



受付年月日 令和8年8月27日 紹介期限日 令和8年10月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する
------	-------------------

就業地住所	職業分類
東京都新宿区	034-01

産業分類
939 他に分類されない非営利的

オンライン自主応募不可
地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

事業所名	ニホシホウシエンセンター 日本司法支援センター
所在地	〒164-8721 東京都中野区本町1-32-2 ハーモニータワー 8階 ホームページ https://www.houterasu.or.jp/index.html

2 仕事内容

職種	一般事務／新宿（非常勤職員）
仕事内容	*日本司法支援センター（法テラス）の事務全般の補助。 ・法テラスの業務全般 ・利用者からの電話対応、来訪者への対応・受付 ・弁護士及び司法書士からの問い合わせ対応 ・データ入力、書類整理等 業務内容変更の範囲：変更なし
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 非常勤職員
派遣・請負・等	正社員登用 あり 正社員登用の実績（過去3年間） ただし、登用に当たっては条件があります。
雇用期間	雇用期間の定めあり 令和8年10月1日 ～ 令和9年3月31日 契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり） 契約更新の条件 ・勤務成績等により更新の可能性あり（ただし、更新の上限5年）

就業場所	〒160-0023 東京都新宿区西新宿1-24-1 エステック情報ビル13階 日本司法支援センター東京地方事務所（法テラス東京） JR線、小田急線、京王線、都営新宿線、メトロ線 新宿駅 から 徒歩8分 都営大江戸線「都庁前駅」徒歩3分 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）
マイ通勤	不可 転可 勤能の性 なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	必須 専修学校以上 専門学校卒業以上
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問
必要スキル	パソコン（ワード及びエクセル） ※独自の業務システムも利用します。
必要な免許・資格	不問
試用期間	試用期間あり 期間 6ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当

(1/2)

月額(a+b)	211,140円 ～ 211,140円
※(固定残業代がある場合はa+b+c)	
基本給(月額平均)又は時間額	月平均労働日数(20.4日) 211,140円 ～ 211,140円
手当	円 ～ 円
手当	円 ～ 円
手当	円 ～ 円
手当	円 ～ 円
固定残業代(c)	なし (円 ～ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当(d)	*月額＝時給×7.5時間×20.4日 *時間外勤務(月上限20時間)
賃形態金等	時給 1,380円 ～ 1,380円 その他の内容
通手勤当	実費支給(上限あり) 月額 30,000円
賃締切金日	固定(月末)
賃支払金日	固定(月末以外) 翌月 20日
昇給	なし
賞与	あり(前年度実績 あり) 年2回(前年度実績) 賞与金額 420,000円 ～ 420,000円(前年度実績)

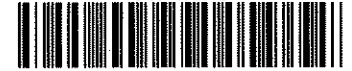
求人票 (フルタイム)

求人番号



13080-80112261

事業所番号



1308-621189-7 (2/2)

事業所名	日本司法支援センター
------	------------

4 労働時間

就業時間	(1) 09時 00分 ~ 17時 30分 (2) ~ (3) ~
	又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 実働 7.5 時間
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 10 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 年間休日数 120日
休日等	土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 有給休暇に関しては、「求人に関する特記事項」参照。 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他 ()	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし		
	入居可能住宅		
	利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 1,500人 就業場所 70人 (うち女性 59人) (うちパート 30人)	設立年 平成18年 資本金 3億5,100万円 労働組合 なし
	事業内容 法的紛争解決に役立つ情報提供、資力の乏しい方への無料法律相談や裁判代理費用等の立替え、司法過疎地域での法律サービスの提供、犯罪被害者支援業務及び国選弁護等関連業務	
会社の特長	平成18年4月に総合法律支援法に基づき設立、10月から業務開始。全国約80か所に事務所を設けるほかコールセンターを設置し、国民への法による紛争の解決に必要な情報やサービスを提供	
役員/代表者名	理事長 白石 史子	法人番号 2011205001573
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり
		看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

- ・履歴書に求人票記載の『職種』を略さず明記してください。
- ・書類選考後、面接対象者には電話、不採用の方には後日書面連絡いたします。
- ・勤務成績等により更新の可能性があります。
- ・賞与は当センターの規定による。(6ヶ月勤務後となります。)
- ・年次有給休暇は当センターの規定に基づき付与。(6ヶ月経過後の年次有給休暇日数は10日)
- ・履歴書(3か月以内の写真を貼付)・職務経歴書・紹介状・返信用封筒(長形3号に住所、氏名を記載し110円切手を貼付)を選考場所に郵送又は、Eメールtokyo-recruit@houterasu.or.jpまで送信ください。
- ・筆記試験はPC入力試験となります。
- ・特に質問などがなければ事前連絡は不要です。
- ・応募書類は返却しません。当センターの責任において廃棄します

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	
選考方法	書類選考 面接(予定 1回) 筆記試験 その他		
結果通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 14日以内 面接後 7日以内		
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他		
日時	その他 面接日程は、書類選考合格者に連絡します。		
選考場所	〒160-0023 東京都新宿区西新宿1-24-1 エステック情報ビル13階 日本司法支援センター東京地方事務所(法テラス東京) 各線 新宿駅 から 徒歩8分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 () その他 求人に関する特記事項参照 送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒160-0023 東京都新宿区西新宿1-24-1 エステック情報ビル13階 日本司法支援センター東京地方事務所(法テラス東京) 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
	選考に関する特記事項		
担当者	東京地方事務所 総務課 及川 電話番号 050-3383-5307 内線 () FAX Eメール tokyo-recruit@houterasu.or.jp		

求人番号

13070-59809561

事業所番号

1307-304149-9

受付年月日 令和8年9月1日

紹介期限日 令和8年11月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

就業地住所

東京都北区

職業分類

034-01

043-02

035-99

産業分類

929

他に分類されない事業サー

オンライン自主応募可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名

カブシキガイシャオークス

株式会社オークス

所在地

〒151-0053

東京都渋谷区代々木2-4-9

ホームページ

2 仕事内容

職種

事務／北区役所（王子駅より徒歩5分）

仕事内容

◎公的機関内での事務業務です。
・入力事務、書類チェック等の業務です。
・お電話対応もお願いします。
・未経験者の方も対応可能です。

*土・日・祝日休み（年間休日126日）

変更範囲：変更なし

雇用形態

正社員以外

正社員以外の名称 契約社員

正社員登用 なし

正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・等

就業形態 請負

労働者派遣事業の許可番号 派13-070505

雇用期間

雇用期間の定めあり

～ 令和9年3月31日

契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり）

契約更新の条件

業務量、勤務態度等による
通算契約期間、更新回数に係る更新上限なし

就業場所

〒114-8508

東京都北区王子本町1-15-22「北区事務所」

王子駅 から 徒歩5分

受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）

マイ通勤

不可

転可勤能の性

なし

年齢

不問

年齢制限該当事由 不問

学歴

必須 高校以上

必要経験等

必要な経験・知識・技能等 不問

PCスキル

PC基本操作（データ入力）

必要な免許・資格

不問

試用期間

試用期間あり 期間 2ヶ月

試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当

(1/2)

月額(a+b)

178,304円 ～ 197,408円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給(月額平均)又は時間額

月平均労働日数(19.9日)

178,304円 ～ 197,408円

手当

円 ～ 円

円 ～ 円

円 ～ 円

円 ～ 円

なし（円 ～ 円）

固定残業代に関する特記事項

月額：時給×7h×19.9日

時給×7.75h×19.9日

時給

1,280円 ～ 1,280円

その他手当付記事項

その他内容

実費支給（上限なし）

固定（月末以外） 毎月 12日

固定（月末以外） 当月 25日

あり（前年度実績 あり）

金額 1時間あたり 0円 ～ 50円（前年度実績）

なし

年 回（前年度実績）

受付年月日 令和8年9月1日

紹介期限日 令和8年11月30日

事業所名	株式会社オークス
------	----------

求人票（フルタイム）

求人番号



13070-59809561

事業所番号



1307-304149-9 (2/2)

4 労働時間

就業時間	(1) 09時 00分 ~ 17時 00分 (2) 08時 30分 ~ 17時 15分 (3) ~ ~		
	又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 (1) (2) どちらか選択		
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 2時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等		
休憩時間	60分	年間休日数	126日
休日等	土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 年末年始休暇 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日		

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 会災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他 ()	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅	単身用 () 世帯用 ()		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数	450人	設立年	昭和59年
	就業場所 (うち女性 6人) (うちパート 1人)		資本金	1,000万円
事業内容	医療コンサルタント 一般労働者派遣事業 (派13-070505)			
	会社の特長 業界最大手で、お取引先は上場企業の健康保険組合と官公庁です。			
役員／代表者名	代表取締役 三辺 長昭	法人番号 1011001004657		
就業規則	フルタイム あり		パートタイム あり	
職務給制度		なし	復職制度	
育児休業取得実績		あり	介護休業取得実績	なし
			看護休暇取得実績	なし
外国人雇用実績				

求人に関する特記事項

*履歴書・職務経歴書・紹介状を東京本社へ郵送してください。
書類到着後7日程度で連絡します。
質問等がなければ事前連絡なくとも応募可能です。

※オンライン自主応募可：紹介状の交付はありません（ハローワーク紹介が条件となる各種助成金や給付金の適用になりません）。

7 選考等

採用人数	1人	募集増員理由	
選考方法	書類選考 面接（予定 1回）筆記試験 その他		
結果通知	即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 7日以内 面接後 10日以内 その他		
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他		
日時	随時		
選考場所	〒 151-0053 東京都渋谷区代々木 2-4-9 JR・各線 新宿（南口）駅 から 徒歩3分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 () その他 送付方法 () 郵送 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒 151-0053 東京都渋谷区代々木 2-4-9 応募書類の返戻 選考後は返却		
選考に関する特記事項			
担当者	総務課 採用担当者 電話番号 03-3320-4880 内線 () FAX 03-3320-5975 Eメール commesoi@basil.ocn.ne.jp		

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。

求人番号

15010-30174361

事業所番号

1501-613705-7

受付年月日 令和8年9月1日

紹介期限日 令和8年11月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

就業地住所

東京都豊島区

職業分類

034-01

産業分類

923 警備業

(静)

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名

カブシキガイシャ リリーフセキュリティ
株式会社 リリーフセキュリティ

所在地

〒 950-0925
新潟県新潟市中央区弁天橋通1-4-39

ホームページ

www.reliefsecurity.co.jp

2 仕事内容

職種

事務員（豊島区巣鴨）

仕事内容

伝票整理、専用システムへの入力。
請求書の作成や、電話対応などの一般事務業務に従事していただきます。
*パソコン基本操作できる方
*業務上、車を使用する機会はありません。
変更範囲：管制業務、管理業務

雇用形態

正社員

派遣・等

就業形態 派遣・請負ではない
労働者派遣事業の許可番号 派15-300102

雇用期間

雇用期間の定めなし
契約更新の条件

就業場所

〒 170-0002
東京都豊島区巣鴨3丁目23-10 MSビル
株式会社リリーフセキュリティ 東京支店 関東営業所
JR巣鴨駅 から 徒歩5分

受動喫煙対策

あり（屋内禁煙）

マイ通勤

不可

転可動能力

なし

年齢

不問
年齢制限該当事由 不問

学歴

必須 高校以上

必要経験等

必要な経験・知識・技能等 あれば尚可
・事務職経験
・事務職の職業訓練修了

必PC要スキル

必要な免許・資格

不問

試用期間

試用期間あり 期間 2ヶ月
試用期間中の労働条件 異なる 条件の内容
時給 1,226円

3 賃金・手当

(1/2)

月額 (a+b)

220,000 円 ~ 220,000 円

※ (固定残業代がある場合は a+b+c)

基本給 (月額平均) 又は時間額

月平均労働日数 (20.0 日)

220,000 円 ~ 220,000 円

手当

円 ~ 円

手当

円 ~ 円

手当

円 ~ 円

手当

円 ~ 円

なし (円 ~ 円)

固定残業代に関する特記事項

賃形態金等

月給 円 ~ 円
その他内容

通手勤当

実費支給 (上限あり) 月額 20,000 円

賃締切金日

固定 (月末以外) 毎月 20 日

賃支払金日

固定 (月末)

昇給

あり (前年度実績 あり)
金額 1月あたり 1,000 円 ~ 10,000 円 (前年度実績)

賞与

あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績)
賞与月数 計 3.00ヶ月分 (前年度実績)

受付年月日 令和8年9月1日

紹介期限日 令和8年11月30日

求人票（フルタイム）

求人番号



15010-30174361

事業所番号



1501-613705-7 (2/2)

事業所名	株式会社 リリーフセキュリティ
------	-----------------

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 30分 ~ 17時 30分
	(2) ~
	(3) ~
又は	~ の間の 時間
就業時間に関する特記事項	
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 5時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 増産及び繁忙期の受注対応、臨時受注等への対応、予算・決算業務
休憩時間	60分 年間休日数 124日
休日等	土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 年末年始、夏期休暇、GW 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他 ()	未加入	あり (勤続 5年以上)
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし		
入居可能住宅			
利用可能託児施設	なし		
託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 500人	設立年 平成13年
	就業場所 50人 (うち女性 3人) (うちパート 0人)	資本金 1,000万円 労働組合 なし
事業内容	【警備のこななら！リリーフセキュリティ】 鉄道保安員（列車見張員）・各種イベント警備・交通誘導警備・駐車場警備・巡回警備及び検電設置作業。	
会社の特長	創業以来好調な事業展開を続けています。働き易さを第一に考え、人材管理に全力を注いでいる、人に優しい企業です。	
役員／代表者名	代表取締役 渡邊 亜美	法人番号 5110001008638
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり
		看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績	なし	

求人に関する特記事項

- ・2ヵ月間の研修期間あり
- 警備、鉄道工事の事務処理について、経験豊富な社員が指導をいたします。
- 未経験者大歓迎！
- ・完全週休二日制でプライベートも充実！
- ・資格取得補助制度あり（※社内規定あり）

- 制服・作業服：有
- 連絡不可時間帯：17時以降・土曜日
- マイカー通勤用駐車場：有（無料）
- 賞与は基本的に査定による支給になります。
- 履歴書：手書き・パソコン作成どちらでも可

※選考場所は関東営業所（東京都豊島区巣鴨）になります。

*訓練修了者歓迎求人

7 選考等

採用人数	1人	募集 増員 理由 []
選考方法	書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他	
結果通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 10日以内 面接後 10日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他	
日時	随時 []	
選考場所	〒170-0002 東京都豊島区巣鴨3丁目23-10 MSビル 株式会社リリーフセキュリティ 東京支店 関東営業所 JR巣鴨駅 から 徒歩5分	
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 必要 [その他]	
	送付方法 マイページ 郵送 [] 求職者マイページ []	
	郵送の送付場所 〒950-0925 新潟県新潟市中央区弁天橋通1-4-39	
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄	
選考に関する特記事項	選考方法（その他）：パソコンで基本的なExcel・Wordの基本的な表作成や文章入力の確認をいたします。	
担当者	総務部 採用担当者 電話番号 025-287-8880 内線 () FAX 025-287-8881 Eメール	

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。



受付年月日 令和8年9月3日

紹介期限日 令和8年9月24日

求人票 (フルタイム)

公開範囲 事業所名等を含む求人情報を公開する

就業地住所

東京都西東京市

職業分類

049-05

(静)

産業分類

859

その他の社会保険・社会福

オンライン自主応募可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

事業所名	シャカイフクシホウジン ニシトウキョウシヤカイフクシキョウギカイ 社会福祉法人 西東京市社会福祉協議会
所在地	〒188-0011 東京都西東京市田無町5-5-12 田無総合福祉センター1階
ホームページ	https://www.n-csw.or.jp/

2 仕事内容

職種	アドバイザー (ファミリー・サポート) <嘱託職員>
仕事内容	◎ファミリー・サポート・センター事業全般。説明会、コーディネート、事務など。 【就業日数】1ヶ月＝17日勤務、3人で2交代制 【就業開始】令和8年10月15日～【嘱託職員】 *業務変更範囲：会社の定める業務
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 嘱託職員 正社員登用 なし 正社員登用の実績 (過去3年間)
派遣・請負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり 令和8年10月15日 ～ 令和9年3月31日 契約更新の可能性 あり (条件付きで更新あり) 契約更新の条件 【本会「嘱託職員就業規則」の判断基準にもとづき更新の判断を行う】

就業場所	〒188-0011 東京都西東京市田無町5-5-12 田無総合福祉センター4階 西武新宿線 田無 (北口) 駅より徒歩12分 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙)
マイ通勤力	不可 転可 勤能の性 なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	不問
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問
必要スキル	Word・Excelの基本操作・入力
必要な免許・資格	不問
試用期間	試用期間なし 期間 試用期間中の労働条件

3 賃金・手当

(1/2)

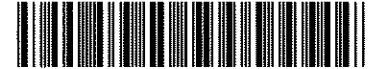
月額 (a+b)	182,070 円 ～ 182,070 円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (月額平均) 又は時間額	月平均労働日数 (17.0 日) 182,070 円 ～ 182,070 円
手当	円 ～ 円
手当	円 ～ 円
手当	円 ～ 円
手当	円 ～ 円
固定残業代 (c)	なし (円 ～ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当 (d)	*月給概算＝日給×月平均労働日数 (17日)
賃形態金等	日給 10,710 円 ～ 10,710 円 その他内容
通手勤当	実費支給 (上限なし)
賃締切金日	固定 (月末)
賃支払金日	固定 (月末以外) 翌月 21 日
昇給	なし
賞与	あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績) 賞与月数 計 1.20ヶ月分 (前年度実績)

受付年月日 令和8年9月3日

紹介期限日 令和8年9月24日

求人票（フルタイム）

求人番号



13170-32998661

事業所番号



1317-106135-5 (2/2)

事業所名	社会福祉法人 西東京市社会福祉協議会
------	--------------------

4 労働時間

就業時間	交替制（シフト制） (1) 08時 30分 ～ 16時 30分 (2) 10時 00分 ～ 18時 00分 (3) ～ 又は 08時 30分 ～ 18時 00分 の間の 7時間 就業時間に関する特記事項 * 8時半～18時の7時間 * 1人あたり1ヶ月＝17日勤務 * 3人で交代制		
	時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間	36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分	年間休日数	161日
休日等	日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 会社のカレンダー通り。場合により土曜出勤有。 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 7 日		

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし		
入居可能住宅	単身用 ☒ あり 世帯用 ☒ あり		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 95人 就業場所 12人 (うち女性 10人) (うちパート 9人) 設立年 平成13年 資本金 労働組合 なし
事業内容	総合的な地域福祉活動の実践ならびにコーディネート企画事務、経理事務、相談支援業務 等
会社の特長	西東京市の地域福祉の推進役としての役割に重きを置いている。
役員／代表者名	会長 篠宮 武男 法人番号 5012705000541
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり
職務給制度	なし 復職制度 なし
育児休業取得実績	あり 介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績	

求人に関する特記事項

* 契約更新：本会「嘱託職員就業規則」の判断基準にもとづき更新の判断を行う。年次有給休暇「嘱託職員就業規則」通り。
* 雇止め規定有り

◆ 質問等がなければ連絡なし、ハローワーク紹介状・履歴書を下記まで郵送又は持参して下さい
オンライン自主応募希望者はハローワーク紹介状不要
* 持参の場合：平日8：30～17：00迄（土日祝を除く）

<締切日> 令和8年9月24日（木）17：00迄

<送付先>

社会福祉法人西東京市社会福祉協議会 福祉支援課
〒188-0011
東京都西東京市田無町5-5-12 田無総合福祉センター4階

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考 面接（予定 1回）筆記試験 その他		
結果通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 10日以内 面接後 10日以内		
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他		
日時	その他 1次選考後に面接を実施、日程は追って連絡		
選考場所	〒188-0011 東京都西東京市田無町5-5-12 田無総合福祉センター4階 西武新宿線 田無駅 から 徒歩12分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 ☒ あり その他 送付方法 Eメール 郵送 持参可 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒188-0011 東京都西東京市田無町5-5-12 田無総合福祉センター4階 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
選考に関する特記事項			
担当者	福祉支援課 課長補佐 セキノ ダイジユ 関野 大樹 電話番号 042-497-5071 内線 () FAX 042-497-5354 Eメール		

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。

求人番号

13070-61566761

事業所番号

1307-649053-9

受付年月日 令和8年9月8日

紹介期限日 令和8年11月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

就業地住所

東京都渋谷区

職業分類

013-99

034-01

038-03

産業分類

724 公認会計士事務所, 税理士

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

事業所名

ゼイリシホウジンライチャス

税理士法人ライチャス

所在地

〒151-0053

東京都渋谷区代々木1-38-1 タムラビル

ホームページ

2 仕事内容

職種

【60歳以上】税務等アドバイザー補助（週3〜4日）

仕事内容

○税理・会計事務所等で培った知識・経験が活かれます。
・中小企業の経営者からの経営状況の分析や財務改善の助言
・税務対策の相談を受け、予測や対策相談
・確定申告や決算書作成補助
・企業の資金繰り想定計画の作成や銀行交渉の支援
・法改正の情報を分かりやすく説明
・業務フローの見直しや経理の効率化の提案
・節税対策や提示メリットの説明など

★週3〜4日（土・日・祝休み）で時間等も相談に応じます・
*変更範囲：変更なし

雇用形態

パート労働者

正社員登用 なし

正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり

1年

契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり）

契約更新の条件

本人のスキルと会社の業績による

就業場所

〒151-0053

東京都渋谷区代々木1-38-1 タムラビル

小田急線 南新宿駅から徒歩3分

JR線・都営大江戸線 代々木駅 から 徒歩1分

受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）

マイ通勤力

不可

転可勤能の性

なし

年齢

年齢制限 あり（60歳以上）

年齢制限該当事由 高齢者等の特定年齢層の雇用促進

【高齢者雇用の確保のため】

学歴

不問

必要経験等

必要な経験・知識・技能等 あれば尚可

会計・税務事務所での勤務経験

必PC要スキル

・PC基本操作（Excelデータ入力）

必要免許・資格

不問

試用期間

試用期間あり 期間 3ヶ月

試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当

(1/2)

時間額（a+b）

1,400円〜1,600円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給（時間換算額）

1,400円〜1,600円

手当 円〜円

手当 円〜円

手当 円〜円

手当 円〜円

固定残業代

なし（円〜円）

固定残業代に関する特記事項

賃形態金等

時給 円〜円

その他内容

通手当

実費支給（上限あり）

月額 10,000円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 当月 10日

昇給

あり（前年度実績 なし）

賞与

なし

年回（前年度実績）

受付年月日 令和8年9月8日

紹介期限日 令和8年11月30日

求人票（パートタイム）

求人番号



13070-61566761

事業所番号



1307-649053-9 (2/2)

事業所名	税理士法人ライチャス
------	------------

4 労働時間

就業時間	(1) 10時 00分 ~ 16時 00分 (2) ~ (3) ~ 又は 09時 00分 ~ 18時 00分の間の 5時間 程度 就業時間に関する特記事項 ・時間や曜日は柔軟に対応しますので、ご相談ください。		
	時間外労働時間	なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等	
休憩時間	60分	週所定労働日数	週3日 ~ 週4日 労働日数について相談可
休日等	土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 ・夏季休暇 ・年末年始休暇		

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他 ()	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅	単身用 ☐ あり 世帯用 ☐ あり		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数	8人	設立年	令和 4年	
	就業場所	4人	資本金	200万円	
	(うち女性)	2人	労働組合	なし	
	(うちパート)	0人			
事業内容	中小零細法人の会計税務を扱い、記帳代行、給与計算、試算表作成、決算申告を正確に迅速に行い、経営者の経営判断・融資計画・資金予測に役立てていきます。変化の多い経営環境に効率性を重視。				
会社の特長	当事務所開設から12年を迎え、法人企業を除々にお任せし、迅速で正確な処理が求められます。時間内に業務を終え残業はしないことが当社の方針です。				
役員／代表者名	代表取締役 田村 拓文	法人番号	6011005009466		
就業規則	フルタイム なし		パートタイム なし		
職務給制度		なし	復職制度		なし
育児休業取得実績	なし	介護休業取得実績	なし	看護休暇取得実績	なし
外国人雇用実績					

求人に関する特記事項

- *昇給は、業績や本人への評価による
- *有給休暇は法定通り付与
- *労働条件により、加入要件を満たす保険に加入
- *事前連絡の上、履歴書・職務経歴書・紹介状を郵送ください。書類到着後7日程度で連絡します。質問等がなければ、事前連絡がなくても応募可能です。

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考	面接 (予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知	面接選考結果通知	その他
通知方法	書類到着後 7日以内	面接後 7日以内	その他
日時	随時		
選考場所	〒 151-0053 東京都渋谷区代々木1-38-1 タムラビル3F 小田急線 南新宿から徒歩3分 JR線・都営大江戸線 代々木駅 から 徒歩1分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 ☐ その他 ☐ 送付方法 ☐ 郵送 ☐ 郵送の送付場所 〒 151-0053 東京都渋谷区代々木1-38-1 タムラビル 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
選考に関する特記事項			
担当者	採用担当 タムラ タクフミ 田村 拓文 電話番号 03-6300-0845 内線 () FAX 03-6300-0846 Eメール		

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。



受付年月日 令和8年9月8日

紹介期限日 令和8年11月30日

求人票 (パートタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する
------	-------------------

就業地住所	職業分類
東京都新宿区	034-01
	033-01
	038-03

産業分類
061 一般土木建築工事業

オンライン自主応募可
地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ マルソ 株式会社マルソ
所在地	〒169-0075 東京都新宿区高田馬場3丁目13番5号 マルソグループビル
ホームページ	https://maruso-group.com/maruso

2 仕事内容

職種	年末調整業務【短期業務】※経験者希望
仕事内容	年末調整の処理業務 グループ全社の従業員の年末調整にかかわる業務です。 年末調整の処理経験者のみとなります。 書類の確認、給料ソフトへ入力、一人でも業務がこなせる方。 1日5～8時間程度の勤務です。期間、勤務時間の相談可能。 フォーマットへの入力や申告書類のチェックなど、年末調整の業務となります。 ※1日8時間で週3～4日、もしくは1日5時間で週5日勤務 ※年末調整の経験がある人(絶対必須) ※11月上旬頃から一カ月～一カ月半 変更範囲：変更なし
雇用形態	パート労働者
正社員登用	なし 正社員登用の実績(過去3年間)
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり 1ヶ月 契約更新の可能性 なし 契約更新の条件

就業場所	事業所所在地と同じ 〒169-0075 東京都新宿区高田馬場3丁目13番5号 マルソグループビル JR線・西武新宿線・東西線 高田馬場駅 から 徒歩8分
受動喫煙対策	あり(屋内禁煙)
マイ通勤力	不可 転可 勤能の性 なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	必須 高校以上
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 必須 年末調整業務経験者(一人でも業務を熟せる方)
必要スキル	エクセル、ワード
必要な免許・資格	不問
試用期間	試用期間なし 期間 試用期間中の労働条件

3 賃金・手当

(1/2)

時間額(a+b)	1,600円～2,000円
※(固定残業代がある場合はa+b+c)	
基本給(時間換算額)	1,600円～2,000円
手当	円～円
手当	円～円
手当	円～円
固定残業代(c)	なし(円～円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項	
賃形態金等	時給 円～円 その他内容
通手動当	実費支給(上限あり) 月額 10,000円
賃締切金日	固定(月末)
賃支払金日	固定(月末以外) 翌月 25日
昇給	なし
賞与	なし 年回(前年度実績)

受付年月日 令和8年9月8日

紹介期限日 令和8年11月30日

求人票（パートタイム）

求人番号



13080-87099361

事業所番号



1308-634001-3 (2/2)

事業所名	株式会社マルソ
------	---------

4 労働時間

就業時間	変形労働時間制（1年単位） (1) ~ (2) ~ (3) ~			
	又は 09時 00分 ~ 17時 00分 の間の 7時間 程度			
	就業時間に関する特記事項 勤務時間、勤務日数をご希望に合わせます (5~7時間程度) 繁忙期は8時間可能			
時間外労働時間	時間外労働 なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等			
休憩時間	60分	週所定労働日数	週3日 以上	労働日数について相談可
休日等	月 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 5 日			

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他 ()	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅	単身用 () 世帯用 ()		
利用可能託児施設	なし		
託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数	602人	設立年	平成18年
	就業場所 (うち女性 (うちパート	30人 12人 2人)	資本金	1,000万円
事業内容	建設業（一般土木、舗装、解体、鉄筋等）			
会社の特長	東京、神奈川、千葉に営業拠点を保有し、寮も完備しております。 800社を超える法人企業様と取引のある会社です。			
役職／代表者名	代表取締役 柿内 英一	法人番号 6013301024231		
就業規則	フルタイム あり		パートタイム あり	
職務給制度		なし	復職制度	
育児休業取得実績		あり	介護休業取得実績	該当者なし
看護休暇取得実績		なし	看護休暇取得実績	
外国人雇用実績		なし		

求人に関する特記事項

12月までの短期アルバイト・パートになります。
年末調整業務実務経験のみの募集です。
年末調整業務は一人で実施していただきますので、
ご自身のペースに合わせた業務を行う事が出来ます。

※質問がなければ事前連絡不要です。

※勤務条件に応じ法定通り各種保険適用

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他		
結果通知	郵決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 5日以内 面接後 5日以内 その他		
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他		
日時	随時		
選考場所	〒169-0075 東京都新宿区高田馬場3丁目13番5号 マルソグループビル JR線・西武新宿線・東西線 高田馬場駅 から 徒歩8分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 マイページ その他 送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒169-0075 東京都新宿区高田馬場3丁目13番5号 マルソグループビル 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
選考に関する特記事項	筆記試験：クレベリン検査		
担当者	採用センター 採用担当者 電話番号 03-6756-9900 内線 () FAX 03-5389-8377 Eメール apply@maruso-group.com		

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。



受付年月日 令和8年9月1日 紹介期限日 令和8年11月30日

求人票 (パートタイム)

公開範囲 事業所名等を含む求人情報を公開する

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

就業地住所 東京都板橋区
職業分類 034-01
033-01
035-99
産業分類 859 その他の社会保険・社会福

1 求人事業所

事業所名	シャカイフクシホウジンアユミノカイイタバシホイクエン 社会福祉法人あゆみの会 板橋保育園
所在地	〒174-0062 東京都板橋区富士見町20-25 ホームページ https://itabashi.ayuminokai.jp/

2 仕事内容

職種	保育事務
仕事内容	◇保育に係る事務業務を行っていただきます。(保育事務) ・保育に係る申請書類、各種書類の作成 ・庶務、労務等 ・経理 ・HP更新 ・動画の編集 ※変更範囲：法人の定める業務
雇用形態	パート労働者
派遣形態	正社員登用 あり 正社員登用の実績(過去3年間) 登用実績 2名
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり ～ 令和9年3月31日 契約更新の可能性 あり(原則更新) 契約更新の条件

就業場所	事業所所在地と同じ 〒174-0062 東京都板橋区富士見町20-25 東武東上線 板橋駅 から 徒歩7分 ※変更範囲：ご相談の上、埼玉県各施設及び法人本部
就業時間	受動喫煙対策 あり(屋内禁煙) 健康増進法において『敷地内禁煙』
マイ通勤	不可 転可 あり 転勤範囲 同一法人内
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	不問
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問
必要スキル	PCスキル必須(Excel、Word、PowerPoint) 動画編集のできる方可
必要な免許・資格	簿記等 あれば尚可
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 異なる 条件の内容 賃金：時給1,240円～

3 賃金・手当

(1/2)

時間額(a+b)	1,280円～1,500円
※(固定残業代がある場合はa+b+c)	
基本給(時間換算額)	1,280円～1,500円
手当	円～円
手当	円～円
手当	円～円
手当	円～円
固定残業代	なし(円～円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項	・委員会活動手当(処遇改善手当)として別途3,000円～5,000円(月)を支給することがある ・賞与以外におおむね9年にわたり3月に一時金の支給実績あり
賃形態金等	時給 円～円 その他内容
通手動当	実費支給(上限あり) 月額 40,000円
賃締切金日	固定(月末)
賃支払金日	固定(月末以外) 翌月 25日
昇給	あり(前年度実績 あり) 金額 1時間あたり 10円～100円(前年度実績)
賞与	あり(前年度実績 あり) 年3回(前年度実績) 賞与金額 20,000円～400,000円(前年度実績)

受付年月日 令和8年9月1日

紹介期限日 令和8年11月30日

求人票（パートタイム）

求人番号



13090-33376561

事業所番号



1309-645871-4 (2/2)

事業所名	社会福祉法人あゆみの会 板橋保育園
------	-------------------

4 労働時間

就業時間	(1) ~	(2) ~	(3) ~
	又は 07時 00分 ~ 19時 30分 の間の 5時間 以上		
就業時間に関する特記事項	就業時間については応相談 休憩は法定通り付与します		
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間	36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等	
休憩時間	0分	週所定労働日数	週3日 以上 労働日数について相談可
休日等	その他 週休二日制 毎 週 保育園の年間行事により土日祝等の勤務になる場合もあります 年末年始・夏季休暇有り 有給休暇・各種保険は法定通り		

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他 ()	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金	定年制 なし	再雇用制度 なし 勤務延長 なし
入居可能住宅			
利用可能託児施設	あり		
託児施設に関する特記事項			
求人に関する特記事項欄参照			

6 会社の情報

企業情報	従業員数	220人	設立年	平成22年
	就業場所	41人	資本金	
	(うち女性)	37人	労働組合	なし
	(うちパート)	25人		
事業内容	令和6年4月より開園した認可保育園です。 姉妹園：伊佐沼すまいる保育園、高階すまいる保育園、鶴ヶ岡すまいる保育園、三丁目すまいる保育園、となりのすまいる保育園			
会社の特長	法人内保育施設完備で育休実績多数。『埼玉県多様な働き方実践企業』働きやすさプラチナに認定。80歳までの実績更新中。それぞれの得意を持ち寄るチーム保育。異年齢保育を実施しています			
役員／代表者名	理事長 浅川 弘子	法人番号	6030005008988	
就業規則	フルタイム あり	パートタイム	あり	
職務給制度	なし	復職制度	なし	
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績	あり	看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績				

求人に関する特記事項

契約について：年度毎の1年更新になります
更新条件：勤務状況、業務状況等によります
法人内保育施設完備：となりのすまいる保育園
応募方法：ハローワーク紹介状、履歴書（写真貼付、メールアドレス記載）、職務経歴書を右記住所へ郵送してください
※ご縁を大切に、すべての方と面接をさせていただきます

・本業務へ従事するに当たっては、令和8年12月25日までに施行予定の学校設置者等及び民間教育保育等事業者による児童対象性暴力等の防止等のための措置に関する法律（令和6年法律第69号。以下「こども性暴力防止法」といいます）に基づき、特定性犯罪の前科の有無を確認するための犯罪事実確認が必要となります。
・特定性犯罪の前科がある場合（特性性犯罪事実該当者の場合）はこども性暴力防止法に基づき、本業務に従事させないこと等の措置を講じる必要があるため、当法人の採用条件の一つとして、特定性犯罪の前科がないことを求めることとしています。
・このため、予め採用選考過程において、誓約書や履歴書等により特定性犯罪の前科の有無を確認いたします。

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	
選考方法	書類選考	面接（予定 1回）	筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 面接選考結果通知	書類到着後 1日以内 面接後 7日以内 その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	随時		
選考場所	〒 356-0004 埼玉県ふじみ野市上福岡3丁目11番3号 となりのすまいる保育園 東武東上線 上福岡駅 から 徒歩8分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 ハローワーク その他		
	送付方法	Eメール 郵送	
	求職者マイページ		
	郵送の送付場所	〒 356-0004 埼玉県ふじみ野市上福岡3丁目11番3号 となりのすまいる保育園	
	応募書類の返戻		求人者の責任にて廃棄
選考に関する特記事項 書類選考はございませんが、応募書類が届き次第、面接日程調整のご連絡を差し上げます			
担当者	理事長 アサカワ ヒロコ 浅川 弘子 電話番号 049-265-4882 内線 () FAX 049-265-4883 Eメール saiyo.ayuminokai@gmail.com		

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。

求人番号

13090-31895561

事業所番号

1309-650700-0



受付年月日 令和8年8月21日

紹介期限日 令和8年10月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する
------	-------------------

就業地住所	職業分類
東京都板橋区	034-01
	033-02

産業分類
799 他に分類されない生活関連

オンライン自主応募可
地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名	カブシキカイシャハナ 株式会社はな
所在地	〒173-0004 東京都板橋区板橋2-43-4 2F ホームページ

2 仕事内容

職種	一般事務・人事事務（中途採用手続き）＜経験不問＞
仕事内容	◆一般事務◆ 1) 発送関連 2) 備品発注 3) 雑務 ◆人事事務（中途採用手続き）◆ 1) 応募者受付 入社手続き 2) 各種ATS（採用管理ツール）更新 3) 新入社員研修準備 ＊週5日（土・日・祝日休み）、1日6時間程度の勤務です。 【変更範囲：変更なし】
雇用形態	パート労働者
派遣形態	正社員登用 なし 正社員登用の実績（過去3年間）
派遣先・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり 令和8年10月1日 ～ 令和9年3月31日 契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり） 契約更新の条件 契約期間満了時の業務量 勤務成績 勤務態度 能力 会社の経営状況

就業場所	事業所所在地と同じ 〒173-0004 東京都板橋区板橋2-43-4 2F 都営三田線 板橋区役所駅 から 徒歩5分 受動喫煙対策 あり（喫煙室設置） 喫煙専用室のみ喫煙可
マイ通勤	不可 転可 勤能の性 なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	不問
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問
必要スキル	Word Excel等の基本操作
必要な免許・資格	不問
試用期間	試用期間なし 期間 試用期間中の労働条件

3 賃金・手当

(1/2)

時間額（a+b）	1,500円 ～ 1,600円
※（固定残業代がある場合はa+b+c）	
基本給（時間換算額）	1,500円 ～ 1,600円
手当	円 ～ 円
手当	円 ～ 円
手当	円 ～ 円
手当	円 ～ 円
固定残業代	なし（円 ～ 円） 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項	
賃形態金等	時給 円 ～ 円 その他内容
通手勤当	実費支給（上限あり） 日額 1,000円
賃締切金日	固定（月末以外） 毎月 10日
賃支払金日	固定（月末）
昇給	なし
賞与	なし 年 回（前年度実績）

受付年月日 令和8年8月21日

紹介期限日 令和8年10月31日

求人票（パートタイム）

求人番号



13090-31895561

事業所番号



1309-650700-0 (2/2)

事業所名	株式会社はな
------	--------

4 労働時間

就業時間	(1) 09時 00分 ~ 16時 00分 (2) 10時 00分 ~ 17時 00分 (3) ~
	又は 09時 00分 ~ 18時 00分 の間の 6時間 程度
	就業時間に関する特記事項 * (1) (2) は就業時間の例です。 * 就業時間は 9 時 ~ 1 8 時の間の 6 時間程度でご相談に応じます。
時間外労働時間	時間外労働 なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 週所定労働日数 週5日 ~ 週5日
休日等	土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 年未年給休暇 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他 ()	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 なし	再雇用制度 なし	勤務延長 なし
入居可能住宅	単身用 () あり 世帯用 () あり		
利用可能託児施設	なし		
	託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 357人 就業場所 20人 (うち女性 4人) (うちパート 1人)	設立年 平成27年 資本金 800万円 労働組合 なし
	事業内容 ・訪問看護事業・訪問介護事業／居宅介護支援事業 ・ホスピス事業・パーソナルトレーニング ・鍼灸／整骨院	
会社の特長	すべてのの方の幸せな「いま」を最期の瞬間まで。 「ヒューマンケアリング」で地域に安心の輪を！	
役員／代表者名	代表取締役 佐藤 達樹	法人番号 6011801030237
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績	なし	

求人に関する特記事項

※質問等がなければ、事前のご連絡は必要ありません。
ハローワーク紹介を受け、履歴書・職務経歴書（職歴ある方）・紹介状をご送付ください。
書類到着後、7日以内にご連絡いたします。

*オンライン自主応募の方は、ハローワーク紹介状は不要です。

7 選考等

採用人数	1人	募集理由 欠員補充
選考方法	書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他	
結果通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 7日以内 面接後 7日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他	
日時	随時	
選考場所	〒 173-0004 東京都板橋区板橋 2-43-4 2F 都営三田線 板橋区役所駅 から 徒歩5分	
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 () その他 職歴のある方は職務経歴書 送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄	
	選考に関する特記事項	
担当者	人事担当 採用担当者 電話番号 03-6822-6711 内線 () FAX 03-6685-2873 Eメール saiyou@hana-gr.co.jp	

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。



受付年月日 令和8年9月4日

紹介期限日 令和8年9月16日

求人票 (パートタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する
------	-------------------

就業地住所	職業分類
東京都板橋区	035-99
	034-01
	034-03
	産業分類
982	市町村の機関

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

1 求人事業所

事業所名	イタバシクヤクショ 板橋区役所
所在地	〒173-0004 東京都板橋区板橋2丁目66-1 ホームページ

2 仕事内容

職種	マイナンバーカード交付等業務補助
仕事内容	マイナンバーカード（以下「カード」）に関する業務です。 （1）カード交付業務補助（窓口対応あり） （2）カード電子証明書発行・暗証番号設定等業務補助（窓口対応あり） （3）カード出張申請受付業務補助（窓口対応あり） （4）カード交付前設定業務補助 （5）内勤業務補助（電話対応あり） 変更範囲：変更なし 【☆転勤の可能性について（続き）】 6. 東京都板橋区小豆沢2-19-15 志村坂上区民事務所 7. 東京都板橋区高島平3-12-28 高島平区民事務所
雇用形態	パート労働者
雇用条件	正社員登用 なし 正社員登用の実績（過去3年間）
派遣・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり 令和8年11月1日 ～ 令和9年3月31日 契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり） 契約更新の条件 業務への適性が確認され、かつポスト数が減少しない限り、更新の可能性あり。

就業場所	〒173-8501 1. 東京都板橋区板橋2-66-1 板橋区役所 2. 東京都板橋区仲町20-5 仲町区民事務所 3. 東京都板橋区赤塚6-38-1 下赤塚区民事務所 1の最寄駅：都営三田線 板橋区役所前駅 から 徒歩1分 4. 東京都板橋区常盤台3-27-1 常盤台区民事務所 5. 東京都板橋区坂下2-18-1 蓮根区民事務所（続く）
受動喫煙対策	あり（屋内禁煙） ※屋内・屋外ともに禁煙です。
マイ通勤力	不可 転可 あり 転勤範囲 区民事務所（全6所） ※仕事内容欄、就業場所欄参照
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	不問
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 （1）基本的な窓口対応 （2）パソコン操作 （3）個人情報を取り扱う業務経験
必要PCスキル	基本的なPC操作ができれば可 WordやExcelが使用できれば尚可
必要な免許・資格	不問
試用期間	試用期間あり 期間 1か月 試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当

(1/2)

時間額 (a+b)	1,519 円 ～ 1,519 円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (a)	基本給 (時間換算額) 1,266 円 ～ 1,266 円
地域手当 (b)	253 円 ～ 253 円
固定残業代 (c)	なし (円 ～ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当 (d)	
賃形態金等	時給 円 ～ 円 その他内容
通手動当	実費支給 (上限あり) 月額 55,000 円
賃締切金日	固定 (月末)
賃支払金日	固定 (月末以外) 翌月 15 日
昇給	なし
賞与	あり (前年度実績 なし) 年 回 (前年度実績)

受付年月日 令和8年9月4日

紹介期限日 令和8年9月16日

求人票（パートタイム）

求人番号



13090-34650861

事業所番号



1309-207199-6 (2/2)

事業所名	板橋区役所
------	-------

4 労働時間

就業時間	(1) ~ (2) ~ (3) ~ 又は 08時 30分 ~ 19時 15分 の間の 7時間 程度 就業時間に関する特記事項 8:30~19:15の間の実働6.75時間 相談により決定します。 なお、火曜日は遅番(11:30~19:15)の変則勤務が生じる場合があります。 *月20日程度勤務
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 週所定労働日数 週4日 ~ 週5日 労働日数について相談可
休日等	その他 週休二日制 毎 週 ※シフト制：出勤シフトにより休日勤務あります（要相談） ※年末年始休暇、病欠休暇、夏季休暇、慶弔休暇、介護休暇等

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ()	退職金共済	退職金制度
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金	未加入	なし
定年制	なし	再雇用制度	なし
勤務延長	なし		
入居可能住宅	単身用 () 世帯用 ()		
利用可能託児施設	なし		
託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 3,600人 就業場所 34人 (うち女性 21人) (うちパート 21人)	設立年 昭和22年 資本金 労働組合 あり
事業内容	行財政の運営と管理（住民への福祉向上） 地方自治体としての事務管理 住民サービス	
会社の特長	23区それぞれ自主性や独自性を発揮しながら、お互いに連帯し、特別区としての役割も果たしている。	
役員／代表者名	区長 坂本 健	法人番号 6000020131199
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度	あり	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり
看護休暇取得実績	あり	
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

※年次有給休暇は法定通り付与
【採用開始】令和8年11月1日～ ※条件付き採用期間あり
【申込期間】令和8年9月4日から9月16日（必着）まで
～上記期間内に次の書類を直接持参または郵送で提出して下さい～
（1）令和8年度 板橋区マイナンバーカード交付等業務補助員採用選考申込書（2）110円切手を貼った返信用封筒に郵送先（自宅等）の郵便番号、住所及び氏名を明記
■持参申込の場合：土・日曜・祝日除く午前9時から午後5時まで
■郵送申込の場合：封筒表面に「採用選考申込書在中」と朱書きし、簡易書留で送付してください。（普通郵便による事故については、責任を負いません。）※申込書は返却いたしません。※申込書は今回の選考のみに利用し、その他の目的には利用いたしません。
【応募資格】義務教育が終了し、性別問わず、窓口接遇、パソコン操作のできる方、地方公務員法第16条の各号いずれにも該当しない方
【通勤手当】通勤に係る費用は実費を支給します。（1ヶ月の上限額：55,000円）
【申込み先】〒173-8501 東京都板橋区板橋2-66-1 板橋区役所 戸籍住民課マイナンバーカード交付推進係（区役所南館5階22番／電話03-3579-2724

7 選考等

採用人数	1人	募集 欠員補充 理由 []
選考方法	書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他	
結果通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 20日以内 面接後 10日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他	
日時	その他 [面接：令和8年10月7日（水）以降]	
選考場所	〒173-8501 東京都板橋区板橋2-66-1 板橋区役所南館5F 22番窓口 戸籍住民課マイナンバーカード交付推進係 都営三田線 板橋区役所前駅 から 徒歩1分	
応募書類	ハローワーク紹介状 履歴書 職務経歴書 () その他 選考申込書（HP掲載）	
送付方法	郵送 [または窓口を持参]	
郵送の送付場所	〒173-8501 東京都板橋区板橋2-66-1 板橋区役所 戸籍住民課マイナンバーカード交付推進係	
応募書類の返戻	求人者の責任にて廃棄	
選考に関する特記事項	◆質問等無ければ、ハローワークからの事前連絡は不要です。 ◆募集要項・申込書は《板橋区HPよりダウンロード》願います。	
担当者	戸籍住民課マイナンバーカード交付推進係 マツザキ 松崎 電話番号 03-3579-2724 内線 () FAX 03-5248-7096 Eメール	

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。

求人番号

13090-32385961

事業所番号

1309-407345-9

受付年月日

令和8年8月27日

紹介期限日

令和8年10月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

就業地住所

東京都豊島区

職業分類

037-01

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

産業分類

832 一般診療所

1 求人事業所

事業所名

イリョウホウジンシャダンシユウジュカイヤスダジビンコウカ
医療法人社団秀寿会 安田耳鼻咽喉科

所在地

〒171-0043
東京都豊島区要町1丁目26
ホームページ

2 仕事内容

職種

医療事務（耳鼻咽喉科）要町駅2分／未経験可／週2～5日

仕事内容

*診療前準備（パソコン立ち上げ、医療器具消毒など）
*患者さん受付（保険証、診療券確認、紙カルテに点数を書き込む）
*パソコン入力（再診、診療内容、薬など打ち込み、領収書印刷）
*患者さん会計 *カルテを棚に戻す、患者さん総数計算
*レセプト業務関連（入力ミス等のチェック訂正を社員の方と協力し合っています）
*診療補助スタッフの手伝い（器具洗浄）

※午前・午後の勤務・曜日等選べます（応相談）
※子育て中の方歓迎します、突発的な病気等にも対応しますので安心して働けます。
#マザーズ [変更範囲：変更なし]

雇用形態

パート労働者

派遣・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし
契約更新の条件

就業場所

〒171-0043
東京都豊島区要町1-21-6 安田耳鼻咽喉科

有楽町線 要町駅 から 徒歩2分

受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）

マイ通勤力

不可

転可勤能の性

なし

年齢

不問
年齢制限該当事由 不問

学歴

不問

必要経験等

必要な経験・知識・技能等 不問

必PC要スキル

PCは基本操作（簡単なデータ入力程度）

必要な免許・資格

不問

試用期間

試用期間あり 期間 1か月
試用期間中の労働条件 異なる 条件の内容
時給1,300円

3 賃金・手当

(1/2)

時間額（a+b）

1,300円 ～ 1,400円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給（時間換算額）

1,300円 ～ 1,400円

賃金

基本給（時間換算額）

1,300円 ～ 1,400円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

固定残業代

なし（円 ～ 円）
固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項

賃形態金等

時給 円 ～ 円
その他内容

通手動当

実費支給（上限あり） 日額 1,500円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末）

昇給

あり（前年度実績 あり）
金額 1時間あたり 50円 ～ 100円（前年度実績）

賞与

なし 年回（前年度実績）

受付年月日 令和8年8月27日

紹介期限日 令和8年10月31日

求人票（パートタイム）

求人番号



13090-32385961

事業所番号



1309-407345-9 (2/2)

事業所名	医療法人社団秀寿会 安田耳鼻咽喉科
------	-------------------

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 00分 ~ 12時 00分 (2) 14時 50分 ~ 18時 30分 (3) ~ ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 (1) 午前勤務：月・火・水・金・土 (2) 午後勤務：月・火・水・金 * (1) (2) 勤務選択可及び曜日の選択も可（要相談）
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	0分 週所定労働日数 週2日 ~ 週5日
休日等	木 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 GW・お盆休み・年末年始

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他	退職金共済 未加入	退職金制度 なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし		
	入居可能住宅		
	利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 6人 就業場所 6人 (うち女性 5人) (うちパート 4人)	設立年 昭和39年 資本金 990万円 労働組合 なし
事業内容	近隣にお住まいのお子様からお年寄りまで、幅広い年代の患者様が訪れる耳鼻咽喉科です。耳、鼻、のどに関する治療を行っています。アレルギー性鼻炎の治療にも力を入れています。	
会社の特長	20代～60代の世代が働いています。経験のない方でも働きやすい環境を作っているように、スタッフ同士で協力して、サポートしていきます。	
役員／代表者名	院長 安田 正秀	法人番号 8013305000375
就業規則	フルタイム なし	パートタイム なし
	職務給制度 なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	なし	介護休業取得実績 なし
		看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

ハローワークから電話連絡の上、面接日時を調整します。面接時に応募書類をご持参下さい。
〈電話連絡対応曜日・時間〉
月・火・水・金／8：00～12：00
15：00～17：00

※年次有給休暇は法定通り付与
※労働条件により該当する保険に加入
※同事業所内の同一職種人数2名
※自転車通勤可

*未経験の方でもOJT制度あり安心して勤務していただけます。
*医療事務専用のパソコン（キヤノンメディカルを使用）

7 選考等

採用人数	1人	募集理由 欠員補充
選考方法	書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他	
結果通知	即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 日以内 面接後 7日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他	
日時	随時	
選考場所	〒171-0043 東京都豊島区要町1-21-6 安田耳鼻咽喉科 有楽町線 要町駅 から 徒歩2分	
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 その他 あれば職務経歴書 送付方法 郵送 求職者マイページ 面接時持参 郵送の送付場所 〒 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄	
	選考に関する特記事項	
担当者	院長 ヤスダ 安田 電話番号 03-3957-3387 内線（ ） FAX 03-3957-3781 Eメール	

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。



受付年月日 令和8年9月4日 紹介期限日 令和8年11月30日

求人票 (パートタイム)

公開範囲 事業所名等を含む求人情報を公開する

就業地住所 東京都板橋区 職業分類 038-03 034-01

オンライン自主応募可 地方自治体、民間人材ビジネス共に可

産業分類 853 児童福祉事業

1 求人事業所

事業所名 シャカイフクシホウジンオオハラフクシカイモモカシヨウキボホイクエン 社会福祉法人大原福祉会 桃花小規模保育園 所在地 〒175-0082 東京都板橋区高島平1-49-1 ホームページ https://momoka-hoikuen.jp/

2 仕事内容

職種 経理事務、広報事務 仕事内容 定員19名、0～2歳の小規模認可保育所です。運営者の園長の経理事務の補佐をお願いしたいです。具体的には補助金申請や毎月の経理など、会計事務所等で働いた経験のある方を歓迎します。保育や教育、子供に関心があり、広報発信が好きなお方にはInstagram等の撮影や撮影した写真動画を使って広報活動を行って頂きたいです。＜変更範囲：変更なし＞ 雇用形態 パート労働者 正社員登用 あり 正社員登用の実績（過去3年間）あり 派遣請負・等 就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号 雇用期間 雇用期間の定めあり 1年 契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり） 契約更新の条件 復職者の状況による

就業場所 事業所所在地と同じ 〒175-0082 東京都板橋区高島平1-49-1 西台駅 から 徒歩5分 業務内容によっては在宅ワークでも結構です 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙） マイ通勤 不可 転可 勤能の性 なし 年齢 不問 年齢制限該当事由 不問 学歴 不問 必要経験等 必要な経験・知識・技能等 不問 必PC要スキル 必要 不問 必要な免許・資格 試用期間 試用期間あり 期間 3カ月 試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当

(1/2)

時間額 (a+b) 1,226 円 ～ 1,650 円 ※ (固定残業代がある場合は a+b+c) 基本給 (時間換算額) 1,226 円 ～ 1,650 円 手当 円 ～ 円 手当 円 ～ 円 手当 円 ～ 円 固定残業代 (c) なし (円 ～ 円) 固定残業代に関する特記事項 賃形態 時給 円 ～ 円 賃金等 その他内容 通手勤当 実費支給 (上限あり) 月額 20,000 円 賃締切金日 固定 (月末) 賃支払金日 固定 (月末以外) 翌月 25 日 昇給 なし 賞与 なし 年回 (前年度実績)

受付年月日 令和8年9月4日

紹介期限日 令和8年11月30日

求人票（パートタイム）

求人番号



13090-34791861

事業所番号



1309-631059-8 (2/2)

事業所名	社会福祉法人大原福祉会 桃花小規模保育園
------	----------------------

4 労働時間

就業時間	(1) 09時 30分 ~ 12時 30分 (2) ~ (3) ~ 又は 09時 30分 ~ 13時 00分 の間の 3時間 程度 就業時間に関する特記事項 業務内容によっては在宅ワークも可能なため、就業時間についてのご相談はお伺い致します。		
	時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等	
休憩時間	45分	週所定労働日数	週1日 ~ 週4日 労働日数について相談可
休日等	土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 年未年始		

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他()	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり	東京都板橋区の制度に基づきます (申請可能な時期など制限有)。	
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 30人 就業場所 15人 (うち女性 6人) (うちパート 8人)	設立年 昭和52年 資本金 労働組合 なし
	事業内容 小規模認可保育園	
会社の特長	0~2歳まで定員19名の小規模保育園です。 さっぱりとしていて優しく人柄の良い職員ばかりです。 残業なしで働きやすく82,000円の社宅借上制度もあります。	
役員/代表者名	園長 長谷川 桃子	法人番号 4480005000480
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度 あり 復職制度 あり		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 該当者なし 看護休暇取得実績 該当者なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

*労働条件により該当する保険に加入致します。
*有給休暇は法定通り付与
*ハローワークから事前に電話連絡をお願いします。
面接日時をご案内いたします。
応募書類は面接時にご持参ください。

7 選考等

採用人数	2人	募集理由	その他 新規で募集開始
選考方法	書類選考 面接(予定 1回) 筆記試験 その他		
結果通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 日以内 面接後 7日以内		
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他		
日時	随時		
選考場所	〒175-0082 東京都板橋区高島平1-49-1 西台駅 から 徒歩5分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 写真貼付 その他		
	送付方法 郵送 郵送 求職者マイページ 当日持参で大丈夫です		
	郵送の送付場所 〒		
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
選考に関する特記事項			
担当者	園長 長谷川桃子 電話番号 03-6906-7151 内線 () FAX 03-6906-7152 Eメール		

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。

求人番号

13010-99001361

事業所番号

1301-209333-0

受付年月日 令和8年9月7日

紹介期限日 令和8年11月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

就業地住所

東京都千代田区

職業分類

039-02

034-01

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

産業分類

608

写真機・時計・眼鏡小売業

1 求人事業所

事業所名

カブシキガイシャオグラ
株式会社オグラ

所在地

〒102-0093
東京都千代田区平河町2-11-1 平河町ロンステート5F

ホームページ

https://www.ogura-megane.co.jp

2 仕事内容

職種

商品発送など軽作業と一般事務（オグラ眼鏡店本社）

仕事内容

荷物の発送作業など軽作業と修理受付やPC入力作業などの一般事務業務をお任せします。
丁寧にお教えしますので、未経験の方もご安心ください。
軽作業：荷物の開梱、仕分け、梱包、発送業務、値札つけ、棚卸業務等
事務業務：データ入力や電話対応等
変更範囲：変更なし

雇用形態

パート労働者

正社員登用

なし
正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり
1年
契約更新の可能性あり（原則更新）
契約更新の条件

就業場所

〒102-0093
東京都千代田区平河町2-11-1 平河町ロンステート4F
当社 本社
半蔵門駅 又は 永田町駅 から 徒歩4分

就労環境

受動喫煙対策あり（屋内禁煙）

マイ通勤力

不可

転可勤能の性

なし

年齢

不問
年齢制限該当事由 不問

学歴

必須 専修学校以上
短大・専門学校卒以上

必要経験等

必要な経験・知識・技能等 不問

必要PCスキル

PC基本スキル
正確に文字数字を入力できる程度

必要な免許・資格

不問

試用期間

試用期間あり 期間 6ヶ月
試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当

(1/2)

時間額（a+b）

1,293円～

1,293円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給（時間換算額）

1,293円～

1,293円

手当

円～

円

円～

円

円～

円

固定残業代

なし（円～円）
固定残業代に関する特記事項

賃形態金等

時給

円～

円

通手勤当

実費支給（上限なし）

賃締切金日

固定（月末以外） 毎月 10日

賃支払金日

固定（月末以外） 当月 20日

昇給

あり（前年度実績あり）
金額 1時間あたり 0円～ 50円（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績あり）
賞与金額 0円～ 60,000円（前年度実績）

受付年月日 令和8年9月7日

紹介期限日 令和8年11月30日

求人票（パートタイム）

求人番号



13010-99001361

事業所番号



1301-209333-0 (2/2)

事業所名	株式会社オグラ
------	---------

4 労働時間

就業時間	(1) 09時 30分 ~ 16時 30分 (2) 09時 30分 ~ 17時 00分 (3) 09時 30分 ~ 17時 30分 又は ~ の間の 時間		
	就業時間に関する特記事項 (1) ~ (3) よりお選びください。 時間外労働は基本的にありませんが、業務進捗状況により お願いする場合がございます。		
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 10時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等		
休憩時間	60分	週所定労働 日数	週3日 ~ 週5日 労働日数について 相談可
休日等	土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 月曜日・木曜日 勤務必須		

5 その他の労働条件等

加入 保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他 ()	未加入	なし
企業 年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし		
入居可能住宅	単身用 () 世帯用 ()		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業 情報	従業員数	285人	設立年	昭和29年
	就業場所	8人	資本金	3,500万円
	(うち女性)	7人	労働組合	なし
	(うちパート)	7人		
事業 内容	メガネ専門店「オグラ眼鏡店」「こどもメガネアンファン」コンタクトレンズ専門店「プラザアイ」の経営。首都圏・大阪他に40店舗を有する創業85年のメガネ専門店。			
会社 の特長	視機能補正の分野で積極的に社会貢献することをポリシーとする南旺グループの一社。関連企業のプラザアイ・レインボーオブチカル研究所・南旺光学と共に眼の健康に関わる総合事業を展開。			
役員/ 代表者名	代表取締役社長 小倉 信典	法人番号	8010001013190	
就業規則	フルタイム あり		パートタイム あり	
	職務給制度 なし		復職制度 なし	
育児休業 取得実績	あり	介護休業 取得実績	あり	看護休暇 取得実績
	なし		なし	なし
外国人雇用実績	なし			

求人に関する特記事項

- ・ 年次有給休暇は法定通り付与
- ・ 労働条件により該当する保険に加入
(雇用保険・健康保険・厚生年金)
- ・ メガネ、コンタクトレンズを社員価格で購入できます！

【選考フロー】
書類選考→一次面接（WEB）→適性検査（SPI）※→役員面接
・ 事前連絡の上、応募書類を所在地へ郵送またはメール願います。
・ 採否の連絡に必要な為、メールアドレスをお持ちの方は、履歴書に必ず記載してください。
・ 応募にはハローワークの紹介状が必要になります。
・ 役員面接は本社（東京都千代田区）で行う予定です。
※適性検査は応募書類では把握しきれない職務適性や得意分野を知る為に受検をお願いしております。

7 選考等

採用 人数	1人	募集 理由	増員
選考 方法	書類選考 面接（予定 2回） 筆記試験 その他		
結果 通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 7日以内 面接後 7日以内		
通知 方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他		
日 時	随時		
選考 場所	〒 102-0093 東京都千代田区平河町2-11-1 平河町ロンステート5F 半蔵門線・半蔵門駅 / 永田町駅 から 徒歩4分		
応募 書類	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 () その他		
送付 方法	Eメール 郵送 求職者マイページ		
郵送の 送付場所	〒 102-0093 東京都千代田区平河町2-11-1 平河町ロンステート5F		
応募書類の 返戻	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
選考に関する 特記事項	自宅で適性検査のWEB受検をお願いします。 自宅での受検が難しい方は別途ご案内します。		
担当 者	人事課 採用担当 電話番号 03-3263-6873 内線 () FAX 03-3263-6899 Eメール saiyou@ogura-megane.co.jp		

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。



受付年月日 令和8年9月8日

紹介期限日 令和8年11月30日

求人票 (パートタイム)

公開 範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する
----------	-------------------

就業地住所	職業分類
東京都北区	043-02

オンライン自主応募不可
地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

産業分類
973 行政機関

1 求人事業所

事業 所名	ドクリフギョウセイホウジン コクリツインサツギョウ トウキョウコウジョウ 独立行政法人 国立印刷局 東京工場
所 在 地	〒114-0024 東京都北区西ヶ原2-3-15 ホームページ https://www.npb.go.jp/recruit/index.html

2 仕事内容

職 種	【10月28日面接】データ入力・確認/週4日勤務
仕 事 内 容	◆身分は国家公務員（非常勤職員）となります。 ◆業務システムを使用したデータ等の突合、入力、確認作業等業務 ※在職中及び退職後も誠実に秘密を保持する責任を負えることが求められます。 *雇用開始は、令和9年1月1日 *有給休暇：雇用期間が延長した場合には、当法人の内部規定に定めたとおり付与。 ※募集内容・応募資格について：国立印刷局「採用基本情報」の「非常勤職員募集要項」を必ずご確認の上ご応募ください。（ハローワーク窓口にて手交可能） [変更の範囲：なし]
雇 用 形 態	パート労働者
雇 用 期 間	正社員登用 なし 正社員登用の実績（過去3年間） 就 業 形 態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇 用 期 間	雇用期間の定めあり 令和9年1月1日 ~ 令和9年3月31日 契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり） 契約更新の条件 勤務実績によって再度任用の可能性あり

就 業 場 所	〒114-0024 東京都北区西ヶ原2-3-15 東京メトロ南北線 西ヶ原駅 から 徒歩1分 京浜東北線 上中里駅 徒歩10分 受動喫煙対策 あり（喫煙室設置） 喫煙専用の部屋がある。
マイ 通 勤 力	不可 転可 勤能の性 なし
年 齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学 歴	必須 高校以上
必 経 要 験 等	必要な経験・知識・技能等 不問
必 P C 要 ス キ な ル	基本的なパソコン操作ができる者（ワード・エクセルを使用し、簡単な文書作成や入力ができるレベル）。
必 要 な 免 許 ・ 資 格	不問
試 用 期 間	試用期間なし 期間 試用期間中の労働条件

3 賃金・手当

(1/2)

賃 金	時間額 (a+b) 1,500 円 ~ 1,500 円 ※ (固定残業代がある場合は a+b+c)
	基本給 (時間換算額) 1,500 円 ~ 1,500 円
	手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円
	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
賃 金	固定残業代 (c)
賃 金	その他手当 (d)
賃 金	時給 円 ~ 円 その他内容
賃 金	実費支給 (上限あり) 月額 150,000 円
賃 金	固定 (月末)
賃 金	固定 (月末以外) 翌月 18 日
賃 金	なし
賃 金	あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績) 賞与月数 計 4.60ヶ月分 (前年度実績)

受付年月日 令和8年9月8日

紹介期限日 令和8年11月30日

求人票 (パートタイム)

求人番号



13100- 8447061

事業所番号



1310-614349-9 (2/2)

事業所名	独立行政法人 国立印刷局 東京工場
------	-------------------

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 30分 ~ 16時 45分
	(2) ~
就業時間に関する特記事項	(3) ~
	又は ~ の間の 時間
就業時間に関する特記事項	週4日勤務(固定制、曜日応相談) ※可能な限りご本人希望を考慮いたします。 ※業務上の必要に応じ、勤務日を変更する場合があります。
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 週所定労働日数 週4日 ~ 週4日
休日等	土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 年末年始(12月29日から翌年の1月3日)。週休3日制(週休日については、土日祝の他、月曜日~金曜日のうち1日)。

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他()	退職金共済	退職金制度
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金	未加入	なし
入居可能住宅	単身用() 世帯用()	定年制 なし	再雇用制度 なし 勤務延長 なし
利用可能託児施設	なし	託児施設に関する特記事項	

6 会社の情報

企業情報	従業員数 4,035人 就業場所 1,193人 (うち女性 339人) (うちパート 0人)	設立年 平成15年 資本金 労働組合 あり
事業内容	日本銀行券等の製造及び官報、国会会議録、法律案、予算書、決算書 その他の国会用製品の製造	
会社の特長	日本銀行券及び官報等の国民生活に密着した信頼性の高い製品を製造しています。	
役職/代表者名	工場長 大野 一雄	法人番号 6010405003434
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度	あり	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり
看護休暇取得実績	あり	
外国人雇用実績	なし	

求人に関する特記事項

◆募集内容・応募資格：国立印刷局ホームページ「採用基本情報」の「非常勤職員募集要項」を必ずご確認ください。
□□□□□□□□く 選考の流れ □□□□□□□□
*1次選考(書類選考)：応募書類(履歴書及びハローワーク紹介状)を本局(虎ノ門)へ郵送又は電子メール(PDF形式)にて提出(事前連絡不要)→企業担当者よりご本人へ連絡
*2次選考(面接)：面接時間をハローワーク担当者より連絡
※採用規模が大きいため面接の調整等をハローワークが行います※
【面接会場】国立印刷局 東京工場 (正門へお越しください。)
東京都北区西ヶ原2-3-15
【面接日時】10/28(水) 8:50~16:00※1枠20分
*「面接当日の流れ」(イメージ管理)を必ずご一読ください。
【面接についてのお問い合わせ】
ハローワーク王子事業所部門 TEL03-5390-8616
*予定人数に達した場合、募集を締め切ることがありますので、あらかじめご了承ください。
〇〇HW対応面接日採用スケジュール〇〇※詳細は「選考スケジュール」(イメージ管理)をご確認ください。
*1次選考受付期間：9/1~10/9
*2次選考予定(HW対応日：第2期 10/28・10/29

7 選考等

採用人数	40人	募集理由	その他 [新規事業立上]
選考方法	書類選考	面接(予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 書類到着後 14日以内	面接選考結果通知 面接後 10日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送 電話 Eメール	その他
日時	その他 [10月28日(水) 8:50~16:00]		
選考場所	〒114-0024 東京都北区西ヶ原2-3-15 東京メトロ南北線 西ヶ原駅 から 徒歩3分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 () その他 送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒105-8445 東京都港区虎ノ門二丁目2番3号 虎ノ門アルセアタワー(本局) 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
担当者	証券事業管理グループ営業第3チーム 採用担当 採用担当者 電話番号 03-3587-4405 内線 () FAX Eメール shoken-sai@npb.go.jp		

選考に関する特記事項
応募書類の送付は、独立行政法人国立印刷局 本局銀行券部証券事業管理グループ営業第3チーム 採用担当まで送付してください

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。