

入居可能住宅　~~単身用 あり~~　~~世帯用 あり~~

利用可能託児施設　なし

託児施設に関する特記事項

6　会社の情報

企業情報	従業員数　27人 就業場所　9人 （うち女性　3人） （うちパート　3人）	設立年　昭和52年 資本金　1,200万円 労働組合　なし
事業内容	車のアフターパーツ（アルミ、ナビ、エアロ、サス）革ジャン（バンソン、スコット、ショット）自転車（ビアンキ、キャノンデール、コルナゴ）ラジコン（車、ヘリコプター）の中古販売買取。	
会社の特長	当社は、中古パーツ・車用品の買取及び販売を主に行っている会社で、中古パーツ・各種中古品の品揃えには定評があります。インターネットショップ《楽天市場》でも取引を行っています。	
役職／代表者名	代表取締役 長谷川　正雄	法人番号　6011601005570
就業規則	フルタイム　あり	パートタイム　あり
職務給制度　なし		復職制度　あり
育児休業取得実績　なし	介護休業取得実績　なし	看護休暇取得実績　なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

・休憩・有給休暇は法定通り付与します。
・労働条件により該当する保険に加入いたします。

＊WワークＯＫ。【副業可】【兼業可】
＊１２時以降のゆっくり出勤です。
＊車の知識は必要ありません。
＊会社は年中無休だから、いつでも働けます。
　土日だけでもＯＫ。働きたい日だけでもＯＫ。勤務日応相談。

＊ハローワークから電話連絡の上、面接日時を決めます。
　面接時に応募書類を持参してください。

7　選考等

採用人数	5人　　募集理由	
選考方法	~~書類選考~~　面接（予定　1回）　~~筆記試験~~　~~その他~~	
結果通知	~~即一決~~　~~書類選考結果通知~~　~~書類到着後　日以内~~　面接選考結果通知　面接後　7日以内　~~その他~~	
通知方法	~~求職者マイページに連絡~~　~~郵送~~　電話　~~Eメール~~　~~その他~~	
日時	随時	
選考場所	〒 179-0084 東京都練馬区氷川台４－５２－３ 東京メトロ有楽町線　氷川台駅　から　徒歩1分	
応募書類等	ハローワーク紹介状　履歴書（写真貼付） ~~職務経歴書~~　~~ﾄﾚｰﾄﾞｶｰﾄﾞ~~　~~その他~~	
	送付方法 ~~Eメール~~　~~郵送~~ ~~求職者マイページ~~	面接時に持参
	郵送の送付場所 〒	
	応募書類の返戻　　求人者の責任にて廃棄	

選考に関する特記事項

担当者

採用担当

長谷川
電話番号　03-3557-0001　　内線（112　）
FAX　03-3557-0013
Eメール

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。

求人番号
13080- 5854262
事業所番号
1308-655174-9

受付年月日　令和8年11月5日　　紹介期限日　令和9年1月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する

オンライン自主応募不可
地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所	職業分類
東京都新宿区	034-01

産業分類	
671	生命保険業

1　求人事業所

事業所名	カブシキガイシャライフサポート 株式会社ライフサポート
所在地	〒 162-0825 東京都新宿区神楽坂２－１６－５ 松田ビル牛込ハイム４０３
ホームページ	https://www.life-s-inc.com/index.php

2　仕事内容

職種	事務／未経験可／１日６Ｈ・週２～５日／年齢不問／飯田橋駅
仕事内容	【事務スタッフ募集】年齢不問！７０代スタッフも活躍中！ 資料作成の補助、データ入力、事務業務全般をお任せします。 会計、総務、在庫管理の経験優遇！ ＃マザーズ ＊６０歳以上歓迎 ＊変更範囲：会社の定める業務
雇用形態	パート労働者 正社員登用　**あり** 正社員登用の実績（過去３年間） あり　正社員登用試験なし。勤務状況で判断し面談を実施します。
派遣・請負等	就業形態：派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号：
雇用期間	雇用期間の定めあり 3ヶ月 契約更新の可能性　あり（原則更新） 契約更新の条件

就業場所	事業所所在地と同じ 〒 162-0825 東京都新宿区神楽坂２－１６－５ 松田ビル牛込ハイム４０３ 飯田橋駅　から　徒歩3分 受動喫煙対策　あり（屋内禁煙）
マイカー通勤	不可
転勤の可能性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由　不問
学歴	不問
必要な経験等	必要な経験・知識・技能等　　不問
必要なPCスキル	
必要な免許・資格	不問
試用期間	**試用期間あり**　　期間　３カ月 試用期間中の労働条件　同条件

3　賃金・手当　（1／2）

賃金	**時間額（a＋b）**	**1,280円 ～ 1,400円** ※（固定残業代がある場合はａ＋ｂ＋ｃ）
	基本給（a）	基本給（時間換算額） 1,280円 ～ 1,400円
	定額的に支払われる手当（b）	手当　円 ～ 円 手当　円 ～ 円 手当　円 ～ 円 手当　円 ～ 円
	固定残業代（c）	なし　（　円 ～ 円） 固定残業代に関する特記事項
	その他手当付記事項（d）	賃金は経験、スキル等を考慮して決定します。
賃金形態等	時給	円 ～ 円 その他内容
通勤手当	実費支給（上限なし）	
賃金締切日	固定（月末）	
賃金支払日	固定（月末以外）　翌月　31 日	
昇給	なし	
賞与	**あり**（前年度実績　あり）　年１回（前年度実績） 賞与金額　30,000 円 ～ 100,000 円（前年度実績）	

受付年月日　令和8年11月5日　　紹介期限日　令和9年1月31日

求人票（パートタイム）

求人番号
13080- 5854262
事業所番号
1308-655174-9　（2／2）

事業所名	株式会社ライフサポート

4　労働時間

就業時間

（1）　10時 00分　～　17時 00分
（2）　～
（3）　～
又は　～　の間の　時間

就業時間に関する特記事項
就業時間相談可
面接時にご相談ください

時間外労働時間

時間外労働なし　月平均　時間
36協定における特別条項　なし
特別な事情・期間等

休憩時間	60分	週所定労働日数	週2日 ～ 週5日　労働日数について相談可

休日等

土　日　祝日　その他
週休二日制　毎　週
年末年始
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数　3 日

5　その他の労働条件等

加入保険	~~雇用~~ 労災 ~~会災~~ ~~健康~~ ~~厚生~~ ~~財形~~ ~~その他（　　）~~	退職金共済	退職金制度
		未加入	なし
企業年金	~~厚生年金基金~~　~~確定拠出年金~~　~~確定給付年金~~		

定年制　なし　　再雇用制度　なし　　勤務延長　なし

入居可能住宅　~~単身用　あり~~ ~~世帯用　あり~~

利用可能託児施設　なし
託児施設に関する特記事項

6　会社の情報

企業情報	従業員数　5人 就業場所　5人 （うち女性　5人） （うちパート　4人）	設立年　平成23年 資本金　300万円 労働組合　なし
事業内容	福祉事業コンサルティング、ＹｏｕＴｕｂｅ運営（カブアカ）、経済分析など幅広く事業展開をしております。	
会社の特長	７０歳以上の社員が多く定年のない会社です。	
役職／代表者名	代表取締役 古賀　真人	法人番号　9010601041763
就業規則	フルタイム　あり	パートタイム　あり
	職務給制度　なし	復職制度　なし
	育児休業取得実績　あり　　介護休業取得実績　あり　　看護休暇取得実績　あり	
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

【働きやすさと職場の特徴】
ワークライフバランスを重視した職場です。勤務時間帯や日数は柔軟にご相談に応じますので、ライフスタイルに合わせて無理なく働けます。有給休暇も取得しやすい環境です。

【こんな方におすすめです】
・ＰＣやスマートフォンの基本操作が得意な方
・人と接することやコミュニケーションが好きな方
・新しい業務にも前向きに挑戦できる方

◆待遇・保険
・勤務条件に応じ法定通り有給休暇付与及び各種社会保険適用

◆応募について
・ご質問等がなければ、事前の連絡は不要です。
・応募書類は【Ｅメール】または【郵送】にて受け付けいたします
・書類選考の結果はＥメールまたはマイページよりお知らせします
・ご提出いただいた書類は採用選考のみに使用し、選考後は当社の責任のもと適切に破棄（消去）します。ご了承ください。

7　選考等

採用人数	1人　　募集理由　増員
選考方法	書類選考　面接（予定　1回）　~~筆記試験~~　~~その他~~
結果通知	~~即決~~　書類選考結果通知　書類到着後　5日以内　面接選考結果通知　面接後　5日以内　~~その他~~
通知方法	求職者マイページに連絡　~~郵送~~　~~電話~~　Eメール　~~その他~~
日時	随時
選考場所	〒 162-0825 東京都新宿区神楽坂２－１６－５ 松田ビル牛込ハイム４０３ 飯田橋駅　から　徒歩3分
応募書類等	ﾊﾛｰﾜｰｸ紹介状　履歴書（写真貼付） 職務経歴書　~~ﾏｲﾅﾝﾊﾞｰｶｰﾄﾞ~~　~~その他~~
	送付方法 Eメール　郵送 ~~求職者ﾏｲﾍﾟｰｼﾞ~~
	郵送の送付場所 〒 162-0825 東京都新宿区神楽坂２－１６－５ 松田ビル牛込ハイム４０３
	応募書類の返戻　　求人者の責任にて廃棄
選考に関する特記事項	
担当者	事務　ハローワーク以外の職業紹介事業者からの営業はお断り 採用担当者 電話番号　03-5579-8031　　内線（　　） FAX　03-5579-8031 Eメール info@life-s-inc.com

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。

求人番号

13040-51710062

事業所番号

1304-658771-1

受付年月日　令和8年11月2日　　紹介期限日　令和9年1月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

就業地住所	職業分類
東京都板橋区	034-03
	034-01

産業分類

920	管理，補助的経済活動を行

1　求人事業所

事業所名	パーソルビジネスプロセスデザイン　カブシキガイシャ　タマチホンシャ・タマチビービーオーセンター パーソルビジネスプロセスデザイン　株式会社　田町本社・田町ＢＰＯセンター
所在地	〒 108-0023 東京都港区芝浦３－４－１　グランパークタワー３３階
ホームページ	https://www.persol-bd.co.jp/

2　仕事内容

職種	【板橋区】国民健康保険に関する窓口と事務＿月１０日
仕事内容	◆窓口：加入や脱退などの問合せ対応、各種申請書の受付けや確認、 保険料納付に来た方の対応など ◆事務：保険証等の発行にかかわる事務や専用端末への入力など ◆その他：書類発送準備（封入封緘）など ※丁寧に研修を行います。 ※未経験歓迎 ＰＢ２６－０８３４７０７ 変更範囲：変更なし
雇用形態	パート労働者 正社員登用　**なし** 正社員登用の実績（過去３年間）
派遣・請負等	就業形態：請負 労働者派遣事業の許可番号：派13-307540
雇用期間	雇用期間の定めあり 2ヶ月 契約更新の可能性　あり（原則更新） 契約更新の条件

就業場所	〒 173-8501 東京都板橋区板橋２丁目６６－１ 都営三田線　板橋区役所前駅　から　徒歩1分 自転車通勤ＯＫ 受動喫煙対策　あり（屋内禁煙）
マイカー通勤	**不可**　転勤の可能性：なし
年齢	不問 年齢制限該当事由　不問
学歴	不問
必要な経験等	必要な経験・知識・技能等　必須 ■窓口接客のご経験
必要なPCスキル	キーボード入入力
必要な免許・資格	**不問**
試用期間	**試用期間なし**　期間 試用期間中の労働条件

3　賃金・手当　（1／2）

賃金	時間額（a＋b）	**1,400円 ～ 1,400円** ※（固定残業代がある場合はａ＋ｂ＋ｃ）
	基本給（a）	基本給（時間換算額） 1,400円 ～ 1,400円
	定額的に支払われる手当（b）	手当　円 ～ 円 手当　円 ～ 円 手当　円 ～ 円 手当　円 ～ 円
	固定残業代（c）	なし（　円 ～ 　円） 固定残業代に関する特記事項
	その他手当付記事項（d）	
賃金形態等		時給　円 ～ 円 その他内容
通勤手当		実費支給（上限なし）
賃金締切日		固定（月末）
賃金支払日		固定（月末以外）　翌月　16 日
昇給		なし
賞与		なし　年　回（前年度実績）

受付年月日　令和8年11月2日　　紹介期限日　令和9年1月31日

求人票（パートタイム）

求人番号
13040-51710062
事業所番号
1304-658771-1　（2／2）

事業所名	パーソルビジネスプロセスデザイン　株式会社　田町本社・田町BPOセンター

4　労働時間

就業時間	交替制（シフト制）　. （1）　08時 25分　～　17時 15分 （2）　～ （3）　～ 又は　～　の間の　時間 就業時間に関する特記事項 ■窓口対応が長引いたときに若干残業が発生する可能性有
時間外労働時間	時間外労働なし　月平均　時間 36協定における特別条項　なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分
週所定労働日数	週2日 ～ 週3日
休日等	土　日　祝日 週休二日制　毎　週 月～金　月１０日　シフト制 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数　3 日

5　その他の労働条件等

加入保険	~~雇用~~　労災　~~会災~~　~~健康~~　~~厚生~~ ~~財形~~　~~その他（　　）~~	退職金共済 未加入	退職金制度 なし
企業年金	~~厚生年金基金~~　~~確定拠出年金~~　~~確定給付年金~~		

定年制　なし　　再雇用制度　なし　　勤務延長　なし

入居可能住宅　~~単身用　あり~~　~~世帯用　あり~~

利用可能託児施設　なし

託児施設に関する特記事項

6　会社の情報

企業情報	従業員数　18,311人 就業場所　21人 （うち女性　18人） （うちパート　10人）	設立年　昭和52年 資本金　3億1,000万円 労働組合　なし
事業内容	民間企業・大学・官庁・地方公共団体向けアウトソーシング事業 １３－ユ－３０６４４３	
会社の特長	パーソルビジネスプロセスデザイン株式会社は、パーソルグループとしてＢＰＯ（ビジネスプロセスアウトソーシング）事業のシナジーを最大化いたしました	
役職／代表者名	代表取締役社長 市村　和幸	法人番号　7011101047237
就業規則	フルタイム　あり	パートタイム　あり
職務給制度　なし		復職制度　なし
育児休業取得実績　あり	介護休業取得実績　あり	看護休暇取得実績　あり
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

＜書類送付先＞
〒１０８－００２３　東京都港区芝浦３丁目４－１
グランパークタワー３３階
パーソルビジネスプロセスデザイン株式会社
ＢＰＯ東日本キャリアコンサルティング課
板橋区担当

※ご質問がなければ事前のお電話は不要です。
※求人者の希望によりオンラインハローワーク紹介は対応不可。
※マイページからの連絡、問い合わせ対応不可
※勤務条件に応じて法定以上の有給休暇付与（社内規定あり）及び各種保険適用

7　選考等

採用人数	1人　募集理由　増員
選考方法	書類選考　面接（予定　1回）　~~筆記試験~~　~~その他~~
結果通知	~~即一決~~　書類選考結果通知　書類到着後　10日以内　面接選考結果通知　面接後　10日以内　~~その他~~
通知方法	~~求職者マイページに連絡~~　郵送　電話　~~Eメール~~　~~その他~~
日時	随時
選考場所	〒 000-0000 就業場所と同じ
応募書類等	ハローワーク紹介状　履歴書（写真貼付） 職務経歴書　~~ジョブカード~~　~~その他~~ 送付方法 ~~Eメール~~　郵送 ~~求職者マイページ~~ 郵送の送付場所 〒 求人に関する特記事項を参照 応募書類の返戻　　求人者の責任にて廃棄
選考に関する特記事項	
担当者	ＢＰＯ東日本キャリアコンサルティング課 板橋区担当 電話番号　03-6362-7961　　内線（　　） FAX Eメール

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。

求人番号
13090-43453361
事業所番号
1309-650700-0

受付年月日　令和8年11月2日　　紹介期限日　令和9年1月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する

オンライン自主応募可
地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所	職業分類
東京都板橋区	038-03
	034-01

産業分類：799　他に分類されない生活関連

1　求人事業所

事業所名	カブシキガイシャハナ 株式会社はな
所在地	〒 173-0004 東京都板橋区板橋２－４３－４　２Ｆ
	ホームページ

2　仕事内容

職種	経理事務
仕事内容	◆経理事務全般を担当していただきます。 ・主な業務は会計ソフト入力・経費精算・月次資料の作成等の経理関連事務です。 ・併せて、書類整理・ファイリングなどの一般事務、Ｗｏｒｄ・Ｅｘｃｅｌを使用した資料作成業務です。 ＊会計ソフトは「弥生会計」を使用します。使用経験ない方には操作方法等を丁寧に指導します。 ＊週３日～５日（土・日・祝日休み）、１日６時間程度の勤務でご相談に応じます。 ★正社員登用があります（登用実績あり）【変更範囲：変更なし】
雇用形態	パート労働者 正社員登用　**あり** 正社員登用の実績（過去３年間） １５人
派遣・請負等	就業形態：派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号：
雇用期間	雇用期間の定めあり 令和8年11月11日　～　令和9年3月31日 契約更新の可能性　あり（条件付きで更新あり） 契約更新の条件 契約期間満了時の業務量　勤務成績　勤務態度　能力　会社の経営状況等により判断

就業場所	事業所所在地と同じ 〒 173-0004 東京都板橋区板橋２－４３－４　２Ｆ 都営三田線　板橋区役所駅　から　徒歩5分 受動喫煙対策　あり（喫煙室設置） 喫煙専用室のみ喫煙可
マイカー通勤	不可
転勤の可能性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由　不問
学歴	不問
必要な経験等	必要な経験・知識・技能等　必須 経理事務経験
必要なPCスキル	Ｗｏｒｄ・Ｅｘｃｅｌ等の基本操作・各種ツールの使用
必要な免許・資格	日商簿記３級　必須 日商簿記２級　あれば尚可
試用期間	**試用期間なし**　期間 試用期間中の労働条件

3　賃金・手当　（1／2）

賃金	時間額（a＋b）	**1,400円 ～ 1,500円** ※（固定残業代がある場合はａ＋ｂ＋ｃ）
	基本給（a）	基本給（時間換算額） 1,400円 ～ 1,500円
	定額的に支払われる手当（b）	手当　円 ～ 円 手当　円 ～ 円 手当　円 ～ 円 手当　円 ～ 円
	固定残業代（c）	なし（　円 ～ 　円） 固定残業代に関する特記事項
	その他手当付記事項（d）	
賃金形態等	時給	円 ～ 円 その他内容
通勤手当	実費支給（上限あり）	日額　1,000 円
賃金締切日	固定（月末以外）　毎月　10 日	
賃金支払日	固定（月末）	
昇給	なし	
賞与	なし	年　回（前年度実績）

受付年月日　令和8年11月2日　　紹介期限日　令和9年1月31日

求人票（パートタイム）

求人番号
13090-43453361
事業所番号
1309-650700-0　（2／2）

事業所名	株式会社はな

4　労働時間

就業時間	（1）　09時 00分　～　16時 00分 （2）　10時 00分　～　17時 00分 （3）　～ 又は 09時 00分 ～ 18時 00分 の間の 6時間 程度 就業時間に関する特記事項 ＊（1）（2）は就業時間の例です。 ＊就業時間は９時～１８時の間の６時間程度でご相談に応じます。 ※休憩時間は法定通り付与します。
時間外労働時間	時間外労働 なし　月平均　　時間 36協定における特別条項　なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分　／　週所定労働日数　週3日 ～ 週5日　労働日数について相談可
休日等	土　日　祝日　その他 週休二日制　毎　週 年末年始休暇

5　その他の労働条件等

加入保険	~~雇用~~　労災　~~会災~~　~~健康~~　~~厚生~~ ~~財形~~　~~その他（　　）~~	退職金共済 未加入	退職金制度 なし
企業年金	~~厚生年金基金~~　~~確定拠出年金~~　~~確定給付年金~~		

定年制　なし　　再雇用制度　なし　　勤務延長　なし

入居可能住宅　~~単身用　あり~~　~~世帯用　あり~~

利用可能託児施設　なし

託児施設に関する特記事項

6　会社の情報

企業情報	従業員数　357人 就業場所　20人 （うち女性　4人） （うちパート　1人）	設立年　平成27年 資本金　800万円 労働組合　なし
事業内容	・訪問看護事業・訪問介護事業／居宅介護支援事業 ・ホスピス事業・パーソナルトレーニング ・鍼灸／整骨院	
会社の特長	すべての方の幸せな「いま」を最期の瞬間まで。 「ヒューマンケアリング」で地域に安心の輪を！	
役職／代表者名	代表取締役 佐藤　達樹	法人番号　6011801030237
就業規則	フルタイム　あり	パートタイム　あり
職務給制度　なし		復職制度　なし
育児休業取得実績　あり	介護休業取得実績　あり	看護休暇取得実績　あり
外国人雇用実績　あり		

求人に関する特記事項

＊休憩時間・年次有給休暇は法定通り付与します。
＊労働条件により該当する保険に加入します。

※質問等がなければ、事前のご連絡は必要ありません。
ハローワークの紹介を受け、履歴書・職務経歴書・紹介状をご送付ください。書類到着後、７日以内にご連絡いたします。

＊オンライン自主応募の方は、ハローワーク紹介状は不要です。

7　選考等

採用人数	1人　　募集理由　欠員補充
選考方法	書類選考　　面接（予定　1回）　~~筆記試験~~　~~その他~~
結果通知	~~即一決~~　書類選考結果通知　書類到着後　7日以内　面接選考結果通知　面接後　7日以内　~~その他~~
通知方法	~~求職者マイページに連絡~~　~~郵送~~　~~電話~~　Eメール　~~その他~~
日時	随時
選考場所	〒 173-0004 東京都板橋区板橋２－４３－４　２Ｆ 都営三田線　板橋区役所駅　から　徒歩5分
応募書類等	ハローワーク紹介状　履歴書（写真貼付） 職務経歴書　~~ジョブカード~~　~~その他~~ 送付方法 Eメール　~~郵送~~ 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒 応募書類の返戻　　求人者の責任にて廃棄
選考に関する特記事項	
担当者	人事部 採用担当者 電話番号　03-6822-6711　　内線（　　） FAX　03-6685-2873 Eメール saiyou@hana-gr.co.jp

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。

求人番号
13080- 3309962
事業所番号
1308-647215-6

受付年月日　令和8年11月2日　　紹介期限日　令和9年1月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

就業地住所	職業分類
東京都新宿区	038-03
	034-01

産業分類

724	公認会計士事務所，税理士

1　求人事業所

事業所名	ゼイリシホウジントモニ 税理士法人ともに
所在地	〒 160-0023 東京都新宿区西新宿７－４－５　冨士野ビル４階
ホームページ	https://www.tax-tomoni.co.jp/recruit/

2　仕事内容

職種	税務事務アシスタントスタッフ／パート／新宿駅
仕事内容	○相続税の税務申告代理業務サポート○ ・コピーやＰＤＦ化、ファイリング・エクセルを使用した書類作成 ・提案、報告資料の印刷と準備・会計ソフトへの入力・電話対応 ◎ＷＥＢマニュアルが完備されているので、”自分のペースで”業務の予習復習ができます！ ■働くメンバーについて■ インターン生から主婦（夫）やシニア、税理士まで、様々なキャリアを持つ多様性溢れるメンバーで構成されています。そんな環境だからこそ、配慮や思いやりにあふれるメンバーが育つ⇒コミュニケーションが密になる⇒仕事へのやりがい、に繋がっています。 《　仕事のやりがい　＋　職場環境の良好さ　＝　高いスタッフ定着率　》 ＊変更範囲：変更なし
雇用形態	パート労働者 正社員登用　**あり** 正社員登用の実績（過去３年間） ３人
派遣・請負等	就業形態：派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号：
雇用期間	雇用期間の定めあり 1年 契約更新の可能性　あり（原則更新） 契約更新の条件

就業場所	事業所所在地と同じ 〒 160-0023 東京都新宿区西新宿７－４－５　冨士野ビル４階 各線　新宿駅　から　徒歩7分 受動喫煙対策　あり（屋内禁煙）
マイカー通勤	不可
転勤の可能性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由　不問
学歴	必須　　高校以上
必要な経験等	必要な経験・知識・技能等　　あれば尚可 会計事務所での実務経験が１年以上ある方、歓迎します。
必要なPCスキル	基本的なＰＣスキルをお持ちの方（ワード、エクセル） ※エクセルは四則演算できればＯＫです。
必要な免許・資格	不問
試用期間	**試用期間あり**　　期間　３か月間 試用期間中の労働条件　異なる　　条件の内容 時給１２８０円

3　賃金・手当　（1／2）

賃金	**時間額（a＋b）**	**1,300円 ～ 1,550円** ※（固定残業代がある場合はａ＋ｂ＋ｃ）
	基本給（a）	基本給（時間換算額） 1,300円 ～ 1,550円
	定額的に支払われる手当（b）	手当　円 ～ 円 手当　円 ～ 円 手当　円 ～ 円 手当　円 ～ 円
	固定残業代（c）	**なし**（　円 ～ 円） 固定残業代に関する特記事項
	その他手当付記事項（d）	
賃金形態等	時給　円 ～ 円 その他内容	
通勤手当	実費支給（上限なし）	
賃金締切日	固定（月末以外）　毎月　20 日	
賃金支払日	固定（月末以外）　翌月　10 日	
昇給	**あり**（前年度実績　あり） 金額　1時間あたり　150 円 ～ 600 円（前年度実績）	
賞与	**あり**（前年度実績　あり）　年２回（前年度実績） 賞与金額　10,000 円 ～ 100,000 円（前年度実績）	

受付年月日　令和8年11月2日　　紹介期限日　令和9年1月31日

求人票（パートタイム）

求人番号
13080- 3309962
事業所番号
1308-647215-6　（2／2）

事業所名	税理士法人ともに

4　労働時間

就業時間

交替制（シフト制）
（1）　09時 00分　～　13時 00分
（2）　10時 00分　～　14時 00分
（3）　　～
又は 09時 00分 ～ 19時 00分 の間の 4時間 程度

就業時間に関する特記事項
＊（1）及び（2）は就業時間例です。
＊勤務時間応相談

時間外労働時間

時間外労働なし　月平均　　時間
36協定における特別条項　なし
特別な事情・期間等

休憩時間　0分　／　週所定労働日数　週3日 程度　／　労働日数について相談可

休日等

その他
週休二日制　毎　週
シフト制

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数　5 日

5　その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 ~~会災~~ ~~健康~~ ~~厚生~~ ~~財形~~ ~~その他（　　）~~	退職金共済：未加入	退職金制度：なし
企業年金	~~厚生年金基金~~　~~確定拠出年金~~　~~確定給付年金~~		

定年制　なし　　再雇用制度　なし　　勤務延長　なし

入居可能住宅　~~単身用 あり~~ ~~世帯用 あり~~

利用可能託児施設　なし
託児施設に関する特記事項

6　会社の情報

企業情報	従業員数 49人 / 就業場所 19人 / （うち女性 12人） / （うちパート 10人）	設立年 平成30年 / 資本金 110万円 / 労働組合 なし
事業内容	相続税申告業務	
会社の特長	２０１８年に法人化した事務所です。風通しの良い雰囲気の中、それぞれの得意分野を生かして仕事をしています。お客様とともに発展しようという思いの下、お互いの信頼関係を第一としています。	
役職／代表者名	代表社員税理士 入江　康二	法人番号　7011105008375
就業規則	フルタイム　あり	パートタイム　あり
職務給制度　なし		復職制度　なし
育児休業取得実績　該当者なし / 介護休業取得実績　該当者なし / 看護休暇取得実績　該当者なし		
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

＊事前連絡不要です。応募書類を原則メールにてお送り下さい。
＃マザーズ

《私たちは日本に数社しかない相続専門の税理士法人です》
税理士法人ともには、相続税申告代行を専業とし、他の税務とは一線を画す専門性の高い業務を取り扱っています。より多くの人に【専門家】として高品質のサービスを届けたい。お客様一人一人へ分かりやすく誠実に対応する事をモットーとしています。

■１日のスケジュール■
１０：００　出社　デスク回りの清掃
１１：００　本日の業務確認　案件の打合せ、スケジュール調整
１１：３０　会計ソフトへの入力　お客様データを入力
１２：００　～・休憩は業務の区切りで各自好きな時間に取得・～
１３：００　お客様へ必要書類のご説明　電話対応、メール連絡
１３：３０　提案資料の作成　土地の路線価を確認、説明文書作成
１５：３０　役所への問い合わせ　電話で必要書類の確認
１６：００　外出→直帰　評価対象の不動産を現地調査

＊勤務条件に応じ法定通り有給休暇付与及び各種保険適用。

7　選考等

採用人数　5人　　募集理由　増員

選考方法　書類選考　面接（予定　1回）　~~筆記試験~~　~~その他~~

結果通知　~~即一決~~　書類選考結果通知　書類到着後　5日以内　面接選考結果通知　面接後　7日以内　~~その他~~

通知方法　~~求職者マイページに連絡~~　郵送　電話　Eメール　~~その他~~

日時　随時

選考場所
〒 160-0023
東京都新宿区西新宿７－４－５　冨士野ビル４階
各線　新宿駅　から　徒歩7分

応募書類等
ハローワーク紹介状　履歴書（写真貼付）
職務経歴書　~~ジョブカード~~　~~その他~~

送付方法
Eメール　郵送
~~求職者マイページ~~

郵送の送付場所
〒 160-0023
東京都新宿区西新宿７－４－５　冨士野ビル４階

応募書類の返戻　　求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者
採用担当
イリエ
入江
電話番号　03-6908-7457　　内線（　　）
FAX　03-6908-7458
Eメール
m-irie@tax-tomoni.co.jp

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。

求人番号
13080- 6602462
事業所番号
1308-408199-1

受付年月日　令和8年11月9日　　紹介期限日　令和9年1月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

就業地住所	職業分類
東京都千代田区	043-02

産業分類：643　クレジットカード業，割賦

1　求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ　プランネル 株式会社　プランネル
所在地	〒 169-0075 東京都新宿区高田馬場１－４－１５
	ホームページ　https://www.0120-70-7777.jp/

2　仕事内容

職種	データ入力作業／１日７．５時間／週２～３日程度
仕事内容	専用端末へのデータ入力作業がメインのお仕事です。 ・専用端末へのデータ入力 ・コピー等の作業他、雑務一部あり ＊内勤の仕事になります。 ＊電話応対なし ＊変更範囲：変更なし
雇用形態	パート労働者 正社員登用　**なし** 正社員登用の実績（過去３年間）
派遣・請負等	就業形態：派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号：
雇用期間	雇用期間の定めあり 6ヶ月 契約更新の可能性　あり（条件付きで更新あり） 契約更新の条件 ６ヶ月毎の契約（更新は本人の実績及び会社の業績による） （最長５年間）（雇止め規定あり）

就業場所	〒 102-0094 東京都千代田区紀尾井町３－１２　紀尾井町ビル５階 当社運営店舗 有楽町線　麹町駅　から　徒歩2分 ＪＲ四ッ谷駅から徒歩１０分 受動喫煙対策　あり（屋内禁煙）
マイカー通勤	不可
転勤の可能性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由　不問
学歴	不問
必要な経験等	必要な経験・知識・技能等　　不問
必要なPCスキル	
必要な免許・資格	**不問**
試用期間	**試用期間あり**　　期間　５ヶ月 試用期間中の労働条件　同条件

3　賃金・手当　（1／2）

賃金	**時間額（a＋b）**	**1,500円 ～ 1,500円** ※（固定残業代がある場合はa＋b＋c）
	基本給（a）	基本給（時間換算額） 1,500円 ～ 1,500円
	定額的に支払われる手当（b）	手当　円 ～ 円 手当　円 ～ 円 手当　円 ～ 円 手当　円 ～ 円
	固定残業代（c）	なし　（　円 ～ 円） 固定残業代に関する特記事項
	その他手当付記事項（d）	
賃金形態等	時給　円 ～ 円 その他内容	
通勤手当	実費支給（上限あり）　　月額　26,000 円	
賃金締切日	固定（月末以外）　毎月　10 日	
賃金支払日	固定（月末以外）　当月　25 日	
昇給	**なし**	
賞与	**なし**　　年　回（前年度実績）	

受付年月日　令和8年11月9日　　紹介期限日　令和9年1月31日

求人票（パートタイム）

求人番号
13080- 6602462
事業所番号
1308-408199-1　（2／2）

事業所名	株式会社　プランネル

4　労働時間

就業時間

交替制（シフト制）
（1）　09時 00分　～　17時 30分
（2）　～
（3）　～
又は　～　の間の　時間

就業時間に関する特記事項
週２日～３日（月１０日程度）

時間外労働時間

時間外労働なし　月平均　時間
36協定における特別条項　なし
特別な事情・期間等

休憩時間	60分	週所定労働日数	週2日 ～ 週3日

休日等

土　日　祝日　その他
週休二日制　毎　週
年末年始休暇
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数　3 日

5　その他の労働条件等

加入保険	~~雇用~~ 労災 ~~公災~~ ~~健康~~ ~~厚生~~ ~~財形~~ ~~その他（　　）~~	退職金共済	退職金制度
		未加入	なし

企業年金：~~厚生年金基金~~　~~確定拠出年金~~　~~確定給付年金~~

定年制　なし　　再雇用制度　なし　　勤務延長　なし

入居可能住宅　~~単身用　あり~~　~~世帯用　あり~~

利用可能託児施設　なし
託児施設に関する特記事項

6　会社の情報

企業情報	従業員数　100人 就業場所　40人 （うち女性　40人） （うちパート　40人）	設立年　昭和59年 資本金　1,000万円 労働組合　なし
事業内容	金融業	
会社の特長	当社はテレビショッピングやカタログ販売で４０年以上の実績を持つ（株）日本文化センターのグループ企業です。	
役職／代表者名	代表取締役 品川　博美	法人番号　4011101023356
就業規則	フルタイム　あり	パートタイム　あり
職務給制度　なし		復職制度　なし
育児休業取得実績　あり	介護休業取得実績　あり	看護休暇取得実績　なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

＊勤務条件に応じ法定通り有給休暇付与及び各種保険適用

＊履歴書・職務経歴書・紹介状を郵送して下さい。

7　選考等

採用人数	1人　　募集理由　増員
選考方法	書類選考　面接（予定　1回）　~~筆記試験~~　~~その他~~
結果通知	~~即一決~~　書類選考結果通知　書類到着後　7日以内　面接選考結果通知　面接後　7日以内　~~その他~~
通知方法	~~求職者マイページに連絡~~　郵送　電話　~~Eメール~~　~~その他~~
日時	随時
選考場所	〒 102-0094 東京都千代田区紀尾井町３－１２ 紀尾井町ビル５階 有楽町線　麹町駅　から　徒歩2分
応募書類等	ハローワーク紹介状　履歴書（写真貼付） 職務経歴書　~~ジョブカード~~　~~その他~~
	送付方法 ~~Eメール~~　郵送 ~~求職者マイページ~~
	郵送の送付場所 〒 102-0094 東京都千代田区紀尾井町３－１２　紀尾井町ビル５階 当社運営店舗
	応募書類の返戻　　選考後は返却
選考に関する特記事項	
担当者	採用担当 採用担当 電話番号　03-3263-3800　　内線（　　） FAX Eメール

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。

求人番号
13090-43726061
事業所番号
1309-301511-0

受付年月日　令和8年11月4日　　紹介期限日　令和9年1月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

就業地住所	職業分類
東京都練馬区	049-99
	033-01

産業分類：859　その他の社会保険・社会福

1　求人事業所

事業所名	シャカイフクシホウジンネリマクシャカイフクシキョウギカイ 社会福祉法人練馬区社会福祉協議会
所在地	〒 176-0012 東京都練馬区豊玉北５－１４－６　新練馬ビル５階
ホームページ	http://www.neri-shakyo.com/

2　仕事内容

職種	生活支援相談員（※入職日については応相談）
仕事内容	◆社会福祉事業にかかる相談支援、事務他の業務です。 ※経験不問です　必要な免許・資格欄に記載の資格等あれば尚可 ※正社員への登用があります（登用実績あり）。 ★応募締切：随時募集のため人員が埋まり次第終了とします。 【変更範囲：変更なし】
雇用形態	パート労働者 正社員登用　**あり** 正社員登用の実績（過去３年間） 令和６年度２名　令和７年度０名　令和８年度２名
派遣・請負等	就業形態：派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号：
雇用期間	雇用期間の定めあり ～　令和9年3月31日 契約更新の可能性　あり（原則更新） 契約更新の条件

就業場所	〒 176-0012 東京都練馬区豊玉北５－１５－１９　豊玉すこやかセンター６階 当法人　豊玉障害者地域生活支援センター　きらら 西武池袋線・西武有楽町線・都営地下鉄大江戸線　練馬駅　から　徒歩5分 受動喫煙対策　あり（屋内禁煙）
マイカー通勤	不可
転勤の可能性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由　不問
学歴	必須　高校以上 ※大学等で心理学、教育学または社会学を修了した者であれば尚可
必要な経験等	必要な経験・知識・技能等　不問
必要なPCスキル	
必要な免許・資格	社会福祉士　あれば尚可 介護福祉士　あれば尚可 精神保健福祉士　あれば尚可 保育士、教諭　あれば尚可 普通自動車運転免許　あれば尚可（AT限定可）
試用期間	**試用期間なし**　期間 試用期間中の労働条件

3　賃金・手当　（1／2）

賃金	時間額（a＋b）	1,586 円 ～ 1,586 円 ※（固定残業代がある場合はa＋b＋c）
	基本給（a）	基本給（時間換算額） 1,442 円 ～ 1,442 円
	定額的に支払われる手当（b）	地域手当　144 円 ～ 144 円 手当　円 ～ 円 手当　円 ～ 円 手当　円 ～ 円
	固定残業代（c）	なし（　円 ～　円） 固定残業代に関する特記事項
	その他手当付記事項（d）	※時給：月給×１２ヶ月÷５２週÷３１Ｈ（週）で計算 月給内訳：基本給　１９３，７７３円 地域手当　１９，３７７円 ・世帯状況等に応じて扶養手当、住居手当を支給
賃金形態等	月給	213,150 円 ～ 213,150 円
	その他内容	
通勤手当	実費支給（上限あり）	月額　55,000 円
賃金締切日	固定（月末）	
賃金支払日	固定（月末以外）　当月　15 日	
昇給	なし	
賞与	**あり**（前年度実績　あり）	年２回（前年度実績）
	賞与月数　計　2.52ヶ月分（前年度実績）	

受付年月日 令和8年11月4日　　紹介期限日 令和9年1月31日

求人票（パートタイム）

求人番号 13090-43726061
事業所番号 1309-301511-0 （2／2）

事業所名	社会福祉法人練馬区社会福祉協議会

4 労働時間

就業時間

交替制（シフト制）
（1） 08時 30分 ～ 17時 15分
（2） 11時 30分 ～ 20時 15分
（3） ～
又は ～ の間の 時間

就業時間に関する特記事項
早番と遅番の交代制。

時間外労働時間

時間外労働 あり　月平均　5時間
36協定における特別条項 なし
特別な事情・期間等

休憩時間 60分　週所定労働日数 週4日 ～ 週4日

休日等

水 祝日 その他
週休二日制 毎 週
＊年末年始
＊勤務日については、前月末日までにシフトで提示します。

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 ~~公災~~ 健康 厚生 ~~財形~~ ~~その他（　　）~~	退職金共済 未加入	退職金制度 なし
企業年金	~~厚生年金基金~~ ~~確定拠出年金~~ ~~確定給付年金~~		

定年制 なし　再雇用制度 なし　勤務延長 なし

入居可能住宅 ~~単身用 あり~~ ~~世帯用 あり~~

利用可能託児施設 なし
託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報	従業員数 200人 就業場所 12人 （うち女性 8人） （うちパート 4人）	設立年 昭和27年 資本金 労働組合 あり
事業内容	社会福祉を目的とする事業の企画及び実施、社会福祉に関する活動への住民の参加のための援助、社会福祉を目的とする事業に関する調査、普及、宣伝、連絡、調整及び助成など	
会社の特長	「ひとりの不幸も見逃さない～つながりのある地域をつくる～」を基本理念に掲げ、誰もが安心して暮らせる地域づくりを目指して、地域住民や地域団体等の方々と一緒に様々な活動を行っています。	
役職／代表者名	会長 田中 敏	法人番号 1011605000473
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度 なし		復職制度 なし
育児休業取得実績 あり	介護休業取得実績 あり	看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

★入職日については応相談
★提出書類に関すること
・履歴書に志望動機を記入すること
・封筒の表に「非常勤職員希望」と明記
※応募書類の返却をご希望の方は、その旨記載いただき、返信用封筒（角２封筒に氏名および住所を記載し１８０円切手を貼付）を同封してください。
★応募は下記宛に郵送または本会ＨＰの申込フォームから提出
〒１７６－００１２　東京都練馬区豊玉北５－１４－６
新練馬ビル５階
社会福祉法人練馬区社会福祉協議会　総務課総務係　人事担当宛

★締切日　随時募集人員が埋まり次第終了とします。
★面接試験に関すること
・２０分程度
・一次選考通過者のみ
★その他
・職場見学可能です。お気軽にお問合せください。

※年次有給休暇は法定通り付与します。

7 選考等

採用人数	1人　募集理由 欠員補充
選考方法	書類選考　面接（予定 1回）　~~筆記試験~~　~~その他~~
結果通知	~~即決~~　書類選考結果通知 書類到着後 2日以内　面接選考結果通知 面接後 5日以内　~~その他~~
通知方法	~~求職者マイページに連絡~~　郵送　電話　Eメール　~~その他~~
日時	随時
選考場所	〒 176-0012 東京都練馬区豊玉北５－１５－１９豊玉すこやかセンター６階 豊玉障害者地域生活支援センターきらら 西武池袋線・有楽町線、都営地下鉄大江戸線　練馬駅　から　徒歩5分
応募書類等	ハローワーク紹介状　履歴書（写真貼付） ~~職務経歴書~~　~~ジョブカード~~　~~その他~~ 送付方法 Eメール　郵送 ~~求職者マイページ~~ 郵送の送付場所 〒 176-0012 東京都練馬区豊玉北５－１４－６　新練馬ビル５階 応募書類の返戻　求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項
質問等がなければ事前連絡は不要です。ハローワーク紹介状を受けた上で応募可能です。※詳細は求人に関する特記事項参照

担当者
総務課長
イワタ
岩田
電話番号 03-3992-5600　内線（　　）
FAX 03-3994-1224
Eメール
jinji@neri-shakyo.com

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。