

求人番号

13010-70605761

事業所番号

1301-101150-4

受付年月日 令和8年7月1日

紹介期限日 令和8年9月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

就業地住所

東京都文京区

職業分類

034-01

040-01

産業分類

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

274

医療用機械器具・医療用品

1 求人事業所

事業所名

センコワイカコウギョウ カブシキガイシャ

泉工医科工業株式会社

所在地

〒113-0033

東京都文京区本郷3丁目23-13

ホームページ <https://www.mera.co.jp>

2 仕事内容

職種

【7／16文京区両立面接会】医療機器メーカーでの営業事務

仕事内容

業績安定の医療機器メーカー、永くお勤め頂ける環境です。  
・販売管理システムを使用し、受注情報等の入力や管理  
・電話やメール対応（専門的な内容は、営業社員が対応致します）  
・営業社員の補佐（売上／手配伝票の作成）  
・軽作業（荷物の受入れや出荷など）  
  
\*変更範囲：会社の定める業務

雇用形態

パート労働者

正社員登用 なし

正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり

3ヶ月

契約更新の可能性 あり（原則更新）

契約更新の条件

3 賃金・手当

(1/2)

時間額（a+b）

1,340円～1,340円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給（時間換算額）

1,340円～1,340円

賃金

手当

円～円

円～円

円～円

円～円

固定残業代

なし（円～円）

固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項

\*昇給は人事考課による

賃形態金等

時給

円～円

その他内容

通手勤当

実費支給（上限あり）

月額 50,000円

賃締切金日

固定（月末以外）

毎月 10日

賃支払金日

固定（月末以外）

当月 25日

昇給

あり（前年度実績 あり）

金額 1時間あたり 10円～円（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績 あり）

年2回（前年度実績）

賞与月数 計 0.75ヶ月分（前年度実績）

求人票（パートタイム）



|      |            |
|------|------------|
| 事業所名 | 泉工医科工業株式会社 |
|------|------------|

4 労働時間

|         |                                                                                                                                                         |         |           |                 |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------|-----------------|
| 就業時間    | (1) 09時 00分 ~ 12時 00分<br>(2) 13時 00分 ~ 16時 00分<br>(3) 09時 00分 ~ 16時 00分<br>又は 09時 00分 ~ 18時 00分 の間の 6時間 程度                                              |         |           |                 |
|         | 就業時間に関する特記事項<br>〔 (1) ~ (3) 一例です。9時~18時の中で実働3~6時間程度<br>扶養の範囲内でご相談させていただきます(週で20時間以内を目安)<br>原則、残業はありませんが繁忙時期には相談させていただきます。<br>・休憩は法定通り付与/年次有給休暇は法定通り付与 〕 |         |           |                 |
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等<br>〔 〕                                                                                                   |         |           |                 |
| 休憩時間    | 0分                                                                                                                                                      | 週所定労働日数 | 週3日 ~ 週5日 | 労働日数について<br>相談可 |
| 休日等     | 土 日 祝日 その他<br>週休二日制 毎 週<br>〔 年末年始休暇(12/30~1/4) 〕                                                                                                        |         |           |                 |

5 その他の労働条件等

|                         |                        |       |                 |
|-------------------------|------------------------|-------|-----------------|
| 加入保険                    | 雇用 労災 公災 健康 厚生         | 退職金共済 | 退職金制度           |
|                         | 財形 その他( )              | 未加入   | あり<br>(勤続 5年以上) |
| 企業年金                    | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金   |       |                 |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし |                        |       |                 |
| 入居可能住宅                  | 〔 単身用あり<br>世帯用あり 〕     |       |                 |
| 利用可能託児施設                | なし<br>〔 託児施設に関する特記事項 〕 |       |                 |

6 会社の情報

|                  |                                                                            |                                     |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 686人<br>就業場所 37人<br>(うち女性 9人)<br>(うちパート 1人)                           | 設立年 昭和25年<br>資本金 3,000万円<br>労働組合 なし |
| 事業内容             | *人工臓器、手術用器械を主力とする医療用器械の製造販売業<br>近年では、ECMO装置が注目されました。<br>年商230億円(2025年3月)   |                                     |
| 会社の特長            | 国産初の麻酔器や人工心肺装置を発売するなど、技術開発力が高い<br>評価を受けています。<br>毎年着実に業績を伸ばし続け、安定成長を遂げています。 |                                     |
| 役職/代表者名          | 代表取締役社長<br>青木 健雄                                                           | 法人番号 7010001004158                  |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                                                         |                                     |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし |                                                                            |                                     |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                         | 介護休業取得実績 あり<br>看護休暇取得実績 あり          |
| 外国人雇用実績 なし       |                                                                            |                                     |

求人に関する特記事項

\*1回目契約は3か月・2回目以降は1年間で更新(誕生日を区切りに更新)・更新5年以上にて、希望により無期雇用へ転換  
●働き方について●  
平日のみ勤務、例えば下記のような働き方が可能です。  
(1)9時~12時/月・水・金/火・木(2)13時~16時/月~金など扶養の範囲内でご相談させていただきます。特定の曜日希望等も考慮させていただきます。是非、ご相談下さい。  
※医療に関する専門知識が無くてもOKです。  
※拠点で約37名程、事務は6名(女性社員9名)  
「生活スタイルに合わせて働きたい」「安定した職場で働きたい」「利便性の高い場所(職場)で働きたい」プライベートとの両立が図れる環境です。永くお勤め頂きたく考えております。

【文京区仕事と家庭の両立支援ミニ就職面接会用求人】(要予約)  
日時:7月16日(木)13:30~16:30  
会場:東京都文京区春日1-16-21  
文京シビックセンター地下2階  
○応募希望の方は、最寄りのハローワークを通じて面接予約をとり紹介状を受け、他の応募書類と一緒に面接会にご持参ください。  
○子育て中でない方も応募可能です。

7 選考等

|                                                                             |                                                                                                     |  |  |
|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 採用人数                                                                        | 1人 募集 欠員補充理由〔 〕                                                                                     |  |  |
| 選考方法                                                                        | 書類選考 面接(予定 2回) 筆記試験 その他                                                                             |  |  |
| 結果通知                                                                        | 即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他<br>書類到着後 1日以内 面接後 14日以内                                                    |  |  |
| 通知方法                                                                        | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他                                                                          |  |  |
| 日時                                                                          | 〔 その他 7月16日(木)13:30~16:30 〕                                                                         |  |  |
| 選考場所                                                                        | 〒112-8555<br>東京都文京区春日1-16-21 文京シビックセンター地下2階<br>産業とくらしプラザ内研修室<br><br>地下鉄春日駅・後楽園駅直結/JR水道橋駅東口駅 から 徒歩9分 |  |  |
| 応募書類等                                                                       | ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付)<br>職務経歴書 <del>不要</del> 〔 その他 〕                                                  |  |  |
|                                                                             | 送付方法 <del>Eメール</del> 郵送 〔 面接会当日持参 〕<br>求職者マイページ                                                     |  |  |
|                                                                             | 郵送の送付場所<br>〒                                                                                        |  |  |
|                                                                             | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                                                  |  |  |
| 〔 選考に関する特記事項<br>○面接参加中、お子様をお預かりします(要事前予約・先着順)<br>※託児について予約の締め切りは7月9日(木)です 〕 |                                                                                                     |  |  |
| 担当者                                                                         | ハローワーク飯田橋<br><br>事業所第二部門<br>電話番号 03-3812-8609 内線(32# )<br>FAX<br>Eメール                               |  |  |