

# 【大卒】求人内容チェックシート

(提出日) \_\_\_\_\_

(学卒求人申込み時に必ずご提出ください)

事業所名	事業所番号 1312- _____
	担当者名： _____ 連絡先： _____ 求人作成時の問い合わせ番号 _____
求人の返戻方法 どちらかに☑	<input type="checkbox"/> ※マイページで確認 <input type="checkbox"/> 郵送 <input type="checkbox"/> 窓口 ※求人者マイページを開設している場合
雇用形態	該当する場合のみチェック→ <input type="checkbox"/> 派遣 <input type="checkbox"/> 請負 ※【安定所欄】 <input type="checkbox"/> 契約書(写)等の確認
仕事の内容	採用後、業務内容を変更する予定、将来の配置転換など、雇入れ直後の業務と異なる業務配置される見込み <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし 変更ありの場合変更後の業務範囲 ( _____ ) ※記載例 会社内の定める業務/全ての業務への配置転換の可能性があります/〇〇業務
有期労働契約の場合	契約更新の可能性： <input type="checkbox"/> あり (原則更新・条件付きで更新あり) ・ <input type="checkbox"/> なし 更新上限： <input type="checkbox"/> あり (通算契約期間上限 _____ 年/更新回数 _____ 回) ・ <input type="checkbox"/> なし 条件付きで更新ありの場合 契約更新の条件 ( _____ )
試用期間	<input type="checkbox"/> あり ( _____ カ月： <input type="checkbox"/> 同条件・ <input type="checkbox"/> 異なる場合の条件 _____ ) ・ <input type="checkbox"/> なし
就業場所欄以外の勤務先	<input type="checkbox"/> あり ( _____ ) ・ <input type="checkbox"/> なし 採用後、雇入れ直後の就業場所と異なる就業場所に配置される見込みがある場合は、転勤の可能性を「あり」とした上で、転勤範囲を記入 ※記載例「〇〇事業所(住所)」「〇〇事業所 当社HP参照」等
転勤の可能性	<input type="checkbox"/> あり (転勤範囲： _____ ) ・ <input type="checkbox"/> なし ※転勤の有無にかかわらず、就業場所が変更になる場合は「あり」となります
固定残業代	<input type="checkbox"/> あり (固定残業代 _____ 円) ・ <input type="checkbox"/> なし 基本給となる賃金月額： _____ 円 時間外労働の有無にかかわらず、 _____ 時間分の固定残業代として支給し、これを超える時間外労働分は別途法定通り支給する。
36協定における特別条項の有無 (全角60字以内)	<input type="checkbox"/> あり ・ <input type="checkbox"/> なし (特別な事情) _____ の場合 _____ 回を限度として、1カ月 _____ 時間、1年 _____ 時間まで延長できる。
応募受付	<input type="checkbox"/> 郵送 <input type="checkbox"/> 電話 <input type="checkbox"/> メール <input type="checkbox"/> HP <input type="checkbox"/> その他 ( _____ )
選考について	面接回数： _____ 回 入社日： _____ 適性検査 SPI等： <input type="checkbox"/> あり (検査名) _____ ・ <input type="checkbox"/> なし
賃金時間額	時間額 _____ 円 ※地域別最低賃金の確認に使用します。
変形時間労働制	導入している場合⇒ <input type="checkbox"/> 1ヶ月単位/ <input type="checkbox"/> 1年単位/ <input type="checkbox"/> その他 年間総労働時間*： _____ h ÷ 12ヶ月 = 月平均労働時間 _____ h 1日の労働時間 _____ h * ... 年間総労働時間をカレンダー等で管理している場合、その時間数を記入。