



求人番号

13040-83269361

事業所番号



受付年月日 令和8年6月9日

紹介期限日 令和8年8月31日

求人票 (フルタイム)

(障)

就業地住所

東京都港区

職業分類

034-01

公開
範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

産業分類

391

ソフトウェア業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

| | |
|--------|--|
| 事業所名 | ピーシーソリューションズ カブシキガイシャ P C I ソリューションズ 株式会社 |
| 所在地 | 〒105-0001 東京都港区虎ノ門一丁目21番19号 東急虎ノ門ビル |
| ホームページ | http://www.pci-sol.com |

2 仕事内容

| | |
|--------|---|
| 職種 | (障) 一般事務 (港区) 【7/9ミニ面接会】 |
| 仕事内容 | ○一般事務全般 電話対応 (固定電話取り次ぎ対応)、書類作成、 ファイリング作業、資料作成サポート、書類取り纏め作業、 集計作業、Eメール送信作業、データ管理、入力作業 *ワード (文章作成) ・エクセル (表計算) 操作必須 ※先輩・上司が親切・丁寧に説明しますので 安心してご応募ください。 ※正社員登用の可能性あり。 ※在宅勤務と事業所勤務の複合になる場合があります。 ※ (仕事の変更範囲: 会社の定める業務範囲内) |
| 雇用形態 | 正社員以外 正社員以外の名称 契約社員 正社員登用 あり 正社員登用の実績 (過去3年間) 8名 |
| 派遣・請負等 | 就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号 派13-306887 |
| 雇用期間 | 雇用期間の定めあり 6ヶ月 契約更新の可能性 あり (原則更新) 契約更新の条件 |

| | |
|---------|--|
| 就業場所 | 事業所所在地と同じ 〒105-0001 東京都港区虎ノ門一丁目21番19号 東急虎ノ門ビル 東京メトロ日比谷線 虎ノ門ヒルズ駅 から 徒歩1分 虎ノ門ヒルズ駅、B2出口より徒歩1分 |
| 受動喫煙対策 | あり (屋内禁煙) 1階に共用の喫煙所あり |
| マイ通勤 | 不可 転可勤能の性 なし |
| 年齢 | 不問 年齢制限該当事由 不問 |
| 学歴 | 不問 |
| 必要経験 | 必要な経験・知識・技能等 必須 企業での事務経験2年以上 |
| 必要スキル | 基本的なパソコン操作必須 (ワード、エクセル) 尚可 ・パワーポイントの操作 ・Googleスプレッドシートの操作 |
| 必要免許・資格 | 不問 |
| 試用期間 | 試用期間あり 期間 6ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件 |

3 賃金・手当

(1/2)

| | |
|-----------------------|---|
| 月額 (a+b) | 223,000 円 ~ 263,000 円 |
| ※ (固定残業代がある場合は a+b+c) | |
| 基本給 (月額平均) 又は時間額 | 223,000 円 ~ 263,000 円 |
| 月平均労働日数 (19.8 日) | |
| 手当 | 円 ~ 円 |
| 手当 | 円 ~ 円 |
| 手当 | 円 ~ 円 |
| 手当 | 円 ~ 円 |
| 固定残業代 | なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項 |
| 賞状金等 | 月給 円 ~ 円 その他内容 |
| 通勤手当 | 実費支給 (上限あり) 月額 40,000 円 |
| 賞与 | あり (前年度実績 あり) 金額 1月あたり 0 円 ~ 円 (前年度実績) |
| 賞与 | あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績) 賞与月数 計 3.00ヶ月分 (前年度実績) |

