

求人番号

13010-91636861

事業所番号

1301-617255-8

1 求人事業所

事業所名	シヤカイフクシホウジントーリケアネット 社会福祉法人トーリケアネット
所在地	〒104-0053 東京都中央区晴海1-1-26 ホームページ http://www.harumien.or.jp

2 仕事内容

職種	【9/30面接会】特別養護老人ホームの生活相談員
仕事内容	特別養護老人ホーム晴海苑（54名）の生活相談業務全般をお願いします。 1. ご利用者やご家族からのサービス全般への質問や要望対応 2. 利用料金算出、請求業務（国保連、利用請求） 3. ケアマネージャーと連携して介護方法や新規ご利用者受け入れ対応、担当者会議等への参加等 4. 現場（特養）の介護職員指導等 変更範囲：変更なし
雇用形態	正社員 正社員登用 正社員登用の実績（過去3年間）
派遣・派遣先等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

受付年月日 令和8年8月21日

紹介期限日 令和8年10月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する
------	-------------------

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

就業地住所	職業分類
東京都中央区	049-03
	産業分類
854	老人福祉・介護事業

（静）

3 賃金・手当 (1/2)

賃金	月額（a+b）	320,000円 ~ 350,000円
	※（固定残業代がある場合はa+b+c）	
	基本給（月額平均）又は時間額	月平均労働日数（20.8日） 185,000円 ~ 185,000円
	職務手当	50,000円 ~ 50,000円
手当	処遇改善手当	45,000円 ~ 45,000円
	居住支援特別手当	20,000円 ~ 20,000円
	調整手当	20,000円 ~ 50,000円
	なし（円 ~ 円）	固定残業代に関する特記事項
金	その他手当（d）	処遇改善手当には、処遇調整金、特養処遇支援加算手当、処遇支援手当を含む ※ただし年度ごとの加算状況により金額に変動あり 調整手当にはケアマネージャー資格所手当含む
	賃形態金等	月給 円 ~ 円 その他内容
	通手勤当	実費支給（上限なし）
	賃締切金日	固定（月末）
賞与	賃支払金日	固定（月末以外） 翌月 15日
	昇給	あり（前年度実績 あり） 金額 1月あたり 1,000円 ~ 2,000円（前年度実績）
	賞与	あり（前年度実績 あり） 年2回（前年度実績） 賞与月数 計 3.00ヶ月分（前年度実績）

事業所名	社会福祉法人トーリケアネット
------	----------------

求人票（フルタイム）

求人番号

13010-91636861

事業所番号

1301-617255-8 （2 / 2）

4 労働時間

就業時間	変形労働時間制（1ヶ月単位） （1） 09時 00分 ～ 18時 00分 （2） ～ （3） ～ 又は ～ の間の 時間 就業時間に関する特記事項			
	時間外労働あり 月平均 5時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等			
休憩時間	60分	年間休日数	115日	
休日等	その他 週休二日制 その他 31日の月は10日、それ以外の月は9日休み。休日はローテーション勤務により交替制 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 106人 就業場所 106人 （うち女性 63人） （うちパート 32人）	設立年 平成19年 資本金 労働組合 なし
	事業内容 *特別養護老人ホーム *ショートステイ事業 *グループホーム *デイサービス事業：小規模型・認知症対応型 *居宅介護支援事業所 *訪問介護事業	
会社の特長	平成19年5月に新規開設した複合型高齢者福祉施設です。施設サービス、居宅サービスにより、地域の高齢者の生活を支えていく事を目標として、スタッフが力を合わせ日々がんばっています。	
役職／代表者名	理事長 石川 公也	法人番号 9010005009399
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり	
職務給制度 なし 復職制度 あり		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項
【中央区介護職合同就職相談・面接会求人】★事前予約不要★
日時：9月30日（水）13：30～15：30
（参加受付時間13：15～15：00）
会場：中央区役所（中央区築地1－1－1） 8階大会議室
*事前連絡不要 *当日参加可（入退場自由） *相談のみも可能
*紹介状をお持ちの方は当日ご持参ください。
〈相談・面接会全般に関する問い合わせ先〉
中央区介護保険課指導担当 03-3546-5749

7 選考等

採用人数	1人 募集 欠員補充理由 []			
選考方法	書類選考 面接（予定 2回） 筆記試験 その他			
結果通知	即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他 書類到着後 1日以内 面接後 7日以内			
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他			
日時	その他 [9 / 30（水） 13：30～15：30]			
選考場所	〒104-8404 東京都中央区築地1－1－1 中央区役所8階大会議室 東京メトロ有楽町線新富町駅 から 徒歩1分			
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 マイページ [その他]			
	送付方法 Eメール 郵送 [面接会に持参] 求職者マイページ			
	郵送の送付場所 〒 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄			
選考に関する特記事項 9月30日面接会専用求人「求人に関する特記事項」参照				
担当者	ハローワーク飯田橋 事業所第二部門 電話番号 03-3812-8609 内線（32# ） FAX Eメール			