

☆事前予約制の個別面接！書類選考なし☆

8/27 ミニ面接会

(木) 株式会社 大京アステージ

城東支店

@ハローワーク墨田

マンション管理

*就業場所により時間・日数が異なります。

◆60歳以上対象・研修も充実！・未経験者歓迎！

主な業務内容は建物内の清掃やゴミ出し業務、居住者および来館者の対応や受付業務、建物・設備の日常点検業務等です。

私たちは「マンションにお住まいの方々の暮らしをサポートする者」を表現するため、管理員業務を行う者を「マンションサポーター」と呼んでおり、お客さまに安全・快適を提供していきます。

清掃方法や共用施設の点検方法に加え、お客さまとのコミュニケーションを習得した者がマンションサポーターとして業務につきます。



日時：令和8年8月27日（木）

※時間 9：30～16：20（20分単位）

会場：ハローワーク墨田 1F奥 面接ブース

申込：ハローワーク墨田 専門援助第一部門

03-5669-8961

受付時間 月～金 8：30～17：15

※面接会への参加予約は最寄りのハローワークから

ハローワーク墨田 専門援助第一部門へご連絡ください。ハローワーク墨田



ハロトラくん

※面接枠が埋まり次第、受付を締め切らせていただく場合があります。

東京労働局

8月27日（木）面接会 株式会社大京アステージ城東支店 求人票一覧

整理番号	求人番号	職種	勤務場所	勤務時間	所定労働日数
1	13120-16880761	マンション管理 パートタイム	墨田区向島・東向島 東向島駅 徒歩4分	8:30～12:00 13:00～17:00	週3日 月水金
2	13120-16881861	マンション管理 パートタイム	江東区東砂 南砂町駅 徒歩16分	8:30～12:00	週3日 火木土
3	13120-16882961	マンション管理 パートタイム	江東区冬木 門前仲町駅 徒歩8分	8:00～11:00・月火木 ・隔週の水 7:00～9:00・土	週4～5日 月火水木土
4	13120-16883161	マンション管理 パートタイム	江東区富岡 門前仲町駅 徒歩5分	8:30～10:30・月水木土 8:00～10:00・火	週5日 月火水木土
5	13120-16884061	マンション管理 パートタイム	江東区大島 大島駅 徒歩3分	8:30～12:00	週6日 月火水木金土
6	13120-16885361	マンション管理 パートタイム	江東区東砂 南砂町駅 徒歩15分	7:30～11:30	週6日 月火水木金土
7	13120-16887261	マンション管理 パートタイム	江東区平野 清澄白河駅 徒歩6分	7:30～11:30	週6日 月火水木金土
8	13120-16888561	マンション管理 パートタイム	江東区東陽 東陽町駅 徒歩11分	7:30～11:30	週6日 月火水木金土
9	13120-16889461	マンション管理 パートタイム	江東区木場 木場駅 徒歩1分	8:30～13:00・月～金 8:00～11:00・土	週6日 月火水木金土
10	13120-16891061	マンション管理 パートタイム	江戸川区松江 一之江駅 徒歩14分	8:30～12:00 ※水に1h残業あり	週3日 火木土
11	13120-16892361	マンション管理 パートタイム	江戸川区新堀 篠崎駅 徒歩18分	13:00～17:00	週3日 月火木
12	13120-16893661	マンション管理 パートタイム	江戸川区東小岩 JR小岩駅 バス10分	8:00～11:00	週4日 火水金土
13	13120-16894261	マンション管理 パートタイム	江戸川区中央 新小岩駅 徒歩27分	8:30～17:00・火木土 8:00～12:00・月水金	週6日 月火水木金土

1日の仕事

※ こちらは一例です。
実際の勤務時間や業務内容は物件により異なります。



8:30

始業前準備

制服に着替えて本日の
業務確認を行います。



9:40

ゴミ置き場清掃

マンション内のゴミ置場で
ゴミ出しや清掃を行います。



10:40

館内清掃

エントランス周辺の清掃を
行います。



13:00

受付業務

居住者や来館者の問い合わせ
対応をしたり、申請や届け出の
書類を受付けます。



15:00

館内巡回

マンション館内を巡回点検
します。



16:40

まとめの作業

一日の業務、お客さまの対応、巡回点検時の異常箇所等
の報告有無をしっかりと記録に残します。

【働きやすさ】

交通費全額支給

通勤、研修などにかかる交通費は全額支給します。

制服貸与

制服はもちろん、長靴、雨かっぱも貸与。常に清潔な服
装で作業できるよう、定期的に新しい制服が貸与されま
す。

健康管理

法定の定期健康診断に年齢に合わせた健診項目をプラス
しています。家庭用の常備薬の配布もしています。

警備会社との連携

勤務時間外の緊急対応は、警備会社と連携して対応しま
す。

社会保険完備

嘱託、パート社員はそれぞれに対応した社会保険が備わ
っています。

携帯電話貸与

マンションサポーター全員に携帯電話を貸与し、出退勤
管理、安否確認、社員間の連絡などに使用しています。

年次有給休暇

年次有給休暇を取得する場合、代行のマンションサポー
ターが派遣されるので安心して休みが取れる体制になっ
ています。

業務のバックアップ

本社、支店スタッフ及び協力会社スタッフの連携により
安心して仕事のできる体制を整えています。

社内報

ひとりの職場なのでなかなか外の情報が入りにくい環境
になりますが、会社の情報や、全国で頑張っているマン
ションサポーターの仲間たちの仕事の成果を社内報で知
れるようになっていきます。