

求人番号

13010-92213361

事業所番号

1301-107567-2

受付年月日 令和8年8月25日

紹介期限日 令和8年10月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

就業地住所

東京都文京区

職業分類

048-99

産業分類

530

管理、補助的経済活動を行

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

事業所名

カブシキガイシャ イシイ
株式会社イシイ

所在地

〒113-0021
東京都文京区本駒込3-40-1

ホームページ

http://www.ishii-141.co.jp/

2 仕事内容

職種

【9／8中央区ミニ面接会】営業

仕事内容

当社が取り扱う、清掃用品・トイレットペーパー・ポリ袋・洗剤・タオル等の営業活動をするお仕事です。
○受注活動
○PCを使用した見積書の作成
○商品のご案内
○取引先の新規開拓
○他、関連する業務

未経験の方も歓迎です、業務は丁寧に教えます。

(変更範囲：変更なし)

雇用形態

正社員

派遣・請負等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

3 賃金・手当

(1/2)

月額(a+b)

255,000円～295,000円

※(固定残業代がある場合はa+b+c)

基本給(月額平均)又は時間額

180,000円～214,000円

月平均労働日数(21.4日)

営業

手当

25,000円～25,000円

運転

手当

10,000円～10,000円

手当

円～円

手当

円～円

あり(40,000円～46,000円)

固定残業代に関する特記事項

時間外手当(職能手当)は、時間外労働の有無にかかわらず、固定残業代として支給し、25時間を超える時間外労働は追加で支給。

その他手当付記事項

*当月末日払い

賃形態金等

月給

円～円

その他内容

通手勤当

実費支給(上限なし)

賃締切金日

固定(月末以外) 毎月 25日

賃支払金日

固定(月末)

昇給

あり(前年度実績あり)

金額 1月あたり 2,000円～4,000円(前年度実績)

賞与

あり(前年度実績あり)

年2回(前年度実績)

賞与月数 計 2.00ヶ月分(前年度実績)

事業所名

株式会社イシイ

求人票（フルタイム）

求人番号



13010-92213361

事業所番号



1301-107567-2 （2／2）

4 労働時間

就業時間

(1) 09時 00分 ~ 18時 00分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 25 時間
36協定における特別条項 なし
特別な事情・期間等

休憩時間

60分

年間休日数

108日

休日等

土 日 その他
週休二日制 毎 週
第2・第5土曜日は勤務
(※9〜17時・時間外労働扱いとして勤務手当支給)
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

6 会社の情報

企業情報

従業員数 18人

就業場所 17人

(うち女性 5人)

(うちパート 1人)

設立年 昭和39年

資本金 1,000万円

労働組合 なし

事業内容

*ビル管理用品・ビルメンテナンス資機材等の販売

会社の特長

オフィスビルやマンション等の運用に必要な清掃用品やトイレットペーパー・ポリ袋・洗剤等を販売しています。
設立60周年を迎え、細かいですが需要のある仕事です。

役職／代表者名

代表取締役 石井保男

法人番号 5010001000596

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 なし

復職制度 なし

育児休業取得実績 該当者なし

介護休業取得実績 該当者なし

看護休暇取得実績 該当者なし

外国人雇用実績

7 選考等

採用人数

1人

募集理由 欠員補充

選考方法

書類選考 面接 (予定 2回) 筆記試験 その他

結果通知

即決

書類選考結果通知 面接選考結果通知

書類到着後 1日以内 面接後 10日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他

日時

その他 9月8日 (火) 13:00~16:00

選考場所

〒103-0004
東京都中央区東日本橋2-22-4 中央区立産業会館4階
・都営浅草線 東日本橋駅 徒歩4分
・JR総武線 浅草橋駅 徒歩7分
都営新宿線 馬喰横山駅 徒歩5分/JR総武線 馬喰町駅 から 徒歩6分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)

職務経歴書 ~~マイページ~~ その他

送付方法 ~~Eメール~~ 郵送 面接会当日持参

郵送の送付場所 〒

応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

ハローワーク飯田橋
職業相談第一部門
電話番号 03-3812-8609 内線 (41#)
FAX
Eメール

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 公災 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 その他 ()

未加入

なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 あり

再雇用制度 あり

勤務延長 あり

(一律 60歳)

入居可能住宅

利用可能託児施設 なし

託児施設に関する特記事項

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。